

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„System stavění vlakové cesty“

Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2021-033539

Evidenční číslo zadavatele: NR-16-21-OR-Če

na dodávky zadávaná v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ

ZADAVATEL:

Dopravní podnik Ostrava a.s.

se sídlem: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 61974757

Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	4
1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	4
1.2. KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE	4
2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	5
2.1. VYMEZENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A RELEVANTNÍ PRÁVNÍ ÚPRAVA 5	5
2.2. PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE	5
2.3. ELEKTRONICKÉ DOKUMENTY A ELEKTRONICKÉ PODPISY	5
2.4. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	6
2.5. POŽADAVKY UST. § 6 ODS. 4 ZZVZ A ZÁKLADNÍ ODŮVODNĚNÍ POSTUPU ZADAVATELE	6
2.6. NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ DLE ZÁKONA Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ	7
3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
3.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	8
3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
3.3. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
3.4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	9
5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ	10
5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 77 ZZVZ	11
5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. B), C), D), E) A H) ZZVZ	12
5.3.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. B) ZZVZ	12
5.3.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. C) ZZVZ	13
5.3.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. D) ZZVZ	14
5.3.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. E) ZZVZ	15
5.3.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 PÍSM. H) ZZVZ	15
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI	15
6.1. PRAVOST, FORMA A STÁŘÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	15
6.2. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ ZAHRANIČNÍCH OSOB.....	17
6.3. PROKÁZÁNÍ ČÁSTI KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	17
6.4. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY	17
6.5. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	18
6.6. PŘEDLOŽENÍ CERTIFIKÁTU.....	18
6.7. DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	18
7. OBCHODNÍ PODMÍNKY – ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY O DÍLO A SERVISNÍ SMLOUVY.....	18
7.1. SMLOUVA O DÍLO A SERVISNÍ SMLOUVA	18
7.2. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – SPECIFIKACE PLNĚNÍ.....	19
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	21
9. HODNOCENÍ NABÍDEK	22
9.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	22
9.2. METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK	22

9.3.	POPIS HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ A VZTAH MEZI NIMI	22
10.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	24
11.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	26
12.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	26
13.	PODDODAVATELÉ	26
13.1.	SEZNAM PODDODAVATELŮ.....	26
13.2.	OMEZENÍ VYUŽITÍ PODDODAVATELE DLE § 105 ODS. 2 ZZVZ.	26
13.3.	POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELE DLE § 85 ZZVZ.	27
14.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO.....	27
14.1.	PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ	27
15.	ZADÁVACÍ LHŮTA	28
16.	JISTOTA	28
17.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.	29
18.	PRÁVA ZADAVATELE	29
19.	VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU.....	30
20.	SEZNAM PŘÍLOH	31

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje o zadavateli

Zadavatel:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo:	Poděbradova 494/2 Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO:	61974757
Zápis v Obchodním rejstříku:	u Krajského soudu Ostrava, spisová značka B 1104
Telefon:	+ 420 59 740 1111
Fax:	+ 420 59 740 1095
ID datové schránky:	f7mdrpg
Bankovní spojení:	UniCreditBank Czech Republic and Slovakia, a.s., Číslo účtu: 2105677586/2700, IBAN CZ4627000000002105677586, SWIFT/Bic BACXCZPP.
Kontaktní osoba:	Mgr. David Kučera Tel.: +420 221 111 711 E-mail: zakazka.dpo@cerhahempel.cz

1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Zadavatel se nechal v souladu s § 43 ZZVZ pro účely administrace této veřejné zakázky smluvně zastoupit administrátorem. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je uvedena výše. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím nejsou dotčena oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele daná ZZVZ).

1.3. Identifikační údaje osob, které zpracovaly části zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele (s výjimkou advokáta a daňového poradce), a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Požadavky na elektronickou komunikaci – příloha č. 9 zadávací dokumentace.	PROEBIZ s.r.o., se sídlem: Masarykovo náměstí 52/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO: 64616398.

2. Úvodní ustanovení

2.1. Vymezení zadávacích podmínek a relevantní právní úprava

Tato zadávací dokumentace (dále také jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“) obsahuje zadávací podmínky ve smyslu ZZVZ stanovené zadavatelem. Součástí této zadávací dokumentace jsou také její přílohy či další dokumenty obsahující zadávací podmínky, na které je dále v textu odkazováno, resp. další písemné dokumenty stanovené ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace nebo pokud nabídka nebude odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek jeho vyloučení ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada uvedená v nabídce může znamenat vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace včetně všech příloh zveřejněna na profilu zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

2.2. Předběžné tržní konzultace

Zadavatel uvádí, že ohledně této veřejné zakázky nevedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

2.3. Elektronické dokumenty a elektronické podpisy

Pokud je dále v textu této zadávací dokumentace požadováno elektronické předložení originálu dokumentu nebo dokladu (dále společně jen jako „**dokument**“), rozumí se tím předložení dokumentu v elektronické podobě podepsaného elektronicky takovým způsobem, že tento dokument má právní účinek rovnocenný vlastnoručně podepsanému originálu takového listinného dokumentu a současně je zajištěna integrita elektronicky podepsaného dokumentu a jednoznačná identifikace podepisující osoby.

U elektronických dokumentů, jejichž původcem je dodavatel, se podepsání způsobem uvedeným v předchozím odstavci nevyžaduje, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak. Původcem dle předcházející věty se rozumí každá osoba, z jejíž činnosti dokument vznikl¹.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace požadováno či umožněno elektronické předložení ověřené kopie dokumentu, rozumí se tím předložení dokumentu nebo dokladu v elektronické podobě, který vznikl autorizovanou konverzí z listinné podoby.

¹ Není tak možné například naskenovat listinný výpis z obchodního rejstříku a připojit k němu uznávaný elektronický podpis dodavatele. Tímto způsobem nevznikne originál výpisu z obchodního rejstříku, ale pouze jeho prostá kopie.

Dle § 22 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, má dokument, který vznikl provedením autorizované konverze, stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením vznikl.

2.4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavateli upravuje § 211 ZZVZ.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:

- elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ,
- datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
- elektronická pošta (e-mail),

(dále jen „forma elektronické komunikace“).

Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavateli v rámci elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.

Pro možnost komunikace dodavatele se zadavatelem v elektronickém nástroji musí být dodavatel registrován v elektronickém nástroji JOSEPHINE.

Veškeré informace k elektronické komunikaci v elektronickém nástroji JOSEPHINE jsou uvedeny v příloze č. 9 zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

2.5. Požadavky ust. § 6 odst. 4 ZZVZ a základní odůvodnění postupu zadavatele

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel v tomto ohledu konstatuje, že předmět zakázky spočívající v realizaci Díla je vysoce specializovanou činností, kterou jsou schopni realizovat pouze společnosti s odpovídajícím zaměřením a které mají povinnost své činnosti vykonávat v souladu s řadou technických norem a striktně v souladu s právními předpisy; plnění těchto norem a předpisů zadavatel pak striktně vyžaduje (viz předepsané obchodní podmínky – Smlouva o dílo a Servisní smlouva).

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek

bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek - Smlouva o dílo a Servisní smlouva.

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel zajistil spravedlivé obchodní podmínky ve vztahu ke všem poddodavatelům podílejícím se na realizaci veřejné zakázky, zejména požaduje, aby poddodavatelé působící na veřejné zakázce poskytovali svá plnění na základě smluv zahrnujících srovnatelné podmínky, jako jsou obsaženy ve Smlouvě o dílo a Servisní smlouvě mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to mimo jiné co do okruhu a výše smluvních pokut, či splatnosti faktur za poskytnuté plnění. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek - Smlouva o dílo a Servisní smlouva.

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, tedy že se zaváže řádně a včas proplácet oprávněně vystavené faktury poddodavatelů za podmínek sjednaných ve smlouvách s těmito poddodavateli. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek - Smlouva o dílo a Servisní smlouva.

Problematika životního prostředí a trvale udržitelný rozvoj byly standardně zohledněny v rámci obchodních podmínek – Smlouva o dílo, kde je zakotven požadavek, aby Dílo (jak je definováno níže) bylo šetrné k životnímu prostředí a odpovídalo běžně akceptovaným standardům v oblasti ochrany životního prostředí, zohledňovalo trvalost plnění a aby rovněž použité materiály odpovídaly požadavkům na ochranu životního prostředí a současnému rozvoji techniky.

Obchodní podmínky plnění jsou nastaveny tak, aby zajišťovaly včasné a kvalitní plnění, ale aby zároveň nevedly k nepřiměřené disbalanci mezi smluvními stranami a nevedly k porušování požadavků § 6 ZZVZ jako celku.

2.6. Neexistence střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Dodavatel je oprávněn využít vzor formuláře, který je přílohou zadávací dokumentace - Příloha č. 19 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace díla s názvem „Systém stavění vlakové cesty“ dle této zadávací dokumentace a jejích příloh (dále jen „**Dílo**“). Dílo spočívá ve zpracování projektové dokumentace, realizaci inženýrské činnosti, zajištění veškerých správních rozhodnutí, povolení a souhlasů pro realizaci a provoz Díla, jakož i provedení veškerých dalších činností a úkonů, které jsou pro realizaci Díla a jeho provoz vyžadovány, což zahrnuje úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních, montážních a instalačních prací a konstrukcí, dodávek a služeb nezbytných pro zahájení, řádné dokončení a předání Díla k jeho užívání. Předmětem plnění veřejné zakázky je i provádění servisních služeb s cílem zajištění řádného provozu Díla. Servisní služby jsou vymezeny touto zadávací dokumentací a jejími přílohami (především Přílohou č. 17 Servisní smlouva (dále jen „**Servisní smlouva**“)). Kompletní Dílo je detailně vymezeno touto zadávací dokumentací a jejími jednotlivými přílohami (především Přílohou č. 1 – Technická specifikace a Přílohou č. 2 Závazný návrh smlouvy o dílo (dále jen „**Smlouva o dílo**“)).

Realizace Díla a servisní služby dle Servisní smlouvy budou probíhat při provozu tramvajové dopravy. Provoz tramvajové dopravy nesmí být realizací Díla a poskytováním servisních služeb dle Servisní smlouvy nijak omezen.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Vymezení kódu předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

kód CPV 34990000-3 Řídící, bezpečnostní, signalizační a světelné zařízení

kód CPV 71320000-7 Technické projektování,

kód CPV 45311000-0 Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení,

kód CPV 51000000-9 Instalační a montážní služby (mimo programového vybavení),

kód CPV 72268000-1 Dodávka programového vybavení,

kód CPV 72261000-2 Podpora programového vybavení,

kód CPV 72267000-4 Údržba a opravy programového vybavení,

kód CPV 50530000-9 Opravy a údržba strojů a zařízení

3.3. Druh veřejné zakázky

Vzhledem k tomu, že tato zadávací dokumentace se vztahuje k veřejné zakázce, která obsahuje dodávky, stavební práce i služby, určil zadavatel hlavní předmět veřejné zakázky dle § 15 ZZVZ a zadává tuto veřejnou zakázku v souladu s pravidly platnými pro veřejné zakázky na dodávky. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání

nabídek dodavatelů v rámci nadlimitní veřejné zakázky na dodávky v otevřeném řízení dle § 56 ZZVZ. Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souladu s § 151 ZZVZ jako sektorovou veřejnou zakázku.

3.4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení realizace Díla: dnem nabytí účinnosti Smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem

Termín dokončení: dle doby realizace Díla nabídnuté dodavatelem v kalendářních dnech; *pozn.: dodavatelem nabídnutá doba realizace Díla nepřesáhne 180 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci Povolení pro realizaci Díla (jak je definováno ve Smlouvě o dílo) a Dílo bude zadavateli předáno nejpozději do 730 kalendářních dnů ode dne účinnosti Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Termín plnění servisních služeb je uveden v Servisní smlouvě.

Místo plnění: Areál tramvaje Moravská Ostrava, adresa: Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění, a to v následujícím termínu 30.09.2021.

Kontaktní osoba zadavatele ve věci prohlídky místa plnění: p. Eduard Ručka, vedoucí střediska trakční měnárny, tel. +420 602 782 357, e-mail: eduard.rucka@dpo.cz.

Sraz účastníků je v 09:00 hod. na vrátnici areálu tramvaje Moravská Ostrava, adresa: Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava. Před prohlídkou místa plnění je nezbytné nejpozději 2 dny předem informovat výše uvedenou kontaktní osobu o své účasti na prohlídce, aby mohla být prohlídka nastavena s ohledem na počet účastníků a aktuální epidemiologická opatření. Za každého dodavatele se v daném termínu mohou účastnit prohlídky maximálně dvě osoby. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další termín a/nebo bližší podmínky prohlídky místa plnění (typicky např. rozdělení účastníků na více skupin) s ohledem na vývoj epidemie COVID-19 a s tím související omezení.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 až § 80 ZZVZ předložením dokladů uvedených v čl. 5.1 až 5.3 této zadávací dokumentace v prostých kopiích.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy) je povinen zadavateli postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a

- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

5.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle článku 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů**, ve vztahu k 5.1.1. písm. a) [§ 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu**, ve vztahu k 5.1.1. písm. b) [§ 75 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani [§ 75 odst. 1 písm. c) ZZVZ, viz formulář zařazený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace],
- d) **písemného čestného prohlášení**, ve vztahu k 5.1.1. písm. c) [§ 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ, viz formulář zařazený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace];
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**, ve vztahu k 5.1.1. písm. d) [§ 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ],
- f) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 5.1.1. písm. e) [§ 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ, viz formulář zařazený v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace].

5.2. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

5.2.1. Způsob prokázání způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Dodavatel prokazuje tuto způsobilost předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.2.2. Způsob prokázání způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Dodavatel doloží splnění této podmínky předložením dokladu (např. výpis z živnostenského rejstříku), z něhož bude vyplývat, že dodavatel je držitelem tohoto **oprávnění k podnikání**:

- a) **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

5.2.3. Způsob prokázání způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel doloží splnění této podmínky předložením:

- a) Osvědčení o odborné způsobilosti ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorizační zákon**“), v oboru **Dopravní stavby**;
- b) Osvědčení o odborné způsobilosti dle vyhlášky Ministerstva dopravy č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), ve znění pozdějších předpisů;
- c) Platné pověření právnické osoby k provádění technických prohlídek a zkoušek určených technických zařízení vydané Ministerstvem dopravy v souladu s § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů;
- d) Osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik ve smyslu ust. § 9 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů;
- e) Osvědčení o odborné způsobilosti k provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení dle § 8 odst. 1 a § 9 odst. 1 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů;
- f) Osvědčení o odborné způsobilosti k provádění revizí, prohlídek a zkoušek určených technických zařízení v provozu podle § 48 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel musí současně uvést, v jakém vztahu k dodavateli je osoba disponující uvedenou odbornou způsobilostí. Pokud bude dodavatel prokazovat odbornou způsobilost osobou, která není zaměstnancem dodavatele, je nutno postupovat v souladu s ustanovením čl. 6.3. této ZD.

Jestliže právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují obdobnou profesní způsobilost, nemusí dodavatel níže požadované doklady předkládat.

5.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), c), d), e) a h) ZZVZ

5.3.1. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných dodávek** (dále jen „**Seznam významných dodávek**“) poskytnutých dodavatelem za posledních pět (5) let před zahájením zadávacího řízení, z něhož bude vyplývat, že dodavatel v posledních pěti (5) letech realizoval obdobné dodávky, jako je předmět této veřejné zakázky; za obdobnou dodávku se považuje realizace (rekonstrukce,

oprava) alespoň dvou (2) dodávek systému řízení stavění vlakové cesty nebo zabezpečovacího zařízení (jako například detekce kolejových vozidel, ovládání výhybek, přejezdové zabezpečovací zařízení, staniční zabezpečovací zařízení) v tramvajové nebo drážní dopravě, včetně jejich instalace, které jsou plně funkční a v provozu, přičemž hodnota každé z těchto významných dodávek jako celku musela zároveň činit alespoň 10 mil. Kč bez DPH.

Doba 5 let uvedená výše se považuje za splněnou, pokud byly referenční zakázky uvedené v seznamu významných dodávek v průběhu této doby dokončeny.

Zadavatel dále v souladu s § 79 odst. 4 písm. a) ZZVZ stanoví, že v případě zakázky realizované společně s jinými dodavateli (typicky v konsorciu) bude podíl dodavatele na plnění referenční zakázky posuzován výlučně ve finančním smyslu, tedy bude bez dalšího uznána referenční zakázka (v rozsahu dodávek či stavebních prací souvisejících s vymezeným předmětem referenční zakázky) v hodnotě odpovídající podílu dodavatele na její realizaci jako celku (typicky podíl na konsorciu) bez zkoumání toho, jaké konkrétní práce dodavatel na dané referenční zakázce fakticky provedl či jaké dodávky realizoval.

Vzor Seznamu významných dodávek tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Z tohoto písemného seznamu předloženého dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat, musí vyplývat:

- a) identifikace objednatele, pro něhož byla dodávka realizována; vč. kontaktních údajů na osobu, u které je možné referenci ověřit;
- b) doba poskytnutí dodávky – její ukončení; specifikace poskytnuté dodávky;
- c) finanční objem dodávky v Kč bez DPH.

5.3.2. *Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ*

Zadavatel požaduje předložit **seznam techniků nebo technických útvarů** (dále jen „**Seznam techniků**“), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří budou zajišťovat kontrolu kvality nebo budou řídit stavební a montážní práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavatel, a to na pozici:

- a) **Vedoucí pracovník pro realizaci Díla,**
- b) **Osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci.**

(osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob je požadováno ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ – viz níže).

Vzor Seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to ve formě čestného prohlášení, tvoří Přílohu č. 6 této ZD.

Jednotlivé osoby uvedené v Seznamu techniků se musí na realizaci veřejné zakázky podílet, a to na příslušné pozici. Změna kterékoliv z těchto osob v průběhu realizace veřejné zakázky

vyžaduje, aby nástupce splňoval všechny požadavky zadavatele na kvalifikaci těchto osob ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ – viz níže.

Zadavatel nepovažuje za akceptovatelné, aby jedna osoba vykonávala více výše uvedených pozic.

5.3.3. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

Zadavatel požaduje předložit **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům, a to v této formě:

- je-li požadována u příslušné pozice délka praxe a středoškolské vzdělání, budou tato praxe a vzdělání uvedeny v **rámci předkládaného Seznamu techniků,**
- **certifikáty a osvědčení,** jsou-li požadovány u příslušné pozice.

Zadavatel v rámci požadované technické kvalifikace požaduje, aby dodavatel předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob uvedených v Seznamu techniků minimálně v tomto rozsahu:

Pro Vedoucího pracovníka pro realizaci Díla:

- a) osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „Dopravní stavby“, a
- b) minimálně **5 let** praxe při řízení prací na dílech v tramvajové nebo drážní dopravě na pozici vedoucího pracovníka.

Pro Osobu odpovědnou za bezpečnost a ochranu zdraví při práci:

- a) osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik ve smyslu § 9 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a
- b) minimálně středoškolské vzdělání a **5 let** praxe v oboru bezpečnost a ochrana zdraví při práci na pozici preventista rizik či jiné obdobné pozici.

Zadavatel nepovažuje za akceptovatelné, aby jedna osoba vykonávala více výše uvedených pozic.

Vyžaduje-li se praxe na pozici Vedoucího pracovníka pro realizaci Díla po určitou dobu nebo zkušenost s realizací zakázky na pozici vedoucího pracovníka, míní se tím praxe nebo zkušenost ve smyslu § 134 odst. 2 zákona č. 183/2006. Sb. (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, tedy praxe získaná s příslušným osvědčením dle Autorizačního zákona.

5.3.4. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

K prokázání splnění technické kvalifikace dále zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **popis opatření přijatých dodavatelem k zajištění kvality** poskytovaného plnění.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

K prokázání splnění tohoto požadavku zadavatel požaduje doložit:

- (i) doklad o certifikaci systému managementu kvality EN ISO 9001 min. pro činnosti odpovídající předmětu této veřejné zakázky;
- (ii) doklad o certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001, případně ISO 45001 (min. pro činnosti odpovídající předmětu této veřejné zakázky), jež jsou zavedeny a používány v organizaci dodavatele, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

5.3.5. Způsob prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ

Zadavatel požaduje předložit doklad prokazující zavedení **opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel předloží doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001 v oboru předmětu plnění veřejné zakázky nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

6. Společná ustanovení ke splnění požadavků na kvalifikaci

6.1. Pravost, forma a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje Zadavatel dodavatelům nahradit předložené požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za

dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, je požadováno, aby originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, tvořil součást nabídky dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení** (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Dodavatel může také nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje bezplatný neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat přesnou internetovou adresu obsahující přímo příslušné informace a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.2. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude realizovat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy o dílo uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

6.4. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 a 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (v nabídce musí být doložen písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku

o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky), přičemž jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí společník.

6.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce.

6.6. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.7. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo způsobem požadovaným či dovoleným ZZVZ a touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel je v souladu s § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

7. Obchodní podmínky – závazný návrh Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy

7.1. Smlouva o dílo a Servisní smlouva

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě písemné Smlouvy o dílo, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace a Servisní smlouvy, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 17 této zadávací dokumentace.

Dodavatel doplní (pouze) chybějící informace dle pokynů obsažených přímo ve Smlouvě o dílo a Servisní smlouvě, ostatní úpravy se nepřipouští.

Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že dodavatel je do návrhu Smlouvy o dílo zejména povinen doplnit údaje hodnocené v rámci hodnocení nabídek, tedy:

- Cenu v českých korunách bez DPH,
- Dobu realizace Díla v kalendářních dnech ode dne zahájení realizace Díla, když zadavatel stanovuje maximální nepřekročitelnou dobu realizace Díla v délce 180 kalendářních dnů ode dne nabytí právní moci Povolení pro realizaci Díla (jak je

definováno ve Smlouvě o dílo), přičemž Dílo bude zadavateli předáno nejpozději do 730 kalendářních dnů ode dne účinnosti Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.

Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že dodavatel je do návrhu Servisní smlouvy zejména povinen doplnit údaje hodnocené v rámci hodnocení nabídek, tedy:

- Paušální odměnu za servisní činnosti v českých korunách bez DPH za kalendářní měsíc.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

7.2. Přílohy zadávací dokumentace – specifikace plnění

Specifické technické požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, včetně specifikace technického řešení jsou uvedeny v zadávacích podmínkách v rámci této veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje splnění technických parametrů a požadavků zadavatele v zadávacích podmínkách jako minimálních parametrů pro plnění předmětu veřejné zakázky. Nesplnění zadávacích podmínek a požadavků zadavatele uvedených v rámci zadávacích podmínek může být důvodem vyloučení účastníka zadávacího řízení ve smyslu ust. § 48 ZZVZ.

Předmět plnění této veřejné zakázky je vymezen dále v těchto dokumentech, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace nebo je zpracuje dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci. Tyto přílohy budou tvořit přílohy daného závazného návrhu Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy, které budou po ukončení zadávacího řízení uzavřeny s vybraným dodavatelem.

Smlouva o dílo:

Příloha č. 1 – Harmonogram realizace Díla;

(Přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram realizace díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data).

Příloha č. 2 – Požadovaná technická specifikace;

(Zadavatel zpracoval tuto přílohu, která tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace. Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.)

Příloha č. 3 – Základní požadavky k zajištění BOZP;

*(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 8 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).*

Příloha č. 4 – Seznam techniků a technických pracovníků;

(Zadavatel zpracoval tuto přílohu, která tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace. Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.)

Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství;

(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 7 této zadávací dokumentace. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud účastník chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 5 Smlouvy o dílo a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. Celková nabídková cena nemůže být předmětem obchodního tajemství. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.)

Příloha č. 6 – Seznam Poddodavatelů;

(Tato příloha bude vytvořena dodavatelem v souladu s požadavky uvedenými v čl. 13.1. této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn využít vzor dle přílohy č. 11 této zadávací dokumentace. Účastník doloží přílohu jako součást své nabídky.)

Příloha č. 7 – Rekapitulace ceny;

(Přílohu zpracuje účastník samostatně, a to tak aby v rámci rekapitulace ceny byla samostatně uvedena alespoň cena za zpracování projektové dokumentace v korunách českých bez DPH a cena za realizaci díla dle Smlouvy o dílo v korunách českých bez DPH, a doloží jako součást své nabídky. Příloha bude tvořit samostatnou přílohu Smlouvy o dílo.)

Příloha č. 8 – Pravidla sociální odpovědnosti;

*(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 20 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).*

Servisní smlouva:

Příloha č. 1 – Seznam odpovědných osob Objednatele a Poskytovatele;

(Zadavatel zpracoval tuto přílohu, která tvoří přílohu č. 18 zadávací dokumentace. Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.)

Příloha č. 2 – Základní požadavky k zajištění BOZP;

(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 8 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím

podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).

Příloha č. 3 – Vymezení obchodního tajemství;

(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 7 této zadávací dokumentace. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud účastník chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do přílohy č. 7 Servisní smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. Celková nabídková cena nemůže být předmětem obchodního tajemství. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. **Účastník pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.**).

Příloha č. 4 – Pravidla sociální odpovědnosti;

(Zadavatel zpracoval jako závazný dokument, který je součástí přílohy č. 20 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení tento závazný dokument akceptuje prostřednictvím podané nabídky. **Tento dokument není povinen přiložit do své nabídky.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem).

V případě, že popis předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nebo normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, jakož i zadavatel připouští použití rovnocenných norem či technických dokumentů, než takových, na něž je v rámci zadávacích podmínek zadavatelem odkazováno.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu v rámci své nabídky částkou v Kč, a to v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. *Pozn.: jedná-li se o případ přenesené daňové povinnosti, DPH ani cena s DPH se neuvádí.*

Nabídková cena bude v souladu s požadavkem elektronické komunikace do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Konkrétně, dodavatel vyplní elektronický formulář ve sloupci „Cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Tato cena bez DPH uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Dodavatel

rovněž vyplní nabídkovou cenu bez DPH do čl. VII. odst. 7.1 závazného návrhu Smlouvy o dílo a paušální odměnu za servisní činnosti v českých korunách bez DPH za kalendářní měsíc do čl. IV. odst. 1 závazného návrhu Servisní smlouvy.

Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná, tj. musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele s realizací veřejné zakázky – v podrobnostech viz návrh Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.

Měna nabídky a plateb je koruna česká (Kč).

9. Hodnocení nabídek

9.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle níže uvedených kritérií, s váhou určenou v procentním vyjádření:

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria
1.	Cena za Dílo v Kč bez DPH	80 %
2.	Doba realizace Díla v kalendářních dnech	10 %
3.	Paušální odměna za servisní činnosti dle Servisní smlouvy v českých korunách bez DPH za kalendářní měsíc	10 %

9.3. Popis hodnotících kritérií a vztah mezi nimi

Hodnotící kritérium č. 1 - Cena Díla v Kč bez DPH:

Hodnocena bude nabídková cena za Dílo v Kč bez DPH.

Nabídková cena musí být předložena a zpracována způsobem v souladu s čl. 8 této ZD a doplněna do příslušné části závazného návrhu Smlouvy o dílo, tj. do čl. VII. odst. 7.1. návrhu Smlouvy o dílo) a do příslušné části v systému JOSEPHINE.

Způsob hodnocení kritéria č. 1:

$$K1 = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídnutá nabídková cena bez DPH}}{\text{cena bez DPH nabídnutá dodavatelem}} \times 0,80$$

Hodnotící kritérium č. 2 - Doba realizace Díla v kalendářních dnech:

Hodnocena bude doba realizace Díla, která bude dodavatelem nabídnuta v souladu s čl. 7.1. ZD.

Dodavatel nabídnutou dobu realizace Díla v kalendářních dnech předloží tak, že ji doplní do příslušné části závazného návrhu Smlouvy o dílo, tj. do čl. V. odst. 5.2. písm. b) návrhu Smlouvy o dílo a do příslušné části v systému JOSEPHINE.

Způsob hodnocení kritéria č. 2:

$$K2 = 100 \times \frac{\text{nejkratší nabídnutá doba realizace Díla}}{\text{doba realizace Díla nabídnutá dodavatelem}} \times 0,10$$

Hodnotící kritérium č. 3 - Paušální odměna za servisní činnosti dle Servisní smlouvy:

Hodnocena bude paušální odměna za servisní činnosti v Kč bez DPH za kalendářní měsíc.

Paušální odměna za servisní činnosti musí být předložena a zpracována způsobem v souladu s čl. 8 této ZD a doplněna do příslušné části závazného návrhu Servisní smlouvy, tj. do čl. IV. odst. 1 Servisní smlouvy a do příslušné části v systému JOSEPHINE.

Způsob hodnocení kritéria č. 3:

$$K3 = 100 \times \frac{\text{výše nejvyšší celkové paušální odměny za servisní činnosti}}{\text{výše hodnocené paušální odměny za servisní činnosti}} \times 0,10$$

Předmětem celkového hodnocení nabídky je součet bodů dílčích hodnotících kritérií č. 1, č. 2 a č. 3. Vítěznou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Pokud by o prvenství nebylo možno takto rozhodnout, tj. pokud by nejvyššího počtu bodů dosáhly dvě a více nabídek, zvítězí nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že ani takto nebude o vítězné nabídce rozhodnuto, rozhodne los.

10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

Nabídku je účastník zadávacího řízení povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). **Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku čl. 9 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.** Zadavatel uvádí, že nabídka uvedená v elektronickém formuláři a v předložených dokumentech nabídky musí být totožná, a že v případě neshody mezi elektronickým formulářem a předloženými dokumenty v nabídce budou mít přednost hodnoty uvedené v elektronickém formuláři.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj JOSEPHINE.

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu, blíže viz příloha č. 9 zadávací dokumentace.

Nabídka musí být předložena v níže uvedeném požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle tohoto článku zadávací dokumentace.

Nabídka účastníka musí na krycím listu být elektronicky podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu účastníka a bude datována.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům přiznána.

č.	Dokument	
1.	Krycí list nabídky	Příloha č. 3 ZD (vzor)
2.	Obsah nabídky s uvedením názvů souborů a dokumentů nabídky v nich obsažených	
3.	Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace	Příloha č. 4 ZD (vzor čestného prohlášení) Příloha č. 5 ZD (vzor Seznamu významných dodávek) Příloha č. 6 ZD (vzor Seznamu techniků) + další doklady dle čl. 5. ZD
4.	Závazný návrh Smlouvy o dílo	Příloha č. 2 ZD
5.	Závazný návrh Servisní smlouvy	Příloha č. 17 ZD
6.	Požadovaná technická specifikace	Příloha č. 1 ZD
7.	Vymezení obchodního tajemství	Příloha č. 7 ZD
8.	Seznam Poddodavatelů	Příloha č. 11 ZD
9.	Doklady o poskytnutí jistoty	
10.	Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů	Příloha č. 19 ZD
11.	Další doklady, je-li třeba, zejména doklady opravňující jednat za účastníka či jiné osoby – plná moc/plné moci, apod.	

Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu pracovnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.

V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

11. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: do 19.10.2021 do 10:00 hodin

Účastník je povinen doručit nabídku výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace prostřednictvím systému JOSEPHINE jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

12. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

13. Poddodavatelé

13.1. Seznam Poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů (dále jen „**Seznam Poddodavatelů**“), pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít vzor Seznamu Poddodavatelů (Příloha č. 11 ZD), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru Seznamu Poddodavatelů dle Přílohy č. 11 ZD.

Vybraný dodavatel je povinen předložit identifikační údaje poddodavatelů (pokud jsou mu známi a pokud je již nepředložil v nabídce) nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni dle předchozí věty musí být identifikováni nejpozději před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ (viz bod 6.3. ZD) a rovněž tohoto poddodavatele uvést v Seznamu Poddodavatelů.

13.2. Omezení využití poddodavatele dle § 105 odst. 2 ZZVZ.

Neuplatní se.

13.3. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ.

Neuplatní se.

14. Podmínky pro uzavření Smlouvy o dílo

14.1. Předložení dokladů

Vybraný dodavatel bude povinen zadavateli před uzavřením Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ, předložit doklady prokazující kvalifikaci v požadavcích této zadávací dokumentace a ZZVZ, a to originály či úředně ověřené kopie, pokud tyto nebyly dodavatelem předloženy již v průběhu zadávacího řízení v nabídce, a to v elektronické podobě. Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem). Vybraný dodavatel je povinen je předložit v přiměřené lhůtě poskytnuté zadavatelem. V případě, že vybraný dodavatel nepředloží doklady dle výše uvedeného, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyzvat k uzavření Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy dodavatele, který se umístil jako další v pořadí.

Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě dle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ, nebo

c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

15. Zadávací lhůta

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí **6 měsíců** od skončení lhůty pro podání nabídek.

16. Jistota

Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby v souladu s § 41 odst. 2 ZZVZ poskytli v korunách českých zadavateli jistotu ve výši **780.000,- Kč**, a to jednou z forem uvedených v § 41 odst. 3 ZZVZ, tedy:

A. peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet zadavatele uvedený níže je výpis z účtu účastníka zadávacího řízení u peněžního ústavu, z něhož bude patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže.

(číslo účtu: 2105677586/2700, variabilní symbol: IČO dodavatele, do poznámky účastník zadávacího řízení uvede: „Veřejná zakázka – Systém stavění vlakové cesty“)

Peněžní jistota musí být na účet zadavatele připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel ve své nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být po ukončení zadávacího řízení jistota uvolněna (vrácena). Pokud tato informace v nabídce dodavatele uvedena nebude, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem poskytnuta. V souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ bude peněžní jistota vrácena včetně úroků zúčtovaných příslušným peněžním ústavem. Doklad o poskytnutí peněžní jistoty postačí předložit v prosté kopii.

B. neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů):

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě (elektronický originál), obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Platnost bankovní záruky nesmí být kratší než zadávací lhůta. Podmínky bankovní záruky musí být nastaveny tak, aby byl zadavatel oprávněn čerpat jistotu nepodmíněně, bez odkladu na první výzvu, aniž

by musel nést jakákoli důkazní břemena. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel účastníkovi nebo účastníkem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

C. pojištění záruky v elektronické podobě (podle § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů):

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě (elektronický originál) obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Platnost pojištění záruky nesmí být kratší než zadávací lhůta. Podmínky pojištění záruky musí být nastaveny tak, aby byl zadavatel oprávněn čerpat jistotu nepodmíněně, bez odkladu na první výzvu, aniž by musel nést jakákoli důkazní břemena. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

17. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné podobě zasílat formou elektronické komunikace. Zadavatel ve lhůtě dle ZZVZ uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je v souladu s § 99 ZZVZ oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v ZD, a to před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

18. Práva zadavatele

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku, a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení. To neplatí v případě postupu dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Za tímto účelem budou v Seznamu významných dodávek na příslušném formuláři v příloze č. 5 ZD řádně vyplněné a čitelné údaje o kontaktní osobě objednatele (tj. jméno, příjmení, e-mail a telefonní číslo). Zadavatel může takovou kontaktní osobu za účelem ověření reference kontaktovat. To konkrétně znamená, že zadavatel zašle písemnou žádost nebo kontaktuje telefonicky uvedenou kontaktní osobu (v případě písemné žádosti požádá zadavatel kontaktní osobu o reakci, tj. potvrzení správnosti reference v min. lhůtě v délce 3 pracovní dny). Není-li kontaktní osoba k zastížení telefonicky nebo nezašle-li kontaktní osoba odpověď ve stanovené lhůtě, učiní zadavatel opakovaný pokus dle předchozí věty. Není-li kontaktní osoba opětovně k zastížení nebo nezašle-li kontaktní osoba zadavateli odpověď ani na základě dodatečné žádosti, zadavatel si vyhrazuje právo takovou referenci vyřadit z posuzování kvalifikace. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

Zadavatel si v souladu s § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 ZZVZ.

Veškerá případně nejasná ustanovení zadávací dokumentace, Smlouvy o dílo nebo jakékoliv technické nejasnosti je účastník povinen si vyjasnit před podáním nabídky dle pravidel pro vysvětlení zadávací dokumentace uvedených v této zadávací dokumentaci.

Změna poddodavatele v průběhu plnění je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

Účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

19. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje tyto změny závazků ze Smlouvy o dílo:

- (i) prodloužení termínu dokončení Díla z důvodu prodlení s plněním smluvních povinností dodavatelem, která dle zadavatele budou opodstatňovat prodloužení termínu dokončení Díla, zejména z důvodu vyšší moci (viz čl. 12.2 Smlouvy o dílo), a to o dobu trvání takových překážek,

- (ii) změny ceny a její úhrady uvedené ve Smlouvě o dílo z důvodu změny právní úpravy DPH, ostatních daňových či jiných právních předpisů aplikovaných na předmět plnění veřejné zakázky,
- (iii) změny ceny uvedené ve Smlouvě o dílo, zejména v čl. 7.10. (Neprovedené dodávky, práce a služby), 7.11 (Práce nezakalkulované v Ceně Díla) Smlouvy o dílo.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje tyto změny závazků ze Servisní smlouvy:

- (i) změny ceny a její úhrady uvedené ve Servisní smlouvě z důvodu změny právní úpravy DPH, ostatních daňových či jiných právních předpisů aplikovaných na předmět plnění veřejné zakázky (viz také čl. IV. odst. 4 písm. a) Servisní smlouvy),
- (ii) změny ceny uvedené v Servisní smlouvě v čl. IV. odst. 5 písm. b) (změny z důvodu inflace).

Množství prací v takto vyhrazené změně se nezapočítává do limitu pro povolené změny dle § 222 ZZVZ.

20. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace (příloha č. 2 Smlouvy o dílo)

Příloha č. 2 - Závazný návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 6 – Seznam techniků a technických pracovníků

Příloha č. 7 – Vymezení obchodního tajemství (příloha č. 5 Smlouvy o dílo a příloha č. 3 Servisní smlouvy)

Příloha č. 8 – Základní požadavky k zajištění BOZP (příloha č. 3 Smlouvy o dílo a příloha č. 2 Servisní smlouvy)

Příloha č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci

Příloha č. 10 – Popis stávajícího systému

Příloha č. 11 – Seznam poddodavatelů a jiných osob (příloha č. 7 Smlouvy o dílo)

Příloha č. 12 – Kabelové kanály – stávající stav

Příloha č. 13 – Vlaková cesta – stávající stav

Příloha č. 14 – Závěrové tabulky – podmínky jízdních cest

Příloha č. 15 – Seznam jízdny cesty

Příloha č. 16 - Provozní předpisy D1 pro provoz drážních kolejových vozidel

Příloha č. 17 – Servisní smlouva

Příloha č. 18 – Seznam oprávněných osob objednatele a poskytovatele (příloha č. 1 Servisní smlouvy)

Příloha č. 19 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 20 – Pravidla sociální odpovědnosti (příloha č. 8 Smlouvy o dílo a příloha č. 4 Servisní smlouvy)

Příloha č. 21 – Analýza rizik