

Zadávací dokumentace poptávkového řízení

„Dodávka Ultralight karet II.“

Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci: Jana Červenková

Telefon: 420 59 740 1309; **E-mail:** Jana.Cervenkova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NR-72-19-PŘ-Če

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka vyšší hodnoty, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. Vymezení předmětu plnění

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky pod názvem „Dodávka Ultralight karet II.“ je zhotovení a dodání elektronických čipových Karet Mifare typu C (dále také jen Karty), včetně dopravy.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Kupní smlouvy (dále jen „smlouvy“) této veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace, a jejich přílohách. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.5. Zadávací dokumentace.

Přílohami návrhu Kupní smlouvy jsou:

- **Příloha č. 1 – Technická specifikace** (viz Příloha č. 3 Zadávací dokumentace)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.
- **Příloha č. 2 – Grafická úprava Karty a obalu** (viz Příloha č. 4 Zadávací dokumentace)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.
- **Příloha č. 3 – Struktura ID Karty, informace o vyrobených a dodaných Kartách** (viz Příloha č. 5 Zadávací dokumentace) – obchodní tajemství. Zadavatel poskytne tuto Přílohu č. 3 návrhu Kupní smlouvy na základě oboustranně podepsané Dohody o zachování mlčenlivosti, která tvoří Přílohu č. 9 Zadávací dokumentace.
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.
- **Příloha č. 4 – Vymezení obchodního tajemství** (viz Příloha č. 6 Zadávací dokumentace)
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

Návrh smlouvy včetně příloh musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

Zadavatel poskytne dodavatelům Přílohu č. 5 ZD (Příloha č. 3 návrhu Kupní smlouvy) – Struktura ID Karty, informace o vyrobených a dodaných Kartách, v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE, za podmínek uvedených v čl. II. odst. 2 Dohody o mlčenlivosti, která tvoří Přílohu č. 9 Zadávací dokumentace, a to na základě žádosti o uzavření Dohody o zachování mlčenlivosti, kterou dodavatel zašle prostřednictvím systému JOSEPHINE, ve které uvede identifikační údaje dodavatele a oprávněnou osobu dodavatele, která je oprávněna podepsat tuto Dohodu o zachování mlčenlivosti. Na základě této žádosti zadavatel odešle poštou Dohodu o zachování mlčenlivosti podepsanou oprávněnou osobou zadavatele ve dvou originálních vyhotoveních dodavatelé k podpisu z jeho strany. Zadavatel předá dodavatelé, prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, do 2 pracovních dnů ode dne doručení této Dohody o zachování mlčenlivosti, podepsané poslední smluvní stranou Dodavatelé, Přílohu č. 5 Zadávací dokumentace (Přílohu č. 3 návrhu Kupní smlouvy) – Struktura ID Karty, informace o vyrobených a dodaných Kartách.

Dodavatel doručí Dohodu o zachování mlčenlivosti, která tvoří Přílohu č. 9 Zadávací dokumentace, podepsanou všemi stranami, v jednom originálním vyhotovení v uzavřené obálce na adresu zadavatele, níže uvedenými způsoby:

- poštou na adresu zadavatele, tj.:
Dopravní podnik Ostrava a.s.
útvár ředitele úseku nákupu a služeb
Poděbradova 494/2
702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
- nebo osobně v podatelně na výše uvedené adrese, a to v pracovní dny od 07.00 do 14.00 hodin.

tak, jak je uvedeno v čl. II. odst. 2 Dohody o zachování mlčenlivosti, která tvoří Přílohu č. 9 Zadávací dokumentace.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem II. smlouvy.

Nabídkovou cenu dodavatelé uvedou (doplní) do čl. II., bodu 1 smlouvy.

2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 2 Zadávací dokumentace – návrh Kupní smlouvy tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ JAKÉKOLIV POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANOU NABÍDKU VYŘADÍ.

2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 Zadávací dokumentace.

LBŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 12.07.2019 V 10:00 HODIN.

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do českého jazyka. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 - Vzor čestného prohlášení.
 - 4.1.2. Splnění profesní kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.1.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží Seznam významných dodávek, ve kterém prokáže, že v posledních třech letech realizoval 1 (jednu) významnou dodávku, týkající se předmětu plnění tohoto zadávacího řízení, tj. 1 (jedna) dodávka RFID karet s čipem, a to v minimálním množství 50 000 (padesát tisíc) ks karet, v 1 (jedné) dodávce 1 (jednomu) odběrateli.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „v posledních třech letech“ rozumí předchozích 36 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení, tj. v období od 26.06.2016 do 26.06.2019.
- 4.2. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika dodavateli, nebo pomocí jiných osob, musí být v písemném závazku dodavatelů, nebo jiných osob mimo jiné uvedeno, že mají společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 4.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. zadávací dokumentace.
- 4.4. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto Zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

5. Kritéria hodnocení nabídky

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle kritéria ekonomické výhodnosti.

Za jednotlivá dílčí kritéria určil tato:

- Cena za 1 MJ (ks) Karty váha 80 %
- Cena za 1 MJ (ks karty) Balné pro automaty..... váha 5 %
- Cena za 1 MJ (ks karty) Balné pro externí prodej váha 5 %
- Dodací lhůta karet (v pracovních dnech) váha 10 %

5.1.1. Hodnotící kritérium – Cena za 1 MJ (ks) Karty

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „Cena z 1 MJ (ks) Karty“ **v Kč bez DPH**, v rozsahu předmětu dodávky specifikované v čl. I. smlouvy, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení do čl. II, bod 1 v Příloze č. 2 ZD - návrh Kupní smlouvy.

5.1.2. Hodnotící kritérium – Cena za 1 MJ (ks karty) Balné pro automaty

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „Cena z 1 MJ (ks) Balné pro automaty“ **v Kč bez DPH**, v rozsahu předmětu dodávky specifikované v čl. I. smlouvy, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení do čl. II, bod 1 v Příloze č. 2 ZD - návrh Kupní smlouvy.

5.1.3. Hodnotící kritérium – Cena za 1 MJ (ks karty) Balné pro externí prodej

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „Cena z 1 MJ (ks) Balné pro externí prodej“ **v Kč bez DPH**, v rozsahu předmětu dodávky specifikované v čl. I. smlouvy, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení do čl. II, bod 1 v Příloze č. 2 ZD - návrh Kupní smlouvy.

5.1.4. Hodnotící kritérium - Dodací lhůta karet

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „Dodací lhůta karet“ ode dne doručení objednávky Dodavateli, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická doba plnění díla uvedena dodavatelem v čl. III, bod 4 Přílohy č. 2 ZD – návrh Kupní smlouvy.

Zadavatel stanovil formu pro vyjádření celkovou dobu realizace předmětu díla **v pracovních dnech**. Bude-li nabídka dodavatele obsahovat dobu realizace v jiné než zadavatelem stanovené formě (např. v hodinách, v měsících, v kalendářních dnech apod.), bude posouzena jako nesplňující zadávací podmínky.

Zadavatel stanovil **maximální délku realizace díla v délce 40 (slovy čtyřicet) pracovních dní**. Bude-li nabídka dodavatele obsahovat celkovou délku realizace díla delší než zadavatelem stanovená max. délka realizace díla, nebo bude-li nabídka dodavatele obsahovat délku realizace v jiné než zadavatelem stanovené formě (např. v hodinách, v měsících, v kalendářních dnech apod.) bude nabídka dodavatele posouzena jako nesplňující zadávací podmínky.

5.2. Hodnocení jednotlivých dílčích kritérií bude provedeno bodovací metodou hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

5.2.1. Pro hodnocení nabídek podle všech dílčích hodnotících kritérií, zadavatel použije níže uvedený vzorec:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

5.3. Hodnocení nabídek

Celkové hodnocení se vypočte vynásobením bodového hodnocení dílčích kritérií s příslušnou váhou daného kritéria. Výsledky dle dílčích hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Nejvýhodnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší výsledné hodnoty. Na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení veřejné zakázky, budou nabídky seřazeny dle celkového počtu bodů od nejvýhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).

5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. Náležitosti nabídky

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.2. Zadávací dokumentace a přílohy požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2. Zadávací dokumentace,
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s bodem 4. Zadávací dokumentace.

7. Ostatní ujednání

7.1. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.2. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

7.4. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

7.5. V případě nejasností v Zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

- 7.6. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 7.7. Součástí Zadávací dokumentace jsou:
- Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení
 - Příloha č. 2 - Návrh Kupní smlouvy
 - Příloha č. 3 - Technická specifikace
 - Příloha č. 4 - Grafická úprava Karty a obalu
 - Příloha č. 5 - Struktura ID Karty, informace o vyrobených a dodaných Kartách (obchodní tajemství)
 - Příloha č. 6 - Vymezení obchodního tajemství
 - Příloha č. 7 - Seznam významných dodávek
 - Příloha č. 8 - Požadavky na elektronickou komunikaci
 - Příloha č. 9 - Dohoda o zachování mlčenlivosti

V Ostravě dne 26.06.2019

.....
Jana Červenková
specialista nákupu