

## **MĚSTO UHERSKÝ BROD**

### **Starosta**

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací:

Spisová zn.:

OKT/0105/19

23746/2019/MUUB

Více adresátů

a

Profil zadavatele

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Ing. Vlastimil Hradil

572 805 192

vlastimil.hradil@ub.cz

Datum:

2019-05-15

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 9/2016 schválený usnesením č. 1738/R54/16 Rady města Uherský Brod ze dne 26.09.2016 k podání nabídky a k prokázání způsobilosti a kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku

### **NÁKUP DOPRAVNÍHO AUTOMOBILU PRO JSDH UHERSKÝ BROD**

**Zadavatel veřejné zakázky**

**město Uherský Brod**

**zastoupeno Ing. Ferdinandem Kubáníkem, starostou**

**Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### Zadavatel:

město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 00291463

Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Ferdinand Kubáník, starosta

### Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:

Ing. Vlastimil Hradil, telefon: 572 805 192, e-mail: [vlastimil.hradil@ub.cz](mailto:vlastimil.hradil@ub.cz)

### Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: [petra.hecova@ub.cz](mailto:petra.hecova@ub.cz)

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

### 2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

### 2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>)

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>).

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

#### **Předmět plnění**

Předmětem veřejné zakázky je nákup nového dopravního automobilu o celkové hmotnosti do 3,5 t pro jednotku dobrovolných hasičů schváleného pro provoz na pozemních komunikacích a splňujícího podmínky a výbavu vozidla zařazeného do IZS.

Technická specifikace včetně výbavy dopravního automobilu je uvedena v příloze č. 2.

Automobil bude využíván pro přepravu osob, jejich výstroje a speciální výbavy.

**Součástí předmětu plnění a celkové cenové nabídky je taktéž doprava vysoutěženého automobilu do místa plnění.**

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **991.735 Kč bez DPH, tj. 1.200.000 Kč s DPH.**

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

### 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

**Termín plnění** veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení. Taktéž zadavatel upozorňuje, že kupní smlouva může být podepsána až po konání Zastupitelstva města dne 24.06.2019.

Předpokládaný termín plnění do 30.8.2019.

**Místo plnění** veřejné zakázky je Požární stanice Uherský Brod, Pod Dvorkem 379.

### 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost
- c) splní technickou kvalifikaci

#### **ad a) Základní způsobilost**

Základní způsobilost splní účastník doložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník splňuje základní způsobilost dle §74 zákona.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti v plném rozsahu.

## ad b) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky v prosté kopii
- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v prosté kopii

## ad d) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- **Seznam minimálně 3 zpracovaných zakázek** obdobného charakteru a rozsahu předmětu této zakázky za poslední **3 roky**. Do seznamu zpracovaných zakázek budou uvedeny pouze dokončené zakázky v min. hodnotě **800 000 Kč bez DPH**.  
V seznamu bude uveden název zakázky, cena zakázky zajišťovaná účastníkem, termín realizace zakázky. Seznam bude obsahovat i adresu objednatele a jméno kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Účastník vyjádří v seznamu souhlas, že zadavatel si může reference ověřit u objednatele zakázky, respektive dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel neumožňuje prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“). Text návrhu smlouvy včetně jejich příloh **zpracuje dodavatel** a tato bude součástí jeho nabídky.

Návrh smlouvy musí plně respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.**

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

**Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění.**

### 7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny na základě daňového dokladu vystaveného ke dni předání a převzetí díla. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

### 7.3 Další podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 8. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 8.1 Nabídková cena

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu kupní smlouvy
- krycím listu nabídky

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

## 9. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

### 9.1 Stanovení technických podmínek

Konkrétní požadavky na automobil – technické podmínky – jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Dodaný automobil musí být schválen pro provoz na pozemních komunikacích v souladu se zákonem č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a vyhlášky č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb.

Automobil musí být zcela připraven k okamžitému provozu na pozemních komunikacích, včetně naplnění všech provozních kapalin.

### 9.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy vypracovaný a podepsaný účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace.

### 10.2 Členění nabídky

**Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:**

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. certifikát od Technického ústavu požární techniky
4. vypracovaný a podepsaný návrh kupní smlouvy
5. vypracované čestné prohlášení o splnění technických podmínek, včetně potvrzení o zdvihovém objemu motoru
6. čestné prohlášení o bezdlužnosti

### 10.3 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- předložena v jednom originále, v českém jazyce, v listinné formě, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou/osobami oprávněnými za účastníka jednat a podepisovat
- podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

#### 10.4 Doporučení zadavatele - nepovinné

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou

## 11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

### 11.2

#### A) celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH - váha 80 %

Toto dílčí hodnotící kritérium A představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „*Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH*“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu (maximálně 80 bodů odpovídající váze kritéria) dle vzorce:

$$80 \times \left( \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzv. nejnižší Celková cena (hodnota)}}{\text{Celková cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium A}$$

Pro toto číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá tedy hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 80 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce

#### B) zdvihový objem motoru v cm<sup>3</sup> - váha 20 %

**Min. hodnota tohoto kritéria je 2100 cm<sup>3</sup>**

**Max. hodnota tohoto kritéria je 3000 cm<sup>3</sup>**

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími.

Hodnocení zdvihového objemu motoru v cm<sup>3</sup> bude posuzováno na základě podkladů týkajících se této informace u nabízeného automobilu od konkrétního účastníka.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria B „*Zdvihový objem motoru v cm<sup>3</sup>*“ přidělí hodnotící komise počet bodů jednotlivým nabídkám, následně bude určeno pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné (maximálně 20 bodů odpovídající váze kritéria) na základě vzorce:

$$20 \times \left( \frac{\text{Zdvihový objem motoru v cm<sup>3</sup> (hodnota) hodnocené nabídky}}{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzn. nejvyšší zdvihový objem motoru v cm<sup>3</sup> (hodnota)}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium B}$$

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že číselné hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnotící komise sečte pro každou nabídku (tj. sečte Počet bodů za kritérium A, Počet bodů za kritérium B) a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla celkové nejvyšší bodové hodnoty.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek jejich umístění v kritériu nejvyšší nabídkové ceny.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zodpoví na vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od přijetí žádosti elektronickou formou. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

## 13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1 Lhůta pro podání nabídek

Termín odevzdání závazných nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu je **29.05.2019**  
**v 10:00 hodin.**

Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.

### 13.2 Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají **osobně** na podatelnu Městského úřadu Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod **nebo poštou** na adresu město Uherský Brod, Odbor kanceláře tajemníka, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

Nabídka podaná osobně či poštou bude zadavateli doručena v uzavřené (zalepené) obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem účastníka. Obálka musí být označena takto:

Veřejná zakázka malého rozsahu  
**NÁKUP DOPRAVNÍHO  
AUTOMOBILU PRO JSDH UHERSKÝ  
BROD**  
**NEOTEVÍRAT!!!**

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře.

## 14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

## 15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadávacího řízení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00291463>)

### 15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod ([www.ub.cz](http://www.ub.cz) nebo [www.uherskybrod.cz](http://www.uherskybrod.cz)). Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených ve smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami považován za souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy město Uherský Brod má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.“

### 15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel předložené nabídky účastníkům nevrací
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
  - nebyla podána žádná nabídka
  - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
  - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
  - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- d) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky
- e) nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení. Oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou.
- f) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných prací týkajících se dodávky, které budou obsahem veřejné zakázky
- g) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- h) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- i) výběrem nejhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah

## 16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Technické podmínky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Ing. Ferdinand Kubáník  
starosta