

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů

## „VÝMĚNA TOBOGÁNU V UHERSKÉM BRODĚ“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VII.	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ .....	4
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	5
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	5
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU .....	7
XII.	JISTOTA .....	7
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	8
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	8
XV.	POPISY, DOKLADY .....	8
XVI.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
XVII.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	10
XVIII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	10
XIX.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	11
XX.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY .....	12
XXI.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI .....	12
XXII.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	12
XXIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	12
XXIV.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI .....	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a výzev uvedených v příloze č. 6 k tomuto zákonu.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	VÝMĚNA TOBOGÁNU V UHERSKÉM BRODĚ
-----------------------	----------------------------------

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	dodávka
Limit veřejné zakázky	podlimitní
Evidenční číslo VZ	2019045
Elektronický nástroj zadavatele	<a href="https://josephine.proebiz.com/">https://josephine.proebiz.com/</a>
Profil zadavatele	<a href="https://profily.proebiz.com/profile/71177108">https://profily.proebiz.com/profile/71177108</a>

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 2.5.2019.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	<b>CPA DELFÍN, příspěvková organizace</b>
Sídlo	Slovácké nám. 2377, 688 01 Uherský Brod
Zastoupeno	Mgr. Vlastimilem Šmídem, ředitelem
IČ	71177108
DIČ	CZ71177108, je plátcem DPH pro tuto VZ
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	27 - 9991910267/0100
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Mgr. Vlastimil Šmíd, ředitel
Telefon	572619542
E-mail	<a href="mailto:info@delfinub.cz">info@delfinub.cz</a>

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, včetně podmínek kvalifikace a příloh č. 1, č. 2 a č. 3.

Příkazník	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelekou
Telefon	573 034 265
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

#### IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kod CPV - Název předmětu plnění dle klasifikace CPV
43324100-1 - Zařízení pro bazény

#### V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	<b>3.400.000,- Kč bez DPH</b>
---------------------------------------	-------------------------------

#### VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem veřejné zakázky je kompletní výměna tobogánu-tubusu v aquaparku Delfín Uherský Brod. Nový tobogán bude osazen na venkovní stávající nosnou konstrukci. Součástí stavebních prací jsou demontážní práce stávajícího tubusu včetně likvidace odpadu a stávajícího tobogánu.

Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou **EGP INVEST, spol. s r.o.**, Antonína Dvořáka 1707, 688 01 Uherský Brod, **CENTROPROJEKT ZLÍN a.s.**, Štefánikova 167, 760 01 Zlín a **Kovo Bath s.r.o.** Babice 135, 68703 (příloha č. 4 zadávací dokumentace), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“).

2. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje zejména:
  - a) kompletační a koordinační činnost
  - b) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla
  - c) nakládku, dopravu a vyložení v místech plnění
  - d) dodávku, montáž a instalaci dodávky a veškerých jejích součástí v místech plnění dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci; dodávka bude realizováno jako komplet, tj. včetně veškerého spojovacího a kotvicího materiálu, silikonu, akrylátů apod.
  - e) zaměření stávajícího stavu, je-li pro řádné plnění zakázky potřeba
  - f) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN (zejména Evropskou normu ČSN EN 1069 a dále musí projít provozní zkouškou dle ČSN EN 1069-1)
  - g) vyhotovení výrobní dokumentace, dílenské a montážní dokumentace, je-li pro řádné plnění zakázky potřeba

- h) fotografie průběhu stavby, zejména zakrývaných prací
  - i) provedení případně likvidaci obalů a odpadů spojených s realizací zakázky v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. při přejímacím řízení
  - j) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli;
  - k) předání záručních listů a návodů k obsluze v českém jazyce;
  - l) provedení komplexního vyzkoušení k ověření parametrů díla – 5 hodin provozní zkouškou včetně provedení 20-ti testovacích jízd k ověření bezpečnosti provozu;
  - m) vypracování provozního předpisu a předpisu pro údržbu celého díla v českém jazyce;
  - n) zaškolení personálu zadavatele k obsluze a údržbě díla – 1 pracovní den;
  - o) zajištění servisu v záruční době a po uplynutí záruční doby (pozáruční servis), servisní úkony budou uskutečněny na náklady zadavatele;
  - p) účast na přejímacích zkouškách
  - q) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi dodavatele
  - r) u stavebních prací vyhotovení dokumentace skutečného provedení díla tam, kde je to obvyklé (např. elektroinstalace). Dokumentace skutečného provedení stavby bude zadavateli předána ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2x na CD/DVD v digitální formě v .pdf a .dwg v otevřeném formátu. Dodavatel je povinen do podkladů předaných dodavatelem zakreslovat všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení předmětu veřejné zakázky. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny se zadavatelem, resp. jím pověřenou osobou a jejich souhlasné stanovisko. U těch částí dokumentace, u kterých nedošlo k žádným změnám, bude uvedeno „beze změn“. Takto opravenou a dodavatelem podepsanou dokumentaci skutečného provedení předá dodavatel zadavateli při předání a převzetí díla
  - s) úklid místa plnění před protokolárním předáním a převzetím díla.
3. Veřejná zakázka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu zakázky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě plnění.
  4. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
  5. Podmínky, za jakých je předmět plnění proveden, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
  6. V případě nepodstatných změn závazků bude zadavatel postupovat v souladu s § 222 zákona.

## VII. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění předání staveniště (montážního pracoviště):	<b>2.9.2019</b>
Doba realizace v kalendářních týdnech:	<b>10 týdnů</b>
Nejzazší termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky:	<b>11.11.2019</b>

Dokumentace skutečného provedení stavby vč. provozního řádu pro trvalý provoz:  
**ke dni protokolárního předání a převzetí díla**

2. Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude plnění veřejné zakázky zahájeno předáním a převzetím staveniště (montážního pracoviště).
3. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno za předpokladu, že bude splněna následující podmínka: bude ukončeno zadávací řízení, pokud se zadavatel a vybraný dodavatel nedohodnou jinak.
4. Termínem dokončení a protokolárního předání předmětné veřejné zakázky se rozumí den, který zadavatel předpokládá jako poslední možný termín dokončení a protokolárního předání a převzetí díla.
5. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odstavec 1 zákona změnu závazku:
  - a) stavební práce související s dodávkou, které jsou závislé na klimatických podmínkách a pro provádění těchto prací musí být dodrženy příslušné technologické postupy v souladu s technickými podmínkami, mohou být prováděny jen na základě předchozí písemné dohody s technickým dozorem zadavatele. O této skutečnosti bude vždy učiněn záznam do stavebního deníku. Do doby plnění díla budou započteny pouze dny, v nichž bude probíhat realizace stavebních prací
  - b) v případě, že by zadavatel požadoval změnu technických podmínek dle čl. II odstavec 6 smlouvy o dílo nebo změnu technologie nebo materiálů dle § 222 odstavec 7 zákona nebo dodatečné stavební práce nebo nepředvídané práce a cenový nárůst takových prací nebo taková změna překročí 5 % původní hodnoty závazku, může být lhůta pro dokončení prací prodloužena tak, že za každé 1 %, o které se zvýší nebo změní původní hodnota závazku, se doba plnění prodlouží max. o 7 dnů
  - c) v případě, že by zadavatel požadoval změny technologie nebo materiálů dle § 100 odstavec 1 zákona, upraví se přiměřeně těmito změnám i doba realizace díla odpovídající rozsahu provedených změn.
6. Místo plnění veřejné zakázky: **aquapark CPA Delfín, Slovácké nám. 2377, 688 01 Uherský Brod.**

## **VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.

Technické podmínky pro realizaci dodávky jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace „Projektová dokumentace“.
2. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
3. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.

## **IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo a v souladu s § 1751 Občanského zákoníku obchodní podmínky (příloha č. 3). Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o

- dílo a obchodní podmínky doplní o údaje, které jsou k doplnění. Pro podání nabídky jsou jiné změny v návrhu smlouvy a obchodních podmínkách nepřijatelné.
2. Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
  3. Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky budou datované, orazítkované (pokud dodavatel používá razítko) a podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatelem.
  4. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky podepsány v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
  5. Přílohy návrhu smlouvy o dílo a obchodních podmínek budou v nabídce zařazeny v části C.
  6. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo nebo obchodních podmínek mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a čl. XVII zadávací dokumentace.
  7. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

#### **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu plnění až do úplného zaplacení.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude uvedena v členění:
  - **nabídková cena bez DPH**
  - DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,
  - nabídková cena včetně DPH
5. Zadávací dokumentace obsahuje přílohu č. 5 Soupis dodávek, stavebních prací a služeb (položkový rozpočet), kterou jsou všichni dodavatelé povinni nacenit a dodržet její strukturu a obsahovou náplň. Jednotkové ceny uvedené dodavateli v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
6. Dodavatel je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň soupisu dodávek, stavebních prací a služeb s výkazem výměr (položkového rozpočtu).
7. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

## **XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU**

1. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 zákona změnu závazku:
  - a) měřený kontrakt - pokud se v průběhu realizace díla prokáže, že k řádnému poskytnutí díla je potřeba menší, nebo větší počet měrných jednotek prací, dodávek a služeb obsažených v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, pak skutečná cena dle smlouvy bude změněna podle skutečného počtu měrných jednotek takových prací a služeb, a to tak, že jednotková cena uvedená v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude násobena skutečným množstvím měrných jednotek
  - b) spočívající ve změně technických podmínek. Zadavatel si pro tento případ vyhrazuje právo upravit technické podmínky požadovaného plnění tak, že po jeho předchozím jeho souhlasu může být dodán produkt, který bude mít obdobné nebo lepší technické parametry, než produkt uvedený v nabídce vybraného dodavatele. Případná dodávka obdobného nebo inovovaného produktu nesmí mít vliv na cenu díla, resp. její navýšení.
  - c) zadavatel si dále vyhrazuje změnu závazku uvedenou v čl. VII odstavec 5 této zadávací dokumentace.
2. Bližší podmínky pro změnu závazku jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

## **XII. JISTOTA**

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty ve výši **50.000,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. **27 - 9991910267/0100**, variabilní symbol (evid. č. VZ), konstantní **558**, specifický symbol **IČ dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
  - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že dodavatel
    - a. nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavce 3 nebo 5 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.
    - b. po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona bez zbytečného odkladu neuzavřel smlouvu.
  - b) Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
  - c) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele v **ORIGINÁLE**. Originál záruční listiny zadavatel dodavateli vrátí v souladu s § 41 odst. 6 zákona.
  - d) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastník zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.**

**3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:**

- a) Předložením Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Písemné prohlášení pojistitele pojištěnému musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud dodavatel
  - a. nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavce 3 nebo 5 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.
  - b. po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona bez zbytečného odkladu neuzavřel smlouvu.
- b) Kopie Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění musí být za krycím listem nabídky.

**4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele**

- a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá KOPIE výpisu z účtu dodavatele) musí být založen v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

**XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **90** kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 40 odst. 2 zákona.

**XIV. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

**XV. POPISY, DOKLADY**

1. Pro zajištění maximální kvality dodávky požaduje zadavatel předložení technických listů vybraných předmětů dodávky, které budou jako součást nabídky sloužit pro kontrolu dodávky.

Dodavatel předloží v nabídce technické (katalogové) listy, ze kterých bude vyplývat **výrobce a přesný název (typ) výrobku a jeho technické parametry** u těchto dodávaných produktů:

- Průhledný díl – položka č.1 výkazu výměr Světelné EFEKTY
- Průsvitné kruhy – položka č.2 výkazu výměr Světelné EFEKTY
- Průsvitné body – položka č.3 výkazu výměr Světelné EFEKTY
- Duhové kruhy - svítilny – položka č.4 výkazu výměr Světelné EFEKTY
- Hvězdné nebe – položka č.6 výkazu výměr Světelné EFEKTY



Dodavatel na technických (katalogových) listech vyznačí, k jakým položkám je daný technický list dokládán.

## **XVI. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhraduje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
2. **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo čestné prohlášení podepsané osobou o oprávněnou zastupovat dodavatele, jehož obsahem bude závazek poskytnout ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky finanční záruku za řádné a včasné plnění předmětu veřejné zakázky a za řádné plnění záručních podmínek.**

Finanční záruka bude poskytnuta buď formou bankovní záruky, a to předložením originálu záruční listiny vystavené bankovním ústavem, nebo složením finanční záruky na účet zadavatele.

Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že finanční záruka bude zadavateli předána ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky a musí být účinná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a po část záruční doby (36 měsíců).

Finanční záruka bude kryt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu plnění díla, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele, a/nebo z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu záruční doby, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

V případě bankovní záruky zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. *(Musí být uvedeno v čestném prohlášení)*.

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše bankovní garance nabídnutá dodavatelem musí být ve výši 100.000,- Kč.

Finanční záruka bude uvolněna dnem, kdy uplyne část záruční doby (36 měsíců), pokud dodavatel do tohoto dne odstranil veškeré vady, k jejichž odstranění jej zadavatel v souladu se smlouvou o dílo vyzval.

Pokud v případě společné nabídky nebude poskytnuta tzv. sdílená záruka, tedy záruka, u níž v záruční listině budou uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, pak dodavatel, jemuž bankovní záruka bude poskytnuta, doloží spolu se záruční listinou čestné prohlášení, v němž prohlásí, že si je vědom skutečnosti, že bankovní záruka případně zadavateli dle sjednaných podmínek, a to bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů nastane důvod k čerpání bankovní záruky. V záruční listině pak musí být obsažen závazek banky, že uspokojí zadavatele bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů podávajících společnou nabídku nastane důvod pro čerpání bankovní záruky zadavatelem.

3. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.

4. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.
5. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona
  - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona
  - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona.
7. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

## **XVII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 53 odst. 3 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 4 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé doručit prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **XVIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

1. Zadavatel umožní dodavatelům v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **7.5.2019 v 10:00** hodin. Sraz účastníků je před budoucím místem plnění – **aquaparkem CPA Delfín, Slovácké nám. 2377, 688 01 Uherský Brod**. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.
1. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
2. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle § 53 odst. 3 zákona a čl. XVI. této zadávací dokumentace.

**XIX. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 **zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>.) postupem dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace.**
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.
5. Krycí list, návrh smlouvy, obchodní podmínky, čestná prohlášení, případně plná moc, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
6. **V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, smlouva, ve které je obsažen závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku nést odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona).**
7. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele či jiné osoby, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
8. **Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.**
9. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
10. Doporučuje se podat nabídku v tomto členění:
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
    - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
    - d) **doklad o jistotě dle § 41 zákona**
  - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh.** Tento návrh smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
    - a) obchodní podmínky (vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace)
    - b) položkový rozpočet (naceněný soupis dodávek, stavebních prací a služeb) – závazný vzor je přílohou č. 5

- c) čestné prohlášení o poskytnutí finančních záruk dle čl. XVI textové části zadávací dokumentace

D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace

E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)

F. **Technické (katalogové) listy** dle čl. XV textové části zadávací dokumentace

Vzory - přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

## **XX. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>23.5.2019</b>	<b>10:00</b>

1. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
4. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. **Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.**

## **XXI. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI**

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli/účastníky řízení probíhá dle § 211 odstavec 3 zákona pouze elektronicky a její postup je podrobně popsán v příloze č. 6 zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 6 zadávací dokumentace.

## **XXII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

### **Nabídková cena v Kč bez DPH**

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny, nejsou-li cenami mimořádně nízkými.

## **XXIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Nejistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavec 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
2. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
  3. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy **elektronicky** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Při elektronické komunikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point). Pokud by konverze dokumentů představovala pro dodavatele administrativní překážku, lze u dokladů před podpisem smlouvy připustit i doložení listinných dokladů.
  4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dokument, který byl doručen do datové schránky, je v originálu doložen pouze jeho převedením do jeho listinné podoby a následně do podoby elektronické, a to podle zákona č. 300/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím autorizované konverze, jejíž nedílnou součástí je ověřovací doložka nebo způsobem, že se doklad obdrženy datovou schránkou přímo zašle zadavateli jako součást nabídky v elektronické podobě nebo jako součást dokladů zasílaných dle ustanovení § 122 odst. 3 písmeno a) zákona. Předpokladem „přeposlání„ dokladů obdrženy datovou schránkou elektronicky zadavateli je, že nebude narušena integrita platného elektronického podpisu, kterým je takovýto doklad podepsán. Autorizovaná konverze se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point). Bez autorizované konverze se takový dokument pro účely zadávacího řízení považuje za předložený pouze v prosté kopii.
  5. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

## XXIV. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

### 2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Návrh smlouvy o dílo	-
Krycí list nabídky	1
Poddodavatelské zajištění zakázky	2
Obchodní podmínky	3

Projektová dokumentace	4
Soupis dodávek, stavebních prací a služeb (položkový rozpočet)	5
Požadavky na elektronickou komunikaci	6

V Uherském Brodě dne 2.5.2019

**Za zadavatele**

**CPA DELFÍN, příspěvkovou organizaci**

Mgr. Vlastimil Šmíd, ředitel

