



### **Veřejná zakázka na služby**

zadávaná v otevřeném řízení podle ustanovení § 3 písmeno b), § 14 odstavec (2), § 15, § 26, § 56 souvisejících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:

## **"Pojištění majetku a odpovědnosti města Znojma a příspěvkových organizací"**

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku podlimitní

PODLIMITNÍ REŽIM

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

### **ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají elektronickou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínek účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastníci“) o podaných nabídkách jednat.

Dokument „ZADÁVACÍ PODMÍNKY“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY obsahují zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zahájení zadávacího řízení, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na PROFILU ZADAVATELE, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení probíhá elektronicky podle ustanovení § 211 odstavec (3) Zákona. Nabídky předkládají dodavatelé pouze v elektronické podobě, a to povinně prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Ostatní komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá **výhradně elektronicky** prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, datové schránky nebo e-mailu opatřené elektronickým podpisem.

#### **OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:**

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem
4. Identifikační údaje účastníka
5. Zadávací dokumentace
6. Prohlídka místa plnění
7. Podmínky účasti v zadávacím řízení
8. Údaje pro podání nabídky
9. Podmínky pro otevírání nabídek
10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
11. Vyhrazené změny závazku
12. Průběh zadávacího řízení
13. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
14. Hodnocení nabídek
15. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek
16. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy
17. Ukončení zadávacího řízení
18. Jiná sdělení zadavatele
19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele
20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením



## 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

- 1.1. Zadavatel zahajuje zadávací řízení (§ 56 odstavec (1) Zákona) odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

### Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: **Z2020-030088**  
Datum odeslání žádosti k uveřejnění do VVZ: **26. 8. 2020**  
Datum uveřejnění ve VVZ: **27. 8. 2020**

### Zveřejnění zadávací dokumentace na PROFILU ZADAVATELE:

Datum uveřejnění na PROFILU ZADAVATELE: **od 27. 8. 2020**

- 1.2. Adresa **ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**, ve kterém bude probíhat povinná elektronická komunikace dle § 28 odstavec (1) písmen i) Zákona a na němž budou uveřejňovány informace a dokumenty k této veřejné zakázce

<https://josephine.proebiz.com/cs/promoter/my-tenders/list>

- 1.3. Adresa **PROFILU ZADAVATELE** dle § 28 odstavec (1) písmen j) Zákona, na němž budou uveřejňovány informace a dokumenty k této veřejné zakázce

<https://profily.proebiz.com/profile/00293881>

**Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby ke komunikaci se zadavatelem (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námítky, vysvětlení nejasností apod.) přednostně užili ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.**

Minimální technické podmínky pro práci s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, informace k šifrování nabídek a další jsou veřejně dostupné na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo na telefonické podpoře uvedené tamtéž.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nabídku. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

## 2. Údaje o zadavateli:

- 2.1. Zadavatel ve smyslu Zákona: **§ 4 odstavec (1) písmeno d) Zákona**  
Právní forma: **Obec, kód 801**  
Název zadavatele: **Město Znojmo**  
Sídlo zadavatele: **669 22 Znojmo, Obroková 1/12**  
IČO: **00293881**  
DIČ: **CZ 00293881**  
Osoba oprávněná jednat: **Jan Grois, MBA, starosta města**  
Kontaktní osoba: **Ing. Aleš Kudera, vedoucí odboru majetkového**

- 2.2. Osoba zastupující zadavatele:  
Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „Zástupce“).

Název: **ikis, s.r.o.**  
Sídlo: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**  
IČO: **63485290**  
DIČ: **CZ63485290**  
Osoba oprávněná jednat: **Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti**  
Kontaktní osoby: **Ing. Martin Šimek, Ing. Markéta Šimková, Bc. Jitka Antošová, Ing. Karolína Bártů**

Zástupce provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze Zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména Zástupce:

- 2.2.1. Administrativně zajišťuje všechny úkony spojené s poskytováním vysvětlení zadávací dokumentace.  
2.2.2. Administrativně zajišťuje úkony spojené s objasňováním a doplňováním nabídek, a zdůvodňování mimořádně nízké nabídkové ceny.  
2.2.3. Zajišťuje zveřejňování podle zákona.  
2.2.4. Zástupce nevydává rozhodnutí o výběru nebo vyloučení, ale je oprávněn tato rozhodnutí zadavatele účastníkům zadávacího řízení oznamovat a doručovat prostřednictvím

ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, pokud zadavatel toto právo zastupujícímu zadavateli poskytne nebo prostřednictvím jiné elektronické komunikace.

- 2.2.5. Zástupce nerozhoduje o námitkách a nevydává stanovisko k návrhům, a proto je nutné námitky a stejnopisy návrhů doručovat výhradně zadavateli, a to výhradně elektronicky.

### 3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem zadávacího řízení / vybraným dodavatelem probíhá podle ustanovení § 211 Zákona výhradně a pouze elektronicky a to prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podle § 213 zákona, datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo e-mailu opatřeného elektronickým podpisem, přičemž nabídky lze podat pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Na nabídku podanou jinak, než do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se pohlíží, jako by nebyla podána.

Komunikace činěná v rozporu s výše uvedeným odstavcem není považována za elektronickou komunikaci v souladu se Zákonem. **Zadavatel preferuje a doporučuje dodavatelům činit veškerou komunikaci pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.**

V souladu s ustanovením § 211 odstavec (6) Zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

V souladu s ustanovením § 4 odstavec (1) vyhlášky 260/2016 o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je doručením prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

### 4. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavce (1) písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (3) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

#### 4.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název  
Sídlo  
Právní forma a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy sídla  
Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právníkou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii  
Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka  
NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

#### 4.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo jméno a příjmení  
Místo podnikání a IČO, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy místa podnikání  
Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

#### 4.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 12.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1 nebo odstavce 4.2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

#### 4.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obdobně.

#### 4.5. Vymezení pojmů dodavatel, účastník zadávacího řízení, vybraný dodavatel

Zadávací dokumentace uvádí ve vztahu k dodavatelům / účastníkům zadávacího řízení následující Zákonem definované pojmy:

**Dodavatel** je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, která má zájem ucházet se o zadávanou veřejnou zakázku. Dodavatelem je označován i budoucí účastník zadávacího řízení, a to až do doby, kdy předloží nabídku.

**Účastníkem zadávacího řízení** (dále jen zkráceně „účastník“) se stává dodavatel okamžikem, kdy předloží zadavateli nabídku. Účastníkem je označován až do doby ukončení zadávacího řízení nebo nezanikne-li mu účast v zadávacím řízení podle Zákona.

**Vybraný dodavatel** je účastník, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější. Vybraný dodavatel je určený po procesu posouzení a hodnocení nabídek k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.



K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží **tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**, který je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby **tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“** vyplnil a v nabídce doložil, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v **tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“** uvedené pro zaslání korespondence spojené se zadávacím řízením.

## 5. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

### 5.1. Součásti zadávací dokumentace

#### 5.1.1. Součásti zadávací dokumentace

- 5.1.1.1. Oznámení o zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve VVZ podle Zákona)
- 5.1.1.2. Zadávací podmínky a jejich přílohy:
  - **Tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**
- 5.1.1.3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a její přílohy:
  - **Tabulka číslo 2 s názvem „Přehled realizovaných zakázek“**,
- 5.1.1.4. Specifikace pojistného krytí (dále i jako SPECIFIKACE),

#### 5.1.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

- 5.1.2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona
- 5.1.2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona

### 5.2. Údaje pro vyžádání zadávací dokumentace

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované dodavatelům při zahájení zadávacího řízení jsou pro dodavatele zdarma veřejně dostupné na PROFILU ZADAVATELE a případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE.

### 5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

#### 5.3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na PROFILU ZADAVATELE, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE, nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

#### 5.3.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně v souladu s elektronickou komunikací (viz článek 3. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK) v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím PROFILU ZADAVATELE, případně ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE, písemně vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

### 5.3.3. **Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem**

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní na PROFILU ZADAVATELE, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE.

### 5.4. **Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

### 5.5. **Zpracovatel zadávací dokumentace**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

5.5.1. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.1. a 5.1.1.3. zpracoval Zástupce na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované Zástupcem ověřil a schválil.

5.5.2. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1.4. zpracoval pojišťovací zprostředkovatel - RENOMIA, a. s., Holandská 8, 639 00 Brno, IČO 48391301 (dále jen „pojišťovací makléř“).

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) Zástupce, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 5.5.1. a 5.5.2. tohoto odstavce tj. pojišťovacím makléřem nebo přímo Zástupcem.

## 6. **Prohlídka místa plnění:**

Vzhledem k charakteru zadávané veřejné zakázky není prohlídka místa plnění organizována.

## 7. **Podmínky účasti v zadávacím řízení:**

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- Podmínky společné účasti dodavatelů,
- Podmínky kvalifikace dodavatelů,
- Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
- Obchodní a platební podmínky,
- Podmínky pro využití poddodavatelů,
- Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
- Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,
- Podmínky pro varianty.
- Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek

## 8. **Údaje pro podání nabídky:**

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE (viz článek 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK), ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

### 8.1. **Předložení nabídkové ceny v nabídce**

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky.

### 8.2. **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 54 odstavce



(2) písmeno a) Zákona. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny nejpozději

**do 17. 9. 2020 do 10<sup>00</sup> hodin.**

### **8.3. Místo pro podání nabídek**

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny kdykoliv do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Nabídky doručené na jinou než výše uvedenou adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo v jiné než elektronické formě se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

### **8.4. Technické podmínky pro zpracování a podání nabídek**

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel požaduje podání šifrované nabídky. Podaná nešifrovaná či špatně šifrovaná nabídka se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažuje za podanou v souladu se Zákonem a v průběhu zadávacího řízení se k takovéto nabídce nepřihlíží.

Nešifruje-li nabídka ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ uvedený v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK sám, je součástí zadavatelem uveřejněné zadávací dokumentace i veřejná část šifrovacího klíče pro vložení a zašifrování nabídky v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, případně se informovali na podpoře ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE tak, aby jejich práce s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména technickou úroveň počítače účastníka a jeho správné nastavení, velikost podávané elektronické nabídky a rychlost jeho připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE po nahrání veškerých příloh!).

### **8.5. Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů**

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující:

1. Dodavatel musí být v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI registrovaný, jinak nelze podat nabídku.
2. Zadavatel akceptuje tyto formáty pro podání nabídky: Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
3. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky podpis nabídky, potvrdí dodavatel v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI podepsání nabídky, čímž je nabídka podepsána.
4. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky šifrování nabídky, musí dodavatel vloženou nabídku zašifrovat, a to šifrovacím klíčem určeným pro tuto konkrétní veřejnou zakázku.
5. Nabídku lze vytvořit jako jeden datový soubor ve formátu .pdf, vytvořený skenem z listinné podoby nebo převedením datově zpracovaného dokumentu do formátu .pdf. Vložením nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se nabídka považuje za podepsanou účastníkem.
6. Pokud není možné vytvořit nabídku jako jeden datový soubor podle bodu 5) (např. z důvodů velkého objemu dat), lze nabídku zpracovat jako libovolný počet .pdf dokumentů. V takovém případě se každý soubor vložení do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE považuje za podepsaný účastníkem.
7. Pokud zadavatel požaduje předložení některých částí nabídky jako editovatelný soubor (např. ROZPOČET), vloží dodavatel do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE editovatelný soubor.
8. Datové dokumenty, které musí být ze Zákona předloženy v originále (např. bankovní záruka ke složení jistoty) - je třeba vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE příslušný dokument jako datový soubor bez dalších úprav. Sken z listinné podoby originálu se nepovažuje za originál.
9. Dokumenty k prokázání kvalifikace, které má účastník k dispozici v originální datové podobě (např. dokumenty opatřené elektronickým podpisem nebo dokumenty, které byly jako originální datový soubor vytvořeny) vloží účastník do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE jako datový soubor bez dalších úprav, čímž předloží originál dokumentu. Pokud se stane vybraným dodavatelem, nemusí již tyto doklady v originále znovu předkládat před podpisem smlouvy.
10. Návrh SMLOUVY v nabídce bude vytvořen podle pokynů uvedených v odst. 12.5. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Dokument návrhu SMLOUVY vložený do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se považuje za podepsaný ze strany účastníka.

Nabídka může ze Zákona obsahovat kopie dokladů o kvalifikaci. Vybraný dodavatel však musí před podpisem SMLOUVY předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Doklad o složení jistoty (pokud se nejedná o peněžní jistotu) musí být předložen v nabídce v originále.

Elektronickým originálem dokumentu se rozumí elektronický soubor opatřený elektronickým podpisem.



Definice elektronického podpisu podle Nařízení eIDAS č.910/2014: data v elektronické podobě, která jsou připojena k jiným údajům v elektronické podobě nebo jsou s nimi logicky spojena, a která podepisující osoba používá k podepisování.

Originály dokladů o složení jistoty a originály dokladů o kvalifikaci podle § 86 a § 122 zákona, (předkládané vybraným dodavatelem před podpisem SMLOUVY) musí být předkládány v elektronické podobě, neboť podle dostupných právních výkladů neexistuje v Zákoně výjimka, podle níž by měly být doklady před podpisem SMLOUVY předkládány v listinné podobě. Listinné doklady musí dodavatel konvertovat do elektronické podoby, tj. musí použít autorizovanou konverzi dokladu z listinné podoby do elektronické podoby podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, přičemž konvertovaný dokument má stejné právní účinky jako originál. Sken papírové verze listiny se nepovažuje za originál listiny.

Podpis nabídky podle bodu 3. v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI vyjadřuje, že nabídka dodavatele a doklady dodavatele v ní obsažené jsou podepsány dodavatelem. Pokud však nabídka obsahuje doklady poddodavatele (např. při prokazování kvalifikace poddodavatelem), tedy doklady, jejichž původcem není sám dodavatel, nelze považovat takové dokumenty za podepsané ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, neboť jejich autor není ten, kdo dokumenty zadavateli prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podává, a vznik takového dokumentu není jednáním dodavatele vůči zadavateli, ale jednáním jiné osoby vůči dodavateli. Dodavatel musí být schopen předložit takové doklady v elektronické písemné podobě, a to podepsané poddodavatelem.

U dokumentů, jejichž původcem není dodavatel, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ nenahrazuje požadavek podpisu, a proto tyto dokumenty proto musí být řádně podepsány, což znamená, že při komunikaci se zadavatelem musejí být takové dokumenty převedeny do elektronické podoby (pokud v ní nevznikly), a nedostačuje-li jejich předložení v kopii, musí být převod do elektronické podoby proveden autorizovanou konverzí.

#### **8.6. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 Zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona.

Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na **120** kalendářních dnů.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odstavec (3) Zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odstavec (4) Zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

### **9. Podmínky pro otevírání nabídek:**

Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci podle ustanovení § 109 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Údaje o předložených nabídkách zadavatel účastníkům zadávacího řízení nesděluje.

### **10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:**

#### **10.1. Druh veřejné zakázky**

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

#### **10.2. Název veřejné zakázky**

„Pojištění majetku a odpovědnosti za újmu Města Znojma a příspěvkových organizací“

#### **10.3. Místo plnění veřejné zakázky**

Prostory a plochy uvedené ve Specifikaci pojistného krytí, Město Znojmo, Jihomoravský kraj, Česká republika, kód NUTS CZ064

#### **10.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky

od 1.11.2020

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky

31.10.2022

#### **10.5. Klasifikace veřejné zakázky**

služby

CPV

Pojištění majetku

66510000-5

Pojištění odpovědnosti za škodu

66516000-0



## **10.6. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH)

**4 600 000 Kč**

Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění (bez DPH)

**230 000 Kč**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**4 830 000 Kč**

včetně předpokládané hodnoty vyhrazeného plnění (bez DPH)

Zadavatel si v souladu se zákonem vyhrazuje změnu závazku na poskytování dalších služeb podobného charakteru, tj. na uzavření pojištění pro další majetek určený zadavatelem, zejména majetek, který zadavatel nabude za dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem, nebo na další druh pojištění týkající se zadavatele nebo majetku zadavatele, případně zadavatelem určených osob nebo jejich majetku.

## **10.7. Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je výběr pojistitele na pojištění movitého a nemovitého majetku a na pojištění odpovědnosti za újmu Města Znojmo a příspěvkových organizací.

S vybraným účastníkem zadávacího řízení budou uzavřeny 2 pojistné smlouvy na dobu dvou let, pokrývající ve svém souhrnu celý předmět veřejné zakázky podle Specifikace pojistného krytí.

Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že veřejná zakázka není rozdělena na části dle § 101 zákona o veřejných zakázkách. Zájemci jsou tedy povinni podat nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky.

## **10.8. Informace o pojišťovacím zprostředkovateli**

Zadavatel informuje, že vedením a zpracováním pojistného zájmu pojištěného/pojistníka pověřil samostatného zprostředkovatele RENOMIA, a. s., Holandská 8, 639 00 Brno, IČO 48391301 (dále jen „pojišťovací makléř“). Obchodní styk, který se bude týkat pojistné smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky, bude prováděn výhradně prostřednictvím tohoto pojistníkem zplnomocněného pojišťovacího makléře, který je oprávněn přijímat rozhodnutí smluvních partnerů a dále řídit (vést) a zpracovávat jeho pojistné zájmy.

# **11. Průběh zadávacího řízení:**

## **11.1. Posuzování a hodnocení nabídek**

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených Zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

11.1.1. posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,

11.1.2. hodnocení nabídek.

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů a dokladů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

## **11.2. Předložení dokladů**

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li Zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odstavce 12.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## **11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka**

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném



jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle Zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

#### **11.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů**

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava ROZPOČTU, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

#### **11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena**

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

#### **11.6. Vyloučení účastníka**

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje, doklady, vzorky předložené účastníkem

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5) – (7) Zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníkovi zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

#### **11.7. Zánik účasti v zadávacím řízení**

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

#### **11.8. Vyloučení vybraného dodavatele**

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **11.9. Opatření k nápravě**

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto Zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se Zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

#### **11.10. Oznámení o výběru dodavatele**

Zadavatel podle § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadavatel oznámení

o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písmeno b) bod 1. – 4.

#### **11.11. Ukončení zadávacího řízení**

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

## **12. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:**

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

### **12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů**

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 12.1.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník) nebo písemný závazek podle Zákona.
- 12.1.2. Písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK bude doložena v elektronické nabídce a podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnými osobami dodavatelů v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 12.1.3. Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 12.1.4. Písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve SMLOUVĚ uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

### **12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů**

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Požadavcích zadavatele na kvalifikaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

### **12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky**

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v samostatné příloze této zadávací dokumentace s názvem Specifikace pojistného krytí (dále i jako SPECIFIKACE).

### **12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny**

#### **NABÍDKOVÁ CENA (pořizovací náklady):**

Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“. Účastník je povinen dodržet

členění *tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* a ocenit veškeré položky. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu *tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* nebo neoceňuje některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.

- 12.4.1. Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem za celý předmět plnění veřejné zakázky podle SPECIFIKACE v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené s realizací předmětu plnění.
- 12.4.2. Nabídková cena je stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena a jednotkové ceny, které jsou použity pro výpočet nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá SPECIFIKACE a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, předání a další vedlejší rozpočtové náklady, vyhotovení požadovaných dokladů, provozní náklady účastníka, náklady na autorská práva, pojištění, daně, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 12.4.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Účastník zapíše nabídkovou cenu do *tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* a do textu SMLOUVY. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v *tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu SMLOUVY, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu SMLOUVY a cena zapsaná v textu SMLOUVY bude také rozhodná pro uzavření SMLOUVY s vybraným dodavatelem. Stejně bude zadavatel postupovat i u dalších kritérií hodnocení (jsou-li stanoveny).

Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená účastníkem za celý předmět plnění veřejné zakázky v modelovém výpočtu podle *tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* v Kč bez DPH. Modelový výpočet nabídkové ceny podle *tabulky číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“* slouží pro hodnocení nabídek a je stanoven tak, aby nabídkové ceny v jednotlivých nabídkách byly vzájemně porovnatelné a hodnotitelné v souladu se Zákonem. Skutečná cena za poskytované služby bude vybraným dodavatelem účtována podle skutečně odebraných služeb za dodržení jednotkových cen, které uvedl v *tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“*.
- 12.4.4. DPH bude vyčíslena v Zákoně výši ke dni podání nabídky.
- 12.4.5. Není-li účastník plátcem DPH, je jeho nabídková cena konečná a považuje se za odpovídající ceně vč. DPH u účastníků, kteří jsou plátcem DPH. Hodnocení nabídek v kritériu nabídková cena pak bude provedeno podle pravidel pro hodnocení uvedených v odstavci 14.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Údaje, v nabídce účastníka, který není plátcem DPH, které se určují za nabídkové ceny v Kč bez DPH u plátců DPH (bankovní záruky, pojištění), se u neplátců DPH stanoví z konečné ceny.

## **12.5. Obchodní a platební podmínky**

- 12.5.1. Součástí nabídky bude návrh smlouvy, resp. návrhy smluv pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Všechny návrhy smluv musí akceptovat požadavky zadavatele stanovené v této zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní, včetně podmínek vyhrazených změn závazku.
- 12.5.2. Žádný návrh smlouvy nesmí obsahovat žádná ujednání odvolávající se na všeobecné obchodní podmínky dodavatele nebo jiné dokumenty, které mohou být v budoucím období dodavatelem jednostranně změněny. Všechny podstatné podmínky musí být obsaženy přímo v textu návrhu pojistné smlouvy, přičemž všeobecné obchodní podmínky mohou být součástí návrhu pojistné smlouvy jako jejich neoddělitelná příloha v případě, že tyto všeobecné obchodní podmínky budou v souladu s požadavky zadavatele definovanými v těchto Zadávacích podmínkách, případně ve SPECIFIKACI a nebudou v budoucím období do konce plnění veřejné zakázky dodavatelem jednostranně změněny.
- 12.5.3. Ujednává se, že pokud jsou smluvní ujednání uvedená ve SPECIFIKACI v rozporu s příloženými VPP, ZPP nebo doložkami, pak mají tato smluvní ujednání přednost před ustanoveními příložených VPP, ZPP nebo doložek.
- 12.5.4. Každý návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložení nepodepsaných textů smluv není předložením návrhů smluv, nabídka dodavatele se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.
- 12.5.5. Návrh smlouvy, resp. návrhy smluv musí obsahovat veškeré podmínky, za nichž dodavatel nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce, a musí splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují k provádění příslušné zakázky, především ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Návrh smlouvy, resp. návrhy smluv musí zároveň obsahovat závazná smluvní ustanovení, která jsou uvedena ve SPECIFIKACI, přičemž ustanovení smlouvy zpracovaná dodavatelem nesmí být v rozporu s těmito závaznými

smluvními ustanoveními a nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění a podmínky zadavatele uvedená v těchto Zadávacích podmínkách, případně ve SPECIFIKACI.

12.5.6. V případě zániku pojištění z důvodu nezaplacení náleží pojistiteli poměrná část pojistného za dobu pojištění do jeho zániku.

12.5.7. Každý návrh smlouvy musí obsahovat základní náležitosti smlouvy, které jsou pro všechny druhy smluv společné a jsou zpracované v souladu s touto zadávací dokumentací. Jedná se zejména o:

- přesná identifikace a označení smluvních stran v souladu se zápisem v obchodním rejstříku anebo v souladu s živnostenským oprávněním, není-li dodavatel v obchodním rejstříku zapsán. Zadavatel je nadále ve smluvních ustanoveních tohoto článku ZD označován jako „pojištěný/pojistník“ a dodavatel označován jako „pojistitel“, přičemž pojištěným nemusí být vždy osoba pojistníka,
- přesné vymezení předmětu zakázky (plnění) v souladu s požadavky uvedenými v těchto Zadávacích podmínkách, případně ve SPECIFIKACI, včetně závazku respektovat všechny podmínky uvedené v těchto Zadávacích podmínkách, případně ve SPECIFIKACI a nabídce dodavatele,
- cenu v členění dle části 8 této zadávací dokumentace, včetně ustanovení uvedených v odst. 10 této ZD,
- platební podmínky v souladu s článkem 12.5.10. – 12.5.12. Zadávacích podmínek,

12.5.8. Ujednání o tom, že pojistným obdobím jsou 2 roky.

12.5.9. Návrhy smluv musí dále obsahovat smluvní ujednání vztahující se k jednotlivým druhům pojištění uvedených ve SPECIFIKACI.

12.5.10. Platba za pojištění bude prováděna na základě daňového dokladu vždy k ¼ Q.

12.5.11. Splatnost faktury nesmí být kratší než 14 dnů ode dne jejího doručení zadavateli.

12.5.12. Veškeré daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28, odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb.. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět pojišťovacímu makléři k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

## **12.6. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky**

12.6.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

## **12.7. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek**

12.7.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce podána v elektronické podobě. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka.

12.7.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součástí takto:

- vyplněná **tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**
- doklady o splnění kvalifikace a
  - vyplněná **tabulka číslo 2 s názvem „Přehled realizovaných zakázek“**,
- doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- doklady o splnění zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky
- podepsaný návrh SMLOUVY

## **12.8. Jistota**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **12.9. Varianty**

Varianty nabídky nejsou možné.

## **13. Hodnocení nabídek:**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odstavec (2) Zákona provede hodnocení nabídek podle nejnižší nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky celkem.



### **13.1. Písemná zpráva o hodnocení nabídek**

Zadavatel podle ustanovení § 119 odstavec (2) Zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- identifikaci zadávacího řízení,
- fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- seznam hodnocených nabídek a
- popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
  - a) hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
  - b) popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
  - c) popis srovnání hodnot získaných při hodnocení v jednotlivých kritériích hodnocení
- a
- d) výsledek hodnocení nabídek

### **14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:**

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

### **15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY**

#### **Upozornění:**

Změna Zákona provedená Zákonem č. 368/2016 Sb. s účinností od 1.1.2018 ruší ustanovení § 104 odstavec (2) Zákona a nahrazuje ho ustanovením § 122 odstavec (4) Zákona.

Podle § 122 odstavec (4) Zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle Zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 253/2008 Sb., povede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku (OR), což vyplývá z vyhlášky č. 304/2013 Sb., ve znění vyhlášky č. 459/2017 Sb. která zároveň stanoví povinnost právnických osob zapsaných v OR zapsat do evidence o skutečných majitelích aktuální údaje o svých skutečných majitelích. Údaje o skutečných majitelích jsou neveřejné a neobjeví se proto ve výpisu z OR. Tyto údaje budou moci získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech také další osoby, mezi něž patří i zadavatelé veřejných zakázek a ÚOHS, kteří jsou oprávněni k přístupu k údajům v evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 134/2016 Sb.

Podle § 122 odstavec (5) Zákona, nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavec (4) Zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osoba podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, že právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku je povinna podle vyhlášky č. 304/2013 Sb. ve znění vyhlášky č. 459/2017 oznámit rejstříkovému soudu údaje o skutečném majiteli do 1.1.2019. Pokud zadavatel nebude moci zjistit údaje o skutečných majitelích z OR, bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil údaje o skutečných majitelích podle § 122 odstavec (5) Zákona.**

### **16. Ukončení zadávacího řízení:**

#### **16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem**

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (3) Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (7) Zákona vyloučí účastníka, který nepředložil výše uvedené doklady.

#### **16.2. Oznámení o výběru dodavatele**

Zadavatel podle ustanovení § 123 Zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům. S výjimkou zadávacího řízení, v němž je jeden účastník, musí být součástí tohoto oznámení

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat
  - 1) seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci a
  - 2) u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odstavec (2) Zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace,
  - 3) seznam dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření SMLOUVY, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 písmeno a) Zákona,
  - 4) výsledek zkoušek vzorků, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 písmeno b) Zákona.

### **16.3. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku**

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- po uplynutí lhůty zakazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.
- Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

#### **Organizační opatření:**

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější si vyžádá e-mailem na adrese [ikis@ikis.cz](mailto:ikis@ikis.cz) elektronickou podobu textu SMLOUVY. Text SMLOUVY vybraný dodavatel vyplní podle nabídky (čistopis SMLOUVY musí být identický s textem SMLOUVY, která byla součástí nabídky) a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu SMLOUVY vybraný dodavatel přidá přílohy SMLOUVY a SMLOUVU podepíše platným uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele. Takovýto čistopis zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

### **16.4. Oznámení výsledku zadávacího řízení**

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

## **17. Jiná sdělení zadavatele:**

- 17.1.** Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 17.2.** Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

## **18. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:**

### **18.1. Námitky**

Námitky se podávají výhradně elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele a v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

### **18.2. Návrh**

Při podání návrhu je postup podle ustanovení §§ 249–267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně buď elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele.

## **19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:**

Zadavatel v tomto článku ZADÁVACÍCH PODMÍNEK upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 Zákona zveřejnit na svém PROFILU ZADAVATELE SMLOUVU uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto Zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy

SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.

**19.2.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavec (1) Zákona.

**19.3.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.

**19.4.** Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavec (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (2) Zákona neposkytuje podle Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze Zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle Zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavec (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

**19.5.** Ochrana osobních údajů:

Dne 25. 5. 2018 nabylo účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (zkráceně: obecné nařízení o ochraně osobních údajů – zkratka GDPR).

V ČR je ochrana osobních údajů ošetřena zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

GDPR ve vztahu k Zákonu\*:

GDPR neposkytuje ochranu osobních údajů právnických osob, včetně jejich názvu, právní formy a kontaktních údajů, to však nelze vztahovat na kontaktní údaje konkrétních fyzických osob (např. zaměstnanců). V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů spadajících do věcné působnosti GDPR. Aby zadavatel nabyl oprávnění ke zpracování osobních údajů, musí být zadavatelem splněna alespoň jedna z podmínek uvedených v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) GDPR. Právní důvod pro zpracování osobních údajů při zadávání veřejných zakázek je zadavateli dán v čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce (zadavatele) vztahuje.

Pro řádné zadání veřejné zakázky musí zadavatel osobní údaje zpracovávat, neboť to Zákon zadavateli výslovně ukládá (např. výpis z evidence rejstříku trestů) nebo umožňuje (např. oprávnění o vzdělání a kvalifikaci realizačního týmu), případně mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování Zákon výslovně neukládá nebo neumožňuje, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky (např. osobní údaje členů komise). Zpracování osobních údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR však není neomezené a zadavatel musí respektovat rozsah, způsob a účel zpracování osobních údajů, které vyplývají ze Zákona a jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tj. zadavatel nesmí osobní údaje zpracovávat jiným způsobem či pro jiný účel, než je stanoven v Zákoně.

Souhlas subjektu (čl. 6 odst. 1 GDPR), který poskytuje osobní údaje není nutný, pokud existuje jiný důvod podle čl. 6 odst. 1 GDPR – v případě zadání veřejné zakázky je tedy zadavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje přímo ze Zákona.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) je dáno čl. 17 GDPR. V případě veřejné zakázky je však toto právo nutné vztáhnout k archivační povinnosti zadavatele, která je ze Zákona 10 let. Archivační povinnost se vztahuje ze Zákona také na osobní údaje, které byly při zadání veřejné zakázky zadavatelem zpracovávány, neboť pouze tak je možné dosáhnout účelu archivace, tj. možnosti kontroly postupu zadavatele v zadávacím řízení po zadání veřejné zakázky. Pro účely archivace tedy platí čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR, který umožňuje zadavateli zpracovávat osobní údaje pro účely archivace po zákonem stanovenou dobu v trvání 10 let, přestože došlo k naplnění některého z důvodů pro jejich výmaz uvedených v čl. 17 GDPR. Vedle toho lze aplikovat také čl. 17 odst. 3 písm. b) GDPR, podle něhož je možné osobní údaje zpracovávat, je-li to nezbytné pro plnění právní povinnosti (např. povinnosti plynoucí z § 216 Zákona). Zadavatel není z pohledu GDPR povinen a z pohledu Zákona ani oprávněn osobní údaje na žádost subjektu údajů z dokumentace o zadávacím řízení odstraňovat, neboť má podle § 216 Zákona povinnost předmětnou dokumentaci archivovat po dobu 10 let.

\* (výše uvedené údaje byl převzaty z článku „Dopady GDPR na proces zadávání veřejných zakázek“, Mgr. Markéta Adámková, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, časopis Veřejné zakázky v praxi, květen 2018).



---

**V Brně dne 26. 8. 2020** ve spolupráci se zadavatelem zpracovala

**Mgr. Markéta Šimková**  
pracovník veřejných zakázek  
ikis, s.r.o.