

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Infrastruktura jako služba“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Lenka Tomala

Telefon: 420 597 401 305; **E-mail:** lenka.tomala@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NR-06-20-PŘ-To

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Následné dílčí poptávky budou realizovány pomocí elektronického nástroje <https://dpo.proebiz.com/>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 6 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**.

1. Předmět plnění a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření Rámcové dohody s jedním účastníkem na následné poskytování služeb „Infrastruktura jako služba“ a to na dobu 3(tří) let.
- 1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo odebrat menší než předpokládané množství předmětu veřejné zakázky. Součástí každého plnění bude dodací list s uvedením jednotlivých položek, jejich množství a ceny.
- 1.3. Doba zahájení plnění veřejné zakázky bude odvislá od okamžiku ukončení poptávkového řízení.
- 1.4. Účelem poptávkového řízení je uzavření Rámcové dohody s dodavatelem, který v nabídce předloží oprávněnou osobou podepsaný návrh Rámcové dohody a prokáže splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci (způsobilosti) v rozsahu požadovaném zadavatelem v bodu 4. zadávací dokumentace. Dodavatel, s nímž bude uzavřena Rámcová dohoda, bude oslovován dílčími poptávkami a dle podmínek uvedených v odst. 3. Rámcové dohody s ním budou uzavírány realizační smlouvy.
- 1.5. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Rámcové dohody (dále jen „dohody“) této veřejné zakázky, která tvoří Přílohu č. 2 zadávací dokumentace a jejich přílohách. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 8.5 zadávací dokumentace.

Přílohami smlouvy budou:

Příloha č. 1 **Katalog služeb** (tvoří přílohu č. 1 ZD).
Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s dodavatelem, který prokáže kvalifikaci a předloží podepsaný návrh Rámcové kupní smlouvy. Dodavatel **doloží přílohu jako součást své nabídky.** Katalog specifikuje požadované služby. Poskytovatel plně akceptuje tuto přílohu.

Příloha č. 2 **Ceník** (tvoří přílohu č. 3 ZD)
Dodavatel zpracuje a předloží samostatně v souladu se svou nabídkou. Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do kterého dodavatel doplní požadované údaje. V případě, že se u jednotlivého bodu vyskytuje číselně vyjádřitelná hodnota, účastník uvede konkrétní (skutečně nabízenou) hodnotu do sloupce „Hodnota“. Takto doplněný ceník bude tvořit samostatnou přílohu smlouvy. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.** V případě že dodavatelem předložený ceník nebude obsahovat požadovaná patřičná vyčíslení, bude nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky.

Příloha č. 3 **Obchodní podmínky Poskytovatele** (zpracuje dodavatel)
tuto přílohu doloží dodavatel samostatně v souladu se svou nabídkou a **doloží tuto přílohu jako součást své nabídky.**

Příloha č. 4 **Vymezení obchodního tajemství Prodávajícího** (tvoří přílohu č. 4 ZD).
Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 2 smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. **Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství.** O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované údaje a **doloží přílohu jako součást své nabídky.**

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s poskytováním předmětu plnění a bude stanovena jako nejvýše přípustná. Celkovou nabídkovou cenu jsou účastníci povinni stanovit podle předpokládaného rozsahu a množství služeb formou vyplnění přílohy č. 2 Rámcové dohody (ceník). **Nabídková cena musí být v nabídce zpracována v dané struktuře ceníku.**

Nabídková cena (v Kč bez DPH) bude uvedena:

- **CELKOVÁ nabídková cena za celý předmět plnění**, tj. cena celkem za poskytování služeb „Infrastruktura jako služba“ v Kč bez DPH.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 5. zadávací dokumentace. Lhůta pro podání nabídky končí **10.2.2020 v 10:00 hodin**.
- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
 - 4.1.1. **Základní způsobilost** dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 7 ZD - Vzor čestného prohlášení.
 - 4.1.2. **Splnění profesní způsobilosti** dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. ZD.

4.1.3. **Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce předloží:**

Seznam minimálně 3 obdobných zakázek realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Tento údaj bude obsahovat údaje o zadavateli (název, adresu, kontaktní osobu, u které je možno referenci ověřit) místu a termínu plnění a finančním objemu zakázky. Za obdobnou zakázku je považováno zajištění „infrastruktury jako služby“ ve vlastním DC pro jednoho zadavatele v minimální hodnotě 400.000,- Kč za jeden rok poskytování takových služeb. Pro tento účel je dodavatel povinen vyplnit přílohu č. 5 zadávací dokumentace (Seznam referenčních zakázek).

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „v posledních 3 letech“ rozumí předchozích 36 po sobě jdoucích měsíců do konce lhůty pro podání nabídek, tj. ve lhůtě od 10.02. 2017 do 10.02.2020.

- 4.2. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.
- 4.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1 zadávací dokumentace.

5. Kritéria hodnocení nabídky

- 5.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů na základě ekonomické výhodnosti nabídek podle kritéria **nejnižší CELKOVÁ nabídková cena za celý předmět plnění**.

5.1.1. **Nabídková cena**

Předmětem hodnocení tohoto kritéria bude CELKOVÁ nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH, na základě předpokládaného rozsahu a množství služeb.

- 5.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „**CELKOVÁ nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH**“ – Kritérium hodnocení (Kč)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. **Vyplněná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – návrh Kupní smlouvy tak bude obsahovat shodnou CELKOVOU nabídkovou cenu bez DPH za celý předmět plnění jako elektronický formulář**, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 6. ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

5.3. **Jednání o nových nabídkových hodnotách**

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE. Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. **Náležitosti nabídky**

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.4. zadávací dokumentace;
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace;
- kontaktní osoba ve věci nabídky (zejména e-mail, telefon atd.).

7. **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

8. **Ostatní ujednání**

8.1. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

8.2. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.

8.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

8.4. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

- 8.5. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3. 1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 6 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.
- 8.6. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 8.7. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- příloha č. 1 ZD – Katalog služeb
 - příloha č. 2 ZD – Rámcová dohoda
 - příloha č. 3 ZD – Ceník
 - příloha č. 4 ZD – Vymezení obchodního tajemství prodávajícího
 - příloha č. 5 ZD – Seznam referenčních zakázek;
 - příloha č. 6 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.
 - Příloha č. 7 ZD – Čestné prohlášení

V Ostravě dne 21.1.2020

.....