

Zadávací dokumentace poptávkového řízení

„Vývoj a údržba softwaru“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Jana Červenková
Telefon: 420 59 740 1309; **E-mail:** Jana.Cervenkova@dpo.cz
Evidenční číslo zakázky: NR-29-19-PŘ-Če

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. Vymezení předmětu plnění

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky pod názvem „Vývoj a údržba softwaru“ je vývoj, rozšiřování, úprava, údržba a podpora provozu aplikací dle potřeb zadavatele, Dopravního podniku Ostrava a.s..
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Rámcové smlouvy (dále jen „návrh Smlouvy“) této veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, a v jejích přílohách. Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh Smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 6.4. zadávací dokumentace.

Přílohami návrhu Smlouvy jsou:

- **Příloha č. 1 - Základní požadavky k zajištění BOZP**

Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybranými dodavateli.

Návrh Smlouvy včetně příloh musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 2.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 5. zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí 29.04.2019 v 10:00 hodin.

- 2.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 2.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 2.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 2.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 2.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

3. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

- 3.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 3.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení.
 - 3.1.2. Splnění profesní kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.
Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 3.1.1. a 3.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika dodavateli, nebo pomocí jiných osob, musí být v písemném závazku dodavatelů, nebo jiných osob mimo jiné uvedeno, že mají společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

- 3.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 2.1. zadávací dokumentace.
- 3.3. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

4. Kritéria hodnocení nabídky

Zadavatel uzavře Rámcovou smlouvu na vývoj, rozšiřování, úpravu, údržbu a podporu provozu aplikací Dopravního podniku Ostrava a.s. se všemi dodavateli, kteří v nabídce předloží **oprávněnou osobou podepsaný návrh Rámcové smlouvy a prokáží splnění kvalifikačních předpokladů** (způsobilosti) v rozsahu požadovaném zadavatelem v bodu 3. zadávací dokumentace. Dodavatelé, s nimiž bude uzavřena Rámcová smlouva, budou oslovováni Dílčími poptávkami a dle podmínek uvedených v čl. II. a III. Přílohy č. 2 ZD – Návrh Rámcové smlouvy s nimi budou uzavírány Dílčí objednávky.

5. Náležitosti nabídky

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2. zadávací dokumentace a příložením požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- návrh Smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1. zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 3. zadávací dokumentace.

Pokud nabídka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek**.

6. Ostatní ujednání

- 6.1 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.
- 6.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.
- 6.3 Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.
- 6.4 V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářní dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 2.1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 6.5 Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 6.6 Součástí zadávací dokumentace jsou:
 - Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení
 - Příloha č. 2 - Návrh Rámcové smlouvy
 - Příloha č. 3 - Základní požadavky k zajištění BOZP
 - Příloha č. 4 - Požadavky na elektronickou komunikaci

V Ostravě dne 09.04.2019

.....
Jana Červenková
specialista nákupu