

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na služby
zadávanou v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), ve zjednodušeném podlimitním řízení

Z20052

ZAJIŠTĚNÍ BĚŽNÉ ÚDRŽBY NA KOMUNIKACÍCH V LIBERECKÉM KRAJI

Zadavatel veřejné zakázky:

Silnice LK a.s.

IČ: 287 46 503

se sídlem: Československé armády 4805/24, Rýnovice, 466 05 Jablonec nad Nisou

1 | REŽIM ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka na služby s názvem „**ZAJIŠTĚNÍ BĚŽNÉ ÚDRŽBY NA KOMUNIKACÍCH V LIBERECKÉM KRAJI**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je zadávána ve smyslu § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Rámcové dohody o zajištění běžné údržby komunikací v Libereckém kraji (dále jen „**Rámcová dohoda**“) s jediným účastníkem, jehož nabídka bude v zadávacím řízení vyhodnocena jako nejvýhodnější. Závazný návrh Rámcové dohody tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace této Veřejné zakázky.

Kompletní zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) je uveřejněna na profilu Zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/28746503>.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných právních norem. Dodavatelé se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci může být dle povahy daného případu považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Na vypracování přílohy č. 5 Zadávací dokumentace s názvem „Požadavky na elektronickou komunikaci JOSEPHINE“ se podílela osoba odlišná od zadavatele. Touto osobou je obchodní společnost NAR marketing s.r.o., IČ: 646 16 398, se sídlem Masarykovo náměstí 52/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky. Veškeré informace k elektronické komunikaci prostřednictvím systému JOSEPHINE (<http://josephine.proebiz.com>) jsou uvedeny v příloze č. 5 Zadávací dokumentace s názvem „Požadavky na elektronickou komunikaci JOSEPHINE“.

2 | SPECIFIKACE ZADAVATELE

2.1. Zadavatel

Název: Silnice LK a.s.
IČ: 287 46 503
DIČ: CZ28746503
se sídlem: Československé armády 4805/24, Rýnovice, 466 05 Jablonec nad Nisou
zapsaný v OR: vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod spis. zn. B 2197
zastoupený: Ing. Petrem Správkou, předsedou představenstva
Ing. Petrem Šimoníkem, místopředsedou představenstva

(dále jen „**Zadavatel**“)

2.2. Zastoupení Zadavatele v zadávacím řízení

Název: **HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář**
IČ: 264 54 807
DIČ: CZ26454807
se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1
zastoupená: Mgr. Josefem Hlavičkou, partnerem a advokátem
kontakt: JUDr. Csaba Csorba, senior advokát
e-mail: csaba.csorba@havelpartners.cz
tel: +420 731 539 270

Zástupce zastupuje Zadavatele při výkonu práv a povinností podle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením, a to ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ, s omezeními z tohoto ustanovení plynoucími.

3 | SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět Veřejné zakázky, specifikace a rozsah požadovaného plnění

Předmětem Veřejné zakázky je uzavření Rámcové dohody, na základě, které bude vybraný dodavatel – v režimu bez obnovení soutěže – provádět běžnou údržbu silnic I., II. a III. tříd včetně jejich průjezdných úseků v Libereckém kraji dle požadavků Zadavatele. Realizace údržby bude probíhat nepravidelně po dobu trvání Veřejné zakázky, vždy na základě aktuálních potřeb Zadavatele vymezených v příslušných dílčích zadáních (dílčích smlouvách).

Jednotlivá dílčí zadání (dílčí smlouvy) na základě Rámcové dohody budou vymezena Zadavatelem na základě zjištění vycházející z prohlídek komunikací. Případná dopravně – inženýrské opatření (DIO) – označení pracovního místa včetně stanovení PČR DI a silničním správním úřadem pro provedení opravy zajistí vždy vybraný dodavatel.

Podmínky záruky na dílo (provedené práce i použitý materiál) budou stanoveny vždy jednotlivě ve vztahu k dílčím smlouvám uzavíraným na základě Rámcové dohody. Tyto podmínky je oprávněn Zadavatel jednostranně stanovit v dílčích smlouvách (objednávkách), a to v délce nejméně 36 měsíců od předání díla dle dílčího zadání (dílčí smlouvy) Zadavateli; nikdy však delší, než je dle zavedených zvyklostí obvyklé.

Dílo (předmět dílčího zadání – dílčí smlouvy) bude provedeno v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci a se závazným návrhem Rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

Předpokládaný rozsah plnění je stanoven soupisem prací (Položkový rozpočet), který tvoří přílohu č. 1A Zadávací dokumentace. Jednotlivé výměry a rozsahy činností nejsou závazné a slouží pouze pro stanovení nejlevnější cenové nabídky pro účely hodnocení dle čl. 7 níže. Skutečný objem prací se bude odvíjet od skutečných potřeb Zadavatele.

3.2. Místo plnění zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky jsou komunikace I., II. a III. tříd včetně jejich průjezdných úseků v Libereckém kraji.

3.3. Klasifikace Veřejné zakázky dle CPV kódů

34928000-8	Silniční vybavení
44423700-8	Prvky vstupních šachet
45110000-1	Demolice a zemní práce
45233200-1	Různé povrchové práce
45233290-8	Instalace a montáž dopravního značení
77211400-6	Kácení stromů
77341000-2	Prořezávání stromů

3.4. Doba plnění Veřejné zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu **24 měsíců nebo do vyčerpání částky 5.493.999 Kč bez DPH**, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve (přesná specifikace doby trvání je uvedena v Rámcové dohodě).

3.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **5.493.999 Kč** (slovy: pět milionů čtyři sta devadesát tři tisíce devět set devadesát devět korun českých) bez DPH.

4 | SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

4.1. Obecná ustanovení k prokazování splnění kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace způsobem a v rozsahu dle Zadávací dokumentace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si v souladu s § 122 odst. 3 písm.

a) ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (pokud je již nebude mít k dispozici).

Dodavatel může doklady o kvalifikaci v nabídce nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel pro tyto účely doporučuje použít vzor, který je součástí přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.

Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou; zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána takovou příslušnou osobou.

V případě cizojazyčných dokumentů prokazujících splnění kvalifikace připojí dodavatelé k dokumentům překlad do českého jazyka. Dokumenty ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace (vyjma profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.3. Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Zbývající kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátu v rámci seznamu certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložit za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší než 3 měsíce.

Dodavatel může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit také za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.5. Požadované kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění následujících kvalifikačních předpokladů:

4.5.1. Základní způsobilost

Požadavky:

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku bezúhonnosti podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická

osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání:

Dodavatel může splnění podmínek základní způsobilosti prokázat doklady dle § 75 ZZVZ nebo čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 2 Zadávací dokumentace.

4.5.2. Profesionální způsobilost

Požadavky:

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesionální způsobilosti výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, resp. čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 2 Zadávací dokumentace.

4.5.3. Technická kvalifikace - Seznam významných služeb

Požadavky:

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé splňovali technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku realizoval alespoň následující významné služby:

- min. 2 služby spočívající v provádění běžné údržby komunikací (silnic I. a/nebo II. a/nebo III. třídy a/nebo místních komunikací) s charakterem čištění a lokálních oprav s minimální hodnotou, každé z těchto služeb ve výši 200 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

K prokázání splnění uvedené technické kvalifikace dodavatel předloží seznam významných služeb, který musí zahrnovat:

- Identifikaci objednatele;
- Kontakt na odpovědnou osobu objednatele;
- Název služby;
- Popis předmětu a rozsahu poskytovaných služeb;
- Cenu poskytovaných služeb;
- Dobu poskytování služeb (termín jejich realizace a dokončení).

Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn uvést významné služby, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že jednotlivé významné služby mohly být provedeny v rámci jedné zakázky, jsou-li splněny veškeré výše uvedené věcné a finanční požadavky Zadavatele kladené na tyto služby souhrnně.

5 | PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Platební a obchodní podmínky Veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové dohody, který tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu a účastník musí stanovené podmínky respektovat.

Dodavatel není povinen do své nabídky připojit závazný návrh Rámcové dohody.

Podáním nabídky dodavatel bezvýhradně souhlasí s podmínkami uvedenými v závazném návrhu Rámcové dohody (včetně příloh). S vybraným dodavatelem bude uzavřena Rámcová dohoda ve znění dle závazného návrhu Rámcové dohody, přičemž do textu Rámcové dohody budou před jejím uzavřením doplněny vyznačené údaje (v souladu s informacemi uvedenými v nabídce dodavatele). V případě, že vybraný dodavatel podá společnou nabídku, bude závazný návrh Rámcové dohody před podpisem upraven takovým způsobem, aby respektoval skutečnost, že na straně dodavatele je více osob.

Výše uvedené nemá vliv na povinnost účastníka předložit jako součást nabídky oceněný položkový rozpočet, který bude tvořit přílohu č. 1 Rámcové dohody, v souladu s článkem 6 Zadávací dokumentace.

6 | ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována v korunách českých (Kč) oceněním položkového rozpočtu, který tvoří Přílohu č. 1A Zadávací dokumentace (dále jen „**Položkový rozpočet**“).

Účastník u každé z položek doplní svou nabídkovou jednotkovou cenu bez DPH za položku (místa pro doplnění jsou podbarvená oranžově) ve **sloupci H** s názvem „**Jednotková cena**“. Tyto jednotkové ceny Zadavatelem přednastavené vzorce přepočtou ve **sloupci I** s názvem „**Celkem cena**“ na cenu odpovídající násobku jednotkových cen a předpokládaného objemu plnění.

Údaj o počtu jednotek v Položkovém rozpočtu je stanoven Zadavatelem a dodavatel není oprávněn do této hodnoty jakkoli zasahovat. Účastník rovněž není oprávněn jakkoli zasahovat do jakýchkoli dalších hodnot, údajů či identifikací, které jsou již Zadavatelem předvyplněny v Položkovém rozpočtu. Jakékoliv zásahy dodavatele do Položkového rozpočtu (např. změny textů či řazení položek) mohou být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH v položce s názvem „**CELKEM SLUŽBA BEZ DPH**“ bude představovat výslednou finanční hodnotu po ocenění všech jednotlivých položek v rámci Položkového rozpočtu a bude vypočtena Zadavatelem přednastavenými vzorci.

Zadavatel požaduje předložení oceněného Položkového rozpočtu v elektronické podobě v otevřeném formátu.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že všechny údaje určené k doplnění účastníkem musí být v Položkovém rozpočtu vyplněny hodnotou větší než nula.

Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena musí zahrnovat všechny položky rozpočtu v požadované kvantitě. Při zpracování nabídkové ceny tak nelze vycházet z předpokladů, že Zadavatel bude poptávat některou z položek v nižším rozsahu a cenu položky z tohoto důvodu podcenit (položky musí být oceněny reálnými cenami, které musí být dodavatel schopen v případě potřeby zdůvodnit). Analogicky dle ustanovení § 113 ZZVZ bude nabídková cena vybraného dodavatele posuzována z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, pokud by jeho nabídka obsahovala mimořádně nízkou nabídkovou cenu, kterou by nebyl dodavatel schopen řádně zdůvodnit.

Skutečný objem práce se může lišit dle potřeb Zadavatele a pro účely plnění Rámcové dohody tedy není vzorový objem prací relevantní.

7 | HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší celkové nabídkové ceny bez DPH uvedené v oceněném Položkovém rozpočtu – položka s názvem „**CELKEM SLUŽBA BEZ DPH**“. Nižší celková nabídková cena bez DPH znamená výhodnější nabídku.

Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH. Další pořadí bude sestaveno dle výše celkových nabízených cen bez DPH vzestupně.

V případě rovnosti celkových (nejnižších) nabídkových cen bez DPH bude pro plnění Veřejné zakázky vybrán ten dodavatel, jehož nabídka bude v elektronickém nástroji Zadavatele evidována jako doručená v dřívějším čase (tzn. že rozhodující bude rok, měsíc, den, hodina, minuta a vteřina evidované v elektronickém nástroji jako okamžik podání nabídky).

8 | DALŠÍ POŽADAVKY NA OBSAH NABÍDKY

8.1. Rozdělení odpovědnosti při podání společné nabídky

Zadavatel v souladu s § 103 ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění Veřejné zakázky.

Zadavatel přitom vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.2. Seznam poddodavatelského plnění

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval, jaká část Veřejné zakázky má být plněna prostřednictvím poddodavatele (ideálně vyjádřeno procenty odpovídajícími poměru finančního objemu poddodávky k finančnímu objemu celé Veřejné zakázky a stručným popisem části Veřejné zakázky, která bude provedena poddodavately). Zadavatel současně požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce uvedl

identifikační údaje každého poddodavatele, pokud jsou účastníkovi známi (včetně uvedení, jakou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit).

Zadavatel zejména upozorňuje, že bude-li účastník prokazovat část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí být tato osoba či osoby v předloženém seznamu poddodavatelů uvedeny (s uvedením rozsahu poskytovaných služeb).

V případě, že účastník seznam poddodavatelského plnění v nabídce nepředloží, má se za to, že neplánuje využít poddodavatele.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelského plnění tvoří přílohu č. 4 Zadávací dokumentace.

9 | FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Předloží-li dodavatel některé z dokladů (dokumentů) v cizím jazyce, je povinen předložit zároveň s nimi i prostý překlad dokladu do českého jazyka. Dokumenty ve slovenském jazyce mohou být předloženy bez překladu.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl, a musí být dobře čitelná.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

9.2. Požadavky na členění nabídky

Zadavatel doporučuje podat nabídku s tímto členěním (tj. řazením příloh v elektronickém nástroji JOSEPHINE):

- Krycí list nabídky dle doporučeného vzoru, který je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace;
- Doklady k prokázání kvalifikace – lze využít čestné prohlášení dle doporučeného vzoru, který je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace;
- Oceněný soupis služeb (Položkový rozpočet) dle přílohy č. 1A Zadávací dokumentace;
- Rozdělení odpovědnosti v případě podání společné nabídky, pokud je relevantní;
- Seznam poddodavatelského plnění, pokud je relevantní dle doporučovaného vzoru, který je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace;
- Další přílohy (nepovinné).

10| PODÁNÍ NABÍDKY A DALŠÍ POŽADAVKY NA JEJÍ OBSAH

10.1. Prokázání zmocnění pro podání nabídky

Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena příslušná plná moc.

10.2. Způsob a lhůta pro podání nabídek

Nabídku podá dodavatel výhradně prostřednictvím elektronického nástroje, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a je dostupný na internetové adrese <http://josephine.proebiz.com>. Podáním nabídky se rozumí vložení příloh v doporučeném členění dle článku 9.2 této Zadávací dokumentace.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci JOSEPHINE.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek končí

30. 10. 2020 v 11:00 hodin

Všechny nabídky musí být doručeny Zadavateli před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud nebude nabídka Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

10.3. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

10.4. Variantní řešení a další informace

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Účastníci mohou na veřejnou zakázku podat pouze jednu nabídku, a to bez ohledu na to, zda tak činí samostatně nebo společně s jinými účastníky (společná nabídka). Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11| VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

V souladu s § 98 ZZVZ mohou dodavatelé požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele, jinak bude postupovat v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé mohou podávat své písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na internetové adrese josephine.proebiz.com, resp. elektronicky dle ZZVZ (e-mailem na adresu csaba.csorba@havelpartners.cz nebo datovou schránkou zadavateli nebo zástupci zadavatele).

12| DOKLADY PŘED UZAVŘENÍM RÁMCOVÉ DOHODY

12.1. Doklady o splnění kvalifikace

Zadavatel si v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (pokud je již nebude mít k dispozici).

12.2. Doklady o majetkové struktuře vybraného dodavatele

V souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, Zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

1. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a
2. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle odst. 1) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 2.1. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2.2. Seznam akcionářů,
 - 2.3. Rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 2.4. Společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13| ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Účastníci řízení nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, pokud tak nestanoví ZZVZ. Zadavatel nabídky, kopie ani jejich části účastníkům řízení nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) upřesnit nebo změnit ve lhůtě pro podání nabídek zadávací podmínky Veřejné zakázky;
- b) ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách;
- c) uveřejnit uzavřenou Rámcovou dohodu včetně jejích příloh a dodatků a skutečně uhrazené ceny na profilu Zadavatele v souladu s § 219 ZZVZ a uveřejnit uzavřenou Rámcovou dohodu včetně jejích příloh a dodatků a další dokumenty v Registru smluv, a to v souladu se zákonem o registru smluv;
- d) vyloučit účastníky řízení v souladu s § 48 ZZVZ. Zadavatel upozorňuje, že dle § 48 odst. 7 ZZVZ může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu pro vyloučení, Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení (s výjimkou § 48 odst. 10 ZZVZ).

14| PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohami této Zadávací dokumentace jsou:

1. Závazný návrh Rámcové dohody;
1A Položkový rozpočet;
2. Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů;
3. Vzor krycího listu nabídky;
4. Vzor Seznamu poddodavatelů;
5. Požadavky na elektronickou komunikaci JOSEPHINE.

V Jablonci nad Nisou

za **Silnice LK a.s.**

Ing. Petr Správka
předseda představenstva

Ing. Petr Šimoník
místopředseda představenstva