

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Servis autogenních souprav“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Bc. Karla Holušová

Telefon: 420 59 740 1308; **E-mail:** kholusova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NVZ-52-17-PŘ-Ho

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že je-li dále v této zadávací dokumentaci použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

1. Předmět plnění a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

1.1. Předmětem veřejné zakázky je provádění periodického přezkoušení komponentů autogenních zařízení v rozsahu stanovených výrobcem jednotlivých zařízení, provádění oprav a odstraňování poruch na těchto zařízeních objednatele a náhrada stávajícího zařízení za nové v případě neopravitelnou nebo zastaralosti stávajícího typu dle specifikace jednotlivých plnění uvedených v příloze č. 3 Návrhu servisní smlouvy a za podmínek specifikovaných v příloze č. 2 ZD – Návrh servisní smlouvy.

1.2. Dodavatel musí podat nabídku pro všechny tři části a všechny položky v příslušné části uvedené v příloze č. 3 Návrhu servisní smlouvy.

Část I. – Přezkoušení zařízení dle čl. II bod 1) Návrhu servisní smlouvy

Část II. – Servis a oprava zařízení dle čl. II bod 2) Návrhu servisní smlouvy

Část III. – Nové autogenní zařízení čl. II bod 3) Návrhu servisní smlouvy

1.3. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu servisní smlouvy (dále také jen smlouva), který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu servisní smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.8. zadávací dokumentace.

Přílohou návrhu Smlouvy bude:

- Příloha č. 1 - Seznam pověřených osob (tvoří přílohu č. 4 ZD)
- Příloha č. 2 - Soupis a lokace jednotlivých zařízení (tvoří přílohu č. 5 ZD)
- Příloha č. 3 - Cenová specifikace (tvoří přílohu č. 3 ZD)
- Příloha č. 4 - Adresy míst plnění smlouvy (tvoří přílohu č. 6 ZD)
- Příloha č. 5 - Základní požadavky k zajištění BOZP (tvoří přílohu č. 7 ZD)

Pokyny:

- *Příloha č. 1: zadavatel zpracoval tuto přílohu jako předlohu, do které dodavatel doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.*
- *Příloha č. 2: zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*
- *Příloha č. 3: zadavatel zpracoval tuto přílohu jako předlohu, do které dodavatel doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.*

- *Příloha č. 4: zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*
- *Příloha č. 5: zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v členění uvedeném v příloze č. 3 Návrhu servisní smlouvy.
- 2.2. Nabídková cena bude uvedena pro jednotlivé části jako jednotková cena za práci spojenou s provedením dané činnosti specifikované v příloze č.3 Návrhu servisní smlouvy obsahující veškeré náklady nutné k provedení požadovaného díla včetně dopravy z i do místa plnění uvedené v příloze č. 4 Návrhu servisní smlouvy.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 3.1. Nabídka musí být vyhotovena a předložena v českém jazyce. Nabídka se podává v uzavřené obálce, doporučeně poštou na adresu Dopravní podnik Ostrava a.s., odbor veřejné zakázky, Poděbradova 494/2, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava nebo osobně v podatelně na uvedené adrese, a to v pracovní dny od 9:30 do 12:00 a od 12:30 do 14,00 hodin. Lhůta pro podání nabídek končí **20. 07. 2017 v 10:00 hodin.**
- 3.2. Obálka s nabídkou musí být označena nápisem: „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Servis autogenních souprav“**“. Na obálce musí být uvedena obchodní firma a adresa sídla nebo místa podnikání.
- 3.3. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.4. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 60 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikační způsobilosti dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. Základní kvalifikační způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
 - 4.1.2. Splnění profesní kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží kopii dokladu prokazující oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, nebo kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.
Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.
 - 4.1.3. Splnění technické kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - kopii Osvědčení k provádění zkoušení bezpečnostních prvků GCE na zkušebním zařízení vydané společností GCE, s.r.o.
 - kopii osvědčení GCE servise partner k provádění oprav vybraných autogenních zařízení vyráběných skupinou firem GCE GROUP, vydané společností GCE, s.r.o.
- 4.2. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

- 4.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. zadávací dokumentace.

5. Kritéria hodnocení nabídky

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle kritéria nejnížší nabídkové ceny.

5.1.1. Hodnotící kritérium - Nabídková cena

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude celkový součet cen za všechny položky v jednotlivých částech (I až III) uvedené v příloze č. 3 Návrhu servisní smlouvy.

Zadavatel upozorňuje, že pokud dodavatel neocení všechny položky, bude tato nabídka z hodnocení vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

5.2. Hodnocení nabídky

Nejvýhodnější nabídka je ta, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu. V případě rovnosti nabídkových cen, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který podal nabídku dříve.

5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen dodavatel uvést ve své nabídce (kontaktní osoba ve věci nabídky).

Dodavatel doručí nové nabídkové hodnoty písemně ve lhůtě a na adresu zadavatele případně na e-mailovou adresu uvedenou ve výzvě. Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. Náležitosti nabídky

- 6.1. Z důvodu posouzení a hodnocení nabídek musí nabídka obsahovat:

- návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2 a 1.3 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace,
- kontaktní osoba ve věci nabídky (zejména e-mail, telefon atd.).

7. Ostatní ujednání

- 7.1. S ohledem na zpracování nabídky a předmět plnění se prohlídka místa budoucího plnění nekoná.

7.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

- 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.

- 7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení.

- 7.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.
- 7.7. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít s vítězným dodavatelem smlouvu, jestliže vybraný dodavatel nedoložil v požadovaném termínu tj. do okamžiku uzavření smlouvy, doklady prokazující kvalifikační předpoklady.
- 7.8. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace, a to písemnou formou na e-mail verejnezakazky@dpo.cz, nebo písemně na výše uvedenou adresu zadavatele uvedenou v bodě 3.1. zadávací dokumentace nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.9. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <http://www.ppe.cz/v2/profil/dpo/>.
- 7.10. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení,
 - Příloha č. 2 - Návrh servisní smlouvy,
 - Příloha č. 3 - Cenová specifikace,
 - Příloha č. 4 - Seznam pověřených osob,
 - Příloha č. 5 - Soupis a lokace jednotlivých zařízení,
 - Příloha č. 6 - Adresy míst plnění
 - Příloha č. 7 - Základní požadavky k zajištění BOZP


V Ostravě dne 30. 06. 2017

Dopravní podnik Ostrava a.s.

Poděbradova 494/2

702 00 Ostrava, Moravská Ostrava

18


.....
Ing. Bohuslav Kočí
vedoucí odboru veřejných zakázek