

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „PD – Areál trolejbusy Ostrava – Rozšíření a přemístění technologie ČOV“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Ing. Sylva Řezáčová

Telefon: 59 740 1044 ; E-mail: Sylva.Rezacova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NIN-22-19-PŘ-Re

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznámá, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. Předmět plnění a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Předmětem veřejné zakázky je **vypracování projektových dokumentací** pro stavbu „PD – Areál trolejbusy Ostrava – Rozšíření a přemístění technologie ČOV“, v Areálu trolejbusy Ostrava, Hala I a Přístřešek pro ČOV u Haly I., ul. Sokolská třída 3243/64, 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava, Dopravního podniku Ostrava a.s.

Základní členění projektových dokumentací, které jsou předmětem této veřejné zakázky:

A. Projektová dokumentace (PD) bouracích prací pro stávající stavbu ČOV umístěnou v Hale I.

B. Projektová dokumentace (PD) ve stupni pro vydání stavebního povolení (dále jen DSP) Projektová dokumentace bude řešit rozšíření stávající technologie ČOV a umístění technologie do Přístřešku pro ČOV u haly I, vč. napojení na stávající rozvody inženýrských sítí.

C. Projektová dokumentace (PD) ve stupni pro provádění stavby (dále jen DPS)

D. Provozní řád pro provoz ČOV, podle vyhlášky č. 216/2011 Sb., v platném znění, o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl.

E. Odborný posudek pro ČOV podle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, podle § 11, odstavec 8.

F. Provozní řád pro ČOV podle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, pro povolení stacionárního zdroje podle § 11, odstavce 2, písmeno d).

G. Zajištění potřebných povolení, zhotovitel zajistí na příslušných úřadech

Součástí předmětu veřejné zakázky je dále specifikován v návrhu smlouvy o dílo (dále také jen smlouva), která je přílohou č. 2 zadávací dokumentace (dále jen ZD).

1.1. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo (dále jen smlouva), který je přílohou č. 2 ZD. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 7.6 ZD.

Přílohami návrhu Smlouvy o dílo jsou:

- Příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP.
- Příloha č. 2 – Minimální rozsah výkonu občasného autorského dozoru.
- Příloha č. 3 - Vymezení obchodního tajemství zhotovitele.

Pokyny:

- *Přílohy č. 1 až č. 2 SoD – zadavatel zpracoval tyto přílohy jako závazné dokumenty. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tyto přílohy přikládat. Tyto přílohy budou součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*
- *Příloha č. 3 - Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do této přílohy, a konkrétně uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány. Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*

Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem III. návrhu smlouvy.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplňná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – návrh smlouvy o dílo tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí 30.01.2020 v 12:00 hodin.

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikačních způsobilostí dodavatele

4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:

4.1.1. Základní kvalifikační způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 – Vzor čestného prohlášení.

4.1.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:

a) kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

4.1.3. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží:

- Seznam **významných projektových dokumentací realizovaných v posledních pěti letech.**

Dodavatel uvede seznam významných zakázek do přílohy č. 3 ZD, která musí být podepsána oprávněnou osobou dodavatele.

Dodavatel splňuje tuto část technické kvalifikace, pokud **v posledních pěti letech** vyhotovil minimálně dvě (2) **projektové dokumentace rekonstrukce nebo novostavby ČOV**, přičemž požadovaná minimální hodnota každé projektové dokumentace je minimálně 50.000,- Kč bez DPH.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „**v posledních pěti letech**“ rozumí předchozích 60 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení.

4.2. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodu 4.1.3. ZD v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

b) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost (příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení),

c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 4.1.2., písm. a) - výpis z obchodního rejstříku.

4.3. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika dodavateli, nebo pomocí jiných osob, musí být v písemném závazku dodavatelů, nebo jiných osob mimo jiné uvedeno, že mají společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

4.4. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. ZD.

4.5. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace překládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

5. Kritéria hodnocení nabídky

5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle jejich ekonomické výhodnosti nabídek na základě celkové nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení podle tohoto hodnotícího kritéria bude „Cena celkem za celý předmět díla“ (tj. Cena celkem za Projektové dokumentace + Cena za Výkon občasného autorského dozoru) v Kč bez DPH uvedená

v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení v kapitole III. Cena díla, v bodě 1.3 smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

5.2. Hodnocení nabídky

Zadavatel stanovil, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě Ceny celkem za celý předmět plnění. Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu celkem za celý předmět plnění. Zadavatel stanovil, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě CELKOVÝCH nabídkových cen od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

V případě rovnosti výsledné hodnoty, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který bude mít nižší cenu Celkem za Projektové dokumentace, uvedenou v kapitole III. Cena díla, v bodě 1.1 smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace

5.3. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. Náležitosti nabídky

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.2 zadávací dokumentace a příložením požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2 ZD,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4. ZD.

7. Ostatní ujednání

7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **16.01.2020 v 9:00 hodin.**

Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu v **9:00 hodin** na vrátnici na adrese zadavatele **Areál trolejbusy Ostrava, ul. Sokolská třída 3243/64, 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava, Dopravního podniku Ostrava a.s.**

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Ing. Jiří Plaček mobil: +420 601 388 916, e-mail: jiri.placek@dpo.cz

7.1.1. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

7.1.2. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

7.1.3. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně, viz bod 7.6 ZD, na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter.

7.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodů.

7.5. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.


7.6. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. ZD. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení ZD a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k tomuto poptávkovému řízení na profilu zadavatele, neboť zadavatel již nebude tyto informace dodavatelům poskytovat jinou formou.

7.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo, vč. příloh.
- Příloha č. 3 – Seznam významných zakázek.
- Příloha č. 4 - Požadavky na elektronickou komunikaci.


.....
Ing. Pavel Štok
vedoucí odboru investice

Dopravní podnik Ostrava a.s.
Poděbradova 494/2
702 00 Ostrava, Moravská Ostrava
20