

VÝZVA K ÚČASTI

Vážení účastníci,

dovolujeme si Vás pozvat k účasti v poptávkovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ

Od **29. 07. 2021 v 14:30** bude zpřístupněn internetový portál pro zadání Vaší nabídky.

Výběrové řízení se uskuteční formou "e-Poptávka" na adrese <https://muhodonin.proebiz.com>.

Vaši nabídku můžete zadávat do **12. 08. 2021 v 13:00** hodin.

V případě Vašeho zájmu si prostudujte PŘEDMĚT, ZADÁVACÍ PODMÍNKY, NÁVOD a PRAVIDLA a vyplňte Přihlášku, kterou naleznete v části Přihláška této Výzvy, případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

V Hodoníně dne: **29. 07. 2021 v 13:55**

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (Česká republika)

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

Mgr. Andrea Nedůchalová

telefon: **+420 518 316 454**

email: neduchalova.andrea@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k PŘEDMĚTU elektronického poptávkového řízení:

Ing. Jiří Lindovský

telefon: **+420 518 316 353**

email: lindovsky.jiri@muhodonin.cz

PŘEDMĚT

Předmětem "E-POPTÁVKY" jsou tyto položky:

Pořadí	Název položky	MJ	Množství
001.	PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ Bližší specifikace položky Rozsah zakázky je specifikován Smlouvou o dílo (viz příloha č. 1 této Zadávací dokumentace), a situační fotografií (viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace).	CELEK	1.00

Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!**

V případě potřeby bližší specifikace se, prosím, obraťte na vyhlášovatele elektronického poptávkového řízení.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce s názvem

PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ

INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Typ veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2019, o zadávání veřejných zakázek.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele:

Město Hodonín

Zastoupené:

Liborem Střechou, starostou města

Sídlo zadavatele:

Masarykovo nám. 53/1

Hodonín, PSČ 695 35

IČO: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Ing. Jiří Lindovský

telefon: **+420 518 316 353**, email: lindovsky.jiri@muhodonin.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Mgr. Andrea Nedúchalová

telefon: **+420 518 316 454**, email: neduchalova.andrea@muhodonin.cz

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky **PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ** je zpracování dvoustupňové projektové dokumentace pro rekonstrukci místní komunikace, rekonstrukci chodníků a revitalizaci nebezpečných ploch, hřiště, včetně návrhu doplnění ozelenění plochy mezi ul. Slunečná - Jižní, dále rekonstrukci veřejného osvětlení vše dle přiložené situace a to ve stupni Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby a Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále také jen „PD“), vč. zpracování propočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory, zpracování potřebných průzkumů a zajištění stanovisek DOSS a SIS. PD bude zpracována v přiměřeném rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění. PD bude rovněž sloužit jako podklad pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., Zákon o zadávání veřejných zakázek. Součástí je rovněž výkon autorského dozoru po dobu provádění stavby.

Rozsah veřejné zakázky:

- 1) dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby
- 2) projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, včetně zpracování rozpočtu
- 3) inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum
- 4) diagnostika vozovek stávajících komunikací
- 5) inventarizace kácených dřevin
- 6) návrh náhradní výsadby
- 7) zajištění stanovisek DOSS a SIS
- 8) výkon autorského dozoru

Dokumentace pro územní rozhodnutí bude vyhotovena ve 4 listinných vyhotoveních a v 1 vyhotovení v digitální podobě na CD ve formátu pdf a dále v editovatelném formátu dwg, doc, xls a v souřadném systému S-JTSK. Dokumentace pro stavební povolení bude vyhotovena ve 6 listinných vyhotoveních a v 1 vyhotovení v digitální podobě na CD ve formátu pdf a dále v editovatelném formátu dwg, doc, xls a v souřadném systému S-JTSK.

V rámci předmětu veřejné zakázky budou řešeny komunikace, chodníky, parkovací stání, kontejnerová stání, veřejné osvětlení, případné přeložky IS, dětské a víceúčelové hřiště, zeleň a městský mobiliář. Revitalizace sídliště Jihovýchod na ul. Slunečná a Lužní po ul. Javorová musí svým návrhem funkčně a koncepčně navazovat na revitalizace, provedené v předchozích letech. Předpokládané náklady stavby jsou ve výši 27.000.000,00 Kč bez DPH

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován

- a) návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace), jež je jako příloha nedílnou součástí zadávací dokumentace (dále také jen ZD).
- b) situační fotografií (příloha č. 2 ZD).

2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. MÍSTO plnění veřejné zakázky:

Místem zpracování díla je sídlo/adresa dodavatele.

Místem konání projednání a průběžných konzultací a jednání je město Hodonín, zejména sídlo zadavatele.

Místem předání a převzetí díla je sídlo zadavatele.

2.2. Předpokládaný TERMÍN plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **09/2021**

Předpokládaný termín dokončení plnění veřejné zakázky: **10/2022**

Termín výkonu Autorského dozoru: během realizace stavby

2.3. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit plnění veřejné zakázky v uvedeném předpokládaném termínu, a uvedeném termínu v návrhu smlouvy, bude skutečný termín zahájení plnění veřejné zakázky odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK / ZADÁVACÍ LHŮTA

3.1. Lhůta pro podání nabídek: od **29. 07. 2021 v 14:30** do **12. 08. 2021 v 13:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání nabídek (zapečetěné kolo).

3.2. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

4.1. Nabídka bude zadavateli předložena pouze **v elektronické podobě prostřednictvím systému PROebiz**, včetně nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel **je povinen doložit všechny potřebné doklady související s hodnocením nabídky** vložení do svého profilu v e-Poptávkové síni jako přílohy.

4.2. Dodavatel, který bude osloven touto výzvou k účasti a nevloží nabídku do konce lhůty pro podání nabídek dané veřejné zakázky, bude automaticky brán jako účastník vyloučený z této veřejné zakázky. Každý dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

4.3. Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce a takovým způsobem, aby byla dobře čitelná. Nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

5.1. Požadavky na obsah nabídky:

Nabídka bude obsahovat dokumenty, které budou vloženy do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz:

- A)** prokázání základní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.1 této ZD;
- B)** prokázání profesní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.2 této ZD;
- C)** prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 6 odst. 6.3 této ZD;
- D)** návrh Smlouvy o dílo vyhotovený zadavatelem, doplněný a podepsaný dodavatelem (Smlouva o dílo, příloha č. 1 této ZD);
- E)** Čestné prohlášení o pojištění dle čl. 9 odst. 9.2 této ZD.

Požadované dokumenty musí být do prostředí e-Poptávky vloženy formou čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, ZIP). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) jménem dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem. V případě, že je nabídka podepsána zástupcem dodavatele, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby dodavatel v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. procura z výpisu z obchodního rejstříku).

5.2. Variantnost nabídek:

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho uchazeče, nejsou přípustné.

6. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a)** splní základní způsobilost,
- b)** splní profesní způsobilost,
- c)** splní technické kvalifikační předpoklady.

6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení (příloha č. 3 této ZD), že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předložením **prostých kopií**:

a) výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti);

b) předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: **Projektová činnost ve výstavbě.**

Výpis z obchodního nebo jiného rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.

6.3. Kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:

6.3.1. Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem, a to:

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 5 letech realizoval minimálně 3 zakázky obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět této veřejné zakázky, a to na zpracování projektové dokumentace na revitalizaci území v intravilánu obce, jejímž předmětem byly rekonstrukce komunikací, chodníků, parkovacích stání, a to ve stupních Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo Projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, s rozsahem investičních nákladů projektované stavby ve výši min. 12 mil. Kč bez DPH u každé z těchto zakázek.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam zakázek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 3 této ZD vymežil.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.3.2. Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel disponuje odpovědnou osobou určenou k realizaci předmětu veřejné zakázky :

Zadavatel stanovil minimální požadavky na odbornou kvalifikaci pro hlavního projektanta :

- předložení dokladu v prosté kopii o ukončení VŠ vzdělání stavebního směru;
- předložení kopie osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby ve smyslu autorizačního zákona (autorizovaný technik podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 360/1992 Sb.);
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmá:
- min. 5 letá praxe ve funkci hlavního projektanta (od vydání autorizace);
- působnost u předložených referenčních zakázek.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 3 této ZD vymežil.

Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.

6.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) splnění základní způsobilosti dle čl. 6 odst. 6.1 jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odst. 6.4 písm. d) ZD je splněn, **pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem.**

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle čl. 6 odst. 6.4 vztahující se k jiné osobě, musí písemný závazek obsahovat, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, dodávky či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Poznámka: Písemný závazek musí být dostatečně konkrétní, tak aby dokládal reálnou míru jiné osoby na plnění veřejné zakázky (tj. musí být zejména uvedeno, jaké plnění určené k plnění veřejné zakázky jiná osoba poskytne a v jakém rozsahu), tak, aby mohl zadavatel posoudit, zda skutečně podíl jiné osoby na plnění zakázky odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala za dodavatele kvalifikaci.

6.5. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6.6. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nebo certifikátem

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti.

Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

6.7. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena za celý předmět plnění veřejné zakázky včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná pro danou dobu provádění díla a bude zahrnuje veškeré práce a náklady potřebné pro kompletní zhotovení příslušného předmětu veřejné zakázky, včetně všech vedlejších prací potřebných k úplnému a odbornému provedení prací.

7.2. **Nabídková cena** bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:

A) v návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 1 této ZD). V členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH;

B) v profilu e-Poptávkové síně (sloupec „Nabídka (CZK)“) v systému PROebiz jako cenová nabídka dodavatele. **Zadána bude cena VČETNĚ DPH.** Cena uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz, bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

7.3. Upozornění

V případě rozdílu mezi cenou uvedenou ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz a cenou uvedenou dodavatelem v návrhu Smlouvy o dílo, **bude hodnocena cena včetně DPH uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz.**

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Nabídka, která při posuzování nebude splňovat uvedené požadavky zadavatele, může být posouzena jako nesplnění požadavků zadavatele, a z výběrového řízení vyloučena.

8.2. Kritéria hodnocení

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **ceny uvedené ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH** za celý předmět plnění veřejné zakázky **PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ**, uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému PROebiz.

8.3. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

9.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Smlouvy o dílo. Návrh Smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 1 této ZD). Dodavatel vyplní v textu návrhu Smlouvy o dílo údaje nezbytné (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu Smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. Zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

9.2. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení, že nejpozději ke dni podpisu Smlouvy o dílo bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti vůči škodám způsobeným třetím osobám. Pojištění musí obsahovat zejména pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností. **Minimální pojistné plnění související s výkonem podnikatelské činnosti, bude ve výši 250.000,- Kč.** Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

10.1. Kompletní ZD byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele a na www stránkách města Hodonín. Listinná forma ZD nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<http://hodonin.eu/verejne-zakazky/ms-84130/p1=87044>

10.2. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k ZD formou e-mailové žádosti doručené kontaktní osobě pro věcnou stránku veřejné zakázky anebo kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky (e-mailem, chatovou komunikací v aukční síni systému PROebiz). V předmětu e-mailu nebo chatu v systému PROebiz bude uvedeno „Žádost o dodatečnou informaci k veřejné zakázce: **PD - HODONÍN, RPS SÍDLIŠTĚ JV - LOKALITA UL. SLUNEČNÁ A LUŽNÍ** . V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.3. Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín v sekci „veřejné zakázky“ a na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavateli, který byl zadavatelem do veřejné zakázky již zaregistrován. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na www stránkách města Hodonín v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

10.4. Dodavatel, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" a na profilu zadavatele bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

11. DALŠÍ PODMÍNKY ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodu;

b) nevybrat žádnou nabídku;

c) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací;

d) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;

e) změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této výzvy shodně pro všechny dodavatele;

f) ponechat si předložené nabídky a doprovodné materiály;

g) hodnotit nabídky neveřejně;

h) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění.

11.2. Dodavatel:

- a)** je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění;
- b)** nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku;
- c)** podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

11.3. Ostatní podmínky:

- a)** splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b)** nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c)** zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- d)** dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem;
- e)** dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací;
- f)** oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno prostřednictvím internetových stránek města Hodonína www.hodonin.eu v sekci „Veřejné zakázky“ a na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele a na internetových stránkách města Hodonína.

12. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

Že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Hodonín (www.hodonin.eu), na profilu zadavatele, a v registru smluv.

PŘÍLOHY

1. Příloha výzvy - Příloha_č._1_SMLOUVA_O_DÍLO.docx
2. Příloha výzvy - Příloha_č._2_SITUAČNÍ_FOTOGRAFIE.jpg
3. Příloha výzvy - Příloha_č._3_ČESTNÉ_PROHLÁŠENÍ.docx

HARMONOGRAM

Výběrové řízení proběhne formou "RFx-Poptávka". Po přihlášení účastníka k výběrovému řízení mu bude odeslán desetimístný přístupový klíč.

ZAPEČETĚNÉ KOLO

Od **29. 07. 2021 v 14:30** do **12. 08. 2021 v 13:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny. Poznámka: Zadavatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V takovém případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky.

KONTROLNÍ KOLO

Od **12. 08. 2021 v 13:00** do **17. 08. 2021 v 13:00** proběhne **KONTROLNÍ KOLO**, které slouží pro kontrolu nabídek ze strany zadavatele. Po dobu tohoto kola účastníci nemohou své nabídky nijak měnit.

Platnost přístupových klíčů

Přístupové klíče expirují za **30** dní od ukončení elektronického výběrového řízení. Po této době již nebude možné se do e-Poptávkové síně přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vašeho protokolu o účasti v e-Poptávka a historie e-Poptávkového případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-Poptávky.

Vyhlašovatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

KONTAKTY

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (Česká republika)

Veškeré dotazy k předmětu elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví:

Ing. Jiří Lindovský

telefon: **+420 518 316 353**

email: lindovsky.jiri@muhodonin.cz

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví administrátor:

Mgr. Andrea Nedůchalová

telefon: **+420 518 316 454**

email: neduchalova.andrea@muhodonin.cz

PŘIHLÁŠKA

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

Pro účast v elektronickém výběrovém řízení je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit [ZDE \(https://muhodonin.proebiz.com/formulare/zadost.php?id_aukce=336\)](https://muhodonin.proebiz.com/formulare/zadost.php?id_aukce=336).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

Nezapomeňte si před přihlášením zkontrolovat nastavení vašeho prohlížeče. Více informací najdete v sekci **Návod**.

Obecný postup pro vyplnění Přihlášky a informace o tom, jak pracovat s eAukční síní zobrazíte po odkliknutí na [tento odkaz \(https://proebiz.com/docs/CZ_manual_pro_ucastnika_ERMMA_v34.pdf\)](https://proebiz.com/docs/CZ_manual_pro_ucastnika_ERMMA_v34.pdf). Obecný postup pro vložení nabídky účastníkem do síně v prostředí sw PROebiz, je shodný, jak pro e-Aukce tak i pro e-Poptávku.

NEZAPOMEŇTE SE PŘIHLÁSIT DO POPTÁVKOVÉHO SYSTÉMU!

NÁVOD

TECHNICKÉ NÁROKY E-POPTÁVKOVÉHO SW PROEBIZ

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémové používání systému PROebiz je nutné mít v počítači jeden z webových prohlížečů Mozilla Firefox 13.0 a vyšší, Google Chrome nebo Internet Explorer verze 11.0 a vyšší. Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v internetovém prohlížeči povolena vyskakovací okna, javascript a zapnuty cookies. Návod jak povolit cookies v internetovém prohlížeči naleznete na <http://proebiz.com/podpora>.

JAK VSTOUPIT DO "E-POPTÁVKY"

Odkaz pro vstup do e-Poptávkové síně spolu s odkazem na tuto pozvánku vám bude zaslán e-mailem zadavatelem tohoto e-Poptávkového řízení. Kliknutím na předmětný odkaz se vám otevře internetový prohlížeč na adrese e-Poptávkové síně zadavatele. V případě jakýchkoliv komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**. Účastník, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

JAK SE Z E-POPTÁVKOVÉ SÍNĚ ODHLÁSIT

Odhlášení provedte pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-poptávkové síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-poptávkové síně se bude možné znova přihlásit až za 20 sekund.

JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ NABÍDKY

e-Poptávková síň slouží pro zadání cenových nabídek a volitelných podmínek.

Každou vloženou cenu je **NUTNÉ POTVRDIT STLAČENÍM KLÁVESY ENTER!** Ceny i volitelné podmínky je možné až do ukončení libovolně měnit a upravovat. Platí poslední zadaná nabídka, která se nachází v e-Poptávkové síni v okamžiku ukončení e-Poptávkového řízení. Po dobu e-Poptávkového řízení uvidíte pouze svou cenovou nabídku. Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.). Volitelné podmínky zadávejte kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněná, je v daném políčku zobrazeno slovo změnit nebo je políčko prázdné).

Poznámka: Vyhlašovatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V tom případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

V průběhu e-Poptávkového řízení prosím sledujte:

čas do konce kola - jeho pravidelná změna potvrzuje váš kontakt s e-poptávkovým systémem. V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení síně nebo ikonu **AKTUALIZOVAT** ve vašem prohlížeči.

komunikace s administrátorem - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Tady můžete on-line komunikovat s administrátorem.

Celý průběh poptávkového řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován v historii. Všechny provedené operace jsou zaznamenávány s přesností na sekundy. Po ukončení on-line e-Poptávkového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Upozornění: Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-poptávkové síni na poslední vteřiny**. Takto zadané hodnoty nemusejí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvě webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních vteřinách tak nemusí být vždy e-poptávkovým systémem bezvýhradně přijaty.

V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ON-LINE E-POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NAJDETE V ČÁSTI KONTAKTY.