# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými městem Uherský Brod – Vnitřní předpis organizace č. 6/2019 schválený usnesením č. 761/R26/19 Rady města Uherský Brod ze dne 09.09.2019 k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**

**„SERVIS VZDUCHOTECHNICKÝCH JEDNOTEK PRO AQUAPARK cpa dELFÍN UHERSKÝ BROD V LETECH 2020 - 2022“**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**CPA Delfín, příspěvková organizace**

**Slovácké nám. 2377**

**688 01 Uherský Brod**

**Preambule**

Tato výzva a textová část zadávacích podmínek je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadání

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je pouze povinen se řídit § 6, 27 a 31 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

**Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese** [**https://josephine.proebiz.com**](https://josephine.proebiz.com)**. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložením příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.**

**Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.**

**1. Identifikační údaje**

**Zadavatel:**

CPA Delfín, příspěvková organizace

Slovácké nám. 2377

688 01 Uherský Brod

IČ: 71177108

Zastoupeno: Mgr. Vlastimil Šmíd, ředitel

**Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Mgr. Vlastimil Šmíd, ředitel

telefon: 572 805 720, e-mail: smid@delfinub.cz

**2. zadávací dokumentace**

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

**2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek**

Text výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod **(profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/71177108> **-** **http://zakazky.ub.cz).**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele **(profil** **zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/>71177108 **-** **http://zakazky.ub.cz).**

**3. vymezení Předmětu plnění**

**3.1 Předmět plnění a specifikace**

Předmětem veřejné zakázky je celoroční servis vzduchotechnických jednotek pro aquapark CPA Delfín Uherský Brod v roce 2020 – 2022.

Jedná se o následujících 7 ks VZT jednotek:

* HEIZBOSCH KLIMATECHNIK M 6,0
* HEIZBOSCH KLIMATECHNIK M 5,0
* HEIZBOSCH KLIMATECHNIK M 1,0
* AIR MIN 0.8
* AIR MIN 2.0
* AIR MIN 4.0
* AIR MIN 4.0

**3.2 Podrobný soupis prací a dodávek**

Práce celoročního servisu budou prováděny v rozsahu a termínech uvedených v přiloženém Návrhu Rozpočtové přílohy.

Práce na vzniklých závadách, poruchách, příp. haváriích budou zahájeny do 24 hodin od oznámení poruchy zadavatelem.

Místem plnění jsou výše uvedené části veřejné zakázky. Jejich grafické znázornění je uvedeno v příloze číslo 6

**4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **100.000** **Kč bez DPH/rok, tj. 300.000 Kč bez DPH/celkem.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

**5. doba a místo plnění**

**Termín plnění** veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení: 1. leden 2020

Předpokládaný termín ukončení: 31. prosinec 2022

**Místo plnění** veřejné zakázky je CPA Delfín, příspěvková organizace.

**6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

**Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.**

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

1. splní profesní způsobilost – dokumenty budou předloženy v prostých kopiích ne starších 90 kalendářních dnů

**ad a) Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

* výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky
* oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují

**Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.**

**7. obchodní a platební podmínky**

**7.1 Obchodní podmínky**

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo, kterou zpracuje dodavatel.

Návrh smlouvy musí plně respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.**

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

**ZADAVATEL si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy o dílo.**

**7.2 Platební podmínky**

Nárok na cenu za dílo vznikne provedením díla, tj. jeho splněním. Platba bude provedena na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

**7.3 Další podmínky**

Zadavatel neposkytuje zálohy.

**8. popis stanovení nabídkové ceny**

**4. PLATNOST NABÍDKY**

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

* krycím listu nabídky
* návrhu smlouvy o dílo
* cenovém rozpisu

Nabídková cena bude stanovena jako cena maximální a nejvýše přípustná (nepřekročitelná) po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvedeno hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

**9. obsah, forma zpracování nabídky a způsob podání nabídky**

**9.1 Nabídka dodavatele**

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti
3. cenový rozpis
4. vypracovaný a podepsaný návrh smlouvy o dílo

**9.2 Forma zpracování nabídky**

Nabídka bude:

* vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

**10. kritéria a způsob hodnocení nabídek**

**10.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost.

**10.2** Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je ekonomická výhodnost, konkrétně **nejnižší nabídková cena bez DPH za plnění veřejné zakázky**.

**10.3 Metoda hodnocení nabídek**

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že nabídky jednotlivých účastníků se seřadí od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

**11. vysvětlení zadávací dokumentace**

**12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Zadavatel zodpoví na vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od přijetí žádosti elektronickou formou. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

**12. lhůta a místo pro podání nabídek**

**12.1 Termín pro podání nabídek**

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je **do 09.12.2019 do 09:00 hodin.** Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomností účastníků.

**12.2 Způsob podání nabídek**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

**13. ostatní podmínky zadávací dokumentace**

**11.1 Prohlášení dodavatele**

**13.1 Způsob ukončení zadávacího řízení**

1. uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
2. uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
3. zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní elektronicky v systému JOSEPHINE a na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/71177108> **-** **http://zakazky.ub.cz)**.

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky) Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součásti smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

**13.2 Jiné podmínky zadavatele**

1. zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
2. zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny
3. zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:

* nebyla podána žádná nabídka
* jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
* v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
* pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení

1. pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok
2. zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín plnění, které bude obsahem veřejné zakázky
3. náklady účastníků spojené s vypracování nabídky zadavatel nehradí
4. účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
5. výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
6. oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou

**14. Přílohy k zadávací dokumentaci**

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Cenový rozpis

**Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR**

Mgr. Vlastimil Šmíd

ředitel