



**SOCIÁLNÍ
SLUŽBY
UHERSKÝ
BROD**

**SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace
Za Humny 2292, 688 01, Uherský Brod**

Váš dopis zn.:
Ze dne:
Číslo jednací: SSUB374/2021
Spisová zn.:
Listů: 0
Příloh/listů příloh: 0/0
Vyřizuje: Ing. Marie Vaškovcová
Telefon: 572 612 578
E-mail: marie.vaskovicova@ssub.cz

Datum: 09.07.2021

Dodavatelé

Profil zadavatele

Elektronický nástroj

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými městem Uherský Brod – Vnitřní předpis organizace č. 6/2019 schválený usnesením č. 761/R26/19 Rady města Uherský Brod ze dne 09. 09. 2019 k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

NÁKUP osobního automobilu na hybridní pohon

Zadavatel veřejné zakázky:

SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace

Za Humny 2292

688 01 Uherský Brod

IČ: 71230629

PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je pouze povinen se řídit § 6, 27 a 31 zákona.

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek v předmětné veřejné zakázce postupoval v souladu se zásadami odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ s ohledem na povahu a smysl zakázky.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace
Za Humny 2292
688 01 Uherský Brod
IČ: 71230629
zastoupené Ing. Marií Vaškovickou, ředitelkou

Kontaktní osoba:

Ing. Marie Vaškovická, telefon: 572 612 580, e-mail: marie.vaskovicova@ssub.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/71230629> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/71230629> - <http://zakazky.ub.cz>).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka jednoho osobního automobilu schváleného pro provoz na pozemních komunikacích, podle požadavků na minimální konfiguraci zadavatele. Automobil bude využíván pro přepravu zaměstnanců a klientů (i imobilních) příspěvkové organizace SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD.

3.2 Specifikace a požadavky

Přesná specifikace a požadavky na minimální konfiguraci vozidla:

1. motorizace:
 - a. převodovka automatická/manuální
 - b. typ pohonu: **hybridní pohon** – full hybrid samodobíjecí (jedná se o kombinaci elektromotoru a spalovacího motoru)
 - c. palivo pro spalovací motor: benzín Natural
 - d. výkon motoru: min. 90 kW
 - e. emisní limit: max. 115 g CO₂/km
2. Rozměry:
 - a. objem zavazadlového prostoru: cca 500 l a více, aby bylo možné přepravit v kufru složený invalidní vozík (standardní rozměr 95 x 90 x 30 cm)
3. výbava:
 - a. čelní a boční airbagy řidiče a spolujezdce, stropní airbagy první a druhé řady sedadel
 - b. antiblokový systém ABS + ESP
 - c. centrální zamykání s dálkovým ovládáním
 - d. elektrické ovládání předních oken
 - e. posilovač řízení, posilovač brzd
 - f. palubní počítač v českém jazyce
 - g. imobilizér
 - h. pětidveřové provedení
 - i. počet míst k sezení: 5
 - j. přední i zadní mlhovky
 - k. světla pro denní svícení s automatickým rozsvícením
 - l. automatické vypnutí světel / upozornění na zapnutá světla
 - m. kamera nebo zadní parkovací čidla se zvukovou signalizací blížící se překážky
 - n. autorádio s bluetooth, handsfree a USB vstupem
 - o. podélně a výškově nastavitelný volant
 - p. výškově nastavitelné sedadlo řidiče
 - q. klimatizace (manuální/automatická)
 - r. vnější zpětná zrcátka elektricky ovládaná a vyhřívaná
 - s. zadní sedadlo a opěradlo dělené, sklopné
 - t. zásuvka na 12 V
 - u. kompletní zimní pneu
 - v. ochranné koberečky vpředu a vzadu

4. exteriér a interiér:
 - a. barva: základní (nejlépe červená)
 - b. metalíza/perleť: ne
 - c. interiér: tmavý, textil

Servis a záruky:

- záruční lhůta minimálně 2 roky

Ostatní:

- spotřeba (kombinovaná) max. 5,0 l/100 km
- cena musí být zachována do 31. 12. 2021.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota dodávky je **442.148 Kč bez DPH**, tj. 535.000 Kč s DPH.

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky v případě prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín dodání předmětu veřejné zakázky: do **10. 12. 2021**.

Splněním veřejné zakázky se rozumí podepsání protokolu o předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem a dodavatelem.

Místo plnění veřejné zakázky – místo sídla zadavatele.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní profesní způsobilost.

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- **živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení**, případně výpisu z živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky **formou návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“), kterou zpracuje dodavatel.** Návrh kupní smlouvy včetně případných obchodních podmínek musí být součástí nabídky dodavatele.

Návrh smlouvy musí plně respektovat ustanovené obecně závazných právních předpisů.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložením nepodepsaného textu smlouvy se nabídka účastníka stává neúplnou a zadavatel je oprávněn tuto nabídku vyloučit ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

7.2 Platební podmínky

Úhrada ceny bude provedena bezhotovostně po převzetí kupujícím a po zaškolení personálu na základě prodávajícím vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel se zavazuje uhradit fakturu do 30 dnů, za předpokladu, že daňový doklad bude obsahovat všechny náležitosti, zejména dostatečně určitou identifikaci předmětu plnění a dále za předpokladu, že cena bude určena v souladu s nabídkou dodavatele.

7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu kupní smlouvy a upřesnit její konečné znění. Zadavatel neposkytuje zálohy.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

8.1 Technické podmínky

Technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v článku 3 Předmět plnění.

8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **českých korunách** jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu kupní smlouvy
- krycím listu nabídky

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém

formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti
3. česné prohlášení dodavatele o splnění technických požadavků zadavatele na daný automobil
4. popis, foto, technické parametry vozidla – celková specifikace nabízeného vozu
5. návrh kupní smlouvy

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu zadávací lhůty a to formou elektronického dotazu v rámci elektronického nástroje JOSEPHINE, tak aby do cenové nabídky zakalkulovat veškeré náklady, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory je nutné si vyjasnit před podáním nabídky.

10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

11.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

11.2 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost, konkrétně nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka k řádné realizaci předmětu plnění.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Zadavatel zodpoví na vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od přijetí žádosti elektronickou formou. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **21.07.2021** do **09:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomností účastníků.

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení:

- uzavřením kupní smlouvy s vítězným dodavatelem,
- uzavřením kupní smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření kupní smlouvy s vítězným dodavatelem,
- zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/71230629> - <http://zakazky.ub.cz>).

15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy

(objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách,
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny,
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
 - nebyla podána žádná nabídka,
 - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
 - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil,
 - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení,
- d) pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok,
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných dodávek, které budou obsahem veřejné zakázky,
- f) náklady účastníků spojené s vypracování nabídky zadavatel nehradí,
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou,
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah,
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno přednostně datovou schránkou

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Ing. Marie Vaškovcová
ředitelka

(podepsáno elektronicky)