



Zadavatel:

**Statutární město Ostrava,
městský obvod Slezská Ostrava**

se sídlem: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava

IČO: 00845451

Název veřejné zakázky:

**„Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB
Slezská Ostrava“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

I. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo zadavatele:	Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
IČO / DIČ zadavatele:	00845451 / CZ00845451
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Bc. Richard Vereš, starosta
Kontaktní osoba:	Ing. Jarmila Pytlíková Tel: 599 410 424, 607 026 691 e-mail: jpytlikova@slezska.cz
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/00845451-Slezska



II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro všechna pracoviště ÚMOb Slezská Ostrava pro rok 2021.

Zboží bude odebíráno formou náhradního plnění dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Cena včetně a bez DPH bude obsahovat veškeré náklady spojené s dodáním zboží na místo určení.

Cena bude zpracována dle sortimentu zboží, a to v množství kusů, balení nebo listů. U jednotlivých výrobků musí být uvedena současně cena jednoho kusu (pro možnost kontroly dodržení cen při dílčích dodávkách v průběhu roku).

III. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění: pracoviště ÚMOb Slezská Ostrava

- a) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: Těšínská 138/35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava (radnice);
- b) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1196/4, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- c) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1195/5, 710 0 Ostrava – Slezská Ostrava;
- d) budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava na adrese: náměstí Jurije Gagarina 1194/6, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava;
- e) dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Hladnovská 757/119a, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- f) dům s pečovatelskou službou (DPS) na adrese: Heřmanická 1445/21, 710 00 Ostrava – Heřmanice;
- g) azylový dům na adrese: Na Liščině 338/2, 711 00 Ostrava – Hrušov;
- h) hřbitovní správa na adrese: Těšínská 415/105, 710 00 Ostrava – Muglinov;
- i) Kulturní dům Muglinov na adrese: Na Druhém 358/4, 712 00 Ostrava – Muglinov;
- j) nízkoprahové a poradenské centrum na adrese: Holvekova 204/44, 718 00 Ostrava – Kunčičky.

Doba plnění veřejné zakázky: po dobu jednoho kalendářního roku, od 01.01.2021 do 31.12.2021.



IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 700 000 Kč bez DPH.

V. Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky

5.1 Základní způsobilost

Pro účely prokázání základní způsobilosti k plnění předmětu zakázky účastník předloží čestné prohlášení v rozsahu dle Přílohy č. 3 této výzvy.

5.2 Profesní způsobilost

Dodavatel je ve své nabídce povinen předložit následující dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění).

Splnění profesní způsobilosti se v nabídkách prokazuje předložením prosté kopie požadovaných dokladů.

5.3 Technická kvalifikace

Seznam nejméně 3 významných dodávek, které jsou obdobného charakteru jako předmět zakázky, o finančním objemu alespoň ve výši 230 000 Kč bez DPH za každou z nich, poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Splnění technické kvalifikace se v nabídkách prokazuje předložením seznamu referenčních zakázek v rozsahu dle Přílohy č. 4 této výzvy.

Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a výzva nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 5.2 písm. a) výzvy).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 5.1 výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 5.2 písm. a) výzvy jinou osobou,



- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.4 Další předpoklady

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku v zadávacím řízení. Nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení.

Fyzická osoba nebo právnická osoba, která nepodala nabídku v zadávacím řízení, může být v tomtéž zadávacím řízení poddodavatelem více dodavatelů.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný dodavatel, hodnocení se neprovádí, zadavatel však posoudí celkovou výhodnost nabídky.

Před podpisem smlouvy:

Zadavatel ověří, jestli dodavatel není v insolvenčním řízení nebo v likvidaci.

Zadavatel si může ověřit jiné údaje uvedené dodavatelem v nabídce, a to nahlédnutím do originálů dokladů, vyžádáním ověřených kopií a výpisů.

Zadavatel si může ověřit referenční zakázky doložením osvědčení nebo písemného potvrzení osoby, v jejíž prospěch byly práce provedeny, nebo čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou dodavatele. Z těchto osvědčení nebo potvrzení musí vyplývat název akce, místo plnění, jméno objednatele, finanční objem, termín plnění a prohlášení objednatele o kvalitě provedených činností.

VI. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cena musí být uvedena v nabídce účastníka, a to ve struktuře uvedené v Krycím listu, který je Přílohou č. 1 této výzvy. Účastník zaokrouhlí nabídkovou cenu na 2 (dvě) desetinná místa.

Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek, která bude hodnocena na základě:

- **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**, dle přílohy č. 5 této výzvy.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Nabízené hodnoty účastníci doplní do Krycího listu, který je Přílohou č. 1 této výzvy.



VII. Požadavky na zpracování nabídky

Obsah a struktura nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

- Krycí list nabídky s nabídkovou cenou (dle Přílohy č. 1 této výzvy) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- Seznam a ceník požadovaných kancelářských, mycích, čistících a hygienických potřeb na rok 2021, viz Příloha č. 5 této výzvy.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře a rozsahu dle článku V. této výzvy.

VIII. Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy

Přestože tato výzva vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 3 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel ve lhůtě 2 pracovních dnů uveřejní vysvětlení výzvy včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení výzvy i z vlastního podnětu. Zadavatel může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění výzvy.

IX. Podání nabídky

Nabídka musí být podána písemně v listinné formě, **zabezpečená proti manipulaci s jednotlivými listy a podepsána osobou oprávněnou** zastupovat dodavatele.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Dodavatel je oprávněn podat jednu nabídku na plnění veřejné zakázky.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Nákup kancelářských, mycích, čistících a hygienických prostředků pro potřeby ÚMOB Slezská Ostrava**“.

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného:

Statutární město Ostrava

Úřad městského obvodu Slezská Ostrava



podatelna úřadu

nám. J. Gagarina 4

710 16 Ostrava - Slezská Ostrava

Kontakt na podatelnu:

tel. 599 410 447, 599 410 410

Upozornění – S účinností od pondělí 12. října 2020 dochází k úpravě úředních hodin Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava, a to takto:

Pondělí:	8:00 hod. – 11:30 hod.	12:30 hod. – 14:00 hod.
Středa :	8:00 hod. – 11:30 hod.	12:30 hod. – 14:00 hod.

Nabídky je možno podávat osobně či poštou. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

X. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem do **30.11.2020, 14:00 hodin**.

XI. Lhůta pro platnost nabídky

Zadávací lhůta činí **60 kalendářních dnů**.

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni.

XII. Požadavek na specifikaci poddodavatele

V případě, že část veřejné zakázky malého rozsahu bude plněna formou poddodávky, požaduje zadavatel v nabídce dodavatele uvést identifikační údaje poddodavatele, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky malého rozsahu bude zadána poddodavateli a procentuální vyjádření podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky malého rozsahu ve vztahu k objemu nákladů celého plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

XIII. Ostatní informace

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny v návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této výzvy. Dodavatel je povinen veškeré podmínky uvedené v závazném vzoru smlouvy bez výhrad akceptovat. Souhlas se zněním závazného vzoru smlouvy dodavatel vyjádří podáním nabídky. Návrh smlouvy dodavatel do nabídky nepředkládá.



Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které podléhají utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud nabízí mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Zadavatel může dodavatele vyzvat k vysvětlení takové ceny.

Zadavatel může dodavatele vyloučit, pokud předloží neúplnou, pozměněnou či jinak neoprávněně upravenou smlouvu.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy (obchodní podmínky)

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 5 – Seznam a ceník požadovaných kancelářských, mycích, čistících a hygienických potřeb na rok 2021

V Ostravě dne 10.11.2020