

OBECNÉ

Vážení účastníci,

dovolujeme si Vás pozvat k účasti v poptávkovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

PŘÍRODNÍ ZAHRADY

Od **28. 08. 2020 v 12:00** bude zpřístupněn internetový portál pro zadání Vaší nabídky.

Výběrové řízení se uskuteční formou "E-POPTÁVKA".

V případě Vašeho zájmu si prostudujte PŘEDMĚT, ZADÁVACÍ PODMÍNKY, NÁVOD a PRAVIDLA elektronických aukcí PROebiz.

Vaši nabídku můžete zadávat do **10. 09. 2020 v 10:00**.

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

V Hodoníně dne: **28. 08. 2020 v 10:59**

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Česká republika

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

Mgr. Bc. Eliška Šebestová

telefon: **+420 518 316 454**

email: sebestova.eliska@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k PŘEDMĚTU elektronického poptávkového řízení:

Ing. Helena Chrástková

telefon: **+420 518 316 308**

email: chrastkova.helena@muhodonin.cz

PŘÍRODNÍ ZAHRADY

PŘEDMĚT

Předmětem "E-POPTÁVKY" jsou tyto položky:

Pořadí	Název položky	Mj	Množství
001.	Učíme se hrou - Přírodní zahrada ZŠ Hodonín, Očovská Bližší specifikace položky Rozsah zakázky je specifikován projektovou dokumentací, výkazem výměr a smlouvou o dílo (vše viz příloha č. 2 Zadávací dokumentace).	CELEK	1.00
002.	Jedlá zahrada ZŠ Hodonín, Vančurova Bližší specifikace položky Rozsah zakázky je specifikován projektovou dokumentací, výkazem výměr a smlouvou o dílo (vše viz příloha č. 3 Zadávací dokumentace).	CELEK	1.00
003.	Venkovní přírodovědná učebna ZŠ Hodonín, U Červených domků Bližší specifikace položky Rozsah zakázky je specifikován projektovou dokumentací, výkazem výměr a smlouvou o dílo (vše viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace).	CELEK	1.00

Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!**

V případě potřeby bližší specifikace se, prosím, obraťte na vyhledávatele elektronického poptávkového řízení.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce s názvem

PŘÍRODNÍ ZAHRADY

INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky a služby

Typ veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2019, o zadávání veřejných zakázek.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:

Město Hodonín

Zastoupené:

Liborem Střechou, starostou města

Sídlo zadavatele:

Masarykovo nám. 53/1

Hodonín, PSČ 695 35

IČO: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Ing. Helena Chrástková

telefon: +420 518 316 308, email: chrastkova.helena@muhodonin.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Mgr. Bc. Eliška Šebestová

telefon: +420 518 316 454, email: sebestova.eliska@muhodonin.cz

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky **PŘÍRODNÍ ZAHRADY** je vybudování tří přírodních zahrad sloužících všem žákům vybraných základních škol jako „přírodovědná učebna“ ve smyslu „učení se venku“, s cílem podpořit environmentální výchovu, vzdělání a osvětu žáků a umožnit rozvíjení znalostí z oblasti živé i neživé přírody atraktivní a zážitkovou formou. Přírodní zahrady budou koncipovány s ohledem na biodiverzitu druhů žijících v okolí vybraných škol, zádrže vody v krajině a v souladu s principy Přírodních zahrad.

Následná péče o přírodní zahrady a jejich údržba bude zajišťována samotnými žáky vybraných základních škol, pod dohledem pedagogických pracovníků škol v rámci akcí a aktivit školy zaměřených na environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu svých žáků.

Předmět veřejné zakázky bude prováděn v rámci realizace projektů s názvem:

pro Základní školu Hodonín, Očovská 1: Učíme se hrou - Přírodní zahrada ZŠ Hodonín, Očovská, registrační číslo projektu: 1190700396;

pro Základní školu Hodonín Vančurova 2: Jedlá zahrada ZŠ Hodonín, Vančurova, registrační číslo projektu: 1190700394;

pro Základní školu Hodonín, U Červených domků 40: Venkovní přírodovědná učebna ZŠ Hodonín, U Červených domků, registrační číslo projektu: 1190700385;

Projekty jsou spolufinancovány Státním fondem životního prostředí ČR na základě rozhodnutí ministra životního prostředí. www.mzp.cz www.sfzp.cz

Veřejná zakázka je rozdělena na **tři části**:

- dílčí část č. 1 - Učíme se hrou - Přírodní zahrada ZŠ Hodonín, Očovská
- dílčí část č. 2 - Jedlá zahrada ZŠ Hodonín, Vančurova
- dílčí část č. 3 - Venkovní přírodovědná učebna ZŠ Hodonín, U Červených domků

Podrobný popis a rozsah jednotlivých dílčích plnění veřejné zakázky je specifikován:

- Projektovou dokumentací pro Základní školu Hodonín, Očovská 1: Přírodní zahrada ZŠ Hodonín, Očovská – Učíme se hrou; pro Základní školu Hodonín Vančurova 2: Jedlá zahrada při ZŠ Hodonín, Vančurova; pro Základní školu Hodonín, U Červených domků 40: Venkovní přírodovědná učebna ZŠ Hodonín, U Červených domků; vše datum zpracování 01/2020, zodpovědný projektant Ing. Jana Janíková, č. zak. 1552.
- Výkazy výměr (Soupisy prací, dodávek a služeb), resp. návrhy kupních smluv, jež jsou jako přílohy nedílnou součástí zadávací dokumentace.

2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. MÍSTO plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je:

Základní škola Hodonín, Očovská 1: pozemek parc. č. 8032;
Základní škola Hodonín, Vančurova 2: pozemek parc. č. 1790/54, 1790/55 a 1790/57;
Základní škola Hodonín, U Červených domků 40, pozemek parc. č. 2059/19;
vše k.ú. Hodonín

2.2. Předpokládaný TERMÍN plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky (všechna dílčí plnění): **09/2020**

Předpokládaný termín dokončení plnění veřejné zakázky (všechna dílčí plnění): **do 31.5.2020**

Jednotlivé dílčí plnění veřejné zakázky bude realizováno dodavatelem na základě Kupní smlouvy (viz přílohy této Zadávací dokumentace), dle nejvyšších standardů profesní efektivit a kvality. V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit plnění veřejné zakázky v uvedeném předpokládaném termínu, a uvedeném termínu v návrhu smluv, bude skutečný termín zahájení daného plnění veřejné zakázky odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK / ZADÁVACÍ LHŮTA

3.1. Lhůta pro podání nabídek: od **28. 08. 2020 v 12:00** do **10. 09. 2020 v 10:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání nabídek (zapečetěné kolo).

3.2. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 60 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

4.1. Nabídka bude zadavateli předložena pouze **v elektronické podobě prostřednictvím systému PROebiz**, včetně nabídkové ceny za jednotlivé dílčí plnění veřejné zakázky. Dodavatel **je povinen doložit všechny potřebné doklady související s hodnocením nabídky** vložení do svého profilu v e-Poptávkové síni jako přílohy.

4.2. Dodavatel, který bude osloven touto výzvou k účasti a nevloží nabídku do konce lhůty pro podání nabídek dané veřejné zakázky, bude automaticky brán jako účastník vyloučený z této veřejné zakázky. Každý dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

4.3. Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce a takovým způsobem, aby byla dobře čitelná. Nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

5.1. Požadavky na obsah nabídky:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty, které budou vloženy do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz:

- A)** prokázání základní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.1 této Zadávací dokumentace
- B)** prokázání profesní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.2 této Zadávací dokumentace
- C)** prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 6 odst. 6.3 této Zadávací dokumentace
- D)** výkaz výměr - vyplněný v přesné struktuře poskytnutý zadavatelem (Soupis prací a dodávek, viz přílohy této Zadávací dokumentace)
Bude-li předložena jiná podoba výkazu výměr, může být tato skutečnost posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele.
- E)** návrh Kupní smlouvy vyhotovený zadavatelem, doplněný a podepsaný dodavatelem (viz přílohy této Zadávací dokumentace)
- F)** Orientační časový harmonogram postupu realizace předmětu smlouvy
- G)** Čestné prohlášení o pojištění

Požadované dokumenty musí být do prostředí e-Poptávky vloženy formou čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, ZIP). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jednat jménem dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem. V případě, že je nabídka podepsána zástupcem uchazeče, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

5.2. Variantnost nabídek:

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho uchazeče, nejsou přípustné.

6. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a)** splní základní způsobilost,
- b)** splní profesní způsobilost,
- c)** splní technické kvalifikační předpoklady.

6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení (viz příloha této Zadávací dokumentace), že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předložením **prostých kopií**:

- a)** výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence (např. živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku) přičemž obsah předmětu podnikání musí být v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky;

Výpis z obchodního rejstříku a výpis z živnostenského rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.

6.3. Kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:

A) Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem:

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 5 letech realizoval minimálně 3 zakázky na dodávku a služby obdobného charakteru a rozsahu, s minimální výší finančního plnění 250 000,00 Kč bez DPH pro každou z nich. Zakázkou na obdobného charakteru se rozumí provedení vegetačních úprav veřejného prostranství nebo přírodních zahrad.

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 3 letech realizoval minimálně 2 zakázky na dodávku a služby obdobného charakteru a rozsahu, s minimální výší finančního plnění 150 000,00 Kč bez DPH pro každou z nich. Zakázkou na obdobného charakteru se rozumí dodávka mobiliáře pro exteriér.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam zakázek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze této Zadávací dokumentace vymezil.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

B) Předložením dokladu, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel disponuje odpovědnou osobou:

1) vedoucím pracovníkem

Zadavatel nestanovil minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro vedoucího pracovníka. Dodavatel může zpracovat pouze čestné prohlášení podle předlohy, jež tvoří přílohu této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený dokument musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze této Zadávací dokumentace vymezil.

2) odborně způsobilou osobou

Zadavatel stanovil minimální požadavky na vzdělání a odbornou kvalifikaci pro odborně způsobilou osobu takto:

- předložení osvědčení o odborné způsobilosti – certifikát arboristy, nebo vysokoškolské či středoškolské vzdělání v oboru arboristika či sadovnictví, příp. jiné vysokoškolské či středoškolské vzdělání s doložením absolvování vyučovaného předmětu arboristika či sadovnictví.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

C) Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem, a to:

- předložením dokladu, který osvědčí, že položky soupisu prací, dodávek a služeb, označené „přírodní materiál“, musí být vyrobeny z přírodních nebo recyklovaných materiálů. Podíl recyklovaného materiálu využitého při výrobě musí činit alespoň 80%. Tuto skutečnost musí dodavatel při dokončení realizace předmětu smlouvy vhodnými dokumenty (certifikátem nezávislé autority) prokázat (předložit zadavateli při přejímacím řízení).

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu této Zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam dokumentů musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze této Zadávací dokumentace vymezil.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou

jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) splnění základní způsobilosti dle čl. 6 odst. 6.1 jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odst. 6.4 písm. d) ZD je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle čl. 6 odst. 6.4 vztahující se k jiné osobě, musí písemný závazek obsahovat, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Poznámka:

Písemný závazek musí být dostatečně konkrétní, tak aby dokládal reálnou míru jiné osoby na plnění veřejné zakázky (tj. musí být zejména uvedeno, jaké plnění určené k plnění veřejné zakázky jiná osoba poskytne a v jakém rozsahu), tak, aby mohl zadavatel posoudit, zda skutečně podíl jiné osoby na plnění zakázky odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala za dodavatele kvalifikaci.

6.5. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6.6. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo certifikátem

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

6.7. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena za jednotlivou dílčí část veřejné zakázky včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu dílčí části veřejné zakázky.

Nabídková cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná pro danou dobu realizace předmětu smlouvy a zahrnuje veškeré práce a náklady, včetně všech vedlejších prací potřebných k úplnému a odbornému provedení prací.

7.2. **Nabídková cena** bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:

A) v návrhu Kupní smlouvy (příloha této Zadávací dokumentace). V členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH;

B) v soupisu prací a dodávek resp. nabídkovém rozpočtu - vyplněný v přesné struktuře poskytnutý zadavatelem (viz příloha této Zadávací dokumentace), v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH;

C) v profilu e-Poptávkové síně (sloupec „Nabídka (CZK)“) v systému PROebiz jako cenová nabídka dodavatele. Zadána bude **CENA VČETNĚ DPH**. Cena uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Nabídka, která při posuzování nebude splňovat uvedené požadavky zadavatele, může být posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele, a z výběrového řízení vyloučena.

8.2. Kritéria hodnocení

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v jednotlivých dílčích částech zvlášť na základě **nejnižší nabídkové ceny včetně DPH**. Nabídka může být podána dodavatelem na všechny nebo jen na některé části veřejné zakázky.

Ekonomická výhodnost nabídky v jednotlivých dílčích částech bude posuzována a hodnocena podle **ceny uvedené ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz**.

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH**, uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz. Každá dílčí část bude hodnocena samostatně.

8.3. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

9. TECHNICKÉ PODMÍNKY

9.1. Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v souladu s příloženou:

- Projektovou dokumentací:

pro Základní školu Hodonín, Očovská 1: Učíme se hrou - Přírodní zahrada ZŠ Hodonín, Očovská;

pro Základní školu Hodonín Vančurova 2: Jedlá zahrada ZŠ Hodonín, Vančurova;

pro Základní školu Hodonín, U Červených domků 40: Venkovní přírodovědná učebna ZŠ Hodonín, U Červených domků;

vše datum zpracování 01/2020, zodpovědný projektant Ing. Jana Janíková, č. zak. 1552.

- Výkazy výměr (Soupisy prací, dodávek a služeb), resp. návrhem kupní smlouvy, jež jsou jako přílohy nedílnou součástí zadávací dokumentace.

9.2. Položkové rozpočty

9.2.1. Pro zpracování nabídkové ceny je závazný výkaz výměr (Soupis prací a dodávek, příloha této Zadávací dokumentace). Povinností dodavatele je dodržet obsahovou náplň výkazu výměr. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou částí a přílohami Zadávací dokumentace, případně prověřit samostatnou prohlídkou místa plnění, tak aby do cenové nabídky dodavatel zakalkuloval případné zvýšené náklady na související práce, aby nabídnutá cena byla úplná a konečná. Případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu soutěžní lhůty a to formou písemného nebo elektronického dotazu adresovaného na kontaktní osobu veřejné zakázky.

9.2.2. Při oceňování nabídky a při realizaci předmětu plnění dodavatel ani zadavatel nepřihlíží k odkazům na konkrétní výrobky či služby anebo ceny. Tam, kde se na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované zadávací dokumentací. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků zadávací dokumentace. Výrobky, jejichž obchodní název dodavatel uvede ve smlouvě resp. v Příloze č. 1 smlouvy - nabídkový rozpočet sestavený na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací.

9.3. Harmonogram prací (časový harmonogram)

Účastník vloží do nabídky podrobný časový harmonogram realizace, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace předmětu smlouvy bude jeden týden. S vybraným dodavatelem bude harmonogram prací upraven v závislosti na posunutí termínu zahájení prací, např. z důvodu prodloužení zadávacího řízení atd. Předpokládané termíny realizace jsou uvedeny v odst. 2 této ZD.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Kupní smlouvy. Návrh Kupní smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha této Zadávací dokumentace). Dodavatel vyplní v textu návrhu Kupní smlouvy údaje nezbytné (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje,

jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu Kupní smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

10.2. Upozornění

V případě rozdílu mezi cenou uvedenou ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz a cenou uvedenou dodavatelem v položkovém rozpočtu a návrhu Smlouvy o dílo, **platí cena uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz.**

10.3. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu Kupní smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, o pojištění odpovědnosti vůči škodám způsobeným třetím osobám. Pojištění musí obsahovat zejména pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností. Výše pojistné částky bude min. ve výši odpovídající pojistné částce 500 000,- Kč. Originál, případně ověřené kopie dokumentů prokazující pojištění musí být vítězným dodavatelem doloženy zadavateli v termínu před podpisem Kupní smlouvy. Pojištění bude platné po celou dobu realizace předmětu smlouvy.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

11.1. Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele a na www stránkách města Hodonín. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<http://hodonin.eu/verejne-zakazky/ms-84130/p1=87044>

11.2. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávací dokumentaci formou e-mailové žádosti doručené kontaktní osobě pro věcnou stránku veřejné zakázky anebo kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky (e-mailem, chatovou komunikací v aukční síni systému PROebiz).

V předmětu e-mailu nebo chatu v systému PROebiz bude uvedeno „Žádost o poskytnutí dodatečné informace k veřejné zakázce: **PŘÍRODNÍ ZAHRADY**. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

11.3. Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín v sekci „veřejné zakázky“ a na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavateli, který byl zadavatelem do veřejné zakázky již zaregistrován. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na www stránkách města Hodonín v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

11.4. Dodavatel, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" a na profilu zadavatele bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

12. DALŠÍ PODMÍNKY ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

12.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodu;

b) nevybrat žádnou nabídku;

c) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentace;

d) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;

e) změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této výzvy shodně pro všechny dodavatele;

f) ponechat si předložené nabídky a doprovodné materiály;

g) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění;

- h)** hodnotit nabídky neveřejně;
- i)** zveřejnit na webových stránkách města Hodonína v modulu veřejných zakázek oznámení o vyloučení dodavatele z výběrového řízení;
- j)** zveřejnit na webových stránkách města Hodonína v modulu veřejných zakázek oznámení o výsledku výběrového řízení.

12.2. Dodavatel:

- a)** je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění;
- b)** nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku;
- c)** podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

12.3. Ostatní podmínky:

- a)** splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b)** nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c)** zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- d)** dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem;
- e)** dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací;
- f)** dodavatel bude povinen zajistit a uhradit veškeré nutné správní rozhodnutí (např. uzavírky komunikací) potřebné pro realizaci zakázky, a to vč. navazujících nákladů vyplývajících z těchto činností (např. přechodné dopravní značení);
- g)** zadavatel požaduje, aby při provádění výkopových prací byla důsledně dodržována česká norma ČSN 839061 Ochrana stromů, porostů a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech;
- h)** oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno prostřednictvím internetových stránek města Hodonína www.hodonin.eu v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a na internetových stránkách města Hodonína.

13. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Hodonín (www.hodonin.eu), na profilu zadavatele a v registru smluv.

PŘÍLOHY

1. Příloha výzvy - Příloha_č._1_-_ZŠ_Očovská.zip
2. Příloha výzvy - Příloha_č._2_-_ZŠ_Vančurova.zip
3. Příloha výzvy - Příloha_č._3_-_ZŠ_U_Červených_domků.zip

HARMONOGRAM

Výběrové řízení proběhne formou "RFx-Poptávka". Po přihlášení účastníka k výběrovému řízení mu bude odeslán desetimístný přístupový klíč.

ZAPEČETĚNÉ KOLO

Od **28. 08. 2020 v 12:00** do **10. 09. 2020 v 10:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny. Poznámka: Zadavatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V takovém případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky.

KONTROLNÍ KOLO

Od **10. 09. 2020 v 10:00** do **14. 09. 2020 v 10:00** proběhne **KONTROLNÍ KOLO**, které slouží pro kontrolu nabídek ze strany zadavatele. Po dobu tohoto kola účastníci nemohou své nabídky nijak měnit.

Platnost přístupových klíčů

Přístupové klíče expirují za **30** dní od ukončení elektronického výběrového řízení. Po této době již nebude možné se do e-Poptávkové sítě přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vašeho protokolu o účasti v e-Poptávka a historie e-Poptávkového případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-Poptávky.

Vyhlašovatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

KONTAKTY

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Česká republika

Veškeré dotazy k předmětu elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví:

Ing. Helena Chrástková

telefon: **+420 518 316 308**

email: chrastkova.helena@muhodonin.cz

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví administrátor:

Mgr. Bc. Eliška Šebestová

telefon: **+420 518 316 454**

email: sebestova.eliska@muhodonin.cz

PŘIHLÁŠKA

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

Pro účast v elektronickém výběrovém řízení je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit [ZDE](#).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

Nezapomeňte si před přihlášením zkontrolovat nastavení vašeho prohlížeče. Více informací najdete v **Návod**.

Obecný postup pro vyplnění Přihlášky a obecné informace o tom, jak pracovat v síni zobrazíte po odkliknutí na [tento odkaz](#).

Obecný postup pro vložení nabídky účastníkem do síně v prostředí sw PROebiz, je shodný, jak pro e-Aukce tak i pro e-Poptávku.

NÁVOD

TECHNICKÉ NÁROKY E-POPTÁVKOVÉHO SW PROEBIZ

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémové používání systému PROebiz je nutné mít v počítači nainstalovaný podporovaný webový prohlížeč: - Microsoft Internet Explorer verze 11.0 a vyšší (<http://microsoft.com/ie>).

Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v internetovém prohlížeči povolena vyskakovací okna, javascript a zapnuty cookies. Návod jak povolit cookies v internetovém prohlížeči naleznete na <http://proebiz.com/podpora>.

JAK VSTOUPIT DO "E-POPTÁVKY"

Odkaz pro vstup do e-Poptávkové síně spolu s odkazem na tuto pozvánku vám bude zaslán e-mailem zadavatelem tohoto e-Poptávkového řízení. Kliknutím na předmětný odkaz se vám otevře internetový prohlížeč na adrese e-Poptávkové síně zadavatele. V případě jakýchkoliv komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**. Účastník, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

JAK SE Z E-POPTÁVKOVÉ SÍNĚ ODHLÁSIT

Odhlášení provedte pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-poptávkové síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-poptávkové síně se bude možné znova přihlásit až za 1 minutu.

JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ NABÍDKY

e-Poptávková síň slouží pro zadání cenových nabídek a volitelných podmínek.

Každou vloženou cenu je **NUTNÉ POTVRDIT STLAČENÍM KLÁVESY ENTER!** Ceny i volitelné podmínky je možné až do ukončení libovolně měnit a upravovat. Platí poslední zadaná nabídka, která se nachází v e-Poptávkové síni v okamžiku ukončení e-Poptávkového řízení. Po dobu e-Poptávkového řízení uvidíte pouze svou cenovou nabídku. Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.). Volitelné podmínky zadávejte kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněná, je v daném políčku zobrazeno slovo změnit nebo je políčko prázdné).

Poznámka: Vyhlášovatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V tom případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

V průběhu e-Poptávkového řízení prosím sledujte:

čas do konce kola - jeho pravidelná změna potvrzuje váš kontakt s e-poptávkovým systémem. V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení síně nebo ikonu **AKTUALIZOVAT** ve vašem prohlížeči.

komunikace s administrátorem - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Tady můžete on-line komunikovat s administrátorem.

Celý průběh poptávkového řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován v historii. Všechny provedené operace jsou zaznamenávány s přesností na sekundy. Po ukončení on-line e-Poptávkového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-poptávkové síni na poslední vteřiny**. Takto zadané hodnoty nemusejí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvě webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních vteřinách tak nemusí být vždy e-poptávkovým systémem bezvýhradně přijaty.

V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ON-LINE E-POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NAJDETE V ČÁSTI KONTAKTY.