

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Údržba a oprava kolejových vozidel 2022-2026“

Nadlimitní sektorová veřejná zakázka na služby zadávaná v užším zadávacím řízení podle ust. § 58 a násl. ZZVZ

Dopravní podnik Ostrava a.s.

Sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 619 74 757

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	3
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	3
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	7
7	OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
9	HODNOCENÍ NABÍDEK	8
10	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
11	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	11
12	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
13	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	12
14	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	13
15	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
16	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	13
17	VÝHRADY ZADAVATELE	15
18	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	15
19	SEZNAM PŘÍLOH	16

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo zadavatele	Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO zadavatele	619 74 757
Profil zadavatele	https://profily.proebiz.com/profile/61974757

1. Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Bukovanského 30, 710 00 Ostrava, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.2 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043
Příloha č. 10 – Požadavky na elektronickou komunikaci	PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČO 64616398

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje - systému JOSEPHINE dostupného na <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji JOSEPHINE. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj JOSEPHINE adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji JOSEPHINE byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 10 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Další informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 10 – Požadavky na elektronickou komunikaci**. V případě rozporu mezi tělem zadávací dokumentace a Přílohou č. 10 má přednost ustanovení těla zadávací dokumentace.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provádění údržbářských a opravářských služeb pro kolejová vozidla zadavatele.

Veřejná zakázka je v souladu s ust. § 35 ZZVZ rozdělena na 4 části, z nichž každá část představuje těžkou údržbu¹ jednoho typu vozidla, a to:

- 1) Těžká údržba kolejového vozidla typu Vario LFR (dále jen „část 1“);
- 2) Těžká údržba kolejového vozidla typu T3 RP (dále jen „část 2“);

¹ Definice těžké údržby a dalších souvisejících pojmů je obsažena v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (Obchodní podmínky).

- 3) Těžká údržba kolejového vozidla typu LTM 10.08 ASTRA / 01 INEKON 2001 TRIO (dále jen „část 3“);
- 4) Těžká údržba kolejového vozidla typu Vario LF2R / Vario LF2+ / KT8D5.RN1 / Vario LF3/2 / Vario LF3 (dále jen „část 4“).

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

Není-li dále v textu zadávací dokumentace výslovně uvedeno jinak, platí pokyny v ní uvedené pro všechny čtyři části veřejné zakázky. Účastník je oprávněn podat žádost o účast a nabídku na jednu, dvě, tři nebo na všechny části veřejné zakázky.

Přílohy č. 3.1 zadávací dokumentace (pro část 1), č. 3.2 zadávací dokumentace (pro část 2), č. 3.3 zadávací dokumentace (pro část 3) a č. 3.4 zadávací dokumentace (pro část 4) obsahující podrobný popis údržbářských služeb jednotlivých typů vozidel obsahují důvěrné informace. Zadavatel poskytne příslušnou část zadávací dokumentace kvalifikovaným účastníkům zadávacího řízení v souladu s ust. § 36 odst. 8 ZZVZ ve spojení s § 96 odst. 2 ZZVZ pouze na základě žádosti a oproti předložení podepsané dohody o ochraně důvěrných informací (dále jen „**NDA**“). Závazný vzor NDA, tvořící Přílohu č. 9, je uveřejněn současně se zadávací dokumentací na profilu zadavatele k volnému stažení.

NDA předkládaná ze strany dodavatele jako žadatele o části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace musí plně korespondovat s textací závazného vzoru NDA uveřejněného dle předchozího odstavce (místa k doplnění ze strany dodavatele jsou označena jako **[DOPLNÍ DODAVATEL]**), musí z ní být patrné o kterou přílohu ve vztahu ke které části veřejné zakázky dodavatel žádá a musí být podepsána osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele. Pokud NDA bude na základě předchozího zmocnění podepsána jinou osobou než osobou/osobami oprávněnými zastupovat dodavatele, musí být takové zmocnění předloženo společně s NDA.

Rovněž na předložení podepsané NDA se vztahuje povinná elektronická komunikace podle čl. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel následně elektronicky podepsané NDA zašle zpět dodavateli a poskytne důvěrnou část zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od doručení řádně podepsaného návrhu ze strany dodavatele, avšak

- pouze kvalifikovanému účastníkovi zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky v části veřejné zakázky, ve vztahu ke které žádá o poskytnutí důvěrné přílohy, a
- nejdříve současně s odesláním výzvy k podání nabídky.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 50222000-7 | Opravy a údržba kolejových vozidel

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (za všechny části) stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 668.500.000,- Kč bez DPH, přičemž předpokládaná hodnota jednotlivých částí činí:

- 411.000.000,- Kč bez DPH pro část 1 veřejné zakázky;
- 55.700.000,- Kč bez DPH pro část 2 veřejné zakázky;
- 61.800.000,- Kč bez DPH pro část 3 veřejné zakázky;
- 140.000.000,- Kč bez DPH pro část 4 veřejné zakázky.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách účastníků, a to jak ve vztahu k předpokládané hodnotě jednotlivé části, tak ve vztahu k celkové předpokládané hodnotě veřejné zakázky.

3.4 Zásada sociálně odpovědného zadávání, enviromentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel zvažil možnosti zohlednění zásad dle § 6 odst. 4 ZZVZ vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky a tyto promítl do následujících požadavků:

Dodavatel je v souladu s Přílohou č. 2 zadávací dokumentace (Obchodní podmínky) povinen uspořádat, za dobu plnění dle smlouvy, která je součástí této zadávací dokumentace, exkurze týkající se realizace veřejné zakázky a jejího účelu pro žáky/studenty, a to alespoň 2 exkurze. (blíže viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace (Obchodní podmínky).

Zadavatel v rámci technické kvalifikace stanovil požadavek na předložení certifikátů systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí a ochrany zdraví při práci (blíže viz Příloha č. 1 zadávací dokumentace (kvalifikační dokumentace)).

4 DOBA (ČAS) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění veřejné zakázky bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Bližší podrobnosti jsou stanoveny v Příloze č. 2 zadávací dokumentace (Obchodní podmínky).

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Termín prohlídky místa plnění zadavatel sdělí ve výzvě k podání nabídek, přičemž prohlídka místa plnění se může zúčastnit pouze kvalifikovaný účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude před vrátnicí na adrese: Martinovská 3293/40, 723 00 Ostrava - Martinov.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění, tj. s místem pro nakládku/vykládku tramvají a s jeho technickými a provozními parametry vč. prohlídek provozoven tramvají zadavatele pro případ vyřizování reklamací. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. §74 a §75 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) ekonomické kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována a
- d) technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ.

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci účastníků zadávacího řízení v kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (*Příloha č. 1 Zadávací dokumentace – Kvalifikační dokumentace*).

7 OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

7.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

V nabídce musí být uvedena

- Nabídková cena celkem za provedení SP a VP v Kč bez DPH pro každou část veřejné zakázky, a dále její rozpad dle Přílohy č. 4 zadávací dokumentace (Ceník);
- jednotková cena, respektive hodinová sazba za mimořádné opravy v Kč bez DPH, tj. částka uvedená pro každou část veřejné zakázky v příslušné buňce obsahující hodinovou sazbu za mimořádné opravy v Příloze č. 4 zadávací dokumentace (Ceník), jakož i celková cena za předpokládaný objem mimořádných oprav do 31. 12. 2026 v objemu:
 - o 200 000 hod. pro část 1 (tj. hodinová sazba krát 200 000);
 - o 25 000 hod. pro část 2 (tj. hodinová sazba krát 25 000);
 - o 30 000 hod. pro část 3 (tj. hodinová sazba krát 30 000);
 - o 50 000 hod. pro část 4 (tj. hodinová sazba krát 50 000).

K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky a uveďte i cenu včetně DPH pro všechny výše uvedené ceny.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

9 HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena celkem za provedení SP a VP	50 %
B.	Lhůta plnění SP a VP celkem	20 %
C.	Hodinová sazba za Mimořádné opravy	30 %

Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena celkem za provedení SP a VP

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem za provedení všech předpokládaných SP a VP v Kč bez DPH v rámci příslušné části veřejné zakázky nabídnutých účastníky v souladu s Přílohou č. 4 zadávací dokumentace (Ceník). Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě části 3 a 4 zahrnuje nabídková cena celkem za provedení SP a VP cenu za předpokládaný počet SP a VP na všech typech vozidel v rámci dané části. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou celkem za provedení SP a VP. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 50$$

B. Lhůta plnění SP a VP celkem

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabízenou lhůtu plnění všech předpokládaných SP a VP (od předání vozidla k údržbě do jeho převzetí zadavatelem) v rámci příslušné části veřejné zakázky, kterou je účastník povinen uvést v celých kalendářních dnech (tj. součet lhůt plnění pro všechny předpokládané SP a VP pro všechny typy vozidel v rámci dané části veřejné zakázky – předpokládaný počet SP a VP je uveden v Příloze č. 4 zadávací dokumentace a v Příloze č. 5 zadávací dokumentace). Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s kratší lhůtou plnění. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 20$$

Pro účely hodnocení nabídek je nejkratší přípustná lhůta plnění pro SP a VP uvedena vždy ke každé části veřejné zakázky (resp. ke každému typu vozidla) v Příloze č. 4 zadávací dokumentace (Ceník). Nabídne-li účastník lhůtu kratší, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použit minimální počet dní (nejkratší přípustná lhůta plnění) uvedený v Příloze č. 4 zadávací dokumentace (Ceník) (nicméně pro účastníka bude závazná jím nabídnutá lhůta).

Účastník musí v nabídce respektovat i nejdelší přípustnou (maximální) lhůtu plnění SP a VP, která je uvedena v Příloze č. 4 zadávací dokumentce (Ceník). Nabídne-li účastník lhůtu plnění delší, je to považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

C. Hodinová sazba za Mimořádné opravy

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši hodinové sazby za mimořádné opravy, která zahrnuje i veškeré související náklady na práci (např. cestovné), v celých Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s Přílohou č. 4 zadávací dokumentace (Ceník). Za

vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší hodinovou sazbou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 30$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená lepší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

10 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 10.1** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje, že nabídku podávají až kvalifikovaní účastníci, kteří byli vyzváni k podání nabídky na příslušnou část veřejné zakázky.
- 10.2** Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 10.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 8), použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 10.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
 - informace o tom, na kterou část či části je nabídka podána,
 - doklad prokazující poskytnutí jistoty pro příslušnou část/části,
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 9 zadávací dokumentace pro příslušnou část/části,

- doplněný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) včetně všech příloh pro příslušnou část/části,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

10.5 Bližší podmínky pro podání nabídky uvede zadavatel ve výzvě k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ.

11 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

12 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

K postupu při vysvětlování kvalifikační dokumentace viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace.

13 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

13.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě) ve vztahu k příslušné části, jíž se účastní,

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu čl. 6 zadávací dokumentace a přílohy č. 1 zadávací dokumentace (*Příloha č. 1 Zadávací dokumentace – Kvalifikační dokumentace*),
- b) doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za věci převzaté dle odst. 13.8 písm. a) Obchodních podmínek (závazného textu návrhu smlouvy o provádění údržbářských a opravářských služeb) dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace,
- c) doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu vyplývající z dodávaného předmětu plnění dle odst. 13.8 písm. b) Obchodních podmínek (závazného textu návrhu smlouvy o provádění údržbářských a opravářských služeb) dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace,
- d) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu (osvědčení) prokazujícího oprávnění dle čl. 6 zadávací dokumentace a přílohy č. 1 zadávací dokumentace (*Příloha č. 1 Zadávací dokumentace – Kvalifikační dokumentace*), pokud nebylo doloženo dříve v zadávacím řízení (např. v žádosti o účast / nabídce).

13.2 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- 2) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že dne 1. 6. 2021 nabude účinnosti zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, který mj. upravuje evidenční povinnost právnických osob, zpřísňuje sankce za její porušení, precizuje pojem skutečného majitele a ukládá také povinnost udržovat soulad mezi skutečným a zapsaným stavem. Je pravděpodobné, že tato právní úprava bude v okamžiku podání nabídky účinná, proto zadavatel doporučuje dodavatelům, aby jí věnovali patřičnou pozornost.

14 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě k podání nabídek ve smyslu ust. § 58 odst. 3 ZZVZ.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

<https://profily.proebiz.com/profile/61974757>

15 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

16 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 122 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty pro jednotlivé části veřejné zakázky:

Část 1 – 1.500.000,- Kč

Část 2 – 250.000,- Kč

Část 3 – 350.000,- Kč

Část 4 – 500.000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota - složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	UniCreditBank, Czech Republic a.s.
číslo účtu a kód banky:	2105677586/2700
bankovní spojení pro zahraničního dodavatele:	IBAN CZ4627000000002105677586, SWIFT/Bic BACXCZPP
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

- b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Tato záruční listina musí být v nabídce doložena v originálu (nepostačuje např. sken podepsané záruční listiny). V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

- c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě.

V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

17 VÝHRADY ZADAVATELE

- 17.1** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 17.2** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 17.3** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 17.4** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.5** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 17.6** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 18.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 18.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob,

prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

18.3 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

18.4 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

19 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky (Závazný text návrhu smlouvy o provádění údržbářských a opravářských služeb)

Příloha č. 3.1 – Specifikace údržbářských služeb (specifikace SP a VP pro jednotlivé typy tramvají – část 1) – *pozn. zadavatele: důvěrná příloha v režimu NDA*

Příloha č. 3.2 – Specifikace údržbářských služeb (specifikace SP a VP pro jednotlivé typy tramvají – část 2) – *pozn. zadavatele: důvěrná příloha v režimu NDA*

Příloha č. 3.3 – Specifikace údržbářských služeb (specifikace SP a VP pro jednotlivé typy tramvají – část 3) – *pozn. zadavatele: důvěrná příloha v režimu NDA*

Příloha č. 3.4 – Specifikace údržbářských služeb (specifikace SP a VP pro jednotlivé typy tramvají – část 4) – *pozn. zadavatele: důvěrná příloha v režimu NDA*

Příloha č. 4 – Ceník

Příloha č. 5 – Předpokládaný plán pravidelné Těžké údržby

Příloha č. 6 – Seznam oprávněných osob

Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů (vzor)

Příloha č. 8 – Seznam významných zakázek (vzor)

Příloha č. 9 – Dohoda o ochraně důvěrných informací (NDA)

Příloha č. 10 – Požadavky na elektronickou komunikaci

V Ostravě dne dle data el. podpisu

Dopravní podnik Ostrava a.s.

právně zastoupený

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Mgr. Milan Friedrich

na základě plné moci