

Příloha 3b - technická specifikace – Část 3 veřejné zakázky nazvaná Docházkový systém

Předmětem zakázky je:

- pořízení a implementace technického zařízení včetně docházkových karet,
- pořízení a implementace programového vybavení,
- konfigurace dle požadavků města Kravaře,
- zaškolení administrátorů a uživatelů,
- poskytování technické podpory po dobu udržitelnosti projektu.

Základní popis implementace

Předmětem plnění je dodávka elektronického docházkového systému (dále jen „EDS“) včetně aplikace sloužící ke kontrole a vyhodnocení docházky zaměstnanců. Pět fyzických docházkových terminálů bude umístěno na vstupních místech do pracovních prostor, na kterých zaměstnanci prostřednictvím identifikačních předmětů (karet), registrují průchody, případně volí důvody nepřítomnosti nebo sledují saldo své odpracované doby. Pět fyzických docházkových terminálů bude umístěno ve čtyřech budovách. Jeden virtuální docházkového terminálu bude nainstalován na aplikačním serveru zadavatele a bude prostřednictvím internetového prohlížeče poskytovat stejné možnosti registrace průchodů jako fyzické docházkové terminály. V každé budově bude umístěn jeden terminál, vyjma budovy na ulici Tyršova 5, kde budou umístěny dva terminály. V hlavní budově na ulici Náměstí 43 požadujeme napojit docházkový systém ke dvěma elektromagnetickým dveřním zámekům, které slouží k řízenému přístupu do pracovních prostor organizace. Programové vybavení musí umožňovat komunikaci a přenos dat do současného mzdového informačního systému zadavatele, kterým je IS VEMA Mzdy. Součástí implementace bude dodávka 80 docházkových karet, zaškolení pro administrátory systému a uživatele.

Obecné požadavky na EDS:

Navržené řešení EDS, tj. výše uvedený předmět zakázky musí splňovat následující obecné požadavky:

- plná kompatibilita se současnou architekturou informačních a komunikačních technologií („dále jen ICT“) zadavatele,
- komunikace přenos dat do současného mzdového IS zadavatele je možný prostřednictvím rozhraní VEMA,
- nabídka a řešení musí plně vyhovovat požadavkům výzvy č. 06 Integrovaného operačního programu a projektu „I. Technologické centrum, III. vnitřní integrace úřadu a II. elektronická spisová služba ORP Kravaře“, registrační číslo CZ.1.06/2.1.00/06.06812, spolufinancovaného Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu, prioritní osy 2 Zavádění ICT v územní veřejné správě - Cíl Konvergence, oblasti podpory 2.1 Zavádění ICT v územní veřejné správě.
- musí splňovat požadavky dle platných právních předpisů České republiky.
- Licenčně pokryto 130 osob s možností budoucího rozšíření na minimálně 250 osob

Požadavky na technické zařízení EDS

Požadované funkcionality fyzického docházkového terminálu:

- dvouřádkový LCD displej s minimální výškou znaků 9 mm,
- řízené podsvícení LCD displeje,
- v klidovém stavu se na displeji zobrazuje název zadavatele, aktuální datum a čas,
- v případě registrace průchodu se na displeji zobrazuje příjmení a jméno osoby a název registrace,
- klávesnice s minimálním 9 funkčními klávesami a možností uživatelského rozložení,
- přímé připojení na LAN (minimálně Ethernet 10 BASE-T) , komunikace se serverem prostřednictvím protokoly TCP/IP, terminály ve vzdálených budovách budou komunikovat prostřednictvím VPN (IPSEC),
- monitorování a zpráva prostřednictvím LAN (prostřednictvím internetového prohlížeče výhodou),
- podpora snímačů karet EM, MIFARE, LEGIC, HID, I-CODE, INDALA, COTAG, TIRIS,
- bateriové zálohování paměti RAM a hodin reálného času,
- paměť pro uložení databáze všech identifikačních karet evidovaných v aplikaci včetně oprávnění,
- data jsou uchovávána v terminálu, minimální kapacita 5000 akcí ,
- data jsou přenášena na server okamžitě nebo v pravidelných cyklech. Pokud dojde k přerušení komunikace terminál musí dále fungovat (zaznamenávat data). Po obnovení komunikace jsou nasbíraná data automaticky přenesena,
- komunikační rozhraní musí plně podporovat český jazyk včetně diakritiky a dlouhých jmen.

Požadované funkcionality docházkové karty:

- karta na bázi bezkontaktní RFID technologie,
- karta bude plastová, standardních rozměrů 54x85 mm, s jedinečným identifikátorem,
- plná kompatibilita se současnými Embedded čtečkami tiskového systému SafeQ od společnosti Y Soft Corporation, a.s.

Požadavky na programové vybavení EDS

Programové vybavení pro práci uživatelů a administrátorské nástroje pro konfiguraci a správu aplikace musí být provozovatelé s těmito parametry:

- podporované operační systému Windows XP SP3 32 bit, Windows 7 32 a 64 bit a vyšší,
- podporované internetové prohlížeče MS IE 8 a vyšší, Firefox 15 a vyšší,
- podporovaný kancelářský balík MS Office 2003 Standard a vyšší,
- autentizace uživatelů vůči MS Active Directory nebo vlastní autentizační databázi.

Serverová část programového vybavení bude provozována jako virtuální server a musí umožnit provoz s těmito parametry:

- serverový operační systém MS Windows 2008 R2 Standart a vyšší,
- provoz ve virtualizovaném prostředí VMWare vSphere 5 a vyšší.

Požadované funkcionality virtuálního docházkového terminálu:

- aplikace spustitelná v internetovém prohlížeči na libovolném PC v organizaci,
- přístup pro každého zaměstnance organizace,
- umožnění evidovat příchody a odchody z pracoviště prostřednictvím PC (plné nahrazení fyzického docházkového terminálu),

- po spuštění se na monitoru objeví obrazovka s tlačítky, pomocí kterých uživatel vybírá směr a důvod průchodu. Tyto okamžiky se zapisují k dalšímu zpracování v systému standardním způsobem,
- stejné grafické pojetí jako fyzický docházkový terminál, podobné rozmístění tlačítek,
- zabezpečený přístup, tak aby jeden zaměstnanec nemohl zadat příchody a odchody jinému zaměstnanci.

Požadované funkční vlastnosti programového vybavení:

- intranetový provoz – možnost prohlížení i editování údajů v docházkové kartě prostřednictvím internetového prohlížeče s intuitivním ovládáním v prostředí firemního intranetu,
- diferencovaný přístup k datům – dle uživatelského profilu a vztahů nadřízenosti a podřízenosti,
- zpracování všech forem pevné i pružné pracovní doby, s vlastní definicí rozvrhů pro každý den samostatně,
- paralelní zpracování neomezeného počtu skupin zaměstnanců s různými rozvrhy a parametry výpočtu,
- zaokrouhlení a korekce nasnímaných průchodů a složek pracovní doby dle individuálního požadavku zákazníka,
- podpora minutového účtování pracovní doby,
- definice vlastností kódů průchodů (minimálně 20 stavů) a intervalů,
- v případě využití virtuálního terminálu možnost definice tolerance registrace,
- možnost připojení komentáře k registracím,
- evidence nadpracovaných hodin a zadávání přesčasů,
- podpora půl dne dovolené,
- práci s přestávkami na jídlo a oddech včetně jejich automatického generování,
- zadávání a generování příplatků k odpracované době,
- rozdělení odpracované doby, přerušení a příplatků na pracoviště, projekt, účetní činnosti,
- tvorby uživatelských sestav a přehledů,
- správa identifikačních karet,
- kontrolovaný výstup zpracovaných docházkových dat ve formě podkladů pro mzdovou účtárnu s garancí plné a udržované kompatibility se současným mzdovým informačním systémem zadavatele, kterým je IS VEMA Mzdy,
- statistiky a reporty:
 - přehled aktuální přítomnosti resp. nepřítomnosti zaměstnanců s informací o čase příchodu/odchodu a důvodu nepřítomnosti prostřednictvím intranetového formuláře,
 - přehledná průběžná prezentace docházky pro všechny zaměstnance dle přístupových rolí,
 - nahlížení na uživatele musí respektovat organizační strukturu zadavatele, tj. vedoucí pracovník má možnost náhledu všech svých podřízených,
 - přehled aktuálního zůstatku dovolené zaměstnance,
 - přehled aktuálního zůstatku dovolené pro vedoucího včetně všech svých podřízených,
 - měsíční report docházky za každého zaměstnance jednotlivě, za odbor či oddělení a za celou organizaci. Výsledný report bude volitelně minimálně ve formátech PDF a XLS.

Popis rozhraní IS VEMA Mzdy

Pro zajištění rovnocenného přístupu aplikacím třetích stran k rozhraní současného mzdového IS VEMA Mzdy, které bude využíváno pro import docházkových dat uvádíme popis importního datového souboru.

Data se do IS VEMA Mzdy nahrávají hromadně (dávkově) – zpravidla 1x měsíčně. Import lze provádět těmito způsoby:

- nahrání CSV souboru, FDF zprávy,
- pomocí Excelu,
- programové moduly využívající pro přístup rozhraní Vema API.

Importní datový soubor musí mít následující strukturu:

oscis, cicin, var, dzdrdat, vymazat, odmdr, psvdr, neodr, prndr, srjd, zac, kon, castka, pulden, hodiny, pracvn, cinnost, zakazka

Příklad importního datového souboru:

1002,0,1,1,1,4,,,,,010812,,0.00,,5.00,,	přesčas 25% (5 hodin) + výkon vš. Dr.
1002,0,3,1,0,,,71,,090812,,,,8.00,,	školení (09.08.2012 - 8 hodin)
1002,0,3,1,0,,,82,,070812,,,,1.00,,	návštěva lékaře (07.08.2012 - 1 hodina)
1002,0,4,1,0,,,95,,010812,030812,,0,,,	dovolená - (01.08.2012 - 03.08.2012)
1002,0,7,1,0,,,100,,130812,150812,,,,,	nemoc (13.08. - 15.08.2012)

Pro každé osobní číslo, činnost a den (období) musí importní soubor obsahovat jeden řádek. Na páté pozici (položka se jmenuje „vymazat“) musí být hodnota 1 jen v první větě.

Stručný popis jednotlivých datových polí:

Akronym	Název vlastnosti
castka	Částka
cicin	Číslo činnosti
cinnost	Činnost pro účetnictví/fin.zdroj
dzdrdat	Číslo dávkového zdroje dat
hodiny	Počet (pracovních) hodin
kon	Konec činnosti
neodr	Druh
odmdr	Druh odměny
oscis	Osobní číslo
pracvn	Pracoviště pro rozúčtování nákladů
prndr	Druh dávky nemocenského pojištění
psvdr	Druh práce ve svátek
pulden	Půlden dovolené
srjd	Druh srážky
var	Varianta zadání ke zpracování v PAM
vymazat	Vymazat
zac	Začátek činnosti
zakazka	Číslo zakázky pro rozúčtování

Zajištění technické podpory

Minimální požadavky

- poskytnutí verzí nebo podverzí podporovaného softwarového produktu, které odstraňují chyby produktu,
- poskytnutí nových verzí předmětného softwarového produktu, které uvede výrobce na trh,
- upgrade a update EDS podle jakékoli změny platné právní úpravy, popřípadě standardů a pokynů státních orgánů ČR.
- poskytování technické podpory po dobu udržitelnosti projektu (5let), s výměnou HW (komponent) do následujícího pracovního dne,
- služba HelpDesk minimálně v následujícím rozsahu:
 - dostupnost minimálně 12 hodin 5 dní v týdnu (pracovní dny 7 - 19 hod.)
 - způsob komunikace - ticketing systém uchazeče (rozhraní pro zadávání požadavků na HelpDesk např. webové rozhraní) a dále e-mail a telefon (HotLine)
 - požadavek je hlášený prostřednictvím ticketing systému uchazeče, bude zadavateli poskytnut bezplatně v rámci nabízených služeb.