

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení
dle § 27 zákona č.137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)

„Výběr dodavatele pro odběr hygienizovaného kalu z čištění komunálních odpadních vod na ÚČOV Ostrava pro období 2017-2019“

Zadavatel veřejné zakázky:

Název zadavatele: **Ostravské vodárny a kanalizace a.s.**
Sídlo: Nádražní 28/3114, 729 71 Ostrava – Moravská Ostrava
Právní forma: 121 – akciová společnost
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Ostravě pod sp. zn. B 348
Zastoupená: Ing. Petrem Konečným, MBA – generálním ředitelem a
prokuristou
IČ: 45193673
DIČ: CZ45193673

Kontaktní osoby:

ve věcech organizačních: Ing. Ivo Grill, vedoucí oddělení zásobování
Tel:+ 420 602 496 143; E-mail: grill.ivo@ovak.cz
ve věcech technických: Ing. Daniel Žárský, vedoucí provozu ČOV
Tel:+ 420 602 772 646; E-mail: zarsky.daniel@ovak.cz

1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci otevřeného řízení dle § 27 ZVZ na nadlimitní veřejnou zakázku „**Výběr dodavatele pro odběr hygienizovaného kalu z čištění komunálních odpadních vod na ÚCOV Ostrava pro období 2017 – 2019**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“).

Zadavatel je sektorovým zadavatelem ve smyslu § 2 odst. 6 ZVZ. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky na veřejnou zakázku přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, a to včetně všech příloh a případných dodatků či dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud uchazeč neposkytne zadavateli včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je odběr a zpracování odvodněného hygienizovaného kalu z čištění komunálních odpadních vod na Ústřední čistírně odpadních vod v Ostravě – Přívoze **v průběhu období od 1. 1. 2017** (případně od data uzavření smlouvy, dojde-li k němu později) **až do 31. 12. 2019**.

Zadavatel předpokládá, že objem předmětného kalu může za uvedené období činit až cca **72.000 tun**. Zadavatel upozorňuje uchazeče na to, že výše uvedené množství je pouze orientační a zadavatel může požadovat v průběhu výše uvedeného období odběr a zpracování jak většího, tak podstatně menšího množství kalu, a to s ohledem na provozní potřeby zadavatele.

Odběrem kalu a zpracováním kalu se rozumí naložení kalu po ukončení technologického procesu hygienizace, který zajišťují pracovníci zadavatele na hygienizační lince a přilehlé manipulační ploše, vybraným uchazečem na dopravní prostředek vybraného uchazeče v místě plnění dle čl. 3.3 zadávací dokumentace, jeho odvoz a následné využití nebo odstranění jako kalu z čištění komunálních odpadních vod kat. č. 190805 podle § 12 odst. 3) zákona o odpadech č.185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o odpadech**“) v zařízení vybraného uchazeče, jež bylo schváleno orgány státní správy pro využívání, odstraňování, sběr nebo výkup odpadů.

Podrobnější požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky, popřípadě další požadované podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace (Příloha č. 5 – Vzor smlouvy o odběru kalu)

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 46.800.000 Kč bez DPH.

Při stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky vycházel zadavatel primárně z § 15 odst. 1 ZVZ.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 45232422-6 Zpracování kalů

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1. Termíny plnění

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení poskytovaných služeb: 01. 01. 2017.

3.1.2. Požadovaný termín ukončení poskytovaných služeb: 31. 12. 2019

3.2. Podmínky pro změny termínů plnění

Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

3.3. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je Ústřední čistírna odpadních vod Ostrava – Přívoz, Oderská 44.

3.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty činí **120 kalendářních dnů**.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Nabídková cena

Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v následující struktuře a následujícím způsobem:

- a) Jednotková cena pro kal kategorie „O – ostatní“ ve smyslu § 6 odst. 2 Zákona o odpadech v Kč bez DPH / 1 t
- b) Jednotková cena pro kal kategorie „N – nebezpečný“ ve smyslu § 6 odst. 1 Zákona o odpadech v Kč bez DPH / 1 t

Pro nabídku jednotkových cen využijte přílohu č. 1 – Krycí list nabídky.

Dílčí jednotkové ceny uvedené výše pod písm. a)-b) musí obsahovat veškeré náklady na realizaci veřejné zakázky a musí být cenami pevnými, konečnými a nepřekročitelnými. Zadavatel nebude hradit žádné zvláštní platby v souvislosti s uzavřením smlouvy s vybraným

uchazečem, vyjma poplatků a daní, které je dle příslušných právních předpisů České republiky povinen platit zadavatel.

K cenám vyúčtovaným uchazečem na základě rozsahu skutečně poskytnutých služeb a jednotkových cen uvedeným uchazečem v nabídce, bude vždy připočtena DPH ve výši stanovené v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1. Kvalifikaci splní uchazeč, který zadavateli prokáže splnění níže uvedených zadavatelem požadovaných kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v rozsahu stanoveném § 50 odst. 1 písmeno a), b) c) a d) ZVZ tj.:

5.2. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ – uchazeč zadavateli předloží:

- a) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), písm. f) – pouze ve vztahu ke spotřební dani, písm. g), i) až l) ZVZ, podepsané uchazečem, případně osobou oprávněnou jednat za uchazeče (dále jen „**oprávněná osoba**“). (lze využít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace)
- b) Doklady příslušných úřadů, orgánů či institucí k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a), b) f) a h) ZVZ způsobem dle § 53 odst. 3 písm. a), b) a c) ZVZ.

5.3. Profesionální kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) ZVZ - uchazeč předloží:

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání, vztahujícího se k předmětu veřejné zakázky podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (oprávnění k převzetí odpadu dle §12 odst. 3 Zákona o odpadech).
- c) Pravomocné rozhodnutí orgánu kraje, kterým je udělen souhlas k provozování zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů v souladu s §14 Zákona o odpadech.
- d) Oprávnění odebírat předmětný odpad také v případě, že by v souladu s prováděním § 6 odst. 1 Zákona o odpadech bylo nutno jej přeřadit do kategorie „nebezpečný odpad“

5.3.1. Uchazeč jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších právních předpisů), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- nakládání s odpady (vyjma nebezpečných);
- podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

5.4. Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku, dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ - uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace).

5.5. Zadavatel požaduje v souladu s podmínkami definovanými v oznámení o zahájení zadávacího řízení prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 odst. 2 písm. ZVZ předložením těchto dokladů:

5.5.1. Seznam významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech dle § 56 odstavec 2 písmeno a) ZVZ; s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

s limitem pro splnění kvalifikace:

- nejméně jedna obdobná zakázka na odběr a zpracování kalu o finančním objemu min. 10 mil. Kč bez DPH v průběhu každého kalendářního roku;

5.5.2. Přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít uchazeč při plnění veřejné zakázky k dispozici dle § 56 odstavec 2 písmeno h) ZVZ;

minimální podmínka pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena:

- zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů, 1 ks nakladače, 2 ks nákladních vozidel nosnosti nad 15 t.

5.6. Zadavatel dále požaduje splnění kvalifikačních předpokladů předložením certifikátů dle § 63 odstavec 5 a 6 ZVZ:

5.6.1. Certifikát systému řízení jakosti vydaným podle českých technických norem (ČSN EN ISO 9000) akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie.

5.6.2. Certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaný podle českých technických norem (ČSN EN ISO 14000) akreditovanou osobou nebo rovnocenného certifikátu vydaného v členském státě Evropské unie.

5.7. Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže:

- uvedením seznamu služeb v příloze č. 7 – Seznam významných služeb včetně doložení osvědčením objednatele popřípadě smlouvy a dokladu o uskutečněním plnění (viz čl. 5.5.1 výše),
- předložením certifikátu dle norem řady ČSN EN ISO 9000 nebo ekvivalentní
- předložením certifikátu dle norem řady ČSN EN ISO 14000 nebo ekvivalentní,

- předložením dokladů o vlastnictví nebo dokladu o subdodavatelském zajištění zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů
- pro zařízení k využívání, odstraňování, sběru nebo výkupu odpadů bude doložen souhlas k provozování v souladu s § 14 Zákona o odpadech,
- uchazeč předloží čestné prohlášení (příloha č. 6 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 odst. 2 písm. ZVZ), že pro plnění předmětu veřejné zakázky mají dispoziční oprávnění k výše uvedenému počtu nakladačů a nákladních vozidel včetně doložení kopií technických průkazů.

5.8. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.9. Základní a profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 a násl. ZVZ nebo certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

5.10. Předložení koncepce pro nakládání s odebraným kalem v předmětném období 2017-2019

Uchazeč jako součást nabídky doloží návrh koncepce nakládání s předmětným odpadem na období tří let, v rozsahu textu cca dvou stran A4. V této koncepci uchazeč popíše plánovaný způsob využití nebo odstranění odpadu jako kategorie "O-ostatní odpad" a také v případě zařazení odpadu do kategorie "N-nebezpečný odpad". Koncepce bude zahrnovat popis udržitelného nakládání s předmětným odpadem s ohledem na vývoj české a evropské legislativy s doložením odpovídajících dokladů (certifikát výrobku - technický vzor ap.).

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny v závazném vzoru smlouvy o odběru kalů (příloha č. 5). Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy, který bude zcela odpovídat závaznému vzoru smlouvy (příloha č. 5) a bude podepsaný oprávněnou osobou.

Uchazeč není oprávněn tento závazný vzor měnit či v něm provádět jakékoliv úpravy či doplnění, vyjma úprav a doplnění výslovně stanovených či připuštěných v zadávací dokumentaci. Tj. uchazeč do závazného vzoru smlouvy o odběru kalů doplní pouze nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje).

V případě, že nabídku podává více uchazečů společně, doplní do závazného vzoru smlouvy toto ujednání: „Subjekty v záhlaví smlouvy označené jako zhotovitelé se zavazují, že budou vůči objednateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních či jiných povinností v souvislosti s plněním této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně.“

6.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

6.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v otevřeném řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Nabídka a veškeré ostatní doklady budou předloženy v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce). Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány oprávněnou osobou; pokud uchazeče zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v rámci nabídky předložena i tato plná moc, a to v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisování, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

7.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče bude předložena v písemné listinné podobě – doporučeně poštou na adresu zadavatele, nebo osobně v sídle zadavatele na podatelně, a to v pracovních dnech od 8:00 hodin do 15:00 hodin, **nejpozději však do 12:30 hod. dne 30. 8. 2016** v jednom originálním vyhotovení označeném «**ORIGINÁL**» a dále v 1 kopii označené «**KOPIE**» - v jedné uzavřené, razítkem zapečetěné, obálce doplněné **zřetelným textem NEOTEVÍRAT a označené názvem veřejné zakázky**. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 ZVZ.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč jako součást nabídky předložil CD/DVD, které bude obsahovat nabídku v elektronické podobě. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word, Excel anebo Adobe Reader. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující listinné znění originálního vyhotovení nabídky.

7.3. Zabezpečení nabídky uchazeče

Nabídka musí být zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez

násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

7.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou.

7.5. Členění nabídky

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč, výčet dokumentů obsažený v následujících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze ZVZ, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Zadavatel požaduje předložení nabídky v následující struktuře (uvedené jednotlivé součásti nabídky doporučuje zadavatel v nabídce zřetelně oddělit předělovými listy):

- a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (příloha č.1 této zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje uchazeče, vyplněné jednotkové nabídkové ceny, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby. Podává-li více uchazečů společnou nabídku, ve smyslu § 69 odst. 4 ZVZ, krycí list podepisují všichni uchazeči, resp. jejich oprávněné osoby.
- b) Obsah nabídky a prohlášení o počtu stránek nabídky.
- c) Návrh smlouvy o odběru kalů (příloha č. 5 této zadávací dokumentace) – návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou. Tento návrh musí odpovídat požadavkům zadavatele uvedeným v zadávací dokumentaci a nesmí být s těmito v rozporu. Podává-li více uchazečů společnou nabídku, ve smyslu § 69 odst. 4 ZVZ, návrh smlouvy podepisují všichni uchazeči, resp. jejich oprávněné osoby a návrh smlouvy musí být upraven tak, aby z něj jednoznačně vyplývalo, že se veškeré povinnosti zavazují uchazeči plnit společně a nerozdílně.
- d) Prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek zadavatele, podepsané oprávněnou osobou (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).
- e) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.
- f) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, podepsaný oprávněnou osobou (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3).
- g) Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, má-li uchazeč formu akciové společnosti, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, podepsaný oprávněnou osobou (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace).
- h) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti s veřejnou zakázkou, podepsaný oprávněnou osobou (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3).
- i) CD/DVD s nabídkou v elektronické podobě.
- j) Doklad o poskytnutí jistoty. Originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.

- k) V případě, že uchazeč v nabídce doloží dokumenty vztahující se k nabídce této zadávací dokumentace podepsané jinou než osobou uvedenou v aktuálním a platném výpisu z obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc).

Tuto část nabídky předkládá pouze uchazeč prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat:

- a) Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část chybějící kvalifikace.
- b) Smlouva mezi uchazečem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.
- c) Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem.

7.6. Členění nabídky podané společně více uchazeči

V případě, že nabídku podává společně více uchazečů, pak:

- a) nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi takovými dodavateli, z níž musí vyplývat závazek dle § 51 odstavec 6 ZVZ;
- b) je každý z uchazečů povinen prokázat splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a dle § 54 odst. 1 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění požadované kvalifikace ve zbývajícím rozsahu musí prokázat všichni uchazeči společně. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

7.7. Otevírání obálek

Otevírání obálek se bude řídit ustanovením § 71 ZVZ. V souladu s § 71 odst. 6 ZVZ se otevírání obálek mohou účastnit zástupci uchazečů a proběhne dne 30. 8. 2016 bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek, na adrese: ulice Nádražní 28/3114, Ostrava – Moravská Ostrava, zasedací místnosti č. 620 ve 4. patře v sídle zadavatele.

Zástupce uchazeče je povinen prokázat se dokladem o jeho oprávnění se za uchazeče zúčastnit otvírání obálek s nabídkami.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

8.1. Varianty nabídek podle § 70 ZVZ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8.2. Poskytnutí jistoty podle § 67 ZVZ

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 ZVZ.

Výše jistoty je stanovena na částku 500.000,- Kč.

Nesplnění tohoto požadavku je důvodem k vyřazení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

8.3. Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

8.3.1. Jistota ve formě bankovní záruky

Bankovní záruka musí být účinná nejpozději dnem podání nabídky a musí mít platnost nejméně do konce zadávací lhůty dle bodu 3.4.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky je originál neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky vystavené ve prospěch zadavatele. Z obsahu bankovní záruky musí být zřejmé, že poskytnutá jistota propadá zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ, a zadavatel o kterémkoli takovém případě písemně informuje banku, která bankovní záruku vystavila.

Pokud ze znění bankovní záruky nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v případech dle § 67 odst. 7 ZVZ a za podmínek uvedených výše, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka uchazeče obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby uchazeč do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny.

8.3.2. Jistota ve formě pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka uchazeče obsahovat originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Součástí pojistné smlouvy musí být závazek pojistitele vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ pojistné plnění za uchazeče (pojištěného). Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby uchazeč do své nabídky kromě originálu či úředně ověřené kopie pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

8.3.3. Jistota poskytnutá formou peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota nejpozději v den předcházející dni otevírání obálek s nabídkami připsána na účet zadavatele. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: KB Ostrava, č.ú. 5302761/0100, variabilní symbol: identifikační číslo uchazeče.

8.3.4. Doklad o poskytnutí jistoty formou peněžní částky

Nabídka uchazeče nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

8.3.5. Vrácení a případné propadnutí jistoty

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty budou korespondovat s požadavky vyplývajícími z § 67 ZVZ.

8.4. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si v souladu s § 84 odst. 5 ZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to nejpozději do uzavření smlouvy pro veřejnou zakázku.

8.5. Další práva zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje práva:

- a) ověřit si před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky, popř. upřesnit informace deklarované uchazeči v nabídkách;
- b) nevracet uchazečům jimi podané nabídky ani jejich části (s výjimkou bankovní záruky a jistoty ve formě pojištění záruky);
- c) nehradit náklady uchazečům spojené s vypracováním nabídky, a to ani v případě, že zadavatel zruší zadávací řízení.

9. ZPĚTVZETÍ NABÍDKY

Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Změnu nabídky lze provést pouze tak, že uchazeč vezme zpět již podanou nabídku, změnu do ní zapracuje a nabídku znovu podá ve lhůtě pro podání nabídek.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

10.2. Dílčí hodnotící kritéria

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Jednotková cena v Kč bez DPH za odběr a zpracování 1 tuny kalu při zařazení kalu do kategorie O dle § 6 odst. 2 Zákona o odpadech.

váha 80%

(nejvýhodnější je nejnižší jednotková cena)

Jednotková cena v Kč bez DPH za odběr a zpracování 1 tuny kalu při zařazení kalu do kategorie N dle § 6 odst. 1 Zákona o odpadech

váha 20%

(nejvýhodnější je nejnižší jednotková cena)

10.3. Způsob hodnocení nabídek

10.3.1. Způsob hodnocení nabídek na veřejnou zakázku stanoven takto:

Každé výše uvedené dílčí hodnotící kritérium se hodnotí samostatně, a to tak, že nabídce s nejnižší jednotkovou cenou je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky s nejnižší jednotkovou cenou k hodnotě jednotkové ceny uvedené v hodnocené nabídce. Počet takto získaných bodů bude vždy vynásoben váhou příslušného dílčího hodnotícího kritéria a zaokrouhlen na dvě desetinná místa (dále jen „**redukovaná bodová hodnota**“).

10.3.2. Sestavení celkového pořadí

Součet redukovaných bodových hodnot z obou dílčích hodnotících kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno výslednou bodovou hodnotou nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší výslednou bodovou hodnotu.

V případě rovnosti výsledné bodové hodnoty dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí dle dílčího hodnotícího kritéria s nejvyšší vahou. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, za vítěznou se považuje ta z nabídek, kterou zadavatel obdržel jako první.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. Doba a místo prohlídky PLOCHY PRO NAKLÁDÁNÍ KALŮ

Prohlídka plochy pro nakládání kalů se uskuteční dne 3. 8. 2016 a sraz účastníků k prohlídce je v 8:00 hod. před vstupem do Ústřední čistírny odpadních vod Ostrava – Přívoz, Oderská 44. Prohlídka plochy pro nakládání kalů slouží výhradně k seznámení dodavatelů s tímto místem a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídky místa plochy pro nakládání kalů se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci každého uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců uchazeče.

11.2. Způsob vyjasnění případných dotazů

Pokud z prohlídky vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz písemně v souladu s podmínkami dle § 49 odst. 1 ZVZ. Informace na základě takové žádosti budou zadavatelem odeslány a uveřejněny v souladu s § 49 odst. 2 a 3 ZVZ.

12. DALŠÍ SOUČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Veškeré přílohy včetně zadávací dokumentace jsou k dispozici na profilu zadavatele na adrese: <https://profily-zadavatele.cz/profil/45193673>.

12.2. Veškeré informace k této veřejné zakázce budou rovněž zveřejňovány na profilu zadavatele na adrese: <https://profily-zadavatele.cz/profil/45193673>.

12.3. Seznam příloh

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek zadavatele
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o splnění požadavků stanovených v ust. § 68 odst. 3 ZVZ
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o splnění některých kvalifikačních předpokladů dle § 53 a ekonomického § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ
- Příloha č. 5 Vzor smlouvy o odběru kalu
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů dle §56 odst. 2 písm. h) ZVZ
- Příloha č. 7 Seznam významných služeb
- Příloha č. 8 Schéma s vyznačením plochy pro nakládání kalu

12.4. Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 ZVZ umožňuje dodavatelům požádat zadavatele písemně o dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky (včetně obchodních podmínek). Jakákoliv žádost dodavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena v českém jazyce, písemnou formou (dopisem nebo e-mailem) k rukám Ing. Iva Grilla. Informace na základě takové žádosti budou zadavatelem odeslány a uveřejněny v souladu s § 49 odst. 2 a 3 ZVZ. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Ostravské vodárny a kanalizace a.s.

Nádražní 28 / 3114

729 71 Ostrava - Moravská Ostrava

Za zadavatele

Ing. Petr Konečný, MBA
generální ředitel a prokurista