

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 56 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ
(dále jen „ZZVZ“)**

„PD - Přemístění garáží autobusů z areálu DPO v Porubě do areálu DPO v Martinově“

ZADAVATEL:

Dopravní podnik Ostrava a.s.

se sídlem: Poděbradova 494/2 Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 61974757

Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky (VZ):	„PD - Přemístění garáží autobusů z areálu DPO v Porubě do areálu DPO v Martinově“
Identifikační číslo VZ:	NR-41-21-OŘ-Ta
Předmět VZ	Zpracování projektové dokumentace a souvisejících prací dle požadavků uvedených ve smlouvě o dílo. Bližší specifikace předmětu plnění, jakož i technických a obchodních podmínek jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.
Druh VZ	Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 14 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ), veřejnou zakázkou na služby. Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu s ust. § 151 ZZVZ jako sektorovou veřejnou zakázku.

Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo:	Poděbradova 494/2 Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO:	61974757
Zápis v OR:	vedený u Krajského soudu Ostrava, oddíl B, vložka číslo 1104
Telefon:	+ 420 59 740 1111
ID datové schránky:	f7mdrpg
Bankovní spojení:	UniCreditBank, Czech Republic a.s., Číslo účtu: 2105677586/2700, IBAN CZ4627000000002105677586, SWIFT/Bic BACXCZPP
Kontaktní osoba Zadavatele:	Magda Tabačíková Tel.: 420 59 740 1313; e-mail: Magda.Tabacikova@dpo.cz

Základní informace o veřejné zakázce

Popis předmětu veřejné zakázky:	Zpracování projektové dokumentace dle technické specifikace (i) v rozsahu projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (dále jen „DŮR“), (ii) v rozsahu projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“) a (iii) výkon autorského dozoru (dále jen „AD“). Bližší specifikace předmětu plnění, jakož i technických a obchodních podmínek jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.
Předpokládaná hodnota VZ:	12.900.000,- Kč bez DPH
Zadávací lhůta:	Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 180 dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
Doba trvání VZ:	viz bod 2.3 zadávací dokumentace

Lhůta a místo pro podání nabídek:	viz bod 8. zadávací dokumentace
Otevírání nabídek:	viz bod 9. zadávací dokumentace
Klasifikace předmětu veřejné zakázky:	➤ kód CPV 71320000-7 Technické projektování
Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace	PROEBIZ s.r.o., sídlem: Masarykovo nám. 52/33, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČO: 64616398. Specifikace zpracované části zadávací dokumentace: Zpracování požadavků na elektronickou komunikaci – příloha č. 12 zadávací dokumentace.

Financování předmětu veřejné zakázky, povinnosti dodavatele související s financováním veřejné zakázky

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že předmět veřejné zakázky může být spolufinancován z dotace programů EU nebo Národních programů.

Vybraný dodavatel bude povinen respektovat podmínky dotace a poskytnout příslušnému dotačnímu orgánu a Zadavateli veškerou potřebnou součinnost – viz čl. XI. závazného návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

1. Úvodní ustanovení

Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy o dílo (dále také jen „Smlouva“). Práva a povinnosti účastníků zadávacího řízení i Zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí pravidly dle ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 12 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

Požadavky dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ a základní odůvodnění postupu zadavatele

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvážil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel v tomto ohledu konstatuje, že předmět zakázky spočívající v realizaci díla je vysoce specializovanou činností, kterou jsou schopny realizovat pouze společnosti s odpovídajícím zaměřením a

kteří mají povinnost své činnosti vykonávat v souladu s řadou technických norem a striktně v souladu s právními předpisy; plnění těchto norem a předpisů zadavatel pak striktně vyžaduje (viz předepsané obchodní podmínky – Smlouva o dílo).

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně – právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet, (viz předepsané obchodní podmínky – Smlouva o dílo).

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky neidentifikoval možnosti uplatnění zásad inovací, které by zároveň splnily principy 3E (účelnost, efektivnost a hospodárnost) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Obchodní podmínky – Smlouva o dílo jsou nastaveny tak, aby zajišťovaly včasné a kvalitní plnění, ale aby zároveň nevedly k nepřiměřené disbalanci mezi smluvními stranami a nevedly k porušování požadavků § 6 ZZVZ jako celku.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1. Rozsah předmětu plnění

Předmětem plnění je zpracování projektové dokumentace pro stavbu „Přemístění garáží autobusů z areálu DPO v Porubě do areálu DPO v Martinově“ dle technické specifikace

- (i) v rozsahu projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (dále jen „DÚR“) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění a související vyhlášky č. 499/2006 Sb., v platném znění, a podání příslušné žádosti v rámci územního řízení a výkon inženýrské činnosti spojené s vydáváním územního souhlasu či územního rozhodnutí.
- (ii) v rozsahu projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“), v podrobnostech projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně oceněného i neoceněného soupisu prací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění a související vyhlášky č. 499/2006 Sb., v platném znění, a podání příslušné žádosti v rámci stavebního řízení a výkon inženýrské činnosti spojené s vydáváním příslušného povolení.
- (iii) výkon autorského dozoru (dále i jako „AD“) po celou dobu trvání stavby dle § 152, odstavce 4 stavebního zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění.

Vymezení rozsahu projektových dokumentací (dále i jako „PD“) pro jednotlivé stupně je uvedeno v příloze č. 1 Smlouvy. Vymezení rozsahu provádění autorského dozoru pro předmětnou stavbu je uvedeno v příloze č. 2 Smlouvy. Žádosti pro jednotlivá řízení budou podány v souladu s vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění.

Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

Tato zadávací dokumentace bude jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

2.2. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že dodací podmínky jsou uvedeny v čl. VI. návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **13. 07. 2021**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v **9:30 hod.** před vjízací areálu autobusy Poruba,

ul. Slavíkova 6229/27A, 708 00 Ostrava – Poruba a následně v **11:00 hod.** před vrátnicí areálu dílny Martinov, ul. Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava - Martinov.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Ondřej Ferenčík, tel. +420 607015558. Před prohlídkou místa plnění je nezbytné nejméně 2 pracovní dny předem informovat kontaktní osobu pro prohlídku místa plnění o své účasti na prohlídce, aby mohla být prohlídka nastavena s ohledem na počet účastníků a aktuální epidemiologická opatření. Za každého dodavatele se v daném termínu mohou účastnit prohlídky maximálně dvě osoby. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další termín a/nebo bližší podmínky prohlídky místa plnění (typicky např. rozdělení účastníků na více skupin) s ohledem na vývoj epidemie COVID-19 a s tím související omezení.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 10 této zadávací dokumentace.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ

4.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.1., odst. 4.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle článku 4.1., odst. 4.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.1. odst. 4.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.1. odst. 4.1.1. písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 4.1. odst. 4.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

4.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů, ve vztahu k 4.1.1. písm. a) [§ 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu, ve vztahu k 4.1.1. písm. b) [§ 75 odst. 1 písm. b) ZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 75 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení, ve vztahu k 4.1.1. písm. c) [§ 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ];
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, ve vztahu k 4.1.1. písm. d) [§ 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 4.1.1. písm. e) [§ 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ].

Čestné prohlášení k prokázání části základní způsobilosti tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

4.2. Profesionální způsobilost dle ustanovení § 77 ZZVZ

4.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku (viz ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) kopii dokladu prokazující oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky (viz ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ), zejména:
 - Projektová činnost ve výstavbě,

4.3. Technická kvalifikace dle ustanovení § 79 ZZVZ

4.3.1. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **Seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem za posledních pět (5) let před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že dodavatel v posledních pěti (5) letech realizoval alespoň dvě (2) obdobné služby, jako je předmět této veřejné zakázky. Za obdobnou službu se považuje realizace takové zakázky, kde dodavatel plnil roli generálního projektanta a jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v rozsahu potřebném pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR), vydání stavebního povolení (DSP) a dokumentace pro provádění stavby (DPS) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění, a související vyhlášky č. 499/2006 Sb., v platném znění, pro stavbu rekonstrukce nebo novostavba objektu občanské vybavenosti, kde investiční náklady stavby činili:

1. minimálně 1 referenční zakázka ve finančním objemu min. 300 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou stavbu
2. minimálně 1 referenční zakázka ve finančním objemu min. 150 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou stavbu

Vzor Seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 11 této zadávací dokumentace.

Z tohoto písemného seznamu, předloženého dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat, musí vyplývat:

- (i) identifikace objednatele, pro něhož byla služba realizována; vč. kontaktních údajů na osobu, u které je možné referenci ověřit;
- (ii) doba poskytnutí služby; specifikace poskytnuté služby;
- (iii) finanční objem služby v Kč bez DPH.

4.3.2. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **Seznam techniků nebo technických útvarů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří budou zajišťovat kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Seznam techniků nebo technických útvarů tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace (tato příloha bude tvořit Přílohu č. 4 SOD – Seznam autorizovaných osob).

Minimální úroveň kvalifikace:

Zadavatel v rámci požadované technické kvalifikace požaduje, aby dodavatel předložil seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to na pozici:

- A. Hlavní inženýr projektu**
- B. Projektant pozemních staveb**
- C. Projektant dopravních staveb**
- D. Projektant techniky prostředí staveb**
- E. Projektant požární bezpečnosti**
- F. Autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb**

(osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob je požadováno ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ – viz níže).

Jednotlivé osoby uvedené v Seznamu techniků se musí na realizaci veřejné zakázky podílet, a to na příslušné pozici (**zadavatel přitom nepovažuje za akceptovatelné, aby jedna osoba vykonávala více výše uvedených pozic**).

4.3.3. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel v rámci požadované technické kvalifikace požaduje, aby dodavatel předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob uvedených v Seznamu techniků minimálně v tomto rozsahu (**zadavatel přitom nepovažuje za akceptovatelné, aby jedna osoba vykonávala více níže uvedených pozic**):

A. Pro **Hlavního inženýra projektu (vedoucího týmu)**:

- i. osoba hlavního projektanta bude zaměstnancem zhotovitele v hlavním pracovním poměru min. 3 (tři) měsíce před zahájením prací na předmětu smlouvy.
- ii. osvědčení dle Autorizačního zákona č. 360/1992 Sb, a
- iii. vysokoškolské vzdělání
- iv. minimálně **15 let** praxe jako projektant respektive 10 let jako hlavní projektant, hlavní inženýr projektu, vedoucí projektu, projektový manažer nebo obdobné vedoucí pozice

- v. zkušenost s řízením projekčních prací obdobného charakteru na pozici hlavní inženýr projektu prokáže předložením seznamu významných služeb, které vedl za posledních 5 let kde min.:
- 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 500 mil. Kč bez DPH.
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP a DPS (případně tendrová dokumentace nebo dokumentace DSP v podrobnostech DPS) na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 200 mil. Kč bez DPH.

B. Pro Projektant pozemních staveb:

- i. osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru Pozemní stavby (lze prokázat osvědčením pro IP00 nebo TP00), a
 - ii. vysokoškolské vzdělání
 - iii. minimálně **5 let** praxe jako projektant pozemních staveb
 - iv. zkušenost s projekčními pracemi obdobného charakteru na pozici projektant pozemních staveb prokáže předložením seznamu významných služeb, na kterých se podílel za posledních 5 let kde min.:
- 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 500 mil. Kč bez DPH.
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP a DPS (případně tendrová dokumentace nebo dokumentace DSP v podrobnostech DPS) na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 200 mil. Kč bez DPH.

C. Pro Projektant dopravních staveb:

- i. osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „**Dopravní stavby**“ (lze prokázat osvědčením pro ID00 nebo TD02), a
 - ii. vysokoškolské vzdělání
 - iii. minimálně **5 let** praxe jako projektant dopravních staveb
 - iv. zkušenost s projekčními pracemi obdobného charakteru na pozici projektant dopravních staveb prokáže předložením seznamu významných služeb, na kterých se podílel za posledních 5 let kde min.:
- 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace zpevněných ploch a dopravní infrastruktury ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 500 mil. Kč bez DPH.

- 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP a DPS (případně tendrová dokumentace nebo dokumentace DSP v podrobnostech DPS) na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 200 mil. Kč bez DPH.

D. Pro Projektant technika prostředí staveb:

- i. osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „Technika prostředí staveb“ (lze prokázat osvědčením pro IH00 nebo TH00), a
- ii. vysokoškolské vzdělání 2 stupně (úroveň Ing.),
- iii. minimálně **5 let** praxe jako projektant požární bezpečnosti staveb
- iv. zkušenost s projekčními pracemi obdobného charakteru na pozici projektant technika prostředí staveb prokáže předložením seznamu významných služeb, na kterých se podílel za posledních 5 let kde min.:
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 500 mil. Kč bez DPH.
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 100 mil. Kč bez DPH.

E. Pro Projektant požární bezpečnosti staveb PBR:

- i. osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „**Požární bezpečnost staveb**“ (lze prokázat osvědčením pro IP00 nebo TP00), a
- ii. vysokoškolské vzdělání
- iii. minimálně **5 let** praxe jako projektant požární bezpečnosti staveb
- iv. zkušenost s projekčními pracemi obdobného charakteru na pozici projektant požární bezpečnosti prokáže předložením seznamu významných služeb, na kterých se podílel za posledních 5 let kde min.:
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 500 mil. Kč bez DPH.
 - 1 zakázka na vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR + DSP a DPS (případně tendrová dokumentace nebo dokumentace DSP v podrobnostech DPS) na novostavbu nebo rekonstrukci halového objektu o minimálním obestavěném prostoru 50.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 200 mil. Kč bez DPH.

F. Pro Autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb:

- i. osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „**Statika a dynamika staveb**“ (lze prokázat osvědčením pro IS00), a
- ii. vysokoškolské vzdělání 2 stupně (úroveň Ing.),

- iii. minimálně **5 let** praxe jako statik
- iv. zkušenost s projekčními pracemi obdobného charakteru na pozici statika pozemních staveb nebo na pozici statika dopravních staveb prokáže předložením seznamu významných služeb, na kterých se podílel za posledních 5 let kde min.:
 - o 2 zakázky na vypracování projektové dokumentace na demolici pozemních staveb (halové objekty) o minimálním obestavěném prostoru 30.000 m³ včetně zpevněných ploch a infrastruktury s celkovými investičními náklady stavby min. 30 mil. Kč bez DPH.

4.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Pravost a forma dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje Zadavatel dodavatelům nahradit předložením požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení.

V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, je požadováno, aby elektronický originál nebo elektronicky úředně ověřená kopie zmocnění této osoby jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, tvořil součást nabídky dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku) **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení** (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Dodavatel může také nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 254/1919 Sb., zákon o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje bezplatný neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat přesnou internetovou adresu obsahující přímo příslušné informace a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

4.6. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace požadované Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Prokazuje-li dodavatel splnění určité části technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí taková jiná osoba v rámci nabídky dodavatele Zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud **obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem**. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat plnění, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.7. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Zadavatel vyžaduje, pokud předmět veřejné zakázky má být plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně a za tímto účelem v nabídce předložili příslušný závazek.

4.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ustanovení § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

4.9. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

4.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu anebo ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5. Obchodní podmínky – vzorový návrh Smluv o dílo

5.1. Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě písemné Smlouvy o dílo (dále také jen „Smlouva“), jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

5.2. Dodavatel bude povinen daný návrh smlouvy včetně veškerých jejích příloh bez výhrad akceptovat, doplní (pouze) chybějící informace dle pokynů obsažených přímo v dané Smlouvě, a tento návrh Smlouvy podepíše za dodavatele osoba oprávněná. Není-li Smlouva podepsána statutárním orgánem, vyžaduje se doložení elektronického originálu, nebo elektronicky ověřené kopie plné moci, či jiného obdobného dokladu v nabídce účastníka zadávacího řízení osvědčující oprávnění příslušné osoby. Řádně doplněný a podepsaný daný návrh Smlouvy včetně požadovaných příloh bude nedílnou součástí nabídky účastníků zadávacího řízení.

5.3. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

5.4. Přílohy zadávací dokumentace – specifikace plnění

5.4.1. Specifické technické požadavky Zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, včetně specifikace technického řešení jsou uvedeny v zadávacích podmínkách v rámci této veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje splnění technických parametrů a požadavků Zadavatele v zadávacích podmínkách jako minimálních parametrů pro plnění předmětu veřejné zakázky. Nesplnění zadávacích podmínek a požadavků Zadavatele uvedených v rámci zadávacích podmínek může být důvodem vyloučení účastníka zadávacího řízení ve smyslu ust. § 48 ZZVZ.

Předmět plnění této veřejné zakázky je vymezen dále v těchto dokumentech, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace. Tyto přílohy budou tvořit přílohy daného závazného návrhu Smlouvy o dílo, která bude po ukončení zadávacího řízení uzavřena s vybraným dodavatelem.

Příloha č. 1 – Požadavky na vyhotovení PD

*(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).*

Příloha č. 2 – Základní požadavky k zajištění autorského dozoru;

*(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).*

Příloha č. 3 – Základní požadavky k zajištění BOZP;

*(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).*

Příloha č. 4 – Seznam autorizovaných osob;

(Zadavatel předkládá přílohu č. 8 této zadávací dokumentace, kterou je povinen účastník zadávacího řízení na příslušných vyznačených místech doplnit. **Účastník doloží přílohu jako součást své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem a současně **dodavatel touto přílohou prokazuje splnění technické kvalifikace dle bodu 4.3.2. ZD**).

Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele;

(Zadavatel zpracoval jako přílohu č. 9 této zadávací dokumentace. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud účastník chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 5 smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. **Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství.** O finální podobě této přílohy pro danou část musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. **Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.**

V případě, že popis předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nebo normy nebo technické dokumenty, umožňuje Zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, jakož i Zadavatel připouští použití rovnocenných norem či technických dokumentů, než takových, na něž je v rámci zadávacích podmínek Zadavatelem odkazováno.

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení Nabídek

Nabídky dodavatelů budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel níže stanoví pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují níže uvedená kritéria hodnocení, jejich váhu a metodu hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií.

	Kritéria hodnocení	Váha hodnotícího kritéria
1.	Celková nabídková cena	85 %
2.	Termín plnění celkem v kalendářních dnech	15 %

6.1. Kritérium hodnocení č. 1 – Celková nabídková cena – váha 85%

Předmětem hodnocení nabídek dle tohoto kritéria hodnocení bude celková nabídková cena za dodání předmětu plnění v Kč bez DPH, tj. dodavatelem vyplněná cena v příslušné části elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 12 zadávací dokumentace, a zároveň **totožná cena** uvedená dodavatelem v čl. III. odst. 1. (Cena celkem za celý předmět) Smlouvy, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 85$$

6.2. Kritérium hodnocení č. 2 – Termín plnění celkem v kalendářních dnech – váha 15 %

Předmětem hodnocení nabídek dle tohoto kritéria hodnocení bude **součet termínů plnění (!)** uvedených v čl. VI., bod 1. Smlouvy, tzn.:

Termín plnění celkem v kalendářních dnech = „Termín plnění pro zpracování PD v rozsahu (i) a podání žádosti“ + „Termín plnění pro zpracování PD v rozsahu (ii) a podání žádosti“

Dodavatel Termín plnění celkem v kalendářních dnech uvede v příslušné části elektronického nástroje JOSEPHINE v souladu s přílohou č. 12 zadávací dokumentace.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 15$$

6.3. Stanovení celkového pořadí nabídek (účastníků)

Pořadí nabídek (účastníků) bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená lepší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

7.1. Způsob podání nabídek

Nabídku je dodavatel povinen podat samostatně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). **Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com)** dle požadavku čl. 6 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů formou příloh. Zadavatel uvádí, že nabídkové hodnoty uvedeny v elektronickém formuláři a předloženými dokumenty nabídky musí být totožné a že v případě neshody budou mít přednost hodnoty uvedené v elektronickém formuláři.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Blíže viz příloha č. 12 zadávací dokumentace.

Nabídka musí být předložena v níže uvedeném požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle tohoto článku zadávací dokumentace.

Nabídka účastníka musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka a bude datována.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém nebo slovenském jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny v originále musí být přeloženy do jazyka českého. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

č.	Dokument	
1.	Krycí list nabídky	Příloha č. 1 ZD (vzor)

2.	Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti	Příloha č. 2 ZD (vzor) + doklady dle bodu 4.1. ZD
3.	Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti	Doklady dle bodu 4.2. ZD
4.	Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace	Příloha č. 11 ZD (vzor) a Příloha č. 8 ZD v souladu s bodem 4.3. ZD
5.	Závazný návrh Smlouvy o dílo (vč. příloh dle přehledu ve smyslu odst. 5.4.1. ZD)	Příloha č. 4 ZD
6.	Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	Příloha č. 3 ZD (vzor)
8.	Další doklady, je-li třeba, zejména doklady opravňující jednat za dodavatele či jiné osoby – plná moc/plné moci, apod.	

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek **končí dne 02. 08. 2021 v 10:00 hodin.**

Účastník je povinen doručit nabídku výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 12 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.**

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

9. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

10. Ostatní

10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel zadávacího řízení je oprávněn v souladu s ust. § 98 ZZVZ písemně požádat Zadavatele o písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (tj. 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek).

Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatele zasílat písemně, a to výlučně elektronicky. Zadavatel dodavatelům doporučuje dotazy zasílat elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE. Blíže viz příloha č. 12 zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

10.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení podle ust. § 170 ZZVZ.

10.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídek.

10.4. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé v souvislosti s touto veřejnou zakázkou a účasti v zadávacím řízení, a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.

10.5. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

10.6. Prohlášení dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že není

- obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Čestné prohlášení dodavatele o neexistenci střetu zájmů tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

11. Podmínky pro uzavření smlouvy

11.1. Vybraný dodavatel bude povinen Zadavateli před uzavřením smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ, předložit doklady prokazující kvalifikaci v požadavcích této zadávací dokumentace a ZZVZ, a to originály či úředně ověřené kopie, pokud tyto nebyly dodavatelem předloženy již v průběhu zadávacího řízení v nabídce a to v elektronické podobě. Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem). Vybraný dodavatel je povinen je předložit v přiměřené lhůtě poskytnuté Zadavatelem. V případě, že vybraný dodavatel nepředloží doklady dle výše uvedeného, bude Zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyzvat k uzavření Smlouvy dodavatele, který se umístil jako další v pořadí.

11.2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, Zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 zákona vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

11.3. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel ověří dle ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle ustanovení § 48 odst. 7 ZZVZ (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

12. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky,
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k základní způsobilosti,
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy pro zajištění PD,
- Příloha č. 5 Požadavky na vyhotovení PD,
- Příloha č. 6 Základní požadavky k zajištění autorského dozoru,
- Příloha č. 7 Základní požadavky k zajištění BOZP,
- Příloha č. 8 Seznam autorizovaných osob,
- Příloha č. 9 Vymezení obchodního tajemství zhotovitele,
- Příloha č. 10 Grafická příloha - situační výkresy,
- Příloha č. 11 Seznam významných služeb,
- Příloha č. 12 Požadavky na elektronickou komunikaci.

V Ostravě dne 01. 07. 2021

.....
Dopravní podnik Ostrava a.s.
Magda Tabačiková
hlavní specialista nákupu