

OBECNÉ

Vážení účastníci,

dovolujeme si Vás pozvat k účasti v poptávkovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM 2020 - HODONÍN

Od **20. 11. 2019 v 13:00** bude zpřístupněn internetový portál pro zadání Vaší nabídky.

Výběrové řízení se uskuteční formou "E-POPTÁVKA".

V případě Vašeho zájmu si prostudujte PŘEDMĚT, ZADÁVACÍ PODMÍNKY, NÁVOD a PRAVIDLA elektronických aukcí PROebiz.

Vaši nabídku můžete zadávat do **03. 12. 2019 v 13:00**.

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

Hodonín, dne: 20. 11. 2019 v 12:25

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Česká republika

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek

telefon: **+420 518 316 338**

email: drabek.petr@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k PŘEDMĚTU elektronického poptávkového řízení:

Ing. Jiří Konečný

telefon: **+420 518 316 325**

email: konecny.jiri@muhodonin.cz

PŘEDMĚT

Předmětem "E-POPTÁVKY" jsou tyto položky:

Pořadí	Název položky	MJ	Množství
001.	Virtualizační server Bližší specifikace položky Minimální parametry virtualizačního serveru jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	2.00
002.	Diskové pole Bližší specifikace položky Minimální parametry diskové pole jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	1.00
003.	L3 přepínač Bližší specifikace položky Minimální parametry L3 přepínačů jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	2.00
004.	Licence pro virtualizaci serverů Bližší specifikace položky Minimální požadavky licence pro virtualizaci serverů jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	1.00
005.	Záložní zdroj UPS Bližší specifikace položky Minimální parametry pro Záložní zdroj UPS jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	2.00
006.	Serverová skříň (RACK) Bližší specifikace položky Minimální parametry pro Serverovou skříň (RACK) jsou specifikovány v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.	ks	1.00
007.	Instalace a konfigurace dodaných HW a SW komponent, včetně zaškolení 3 IT administrátorů Bližší specifikace položky Minimální požadavky pro instalaci a konfiguraci dodaných HW a SW komponentů jsou specifikovány v příloze č. 2 (Kupní smlouva) této Zadávací dokumentace.	celek	1.00

Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!**

V případě potřeby bližší specifikace se, prosím, obraťte na vyhlášovatele elektronického poptávkového řízení.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce s názvem

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM 2020 - HODONÍN

INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávku

Typ veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:

Město Hodonín

Zastoupené:

Liborem Střechou, starostou města

Sídlo:

Masarykovo nám. 53/1

Hodonín, PSČ 695 35

IČO: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Ing. Jiří Konečný

telefon: **+420 518 316 325**, email: konecny.jiri@muhodonin.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek

telefon: **+420 518 316 338**, email: drabek.petr@muhodonin.cz

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky **TECHNOLOGICKÉ CENTRUM 2020 - HODONÍN** je kompletní dodávka serverů, switchů a UPS, nahrazující stávající technologické centrum, včetně instalace a konfigurace dodaných HW a SW komponent v návaznosti na stávající infrastrukturu úřadu, včetně dopravy, montáže, instalace a implementace do stávající IT infrastruktury v sídle zadavatele. Součástí instalace bude také zaškolení 3 IT administrátorů zadavatele minimálně v rozsahu nutném pro samostatnou administraci HW jednotlivých zařízení dodaných v rámci veřejné zakázky.

Veškeré zařízení bude:

- určeno pro český trh;
- nové a nepoužité;
- pocházet z oficiálního distribučního kanálu v České republice;
- podporováno výrobcem HW a SW komponent;
- součástí servisního a podpůrného programu výrobce pro Českou republiku.

Podrobné technické parametry a požadavky předmětu veřejné zakázky jsou specifikovány v příloze č. 1 (Technická specifikace) a v příloze č. 2 (Kupní smlouva) této Zadávací dokumentace.

2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TERMÍN PROHLÍDKY

2.1. MÍSTO plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je: **Národní třída č. 25, Hodonín, PSČ 695 01**

2.2. Předpokládaný TERMÍN plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **únor (02) 2020**

Předpokládaný termín dokončení plnění veřejné zakázky: **do 60 dnů od výzvy zadavatele**

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě Kupní smlouvy (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace), a dle nejvyšších standardů profesní efektivitě a kvality. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit plnění veřejné zakázky v uvedeném předpokládaném termínu, a uvedeném termínu v návrhu smlouvy, bude skutečný termín zahájení plnění veřejné zakázky odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK / ZADÁVACÍ LHŮTA

3.1. Lhůta pro podání nabídek: od **20. 11. 2019 v 13:00** do **03. 12. 2019 v 13:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek (zapečetěné kolo).

3.2. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 60 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

4.1. Nabídka bude zadavateli předložena pouze v elektronické podobě prostřednictvím systému PROebiz, včetně nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen doložit všechny potřebné doklady související s hodnocením nabídky, vložení do svého profilu v e-Poptávkové síni, jako přílohy.

4.2. Dodavatel, který bude osloven touto výzvou k účasti a nevloží nabídku do konce lhůty pro podání nabídek dané veřejné zakázky, bude automaticky brán jako účastník vyloučený z této veřejné zakázky. Každý dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

4.3. Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce a takovým způsobem, aby byla **dobře čitelná. Nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.**

5.1. Požadavky na obsah nabídky:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty, které budou vloženy do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz:

A) prokázání základní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.1 této Zadávací dokumentace
B) prokázání profesní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.2 této Zadávací dokumentace
C) prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 6 odst. 6.3 této Zadávací dokumentace
D) technickou specifikaci jednotlivých položek předmětu plnění veřejné zakázky
Pro účel posouzení a hodnocení nabídek **zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil podrobnou technickou specifikaci nabízených jednotlivých zařízení**, které musí splňovat minimální technické požadavky zadavatele specifikované v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. Technická specifikace nabízených jednotlivých zařízení budou přílohou Kupní smlouvy.

E) návrh Kupní smlouvy vyhotovený zadavatelem, doplněný a podepsaný dodavatelem (Kupní smlouva, příloha č. 2 této Zadávací dokumentace)

F) Čestné prohlášení o pojištění (dle čl. 10 odst. 10.3 této Zadávací dokumentace)

Požadované dokumenty musí být do prostředí e-Poptávky vloženy formou čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jménem dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem. V případě, že je nabídka podepsána zástupcem uchazeče, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

5.2. Variantnost nabídek:

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho uchazeče, nejsou přípustné.

6. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení (příloha č. 3 této Zadávací dokumentace), že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předložením **prostých kopií**:

výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence (např. živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku) přičemž obsah předmětu podnikání musí být v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky.

Výpis z obchodního rejstříku, případně výpis z živnostenského rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 3 měsíců** přede dnem zahájení výběrového řízení.

Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.

6.3. Kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:

6.3.1. Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem, a to:

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 5 letech realizoval minimálně 1 zakázku na dodávku obdobného charakteru a rozsahu, s minimální výší finančního plnění 1 900 000,00 Kč bez DPH.

Zadavatel bude za dodávku obdobného charakteru akceptovat dodávku technologického centra.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace.

Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam zakázek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 4 této Zadávací dokumentace vymezil.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.3.2. Předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a z jehož obsahu musí být zřejmé že dodavatel disponuje odpovědnou osobou: **IT technikem.**

Zadavatel stanovil **minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci IT technika:**

- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmá min. 3 letá praxe v oblasti poskytování služeb IT technologií,
- předložením certifikace Microsoft Certified IT Professional nebo Microsoft Certified System Engineer
- předložením certifikace pracovníka na nabízenou serverovou virtualizaci a to minimálně na instalaci a konfiguraci.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace vymežil.

Požadované dokumenty musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vloženy formou čitelně naskenovaných příloh ve formátu PDF nebo jiného formátu.

6.3.3. Předložením certifikace nabízeného HW, nebo garance výrobce nabízeného HW, nebo čestného prohlášení o nabízeném HW, že **nabízené zboží je určeno pro český trh, je nové, nepoužité, a že pochází z oficiálního distribučního kanálu v České republice.**

6.3.4. Předložení dokladu (např. čestného prohlášení, garance výrobce nabízeného HW, apod.), že zařízení bude podporováno výrobcem a bude součástí servisního a podpůrného programu výrobce pro Českou republiku.

6.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis záměr do takové evidence vyžaduje) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) splnění základní způsobilosti dle čl. 6 odst. 6.1 jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby (poddodavatele) musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle čl. 6 odst. 6.3.1 vztahující se k jiné osobě, musí písemný závazek obsahovat, že jiná osoba bude vykonávat práce, dodávku či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6.6. Vymezení poddodavatelů

Zadavatel vymezuje, že níže věcně vymezená **část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Toto vymezení se týká kvalifikačního předpokladu dle čl. 6.3 odst. 6.3.2.**

6.7. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo certifikátem

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

6.8. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 360 000,00 Kč včetně DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž cenou maximální a nejvyšší možnou za realizaci předmětu zakázky a nesmí být překročena. Dodavatel, který předloží nabídku s takovou nabídkovou cenou, která přesahuje celkovou předpokládanou hodnotu zakázky v Kč včetně DPH, bude zadavatelem vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele na stanovení nabídkové ceny.

7.2. Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena za celý předmět plnění veřejné zakázky včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky či služby a náklady potřebné pro kompletní plnění příslušného předmětu veřejné zakázky, včetně všech vedlejších prací, dodávek či služeb potřebných k úplnému a odbornému plnění veřejné zakázky.

7.3. **Nabídková cena** bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:

A) v návrhu Kupní smlouvy (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace). V členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH;

B) u jednotlivých položek v profilu e-Poptávkové sítě (sloupec „Nabídka (CZK)“) v systému PROebiz jako prvotní cenová nabídka dodavatele, zadána bude **CENA VČETNĚ DPH**.

V e-Poptávkové síti systému PROebiz budou ceny za jednotlivé položky předmětu plnění veřejné zakázky automaticky sečteny systémem PROebiz, jako cena celkem.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka, která při posuzování nebude splňovat uvedené požadavky zadavatele, může být posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele, a z výběrového řízení vyloučena.

8.2. Kritéria hodnocení

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší celkové nabídkové ceny včetně DPH** za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **celkové ceny** za celý předmět plnění veřejné zakázky uvedené ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové sítě v systému PROebiz.

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s **nejnižší nabídkovou celkovou cenou včetně DPH** za celý předmět plnění veřejné zakázky **TECHNOLOGICKÉ CENTRUM 2020 - HODONÍN**, uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové sítě v systému PROebiz.

8.3. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

9.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Kupní smlouvy. Návrh Kupní smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace).

Dodavatel vyplní v textu návrhu Kupní smlouvy údaje nezbytné (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu Kupní smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

9.2. Upozornění zadavatele

V případě rozdílu mezi nabídnutou cenou zadanou elektronickým nástrojem v systému Proebiz a cenou uvedenou dodavatelem v návrhu Kupní smlouvy, **platí cena zadaná dodavatelem prostřednictvím systému PROebiz**.

9.3. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu Kupní smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, o pojištění odpovědnosti vůči škodám způsobeným třetím osobám. Pojištění musí obsahovat zejména pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností. Výše pojistné částky bude **min. ve výši odpovídající pojistné částce 1 mil. Kč**. Originál, případně ověřené kopie dokumentů prokazující pojištění musí být vítězným dodavatelem doloženy zadavateli v termínu před podpisem Kupní smlouvy. Pojištění bude platné po celou dobu realizace plnění zakázky.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

10.1. Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele a na www stránkách města Hodonín. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<http://hodonin.eu/verejne-zakazky/ms-84130/p1=87044>

10.2. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávací dokumentaci formou e-mailové žádosti doručené kontaktní osobě pro věcnou stránku veřejné zakázky anebo kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky (e-mailem, chatovou komunikací v aukční síni systému PROebiz).

V předmětu e-mailu nebo chatu v systému PROebiz bude uvedeno „Žádost o poskytnutí dodatečné informace k veřejné zakázce: **TECHNOLOGICKÉ CENTRUM 2020 - HODONÍN**. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.3. Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín v sekci „veřejné zakázky“ a na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavateli, který byl zadavatelem do veřejné zakázky již zaregistrován. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na www stránkách města Hodonín v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

10.4. Dodavatel, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" a na profilu zadavatele bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

11. DALŠÍ PODMÍNKY ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodu;
- b) nevybrat žádnou nabídku;
- c) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentace;
- d) vyloučit dodavatele, který je dlužníkem zadavatele z jakéhokoliv právního titulu;
- e) změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této výzvy shodně pro všechny dodavatele;
- f) ponechat si předložené nabídky a doprovodné materiály;
- g) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění;
- h) hodnotit nabídky neveřejně;
- i) zveřejnit na webových stránkách města Hodonína v sekci „Veřejné zakázky“, a na profilu zadavatele oznámení o vyloučení dodavatele z výběrového řízení;
- j) zveřejnit na webových stránkách města Hodonína v sekci „Veřejné zakázky“, a na profilu zadavatele oznámení o výsledku výběrového řízení.

11.2. Dodavatel:

- a) je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění;
- b) nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku.

11.3. Ostatní podmínky:

- a) splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b) nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;

- c)** zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- d)** dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem;
- e)** dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací;
- f)** oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno prostřednictvím internetových stránek města Hodonína www.hodonin.eu v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a na internetových stránkách města Hodonína.

12. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

Že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Hodonín (www.hodonin.eu), na profilu zadavatele, a v registru smluv.

PŘÍLOHY

1. Příloha výzvy - Příloha_č._1_TECHNICKÁ_SPECIFIKACE.docx
2. Příloha výzvy - Příloha_č._2_KUPNÍ_SMLOUVA.doc
3. Příloha výzvy - Příloha_č._3_ČESTNÉ_PROHLÁŠENÍ_-_Základní_způsobilos
t.docx
4. Příloha výzvy - Příloha_č._4_ČESTNÉ_PROHLÁŠENÍ_-_Seznam_referencí.d
ocx
5. Příloha výzvy - Příloha_č._5_ČESTNÉ_PROHLÁŠENÍ_-_Splnění_odborné_zp
ůsobilosti.doc

HARMONOGRAM

Výběrové řízení proběhne formou "RFx-Poptávka". Po přihlášení účastníka k výběrovému řízení mu bude odeslán desetimístný přístupový klíč.

ZAPEČETĚNÉ KOLO

Od **20. 11. 2019 v 13:00** do **03. 12. 2019 v 13:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek. Vyhlašovatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V tom případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

KONTROLNÍ KOLO

Od **03. 12. 2019 v 13:00** do **06. 12. 2019 v 10:00** proběhne **KONTROLNÍ KOLO**, které slouží pro kontrolu nabídek ze strany zadavatele. Po dobu tohoto kola účastníci nemohou své nabídky nijak měnit.

Platnost přístupových klíčů

Přístupové klíče expirují za **30** dní od ukončení elektronického výběrového řízení. Po této době již nebude možné se do e-Poptávkové sítě přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vašeho protokolu o účasti v e-Poptávka a historie e-Poptávkového případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-Poptávky.

Vyhlašovatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

KONTAKTY

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Česká republika

Veškeré dotazy k předmětu elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví:

Ing. Jiří Konečný

telefon: **+420 518 316 325**

email: konecny.jiri@muhodonin.cz

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví administrátor:

MgA. Petr Drábek

telefon: **+420 518 316 338**

email: drabek.petr@muhodonin.cz

PŘIHLÁŠKA

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

Pro účast v elektronickém výběrovém řízení je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit [ZDE](#).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

Nezapomeňte si před přihlášením zkontrolovat nastavení vašeho prohlížeče. Více informací najdete v **Návod**.

Obecný postup pro vyplnění Přihlášky a obecné informace o tom, jak pracovat v síni zobrazíte po odkliknutí na [tento odkaz](#).

Obecný postup pro vložení nabídky účastníkem do síně v prostředí sw PROebiz, je shodný, jak pro e-Aukce tak i pro e-Poptávku.

NÁVOD

TECHNICKÉ NÁROKY E-POPTÁVKOVÉHO SW PROEBIZ

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémové používání systému PROebiz je nutné mít v počítači nainstalovaný podporovaný webový prohlížeč: - Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší (<http://microsoft.com/ie>).

Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v internetovém prohlížeči povolena vyskakovací okna, javascript a zapnuty cookies. Návod jak povolit cookies v internetovém prohlížeči naleznete na <http://proebiz.com/podpora>.

JAK VSTOUPIT DO "E-POPTÁVKY"

Odkaz pro vstup do e-Poptávkové síně spolu s odkazem na tuto pozvánku vám bude zaslán e-mailem zadavatelem tohoto e-Poptávkového řízení. Kliknutím na předmětný odkaz se vám otevře internetový prohlížeč na adrese e-Poptávkové síně zadavatele. V případě jakýchkoliv komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**. Účastník, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

JAK SE Z E-POPTÁVKOVÉ SÍNĚ ODHLÁSIT

Odhlášení provedte pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-poptávkové síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-poptávkové síně se bude možné znova přihlásit až za 1 minutu.

JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ NABÍDKY

e-Poptávková síň slouží pro zadání cenových nabídek a volitelných podmínek.

Každou vloženou cenu je **NUTNÉ POTVRDIT STLAČENÍM KLÁVESY ENTER!** Ceny i volitelné podmínky je možné až do ukončení libovolně měnit a upravovat. Platí poslední zadaná nabídka, která se nachází v e-Poptávkové síni v okamžiku ukončení e-Poptávkového řízení. Po dobu e-Poptávkového řízení uvidíte pouze svou cenovou nabídku. Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.). Volitelné podmínky zadávejte kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněná, je v daném políčku zobrazeno slovo změnit nebo je políčko prázdné).

Poznámka: Vyhlášovatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V tom případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

V průběhu e-Poptávkového řízení prosím sledujte:

čas do konce kola - jeho pravidelná změna potvrzuje váš kontakt s e-poptávkovým systémem. V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení síně nebo ikonu **AKTUALIZOVAT** ve vašem prohlížeči.

komunikace s administrátorem - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Tady můžete on-line komunikovat s administrátorem.

Celý průběh poptávkového řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován v historii. Všechny provedené operace jsou zaznamenávány s přesností na sekundy. Po ukončení on-line e-Poptávkového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-poptávkové síni na poslední vteřiny**. Takto zadané hodnoty nemusejí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvě webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních vteřinách tak nemusí být vždy e-poptávkovým systémem bezvýhradně přijaty.

V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ON-LINE E-POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NAJDETE V ČÁSTI KONTAKTY.