



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 28 ODS. 1 PÍSM. B) ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

## „Transparentní řízení města Uherský Brod Dodávka technologií a HW vybavení pro zajištění bezpečnosti a provoz centralizovaného řešení“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
VII.	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	6
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	6
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	7
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKŮ .....	8
XII.	JISTOTA.....	8
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA .....	10
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
XVI.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
XVII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	12
XVIII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	12
XIX.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY .....	13
XX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI .....	13
XXI.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	13
XXII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	14
XXIII.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI .....	14

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	<b>Transparentní řízení města Uherský Brod - Dodávka technologií a HW vybavení pro zajištění bezpečnosti a provoz centralizovaného řešení</b>
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	Dodávka a související služby
Limit veřejné zakázky	Nadlimitní
Evidenční číslo VZ	Z2019-033259

Název programu	Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II (Výzva č. 28)
Název projektu	Transparentní řízení města Uherský Brod
Registrační číslo projektu	CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006254
Profil zadavatele	<b><a href="https://profily.proebiz.com/profile/00291463">https://profily.proebiz.com/profile/00291463</a></b>
Elektronický nástroj zadavatele	<b><a href="https://josephine.proebiz.com/">https://josephine.proebiz.com/</a></b>

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a prostřednictvím Věstníku veřejných zakázek do Úředního věstníku Evropské unie dne 23.09.2019 a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie v termínech dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku Evropské unie.

Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele **<https://profily.proebiz.com/profile/00291463>**.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	<b>město Uherský Brod</b>
Sídlo	Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Zastoupen	Ing. Ferdinandem Kubánkem, starostou města
IČ	002 91 463
DIČ	Pro tuto veřejnou zakázku není zadavatel plátcem DPH.194
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s
Číslo účtu	4204852/0800
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Ing. Vladimír Jochim
Telefon	+420 572 805 131
E-mail	vladimir.jochim@ub.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona. Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, podmínek kvalifikace, a vzoru přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

<u>Příkazník</u>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	277 18 158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	+420 573 034 265
Mobilní telefon	+420 739 301 356
E-mail	<a href="mailto:mciservis@mciservis.eu">mciservis@mciservis.eu</a>

**IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

<b>Kód CPV a název předmětu plnění dle klasifikace CPV</b>
<b>Název předmětu plnění dle klasifikace CPV</b>
48800000-6 - Informační systémy a servery
48000000-8 - Balíky programů a informační systémy
48820000-2 - Servery
32424000-1 - Sít'ová infrastruktura

**V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaní hodnota veřejné zakázky	<b>1.957.572,00 Kč bez DPH, z toho na investiční část VZ bez technické podpory připadá 1.303.597,00 Kč bez DPH</b>
---------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Zadavatel nepřipouští, aby nabídková cena za investiční část veřejné zakázky (tj. bez technické podpory) bez DPH překročila předpokládanou hodnotu příslušné části zakázky.**

**Maximální nabídková cena za investiční část veřejné zakázky (tj. bez technické podpory) bez DPH tedy činí 1.303.597,00 Kč bez DPH.**

**V případě překročení stanovené maximální nabídkové ceny na investiční část veřejné zakázky (tj. bez technické podpory) bez DPH má zadavatel právo dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.**

**Zadavatel dále stanoví maximální nabídkovou cenu za zajištění technické podpory. Nabídková cena za zajištění technické podpory za 1 rok bez DPH musí tvořit nejvýše 10 % z ceny investiční části díla bez DPH. V případě překročení maximální hranice nabídkové ceny za zajištění technické podpory za 1 rok, má zadavatel právo dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.**

## **VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka informačních technologií pro rozvoj stávajících informačních technologií pro výkon služeb zajišťovaných MěÚ Uherský Brod, jeho příspěvkovými organizacemi a obcemi správního území ORP a jejich další koncepční rozvoj. Hlavním cílem projektu je modernizovat územní veřejnou správu prostřednictvím rozvoje informačních technologií, zvýšit úroveň služeb elektronické veřejné správy a snížit administrativní zátěž pro občany, instituce a veřejný sektor.  
Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden v přílohách č. 7 - Specifikace předmětu veřejné zakázky
2. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje:
  - a) kompletační a koordinační činnost;
  - b) zajištění a provedení všech opatření organizačního a technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla;
  - c) zajištění publicity dle pravidel publicity poskytovatele dotace (každý dokument bude obsahovat název projektu, registrační číslo projektu a prvky povinné publicity dle Příručky pro žadatele a příjemce výzvy č. 28 IROP)
  - d) nakládku, dopravu a vyložení v místech plnění
  - e) montáž a instalaci dodávky a veškerých jejích součástí v místech plnění dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci;
  - f) provedení veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku
  - g) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem práce, zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy
  - h) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů
  - i) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi zhotovitele
  - j) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN;
  - k) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, tam, kde je to obvyklé, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli;
  - l) předání záručních listů a návodů k užívání v českém jazyce;

- m) poskytnutí know-how, licenci, programového vybavení (SW) a veškerých dalších práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví potřebných pro řádné, trvalé a bezporuchové provozování, údržbu a opravy součástí dodávky;
  - n) protokolární předvedení plně funkčního provozu všech komponentů dodávky;;
  - o) zaškolení;
  - p) zkušební provoz v rozsahu daném přílohou č. 5 Harmonogram plnění;
  - q) předání a převzetí na základě akceptačního protokolu;
  - r) zajištění technické podpory po dobu 60 měsíců po ukončení plnění díla (akceptaci díla), technická podpora bude uskutečňována na základě samostatné servisní smlouvy;
  - s) provedení případně likvidaci obalů a odpadů spojených s realizací zakázky v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. při přejímacím řízení;
  - t) úklid místa plnění před protokolárním předáním a převzetím díla.
3. Veřejná zakázka se považuje za řádně a včas předanou dnem předání a převzetí předmětu zakázky formou akceptačního protokolu (akceptace díla) se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě plnění.
4. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
5. Podmínky, za jakých je předmět plnění proveden, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu plnění. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit. V tomto bude zadavatel postupovat v souladu se zákonem.

## **VII. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ**

1. Doba plnění veřejné zakázky je stanovena takto:
- Předpokládaný termín zahájení doby plnění: listopad 2019
- Dílčí plnění a termín ukončení plnění je stanoven v příloze č. 5 zadávací dokumentace Harmonogram plnění,
2. Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude zahájena realizace plnění vybraným dodavatelem.
3. Plnění bude zahájeno v termínu uvedeném výše, pokud bude splněna následující podmínky:
- a) bude řádně ukončeno zadávací řízení, a dále
  - b) bude zajištěno dostatečné finanční krytí,
- pokud se zadavatel a vybraný dodavatel nedohodnou jinak.
4. Z důvodů uvedených v odst. 3 si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění a vybraný dodavatel je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména na úpravy rozsahu předmětu zakázky a ceny, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak.
5. Termínem dokončení a protokolárního předání předmětné veřejné zakázky se rozumí termín, který zadavatel předpokládá jako poslední možný termín ukončení díla, tj. akceptaci díla.

6. Místo plnění: pracoviště Městského úřadu Uherský Brod, jeho příspěvkových organizací a obcí správního území ORP.

## **VIII. TECHNICKE PODMINKY**

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.

Technické podmínky a podklady pro realizaci dodávky jsou uvedeny

- a) v přílohách č. 7 „Specifikace předmětu veřejné zakázky“
- b) v příloze č. 6 Popis stávajícího stavu

2. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
3. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.
4. **Zadavatel technickými podmínkami – dokumenty „Specifikace předmětu veřejné zakázky“ vymezuje charakteristiku poptávaného předmětu plnění, kterou musí splňovat nabízený předmět plnění. Dodavatelé v předmětném dokumentu uvedou, zda jím nabízené plnění splňuje požadavky tak, že ve sloupci „Splněno“, vyplní v příslušném políčku hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje.**

**V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“ bude vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.**

**Dodavatel dále v dokumentu vyplní**

Název a popis dodávaného nástroje – monitorovacího systému, webový odkaz na katalogový list v českém jazyce

Název a popis dodávaného nástroje – monitorovacího systému sítě a logovacího nástroje, webový odkaz na katalogový list v českém jazyce

Název a popis dodávaného zboží - serveru, webový odkaz na katalogový list v českém jazyce

Název a popis dodávaného zboží – dodávka operačního systému, webový odkaz na katalogový list v českém jazyce

Název a popis dodávaného zboží – dodávka licencí pro virtualizaci na dodávaný server, webový odkaz na katalogový list v českém jazyce

Název a typ dodávaného zboží – přístupové licence

## **IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a návrh smlouvy o technické podpoře (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Dodavatel do návrhu smlouvy doplní údaje, které jsou k doplnění.
2. Návrhy smluv bude datovány, orazítkovány (pokud dodavatel používá razítko) a podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

3. V případě podání nabídky společně více osobami - dodavateli, musí být návrhy smluv podepsány v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. V případě nejasností návrhů smluv mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a článku XVI. zadávací dokumentace.
5. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
6. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby objednateli tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), nejméně však do konce roku 2030. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

#### **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
  - a) cena investiční části díla (uvedeno ve smlouvě o dílo)
 

Nabídková cena investiční části díla bez DPH,  
DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky  
Nabídková cena investiční části díla včetně DPH
  - b) cena za technickou podporu včetně servisu po dobu 60 měsíců (uvedeno ve smlouvě o technické podpoře)
 

Nabídková cena za technickou podporu bez DPH,  
DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky  
Nabídková cena za technickou podporu včetně DPH
  - c) celková cena předmětu veřejné zakázky (uvedeno v krycím listu veřejné zakázky)
 

Celková nabídková cena díla bez DPH,  
DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky  
Celková nabídková cena včetně DPH (*hodnotící kritérium*)
4. **Maximální nabídková cena na investiční část veřejné zakázky (tj. bez technické podpory) bez DPH činí 1.303.597,00 Kč bez DPH.**

5. **Technická podpora v rozsahu stanoveném smlouvou o technické podpoře bude poskytována po dobu celkem 60 měsíců ode dne ukončení plnění díla (akceptační protokol).**

**Zadavatel stanovuje zadávací podmínku, na základě které platí, že nabídková cena za zajištění technické podpory za 1 rok bez DPH musí tvořit nejvýše 10 % z ceny investiční části díla bez DPH.**

6. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky. Jakákoliv změna nabídkové ceny nebo kterékoliv její součásti (zejména jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v soupisu prací) z důvodu případné změny nákladů zhotovitele v čase (např. případného růstu cen pracovní síly, pohonných hmot, technického vybavení apod.) je zcela vyloučena, pokud si zadavatel v této zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě o dílo nebo obchodních podmínkách nevyhradil jinak.
7. Součástí dodávky je záruka po dobu udržitelnosti projektu, tj. 60 měsíců let. U dodávky HW Zadavatel předpokládá, že prodloužení standardní záruky z 36 měsíců na 60 měsíců dodavatel promítne do ceny technické podpory.
8. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
9. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky dodržet.

## **XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKŮ**

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku:

- a) Změny daňových předpisů majících vliv na cenu díla. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění za práce neprovedené a nevyfakturované;
- b) Vzhledem k charakteru předmětu plnění může v průběhu realizace veřejné zakázky dojít ke změně technických parametrů produktů nabídnutých k realizaci díla (inovace, zrušení výroby apod.). Zadavatel si pro tento případ vyhrazuje právo upravit technické podmínky požadovaného plnění tak, že po jeho předchozím jeho souhlasu může být dodán produkt, který bude mít obdobné nebo lepší technické parametry, než produkt uvedený v nabídce vybraného dodavatele. Případná dodávka obdobného nebo inovovaného produktu nesmí mít vliv na cenu díla, resp. její navýšení.

## **XII. JISTOTA**

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 35.000,00 Kč**, a to formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. **500010352/0800**, variabilní symbol (evid. č. VZ), konstantní **558**, specifický symbol **IC dodavatele**.



## 2. Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:

- a. Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že dodavatel
  - a) nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavce 3 nebo 5 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.
  - b) po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona bez zbytečného odkladu neuzavřel smlouvu.
- b. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
- c. Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele v ORIGINÁLE. Originál záruční listiny zadavatel dodavateli vrátí v souladu s § 41 odst. 6 zákona.
- d. **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastníkovi zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.**

## 3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a. Předložením Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Písemné prohlášení pojistitele pojištěnému musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud dodavatel
  - i. nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavce 3 nebo 5 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.
  - ii. po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona bez zbytečného odkladu neuzavřel smlouvu.
- b. Zadavatel doporučuje zařadit kopii Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění za krycí list nabídky.

## 4. Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele

- a. Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- b. Zadavatel doporučuje zařadit doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá KOPIE výpisu z účtu dodavatele) za krycím listem nabídky.

### **XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou účastníci řízení vázáni svou nabídkou na **180** kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 40 odst. 2 zákona.

### **XIV. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

### **XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

- a) Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhraduje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- b) Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo čestné prohlášení podepsané osobou o oprávněnou zastupovat dodavatele, jehož obsahem bude závazek poskytnout ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky finanční záruku za řádné a včasné plnění předmětu veřejné zakázky a za řádné plnění záručních podmínek.

Finanční záruka bude poskytnuta buď formou bankovní záruky, a to předložením originálu záruční listiny vystavené bankovním ústavem, nebo složením finanční záruky na účet zadavatele.

Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že finanční záruka bude zadavateli předána ke dni zahájení plnění předmětu veřejné zakázky a musí být účinná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky a po část záruční doby (12 měsíců).

Finanční záruka bude krýt finanční nároky zadavatele za vybraným dodavatelem, které mu vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu plnění díla, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele, a/nebo z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy nebo ze zákona v průběhu záruční doby, které vybraný dodavatel nesplní ani po předchozí písemné výzvě zadavatele.

V případě bankovní záruky zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (Musí být uvedeno v čestném prohlášení).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše bankovní garance nabídnutá dodavatelem musí být ve výši 5 % z celkové nabídkové ceny bez DPH.

Finanční záruka bude uvolněna dnem, kdy uplyne část záruční doby (12 měsíců), pokud dodavatel do tohoto dne odstraní veškeré vady, k jejichž odstranění jej zadavatel v souladu se smlouvou o dílo vyzval.

Pokud v případě společné nabídky nebude poskytnuta tzv. sdílená záruka, tedy záruka, u níž v záruční listině budou uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, pak dodavatel, jemuž bankovní záruka bude poskytnuta, doloží spolu se záruční listinou čestné prohlášení, v němž prohlásí, že si je vědom skutečnosti, že bankovní záruka případně zadavateli dle sjednaných podmínek, a to bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů nastane důvod k čerpání bankovní záruky. V záruční listině pak musí být obsažen závazek banky, že uspokojí zadavatele bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů podávajících společnou nabídku nastane důvod pro čerpání bankovní záruky zadavatelem.

- c) Vybraný dodavatel je povinen v rámci poskytnutí součinnosti dle § 104 odst. 1 písm. e) zákona před podpisem smlouvy o dílo kopii platné a účinné pojistné smlouvy na odpovědnost za škodu na pojistnou částku odpovídající výši nabídkové ceny investičního plnění bez DPH.
- 2. **Jako součást zadávací dokumentace poskytuje zadavatel návrh smlouvy o technické podpoře (Příloha č. 4 zadávací dokumentace).** Dodavatel do příslušného návrhu servisní smlouvy doplní údaje, které jsou k doplnění. Návrh servisní smlouvy bude datovaný, orazítkovaný (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 3. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací.
- 4. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona
  - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona
  - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona
- 5. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

## **XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 98 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace min. **5 pracovních dní** před koncem lhůty pro podání nabídek.
- 2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.  
Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé doručit prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
- 3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.
- 4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

**XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

**XVIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 **zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>.) postupem dle přílohy č. 8 zadávací dokumentace.**
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
4. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.
5. Krycí list, návrh smlouvy, čestná prohlášení, případně plná moc musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (dále článek IX zadávací dokumentace).
6. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být v nabídce smlouva, ve které je obsažen závazek **všech dodavatelů podávajících společnou nabídku nést odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f) zákona).**
7. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být za krycím listem písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
8. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
9. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy.
10. **Doporučuje se, aby nabídka byla předložena v tomto členění:**
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
    - c) **písemný závazek dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
    - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona

- C. **Návrh smlouvy o dílo** včetně příloh a) a b) - tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci (vzor přílohou č. 3 zadávací dokumentaci)
- a) Vyplněná příloha č. 7 Specifikace předmětu veřejné zakázky
- b) Harmonogram plnění – vzor je přílohou č. 5
- D. **Čestné prohlášení o poskytnutí finanční záruky** dle článku XV zadávací dokumentace
- E. **Návrh Smlouvy o technické podpoře** – vzor přílohou č. 4 zadávací dokumentace
- F. **Seznam pododavatelů** – závazný vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
- G. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)
- H. **Přílohy – popisy nabízeného plnění** dle článku VIII zadávací dokumentace

## **XIX. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>24.10.2019</b>	<b>10:00</b>

3. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
4. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. **Otevírání obálek je neveřejné.**

## **XX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI**

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníky řízení probíhá dle § 211 odstavec 3 zákona pouze elektronicky a její postup je podrobně popsán v příloze č. 8 zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 16 zadávací dokumentace.

## **XXI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 zákona podle

### **celkové nabídkové ceny včetně DPH**

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny podle § 113 zákona.

**XXII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Nezjistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavec 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích nebo
  - a. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
  - b. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
2. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
3. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy **elektronicky** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Při elektronické komunikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky.
4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dokument, který byl doručen do datové schránky, je v originálu doložen pouze jeho převedením do jeho listinné podoby a následně do podoby elektronické, a to podle zákona č. 300/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím autorizované konverze, jejíž nedílnou součástí je ověřovací doložka nebo způsobem, že se doklad obdržený datovou schránkou přímo zašle zadavateli jako součást nabídky v elektronické podobě nebo jako součást dokladů zasílaných dle ustanovení § 122 odst. 3 písmeno a) zákona. Předpokladem „přeposlání“ dokladů obdrženého datovou schránkou elektronicky zadavateli je, že nebude narušena integrita platného elektronického podpisu, kterým je takovýto doklad podepsán.  
 Bez autorizované konverze se takový dokument pro účely zadávacího řízení považuje za předložený pouze v prosté kopii.
5. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem.

**XXIII. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. Součástími zadávací dokumentaci jsou tyto přílohy :

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Seznam poddodavatelů	2
Návrh smlouvy o dílo	3

Smlouva o technické podpoře	4
Harmonogram plnění	5
Popis stávajícího stavu	6
Specifikace předmětu veřejné zakázky	7
Požadavky na elektronickou komunikaci	8

Za zadavatele město Uherský Brod

Ing. Ferdinand Kubáník, starosta