

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Výkon Inženýrské činnosti – Systém elektrické požární signalizace II“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Ing. Eva Kolarčíková

Telefon: +420 59 740 1307; **E-mail:** Eva.Kolarcikova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NR-121-20-PŘ-Ko

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

1.1. Předmětem této veřejné zakázky je poskytování odborných služeb – zajištění výkonu inženýrské a investorské činnosti při realizaci stavby „**Systém elektrické požární signalizace**“ (dále jen „stavba“) v jednotlivých areálech Dopravního podniku Ostrava a.s., včetně výkonu technického dozoru stavebníka (to vše dále jen jako „Inženýrská činnost“) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a to podle:

- projektové dokumentace stavby zpracované společností *FIRE GROUP s.r.o., Malostranská 23, 742 42, Šenov u Nového Jičína, IČO: 26880822*, číslo projektu 190220,
- a soupisu prací oceněného zhotovitelem díla, smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi DPO jako objednatel a zhotovitelem stavby ve znění případných dodatků.

Realizace stavby a Inženýrská činnost je rozdělena do jednotlivých dílčích částí, podle areálů a let, s předpokládanou délkou realizace stavby:

A. Areál tramvaje Moravská Ostrava – rok 2020/2021 - do 90 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.

B. Areál trolejbusu Ostrava – rok 2021 - do 60 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.

C. Areál dílny Martinov – rok 2021 - do 60 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.

D. Areál autobusy Hranečnick – rok 2020/2021 - do 60 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.

Předpokládané celkové investiční náklady stavby (všech areálů) jsou 10 mil. Kč. Předpokládaný termín zahájení realizace stavby a výkonu Inženýrské činnosti je říjen 2020.

1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Příkazní smlouvy (dále také jen Smlouva), který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace (dále jen ZD). Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení ZD podle bodu 7.6. ZD.

Přílohami návrhu Příkazní smlouvy jsou:

- Příloha č. 1 - Základní požadavky k zajištění BOZP.
- Příloha č. 2 – Seznam a profesní životopisy osob realizujících Inženýrskou činnost.
- Příloha č. 3 – Vymezení obchodního tajemství příkazníka - TDS.

Pokyny:

a) Příloha č. 1 Příkazní smlouvy - (viz Příloha č. 3 ZD)

Zadavatel zpracoval tyto přílohy jako závazný dokument. Tyto přílohy budou součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tyto přílohy přikládat.

b) Příloha č. 2 Příkazní smlouvy - (viz Příloha č. 4 a 5 ZD)

Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje, a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

c) Příloha č. 3 Příkazní smlouvy - (viz Příloha č. 6 ZD)

Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

Návrh Příkazní smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1. Nabídková cena (nebo také odměna) bude zpracována v souladu s článkem V. návrhu Příkazní smlouvy.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

Vyplněná příloha č. 2 zadávací dokumentace – návrh Příkazní smlouvy, tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka hodnota uvedená v elektronickém formuláři.

- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí 20. 10. 2020 v 10:00 hodin.

- 3.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském

jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavateli svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci pro tuto část veřejné zakázky následujícím způsobem:
 - 4.1.1. Základní kvalifikační způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 – Vzor čestného prohlášení.
 - 4.1.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců,
Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. a) nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.
 - b) prostou kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle § 8 odst. 1 vyhl., řízení činnosti prováděných dodavatelským způsobem na elektrickém zařízení do 1 000 V + hromosvody v objektech třídy „A“.
 - c) prostou kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to certifikát výrobce zařízení k montáži (instalaci) „Systému EPS“. Zadavatel preferuje certifikát systému EPS ZETTLER.
 - 4.1.3. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží:
 - a) Seznam **osob vykonávajících Inženýrskou činnost**, tak jak jsou níže specifikováni v bodě b.1), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam osob uvede dodavatel do přílohy č. 4 zadávací dokumentace, a musí být podepsán oprávněnou osobou dodavatele. Přílohou seznamu bude profesní životopis každého uvedeného pracovníka v tomto seznamu, který tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace. Tento profesní životopis má formu čestného prohlášení a bude vlastnoručně podepsán osobou, která je v tomto dokumentu uvedena.
 - b.1) Požadavky na osoby dodavatele v oboru:
 - 1) osoba, prokazující kvalifikaci dle bodu 4.1.2. písm. b) zadávací dokumentace, odbornou způsobilost dle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle § 8 odst. 1 vyhl., řízení činnosti prováděných dodavatelským způsobem na elektrickém zařízení do 1 000 V + hromosvody v objektech třídy „A“.
 - 2) osoba, prokazující kvalifikaci dle bodu 4.1.2. písm. c) zadávací dokumentace, certifikát výrobce zařízení k montáži (instalaci) „Systému EPS“.
 - b.2) Dodavatel splňuje tuto dílčí část technické kvalifikace, pokud doloží seznam všech výše uvedených technických pracovníků. Vybraný dodavatel bude vázán poskytovat služby s těmi pracovníky, které nominoval pro kvalifikaci; seznam a profesní životopisy budou přílohou Příkazní smlouvy.

- 4.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek veřejné zakázky, dle bodu 3.1. ZD.
- 4.3. Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodů 4.1.2. a 4.1.3. zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou dle bodu 4.1.2. písm. a) ZD,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost (příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení),
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace jinou osobou dle bodu 4.1.2. a 4.1.3. ZD, musí písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 4.1.2., písm. a) – výpis z obchodního rejstříku.

- 4.4. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika dodavateli, nebo pomocí jiných osob, musí být v písemném závazku dodavatelů, nebo jiných osob mimo jiné uvedeno, že mají společnou a nerozdílnou zodpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 4.5. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 4.6. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

5. Kritéria hodnocení nabídky

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů v tomto zadávacím řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Za jednotlivá dílčí kritéria určil tato:

- Celková nabídková cena váha 100 %

5.1.1. Hodnotící kritérium – Celková nabídková cena

Předmětem hodnocení podle tohoto kritéria bude cena celkem v Kč bez DPH uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem zadávacího řízení v článku V. Odměna, v bodě 1 Smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. V případě neshody však bude mít přednost nabídková hodnota uvedená v elektronickém formuláři.

5.1.2. Stanovení celkového pořadí nabídek

Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno na základě **Celkové nabídkové ceny** (hodnotícího kritéria uvedeného v bodě. 5.1. zadávací dokumentace). **Nejvýhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnižší Celkovou nabídkovou cenu (odměnu).** Zadavatel stanovil, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkových nabídkových cen od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

V případě rovnosti celkové nabídkové ceny, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který bude disponovat certifikát systému EPS ZETTLER. Bude-li i zde panovat shoda, poté přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který podal nabídku jako první (dříve).

5.2. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

6. Náležitosti nabídky

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 2.2 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2 ZD,
- doklady k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4 ZD.

7. Ostatní ujednání

7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

7.1.1. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **09. 10. 2020 v 8:00 hodin**.

Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu v **8:00 hodin** na vrátnici na adrese zadavatele Dopravního podniku Ostrava a.s., **Areál autobusy Hranečnick, ul. Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava- Slezská Ostrava**.

Po provedení prohlídky místa plnění v Areálu autobusy Hranečnick proběhne přesun (vlastními dopravními prostředky dodavatele) na prohlídku ostatních míst plnění (areálů) následovně:

- **Areál trolejbusy Ostrava, ul. Sokolská 3243/64, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava,**
- **Areál tramvaje Moravská Ostrava, ul. Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava,**
- **Areál dílny Martinov, Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava - Martinov.**

Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku: Ing. Sylva Řezáčová (+420 725 903 814, email: Sylva.Rezacova@dpo.cz).

7.1.2. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

7.1.3. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

7.1.4. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu ZD, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně, viz bod 7.6. ZD, na zadavatele a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta ZD.

7.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí.

Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodu.

7.5. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

7.6. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. ZD. V žádosti o vysvětlení ZD musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení ZD a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k tomuto poptávkovému řízení na profilu zadavatele, neboť zadavatel již nebude tyto informace dodavatelům poskytovat jinou formou.

7.8. Podmínky pro poskytnutí informací důvěrné povahy

Příloha č. 9 zadávací dokumentace bude v souladu s ustanovením § 36 odst. 8 zákona účastníkům zadávacího řízení poskytnuta prostřednictvím elektronického nástroje po přijetí přiměřených opatření k ochraně důvěrných informací.

- Účastník zadávacího řízení je v takovémto případě povinen uzavřít se zadavatelem Dohodu o zachování mlčenlivosti, který je tvořen přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.
- Dohoda o zachování mlčenlivosti musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsána, může být podepsána prostřednictvím elektronického podpisu (v tomto případě vznikne pouze **jeden originál**), osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení a následně odeslán zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že osoba oprávněná jednat za účastníka zadávacího řízení nemá elektronický podpis, může být Dohoda o zachování mlčenlivosti podepsán ručně a originál dohody (v tomto případě ve **dvou originálech**) zaslán poštou nebo doručen osobně zadavateli, a to v pracovní dny od 9:00 do 12:00 a od 12:30 do 14:00 (Kontaktní adresa: Dopravní podnik Ostrava a.s., útvar ředitele úseku nákupu a investic, Masarykovo nám. 3090/15, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava).

Na základě způsobu podepsání Dohody o zachování mlčenlivosti bude dodavatelem upraven (vymazán) v čl. V. bod 1. dle uvedené poznámky.

- Zadavatel předá účastníkovi zadávacího řízení na základě podepsané Dohody o zachování mlčenlivosti přílohu č. 9 zadávací dokumentace v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, případně jiným dohodnutým způsobem, a to do 3 pracovních dnů od doručení podepsané Dohody o zachování mlčenlivosti.

7.9. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení,
- příloha č. 2 – Návrh Příkazní smlouvy,
- příloha č. 3 – Základní požadavky k zajištění BOZP,
- příloha č. 4 – Seznam osob vykonávajících Inženýrskou činnost,
- příloha č. 5 – Profesní životopis,
- příloha č. 6 – Vymezení obchodního tajemství příkazníka – TDS,
- příloha č. 7 – Dohody o zachování mlčenlivosti,
- příloha č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- příloha č. 9 – Projektová dokumentace vč. neoceněného soupisu prací (bude poskytnutá na základě podepsané Dohody o zachování mlčenlivosti).

V Ostravě dne 30. 09. 2020

.....
Dopravní podnik Ostrava a.s.
Ing. Eva Kolarčíková
specialista nákupu