

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 o zadávání veřejných zakázek ve znění
pozdějších předpisů

„Obnova serverové infrastruktury města Uherský Brod“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VII.	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
XI.	PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	7
XII.	JISTOTA.....	8
XIII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
XIV.	VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
XVI.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
XVII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	10
XVIII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	10
XIX.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
XX.	POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI	12
XXI.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
XXII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	12
XXIII.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, a výzev uvedených v příloze č. 6 k tomuto zákonu.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Obnova serverové infrastruktury města Uherský Brod
-----------------------	---

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	dodávka a související služby.
Limit veřejné zakázky	podlimitní
Evidenční číslo VZ	2021053
Elektronický nástroj zadavatele	https://josephine.proebiz.com/
Profil zadavatele	https://profily.proebiz.com/profile/00291463

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 17.06.2021.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele. Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel	město Uherský Brod
Sídlo	Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Zastoupen	Ing. Ferdinand Kubáník, starosta
IČO	002 91 463
DIČ	CZ00291463, zadavatel je pro tuto veřejnou zakázku plátcem DPH
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s
Číslo účtu	4204852/0800
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Vladimír Jochim
Telefon, email	+420 572 805 131, vladimir.jochim@ub.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem v souladu s § 43 zákona.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, včetně podmínek kvalifikace a příloh č. 1 a č. 2.

Příkazník	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČO	277 18 158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon / Fax	+420 573 034 265/+420 573 034 266
Mobilní telefon	+420 739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kod CPV - Název předmětu plnění dle klasifikace CPV
48820000-2 Servery
72318000-7 Přenos dat
50312000-5 Opravy a údržba výpočetní techniky

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	2.920.000,00 Kč bez DPH, z toho - 2.800.000,00 Kč bez DPH dodávka serverů a související činností - 120.000,00 Kč bez DPH služby – technická podpora za 48 měsíců (stanoveno v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) zákona)
---------------------------------------	--

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka technického vybavení serverovny, včetně montáže a zprovoznění dodávaného vybavení. Dále je předmětem veřejné zakázky migrace dat do nově vytvořeného prostředí, rekonfigurace současněho stavu, nastavení záložní lokality a zálohování a poskytnutí všech nezbytných licencí a dalších oprávnění nezbytných k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Předmětem veřejné zakázky je rovněž poskytování technické podpory po dobu 60 měsíců, a to v rozsahu 3 pracovní dny v kalendářním roce formou kontroly technických parametrů dodávané technologie, z toho minimálně 1 pracovní den je povinen pracovník zhotovitele být přítomen fyzicky.

Podrobné technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace – Technické specifikace dodávky.

2. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje zejména:
 - a) obstarání/dodávka předmětu veřejné zakázky;
 - b) nakládku, dopravu a vyložení v místech plnění;
 - c) fyzickou úpravu stávajícího prostředí – uvolnění stávajícího rozvaděče a přesun stávajících serverů do záložní místnosti;
 - d) dodávku, montáž a instalaci dodávky a veškerých jejích součástí v místech plnění dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci;
 - e) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN;
 - f) ověření funkčnosti nového prostředí;
 - g) úpravu konfigurace stávajícího pole (příprava migrace infrastruktury);
 - h) propojení datových úložišť, napojení na stávající vCenter;
 - i) migrace dat do nového prostředí;
 - j) rekonfigurace zálohování;
 - k) vytvoření záložní sítě pro replikaci a zálohování s využitím původního HW;
 - l) testovací provoz v délce 14 dnů;
 - m) dokumentace skutečného provedení odzálohování konfigurace;
 - n) provedení případně likvidaci obalů a odpadů spojených s realizací zakázky v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech při přejímacím řízení;
 - o) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli;
 - p) předání záručních listů a návodů k užívání v českém jazyce;
 - q) zajištění technické podpory po dobu 60 měsíců od předání a převzetí díla formou kontroly technických parametrů dodávané technologie v rozsahu 3 pracovní dny (pracovní den = 8 hodin)/ 1 kalendářní rok, z toho minimálně 1 pracovní den je pracovník vybraného dodavatele povinen být přítomen fyzicky v místě plnění;
 - r) zajištění technické podpory (hotline) pro podporu dodaného hardware a software, a to jak formou telefonické podpory, tak prostřednictvím helpdesku (i na stránkách výrobce) po dobu 60 měsíců od předání a převzetí díla;
 - s) podrobné zaškolení správců systému v délce 1 den v místě plnění a v termínu dohodnutém se zadavatelem nejméně 2 pracovní dny předem
 - t) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi dodavatele
3. Veřejná zakázka se považuje za řádně a včas předaná dnem protokolárního předání a převzetí předmětu zakázky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě plnění (akceptační protokol).
4. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
5. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
 - řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem v rámci této veřejné zakázky;
 - eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
6. Podmínky, za jakých je předmět plnění proveden, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.

VII. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení plnění:	ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo (tj. okamžikem uveřejnění v Registru smluv)
Dílčí termíny plnění:	dle harmonogramu postupu dodávek, prací a služeb
Termín pro zajištění dodávky, instalaci požadovaného plnění a související služby:	do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo
Testovací provoz:	14 kalendářních dnů
Technická podpora:	60 měsíců od předání a převzetí díla (akceptace)

2. Dodavatel předloží do nabídky harmonogram postupu plnění. Dodavatel využije přílohu č. 6 zadávací dokumentace – Harmonogram postupu plnění, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Vyplněný harmonogram musí být datován, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsán dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Harmonogram postupu prací začíná termínem předání a převzetí montážního pracoviště a končí termínem předání a převzetí předmětné veřejné zakázky (akceptační protokol), včetně lhůty pro vyklizení a úklid místa plnění a včetně testovacího provozu.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Místo č. 1 – budova městského úřadu, adresa Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod (produkční lokalita)

Místo č. 2 – budova městského úřadu, adresa Masarykovo nám. 136, 688 01 Uherský Brod (záložní lokalita)

VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.

2. Jako podklad pro zpracování nabídky zadavatel poskytuje
 - a) Popis současného stavu – Příloha č. 5 zadávací dokumentace
 - b) Technické podmínky pro realizaci dodávky jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace „Technické specifikace dodávky“.
3. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
4. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení. Veškeré názvy a značky výrobců, uvedené v textu jsou pouze informativní a plní funkci referenčních výrobků
5. **Zadavatel určuje dodavatelům technické podmínky pro předmět veřejné zakázky. Zadavatel technickými podmínkami vymezuje charakteristiku poptávaného předmětu plnění, které musí splňovat nabízený předmět plnění dodavatelů. Dodavatelé v příloze č. 4 Technické specifikace dodávky, uvedou, zda jím nabízené plnění splňuje požadavky uvedené ve sloupcích tak, že ve sloupci „Splněno“, vyplní v příslušném políčku hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje.**
V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“ bude vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. katalogový nebo technický list produktu a uvede webový odkaz na dokumentaci.
6. **Dodavatel doloží v nabídce čestné prohlášení, že nabízené zboží je po dobu technické podpory (60 měsíců od akceptace) pokryto oficiálním supportem výrobce. Požadavek na provedení bezplatného servisního zásahu musí být možné kdykoliv vznést přímo na výrobce zařízení.**

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu a má pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter. Dodavatel do návrhu smlouvy o dílo doplní údaje, které jsou k doplnění.
2. Návrh smlouvy o dílo bude datovaný, orazítkovaný (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatelem.
3. V případě podání nabídky společně více osobami - dodavateli, musí být návrh smlouvy o dílo podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 98 zákona a čl. XVI zadávací dokumentace.
5. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude uvedena v členění:

Nabídková cena za dodávku, instalaci a související služby (investice)

cena bez DPH

DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,

cena včetně DPH

Technická podpora díla po dobu 60 měsíců (provozní výdaje)

cena bez DPH

DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,

cena včetně DPH

Celková cena veřejné zakázky (investice + provozní výdaje)

cena bez DPH

DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,

celková nabídková cena včetně DPH

5. **Technická podpora v rozsahu stanoveném v Příloze č. 4 Technické specifikace dodávky bude poskytována po dobu celkem 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí díla.**
6. **Zadavatel stanovuje zadávací podmínku, na základě které platí, že nabídková cena za zajištění technické podpory po dobu 60 měsíců (viz odst. 5) musí tvořit nejvýše 5 % z nabídkové ceny za dodávku, instalaci a související služby (investice) bez DPH.**
7. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

XI. PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu je možné změnit (zvýšit) pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě o dodávce, a to výhradně dojde-li ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu dodávky. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době zdanitelného plnění.
2. Bližší podmínky pro změnu ceny za předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
3. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky dodržet.

XII. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **ve výši 50.000,00 Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. **500010352/0800**, variabilní symbol (evid. č. VZ), konstantní **558**, specifický symbol **IČO dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
 - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je dodavatel povinen **doložit do elektronické nabídky, a to originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů)** vystavený ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jehož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastník zadávacího řízení zanikla v zadávací lhůtě účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona. Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
 - b) Platnost bankovní záruky je dodavatel povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 40 zákona. Záruční listina musí být vložena do nabídky dodavatele v **ORIGINÁLE**. Originál záruční listiny zadavatel dodavateli vrátí v souladu s § 41 odst. 6 zákona.
 - c) **Zadavatel požaduje, aby bylo v záruční listině explicitně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením listiny bance, ale zánik bankovní záruky je podmíněn doručením sdělení zadavatele nebo osoby oprávněné jednat za zadavatele dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, že uplynula zadávací lhůta nebo účastník zadávacího řízení zanikla jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty**
3. **Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:**
 - a) Předložením Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Písemné prohlášení pojistitele pojištěnému musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odstavec 7 nebo § 124 odstavec 2 zákona.
 - b) Zadavatel doporučuje zařadit kopii Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění za krycí list nabídky.
4. **Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele**
 - a) Jistota (složení částky na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele uvedený v odst. 1 nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
 - b) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá KOPIE výpisu z účtu dodavatele) musí být založen v nabídce dodavatele za krycím listem nabídky.

XIII. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 40 odst. 2 zákona.

XIV. VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona následující změnu závazku:
Vzhledem k charakteru předmětu plnění může v průběhu realizace díla dojít ke změně technických parametrů produktů nabídnutých k realizaci díla (inovace, zrušení výroby apod.). Zadavatel si pro tento případ vyhrazuje právo upravit technické podmínky požadovaného plnění tak, že po jeho předchozím jeho souhlasu může být dodán produkt, který bude mít obdobné nebo lepší technické parametry, než produkt uvedený v nabídce vybraného dodavatele. Případná dodávka obdobného nebo inovovaného produktu nesmí mít vliv na cenu díla, resp. její navýšení.
3. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části, neboť předmět veřejné zakázky tvoří věcně související celek.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel si dle § 105 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem. Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. **Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.**
4. **Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.**
5. Zadavatel si vyhrazuje právo
 - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona;
 - b) zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona;
 - c) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona.

6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

XVI. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 53 odst. 3 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 4 pracovní dny** před koncem lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
3. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé doručit prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout.
4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci tj. na profilu zadavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

XVII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

XVIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
2. Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 **zákona pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>.)** **postupem dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.**
3. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
4. **Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu a navíc návrh smlouvy o dílo a přílohy ke smlouvě v otevřených formátech (Word, Excel).**
5. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele v souladu s § 28 odst. 1 písm. g) zákona, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
6. Krycí list, návrh smlouvy o dílo, čestná prohlášení, případně plná moc musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

7. Zadavatel nesmí podle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně (§ 103 odst. 1 písm. f zákona).
8. V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele či jiné osoby, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele či jiné osoby dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.
9. Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zákonem nebo zadavatelem požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci.
10. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavateli podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy..
11. Doporučuje se podat nabídku v tomto členění:
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
 - B. **Krycí list nabídky** – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
 - d) **doklad o jistotě** dle § 41 zákona
 - C. **Návrh smlouvy o dílo** (závazný vzor je přílohou č. 3) **včetně přílohy a)** – tento návrh smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
 - a) Technické specifikace dodávky (vyplněná tabulka) – závazný vzor je přílohou č. 4 zadávací dokumentace
 - D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)
 - F. **Čestné prohlášení o zajištění technické podpory dle čl. VIII odst. 6 textové části zadávací dokumentace**

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3 a č. 4 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

XIX. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

1. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem elektronického nástroje.
2. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
08.07.2021	11:00

3. Písemná nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek.
4. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

XX. POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI

1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníky řízení probíhá dle § 211 odstavec 3 zákona pouze elektronicky a její postup je podrobně popsán v příloze č. 8 zadávací dokumentace.
2. Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 6 zadávací dokumentace.

XXI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

nejnižší celková nabídková cena bez DPH

Celkovou nabídkovou cenou se rozumí součet nabídkové ceny v Kč bez DPH za dodávku, instalaci a související služby (investice) a nabídkové ceny za technickou podporu díla po dobu 60 měsíců (provozní výdaje) v Kč bez DPH.

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XXII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel doporučuje dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
2. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy **elektronicky** předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Při elektronické komunikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentů z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' CzechPoint).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dokument, který byl doručen do datové schránky, je v originálu doložen pouze jeho převedením do jeho listinné podoby a následně do podoby elektronické, a to podle zákona č. 300/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím autorizované konverze, jejíž nedílnou součástí je ověřovací doložka nebo způsobem, že se doklad obdržený datovou schránkou přímo zašle zadavateli jako součást nabídky v elektronické podobě nebo jako součást dokladů zasílaných dle ustanovení § 122 odst. 3 písmeno a) zákona. Předpokladem „přeposlání“, dokladů obdrženého datovou schránkou elektronicky zadavateli je, že nebude narušena integrita platného elektronického podpisu, kterým je takovýto doklad podepsán. Autorizovaná konverze se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' CzechPoint). Bez autorizované konverze se takový dokument pro účely zadávacího řízení považuje za předložený pouze v prosté kopii.

3. Práva a povinnosti touto dokumentací neupravené se řídí zákonem

XXIII. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

2. Zadávací dokumentaci tvoří:

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Poddavatelské zajištění zakázky	2
Návrh smlouvy o dílo	3
Technická specifikace dodávky	4
Popis stávajícího stavu	5
Harmonogram postupu prací	6
Požadavky na elektronickou komunikaci	7

Ve Zlíně dne 17.06.2021

Za zadavatele město Uherský Brod

na základě příkazní smlouvy

MCI SERVIS s.r.o.

Pod Vodojemem 2607

760 01 Zlín