



SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

č. smlouvy objednatele

smluvní strany

Objednatel:	Město Hodonín
Se sídlem:	Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín
Zastoupený:	Libor Střecha, starosta města
IČO:	00284891
DIČ:	CZ699001303
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Hodonín
Číslo účtu:	8010-0000424671/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel:	Ing. Martin Vokřál
se sídlem:	Šebrov [REDACTED] 679 22 Šebrov – Kateřina
IČO:	76178773
DIČ:	[REDACTED]
jednající prostřednictvím:	Ing. Martin Vokřál
bankovní spojení:	[REDACTED]
číslo účtu:	[REDACTED]

(dále jen „zhotovitel“)

(objednatel a zhotovitel také dále společně jako „smluvní strany“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je nositelem projektu reg. číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010077, „Hodonín moderně a chytře“, u kterého je předpokládáno financování z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a státního rozpočtu ČR, v rámci kterého bude předmět smlouvy realizován.
- Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje zajistit pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí realizaci aktivit z výše uvedeného projektu, a to dodávku služeb – **pasport zeleně ve městě Hodonín, a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu za dílo** dle článku V. za podmínek dále uvedených.
- Bližší specifikace díla je obsahem přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- Zhotovitel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, v případě financování projektu dle platných právních předpisů a podmínek OPZ. Zhotovitel se zavazuje dodržovat publicitu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost kapitolou Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OPZ (v aktuálně platné verzi dostupné na webových stránkách esfcr.cz) na všech dokumentech souvisejících s vytvářeným pasportem.



2. Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen písemně poštou nebo e-mailem upozornit objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů. Zhotovitel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, zadání, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem, ledaže by vzhledem ke své odbornosti měl vědět o nevhodnosti těchto podkladů, informací a věcí a písemně na nevhodnost upozornil a objednatel přesto na takovém způsobu provedení díla trval.
3. Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zhotovitel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy.
4. Zjistí-li zhotovitel při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
5. Zhotovitel se zavazuje postupovat při realizaci předmětu smlouvy specifikovaného v čl. I, odstavci 1 tak, aby ve vztahu k Zhotoviteli dotace nedošlo ze strany objednatele k prodlení, jinak odpovídá za škodu, která by tím objednateli vznikla.
6. Zhotovitel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy objednatele věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
7. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy a v souvislosti s ní a veškeré tyto informace se považují za důvěrné informace v souladu s § 1730 odst. 2 (dále jen „důvěrné informace“). Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace, které mu budou svěřeny objednatelem nebo které získá v průběhu plnění této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám. Zhotovitel je oprávněn poskytnout důvěrné informace v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky či v souladu s předpisy regulačních orgánů či jakýchkoli jiných orgánů České republiky, pokud výše uvedené předpisy takové poskytnutí vyžadují. Smluvní strany souhlasí s tím, že informace a skutečnosti označené jako důvěrné informace, které se stanou veřejně známé bez porušení ustanovení této smlouvy, nejsou důvěrnými informacemi. Důvěrné informace jsou chráněny bez ohledu na médium, na kterém jsou přenášeny.
8. Na žádost objednatele budou dle jeho volby realizovány schůzky a zhotovitele za účelem kontroly způsobu provádění díla. Schůzky budou realizovány v sídle objednatele. Objednatel požádá zhotovitele o schůzku alespoň dva pracovní dny před stanoveným termínem schůzky. Účast na jednání je povinen zhotovitel nejpozději den předem potvrdit a v případě omluvy dohodnout se na náhradním termínu.
9. Zhotovitel se zavazuje, že se na žádost objednatele zúčastní veškerých veřejných projednání předmětu plnění této smlouvy s veřejností, a dále projednávání předmětu této smlouvy na radě a zastupitelstvu města Hodonína.
10. Zhotovitel je povinen využívat po celou dobu provádění díla projektový tým, jehož složení sdělí objednateli před zahájením plnění dílčí části veřejné zakázky. Zhotovitel je oprávněn s předchozím písemným souhlasem objednatele měnit konkrétní osoby tvořící projektový tým.
11. Zhotovitel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci této smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu uváděných údajů o realizaci této smlouvy se skutečným stavem v místě její realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
12. Zhotovitel má povinnost **archivovat** veškerou dokumentaci, která má souvislost s plněním předmětu této smlouvy nebo kterou je povinen na základě této smlouvy vytvářet. Tato povinnost zhotovitele trvá **do 31. 3. 2031**.

III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu smlouvy dle čl. I, odst. 1 této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zhotovitel v rámci své činnosti.
2. Objednatel se zavazuje sdělit zhotoviteli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků zhotovitele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené zhotovitelem.



IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Termín zahájení plnění smlouvy: **nejpozději do 10 dnů od výzvy objednatele.**
2. Termín dokončení plnění smlouvy: **nejpozději do 31. 12. 2020.**
3. Smluvní strany se dohodly, že časové **plnění předmětu smlouvy bude realizováno dle** zhotovitelem předloženého harmonogramu. Harmonogram, který je uveden v příloze č. 2 této smlouvy a tvoří její nedílnou součást, je pouze orientační a bude aktualizován v průběhu plnění dle aktuálních potřeb objednatele. Každá změna harmonogramu musí být schválena objednatelem.

O potřebě úpravy harmonogramu je objednatel povinen informovat zhotovitele nejméně 10 pracovních dnů před požadovanou úpravou, tak aby zhotovitel mohl harmonogram včas upravit. Na každém takto upraveném harmonogramu bude uvedeno datum a číslo změny, aby bylo v případě sporu možné určit, podle kterého harmonogramu se postupovalo ve sporném období.

2. O předání a převzetí díla bude vyhotoven předávací protokol podepsaný příslušným zástupcem objednatele a zástupcem zhotovitele. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli termín předání díla 3 pracovní dny předem písemně poštou, e-mailem či jiným prokazatelným způsobem. Smluvní strany se dohodly, že objednatel není povinen dílo převzít, pokud toto dílo vykazuje i jen drobné vady či nedodělky.
3. Nebezpečí škody na díle a vlastnické právo k dílu přechází na objednatele dnem protokolárního předání a převzetí díla.
4. Místem plnění smlouvy je sídlo objednatele.

V. CENA DÍLA

1. Cena díla je dohodnuta v celkové výši:

530 000,- Kč bez DPH
0,- Kč DPH
530 000,- Kč včetně DPH

2. Tato cena díla je sjednána jako pevná a nepřekročitelná za celý předmět plnění smlouvy. Cena díla zahrnuje veškeré vynaložené náklady zhotovitele.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených na základě objednatelem schváleného soupisu provedených prací.
3. Daňový doklad (faktura) bude vystaven zhotovitelem do 14 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení soupisu prací.
4. Kontrolu správnosti soupisu provedených prací provede objednatel do 5 pracovních dnů od jeho předložení zhotovitelem. Cenu díla za práce, které nebyly objednatelem odsouhlaseny, není zhotovitel oprávněn fakturovat.
5. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.
6. Daňový doklad (faktura) musí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat náležitosti dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
7. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
8. Přílohou daňového dokladu bude vždy odsouhlasený soupis provedených prací.
9. V případě financování projektu z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu ČR, se zhotovitel zavazuje předkládat k proplacení pouze faktury, které budou obsahovat název a číslo projektu, v rámci kterého je zakázka zadávána, tedy „Hodonín moderně a chytře“, CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010077.
10. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje) nebo nebude přiložen odsouhlasený soupis provedených prací, je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit zhotoviteli. Po tomto vrácení je zhotovitel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.
11. Zhotovitel vystaví konečné vyúčtování – závěrečnou fakturu – do 15 kalendářních dnů od ukončení přejímacího řízení – podpisem protokolu o předání a převzetí. V této faktuře budou zúčtovány předchozí platby.



12. Cena díla je uhrazena dnem připsání částky na účet zhotovitele uvedený v úvodním ustanovení této smlouvy.
13. Sazba DPH je uvedena v sazbě platné ke dni účinnosti smlouvy. V případě změny sazby DPH v průběhu plnění smlouvy je rozhodující vždy platná sazba DPH ke dni zdanitelného plnění.
14. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy se zhotovitel stane nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, bude hodnota plnění odpovídající dani z přidané hodnoty hrazena přímo na účet správce daně v režimu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty
15. Zhotovitel se zavazuje, že v případě, že se stane nespolehlivým plátcem (viz § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), tuto skutečnost objednateli nahlásí nejpozději následující den po dni, kdy rozhodnutí, na základě, kterého se stal nespolehlivým plátcem, nabude právní moci. V případě porušení této povinnosti se zhotovitel zavazuje nahradit veškerou škodu, kterou tímto objednateli způsobil a smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.

VII. SANKCE

1. V případě, že zhotovitel nedodrží lhůty k provedení jednotlivých úkonů, které jsou předmětem smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení.
2. V případě porušení závazku uvedeného v čl. II. odst. 9 této smlouvy se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
3. V případě porušení závazku uvedeného v čl. II. odst. 10 této smlouvy se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
4. V případě jakéhokoliv dalšího porušení závazku plynoucího z této smlouvy se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
5. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
6. Způsob vyúčtování sankcí:
 - sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) může vyúčtovat oprávněná strana straně povinné. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k uplatnění sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce;
 - strana povinná se zavazuje uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
7. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne, kdy objednatel vyzval zhotovitele k její úhradě.

VIII. ROZHODNÉ PRÁVO A VOLBA SOUDU

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že projednávání sporů, které se nepodařilo vyřešit smírně, bude řešeno věcně a místně příslušným soudem.

IX. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou sjednaných, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení od smlouvy výslovně upozorněna,
 - c) výpovědí objednatele bez uvedení důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena zhotoviteli.
2. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
3. Smluvní strany si sjednaly, že objednatel může od smlouvy odstoupit při podstatném porušení smlouvy ze strany zhotovitele, za které se považuje zejména neplnění předmětu smlouvy dle čl. I, odst. 1 této smlouvy ve stanoveném čase a skutečnost, že zhotovitel zpracovává předmět smlouvy v rozporu s českými právními předpisy a podmínkami zhotovitele dotace.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

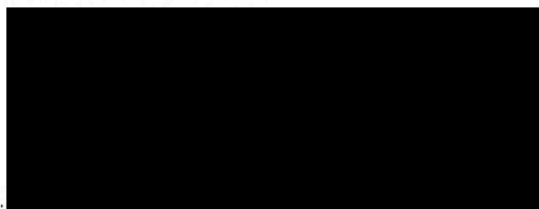
X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
2. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými a řádně očíslovanými dodatky, které budou podepsány objednatelem a zhotovitelem.
3. Smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru vedeném Ministerstvem vnitra.
6. Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem města: *Dada města*
Datum a číslo jednací: *3.12.2019 usnesení č. 1459*

V Hodoníně dne *13.2.2020*

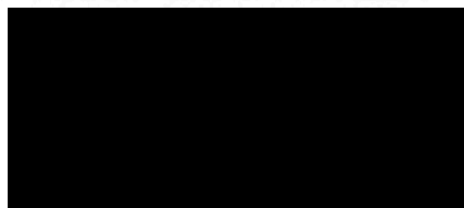


objednatel
Libor Sřecha

Příloha č. 1
Příloha č. 2

Bližší specifikace předmětu plnění
Harmonogram

V Brně dne *31.1.2020*



zhotovitel
Ing. Martin Vokřál



BLIŽŠÍ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Pasport zeleně ve městě Hodonín

Předmětem zakázky je pasportizace vegetačních prvků na plochách veřejně přístupné zeleně v intravilánu města. Rozsah může být upřesněn vymezením území zadavatelem (nová výstavba, nové plochy zeleně). Předpokládaná rozloha plošné zeleně k pasportizaci je cca 150 ha (vychází z generelu zeleně z roku 1999).

V pasportu se zaznamenávají především:

- a) plošné prvky – trávníky, plochy keřů, trvalek, letniček záhony růží, živé ploty volně rostoucí, živé ploty tvarované
- b) bodové – mobilní zeleň, solitérní stromy, skupiny stromů, keře

Pro každý plošný prvek se sleduje intenzitní třída, plocha, svažitost, správce, zařazení do větších celků zeleně pro plánování údržby.

U živých plotů tvarovaných se mimo celkovou plochu sleduje výška, šířka a délka.

Předpokládaný rozsah zakázky je cca 150 ha ploch zeleně.

U bodových prvků (stromy a keře) se bude sledovat pouze jejich lokalizace a základní rozlišení na jehličnatý, listnatý. Zadavatel nepožaduje podrobnou inventarizaci stromů.

Po provedení pasportizace bude v součinnosti zadavatele a zpracovatele město rozděleno na větší územní celky plošné zeleně. Toto bude zaneseno do digitálních i tištěných map.

Bude vyhotoven tabelární seznam typů vegetačních a technických prvků na zájmové území a jejich množství v m² nebo v kusech, podle toho jestli se jedná o bodové či plošné prvky. Prvky budou zároveň rozděleny do ploch dle jejich vlastní polohy (v terénu by měly být jasně vymezené) a dle typu údržby, která by měla být pro každou plochu stejná.

Každý prvek bude mít svůj vlastní obraz v mapě a bude ho možné vyhledat a zobrazit.

Při vytváření ploch se využije a rozvine již existující členění daného území. Především se převezme pojmenování a hranice vymezených ploch.

Každá plocha bude podle priority údržby rovněž začleněna do intenzitní třídy údržby, přičemž následně bude možné tuto intenzitní třídu pro každý inventarizovaný prvek individuálně upravovat.

Forma zpracování PZ:

PZ dodavatel odevzdá objednateli jak v papírové, tak v digitální podobě. Jedná se o mapové podklady, sumarizační tabulky za plochy a bodové prvky, technickou zprávu a přehlednou koordinační mapu. Digitální podoba bude předána v PDF a ve vektorovém formátu ESRI SHP v souřadném systému S-JTSK včetně vyplněných tabulek atributů.

Tištěná grafická část pasportu bude zpracována formou atlasu formátu A3, obsahujícím přehledovou mapu a jednotlivé mapové listy v měřítku 1:200 (může být změněno pro přehlednost). V pasportu budou zvýrazněny parcely v majetku města. Mapy budou tematizovány podle pasportu zeleně, intenzivních tříd údržby, subjektu udržujícího zeleň, větší plochy zeleně.

Výstupem je odevzdání souboru dat v zadané struktuře datového modelu. Datový model bude poskytnut zpracovateli před zahájením prací.

Vstupním formátem grafických dat je ESRI shapefile a .dgn či .dwg. Pro číselníky a vazební tabulky pak DBF.

Grafická data musí splňovat obecná topologická pravidla např. plochy musí být uzavřené, nesmí se překrývat.

Digitální data zadavatel nahraje do stávajícího GIS řešení města.

Příklad sledovaných atributů (může být upřesněno datovým modelem):

a) Travnaté plochy

identifikační číselné označení přidělené zhotovitelem

pozemky, zda je plocha v majetku města, čísla parcel, na kterých je travnatá plocha situována

plocha, svažitost (tři druhy svahu 1:5, 1:5 až 1:2, nad 1:2)

datum evidence (tj. datum provedení pasportu)

typy trávníků (parkové, luční, sportovní a nestandardní)

prostupnost terénu danou šířkou možného pokusu (R-ručně, do 0,5m, 1m, 2m)

intenzitní třída údržby

návrh opatření v rozsahu - bez opatření, pěstební opatření, odstranění a poznámka textová k upřesnění

b) Keře a keřové skupiny od min. plochy 10 m², živé ploty

identifikační číselné označení přidělené zhotovitelem

určení druhu



pozemky, zda je plocha v majetku města, čísla parcel, na kterých je keř, keřová skupina či živý plot situován
skladba (listnaté, jehličnaté, smíšené, opadavé/neopadavé)

typ živých plotů (tvarované, volně rostlé)

plošné výměry (keřů, keřových skupin, živých plotů atd.)

výška, šířka, délka keřového porostu

věkové stádium

datum evidence (tj. datum provedení pasportu)

intenzitní třída údržby

návrh opatření v rozsahu - bez opatření, péstební opatření, odstranění a poznámka textová k upřesnění

c) Stromy a skupiny stromů

identifikační číselné označení přidělené zhotovitelem

pozemky, zda je plocha v majetku města, čísla parcel, na kterých je strom situován

zapojení (skupiny, solitéry, stromořadí, aleje)

datum evidence (tj. datum provedení pasportu)

d) Květinové záhony a mobilní nádoby

identifikační číselné označení přidělené zhotovitelem

druhové složení záhonu

plocha záhonu

pozemky, zda je plocha v majetku města, čísla parcel, na kterých je záhon situován

datum evidence (tj. datum provedení pasportu)

typ záhonu (záhon trvalkový, záhon cibulovin hlíz a letniček.)

intenzitní třída údržby

návrh opatření v rozsahu - bez opatření, péstební opatření, odstranění a poznámka textová k upřesnění

Cenová kalkulace údržby – pasport bude obsahovat u jednotlivých ploch, prvků, skupin, mobiliáře atp. cenovou kalkulaci jejich údržby, včetně možnosti zobrazení nákladů dle jednotlivých skupin, volitelně např. zadáním sečení trávníků, stříhání živých plotů atd. a dále celkové náklady na údržbu, dle kterých bude možné plánování finančních nákladů do rozpočtu města.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2

HARMONOGRAM

Činnost – etapa díla:	Zahájení	Ukončení
Příprava podkladů pro terénní průzkum	Po podpisu SOD	Do 30 dnů
Terénní průzkumy – sběr dat	15.4.2020	15.8.2020
Zpracování terénního průzkumu v kanceláři - digitalizace	16.5.2020	16.12.2020
Kompletace a tisk požadovaného počtu paré	1.9.2020	30.12.2020
Odevzdání	30.12.2020	