

Zadavatel: město Uherský Brod  
Se sídlem: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod  
Zastoupený: Ing. Ferdinand Kubáník, starosta  
IČ: 00291463



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

VŠEM DODAVATELŮM

Ve Zlíně dne 01.11.2021

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU** **Část B – Nastavení projektového řízení vč. SW a zaškolení**

Název veřejné zakázky: **SRUB - Strategický rozvoj Uherského Brodu 2022+ KA 1, KA 2**  
Ev. číslo veřejné zakázky: 2021052  
Předmět veřejné zakázky:  stavební práce  dodávky  služby  
Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
Profil zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>  
Elektronický nástroj zadavatele: <https://josephine.proebiz.com/>  
Registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/17\_080/0010103

V souladu s ustanovením § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), vás **vyzývám** k prokázání splnění kvalifikace a k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení na dodavatele výše uvedené veřejné zakázky

kód CPV Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora 72000000-5  
Poradenské služby v oblasti řízení projektů 72224000-1  
Hodnocení a posuzování systémů pro zajištění kvality 72225000-8

1. Předmětem veřejné zakázky je vývoj, dodávka a implementace aplikace „Projektové řízení“ (dále jen „Dílo“) pro elektronickou evidenci a řízení projektů ORP Uherský Brod. Vzhledem k tomu, že zadavatel disponuje stávající technologií SharePoint server ve verzi 2013 pořízené z dotace, na které jsou soustředěny klíčové dokumenty a funkcionality, bude dodávané řešení založeno na plně kompatibilním cloudovém řešení v založeném na této technologii. Požadované řešení bude modulární a v budoucnu rozšiřitelné o další funkcionality.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celkem 1. 608.283,00 Kč bez DPH z toho:

- část A činí 837.450,00 Kč bez DPH. Z toho

Dílčí plnění 1: Zavedení systému ISO/ IEC 27001 (ISMS) za 740.950,00 Kč bez DPH

Dílčí plnění 2: Certifikace systému ISO/ IEC 27001 (ISMS) za 96.500,00 Kč bez DPH

**- část B činí 770.833,00 Kč bez DPH**

**Uvedená předpokládaná hodnota jednotlivých částí VZ je stanovena jako nejvýše přípustná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli.** Vyšší nabídky nebude zadavatel akceptovat.

Dodavatel, který podá nabídky s vyšší nabídkovou cenou, než je předpokládaná hodnota zakázky, bude z konečného hodnocení vyloučen.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Zahájení plnění veřejné zakázky: **dnem účinnosti smlouvy o dílo**

*Pozn. Dnem účinnosti smlouvy je myšlen den vložení smlouvy o dílo do registru smluv zadavatelem, o čemž bude vybraný dodavatel zadavatelem ihned informován .*

*Předpokládá se, že zadání jednotlivých částí veřejné zakázky bude 30.1.2022 za podmínky, že bude ukončeno zadávací řízení.*

Doba plnění:

Harmonogram realizace aplikace „Projektové řízení“

Název fáze	Termín (T = termín uzavření smlouvy)
1. Návrh technického řešení aplikace	T + 20 kalendářních dní
2. Akceptace návrhu technického řešení aplikace	T + 30 kalendářních dní
3. Vývoj a implementace aplikace	T + 90 kalendářních dní
4. Předání aplikace do testovacího prostředí (testovací provoz)	T + 100 kalendářních dní
5. Zprovoznění rozhraní na požadované systémy	T + 120 kalendářních dní
6. Dopracování aplikace dle připomínek	T + 140 kalendářních dní
7. Akceptace aplikace a její předání do provozního prostředí	T + 140 kalendářních dní
8. Dodání administrátorské a uživatelské dokumentace	T + 150 kalendářních dní
9. Proškolení administrátorů a uživatelů	T + 150 kalendářních dní
10. Potvrzení o převzetí aplikace	T + 150 kalendářních dní

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odstavec 1 zákona změnu závazku, a to možnost – protokolární předání a převzetí díla o tolik dnů později, o kolik bude později účinnost této smlouvy oproti předpokladu ( tj. do 30.1.2022).

Místo předání veřejné zakázky je Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod (vyjma míst v Uherském Brodě pro veřejné projednávání).

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v zadávací dokumentaci.

2. Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 01.11.2021. Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele. Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.
3. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 53 odst. 3 zákona. Zadavatel uveřejní na svém profilu vysvětlení zadávací dokumentace **min. 4 pracovní dny** před koncem lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn dle § 98 odst. 3 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel preferuje, aby dodavatelé písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručili prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE **nejpozději 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.
4. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek tj. ode dne následujícího po dni odeslání výzvy k podání nabídky do dne **18.11.2021** do **10:00** hod. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku pro každou část veřejné zakázky. Nabídku může podat

více dodavatelů společně za podmínek stanovených v zákoně a této dokumentaci. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka se podává písemně, a to v souladu s § 107 odstavec 1 zákona **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje – JOSEPHINE (webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com>) postupem dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace.**

Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.

#### **POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníky řízení probíhá dle § 211 odstavec 3 zákona pouze elektronicky a její postup je podrobně popsán v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel viz příloha č. 5 zadávací dokumentace.

#### **5. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky dle § 114 zákona:**

##### **Celková nabídková cena v Kč vč. DPH**

Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

#### **6. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:**

a) **Zadavatel si dle § 105 zákona vyhrazuje požadavek, že určitá část plnění zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.** Zadavatel stanoví podmínku, že nesmí být poddodavatelsky prováděny práce:

- výkon funkce vedoucího týmu.

Dodavatel v nabídce uvede seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud dodavatel používá razítko) a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

b) Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel účastníci se zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.

c) Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů na profilu zadavatele.

d) Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

e) Zadavatel si vyhrazuje právo

- požadovat po dodavatelích, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v souladu s § 46 zákona

- zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona

- zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 zákona.

f) Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

g) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 104 písmeno e) zákona vyzvat vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy - uzavřít smlouvu o dílo do lhůty požadované zadavatelem.

#### **7. Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží v souladu s**

§ 40 odst. 2 zákona.

8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

a) základní způsobilost dle § 74 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písmenu a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písmenu b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písmenu b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písmenu c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písmenu d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e).

Doklady o základní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

b) profesní způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) zákona.

Způsob prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

- Příslušné živnostenské oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (příslušné části) :

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a minimálně jedním ze 2 uvedených oborů činnosti :

60) Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

70) Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy.

Doklady o profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky profesní způsobilosti.

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

c) technická kvalifikace dle § 79 zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel prokázání kritéria technické kvalifikace.

Rozsah, způsob prokázání a minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace dle § 73 odst. 6 písm. b) zákona:

Dodavatel předloží seznam min. 2 významné služby (obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky – příslušné části) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (rozumí se v této době dokončených).

V seznamu bude uveden rozsah (stručný popis služeb), cena, doba jejich poskytnutí (zahájení – ukončení). V seznamu bude dále uvedena identifikace objednatele, kterému byly služby poskytnuty, včetně uvedení kontaktní osoby.

Seznam služeb dodavatel doloží formou čestného prohlášení podepsaného osobou/osobami oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud za poslední 3 roky poskytl významné služby :

- 2 služby - vytvoření, dodávka a implementace aplikací založených na technologii SharePoint a O365 nebo obdobných. Dodávka pouze samotných licencí O365, M365 nebo SharePointu nebude započítána jako dodávka obdobného charakteru, kde každá referenční zakázka je v hodnotě nejméně 400.000 Kč bez DPH a alespoň jedna z nich byla realizována v oblasti státní nebo veřejné správy.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje zadavatel prokázání kritéria technické kvalifikace.

Rozsah, způsob prokázání a minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace dle § 73 odst. 6 písm. b) zákona:

Dodavatel doloží seznam minimálně 3 osoby, které budou členy týmu, které budou služby poskytovat a jejich vedoucích pracovníků a přiloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a profesní životopis. Zadavatel připouští kumulaci pozic jednou osobou s tím, že členy týmu musí být min. 2 osoby a dále jedna osoba může zastávat maximálně 2 výše uvedené pozice.

#### **Projektový manažer**

-minimálně 5 let praxe v oblasti vedení projektů ICT/IS,  
-zkušenost s min. 2 úspěšně dokončenými projekty v pozici Projektového manažera ICT/IS, které jsou obdobného charakteru jako předmět plnění („Dílo“)

#### **Specialista (administrátor)**

-znalost implementace a správy systému SharePoint a M365 nebo obdobné,  
-zkušenost s tvorbou, správou a nasazováním aplikací,  
-zkušenost s migrací aplikací mezi jednotlivými verzemi technologie SharePoint,  
-zkušenost s implementací a propojováním aplikací třetích stran,  
-min. 2 úspěšně dokončené projekty, které jsou obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky.

#### **Developer (programátor)**

-pokročilá znalost vývoje v technologii SharePoint a M365 nebo obdobné,  
-pokročilá znalost .NET, C#,  
-znalost SOAP, REST API, jQuery, JavaScript, HTML5, CSS, XML a SQL,  
-znalost SharePoint Designer, InfoPath, Visual Studio a PowerShell,  
-min. 2 roky praxe na obdobné pozici,  
-min. 2 úspěšně dokončené projekty, které jsou obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky.

Všichni členové týmu (zapojené osoby) budou aktivně komunikovat (osobně, telefonicky, emailem) v průběhu zpracování veřejné zakázky, aby jim bylo možné klást dotazy, diskutovat s nimi a projednávat postupy. Zadavatel požaduje, aby se osoby, které účastník uvede do seznamu týmu, skutečně a prokazatelně podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky .

V souladu s § 105 zákona pododavatel nesmí vykonávat funkci vedoucího realizačního týmu.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadovaná kritéria technické kvalifikace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou/osobami oprávněnou zastupovat účastníka.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace je uvedena v části zadávací dokumentace - podmínky kvalifikace.

**Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Vybraný dodavatel je povinen tyto doklady předložit ve lhůtě stanovené zadavatelem, jinak bude dle § 122 odst. 7 zákona vyloučen ze zadávacího řízení.**

**Tato povinnost se vztahuje i na poddodavatele, pomocí kterých vybraný dodavatel prokazuje kvalifikace.**

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje, neboť prohlídka není relevantní pro plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky nebo se v ostatních případech vždy jedná o veřejně přístupné místo.

Za zadavatele

v.z. MCI SERVIS s.r.o.  
Pověřen výkonem zadavatelských činností

Výzva k podání nabídky byla zveřejněna na profilu zadavatele dne  
Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

01.11.2021

Kontaktní osoba:  
MCI SERVIS s.r.o.  
tel: 739 301 356, email: mciservis@mciservis.eu