

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

## **„TISKAŘSKÉ A GRAFICKÉ PRÁCE“**

**Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci:** Magda Tabačiková

**Telefon:** 420 59 740 1313; **E-mail:** Magda.Tabacikova@dpo.cz

**Evidenční číslo zakázky:** NR-106-21-PŘ-Ta

### **1. INFORMACE PRO DODAVATELE**

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

### **2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### **3. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ**

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

### **4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

Předmětem veřejné zakázky jsou tiskařské a grafické práce prováděné na základě jednotlivých (dílčích) objednávek zadavatele. V rámci poptávkového řízení budou uzavřeny Rámcové smlouvy o dílo se všemi dodavateli, kteří v nabídce předloží oprávněnou osobou podepsaný návrh Rámcové smlouvy o dílo a prokáží splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci (způsobilost) v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 7. Zadávací dokumentace. Dodavatelé, s nimiž bude uzavřena Rámcová smlouva o dílo, budou oslovováni dílčími poptávkami a dle podmínek uvedených v čl. III. Rámcové smlouvy o dílo s nimi budou uzavírány realizační smlouvy.

## **5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

V případě nejasností v zadávací dokumentaci, nebo v jejich přílohách, je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle čl. 9 Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## **6. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ**

Zadavatel požaduje, aby účastník poptávkového řízení prokázal splnění požadavku dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), a to předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s Přílohou č. 2 ZD – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

## **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 9. Zadávací dokumentace a následujícím způsobem:

- 7.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení.
- 7.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
  - a) kopii dokladu prokazující oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,
  - b) kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

*Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 7.1. a 7.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.*

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

- 8.1. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Rámcové smlouvy o dílo (dále jen smlouva), která tvoří Přílohu č. 4 ZD a jejich přílohách. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.
- 8.2. Dodavatel do návrhu smluv doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle čl. 5. Zadávací dokumentace.
- 8.3. Přílohou smlouvy bude:

Příloha č. 1 **Základní požadavky k zajištění BOZP** (tvoří Přílohu č. 5 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Příloha č. 2 **Pravidla sociální odpovědnosti** (tvoří Přílohu č. 6 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

## **9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

- 9.1. Lhůta pro podání nabídek končí **21. 12. 2021 v 10:00 hod.**

- 9.2. Nabídka se podává pouze elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE.

## **10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

---

- 10.1. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, jednoznačně označeny / očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle bodu 10.4. Zadávací dokumentace.
- 10.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 10.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.4. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- titulní list nabídky s identifikací účastníka poptávkového řízení;
  - dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní osobu pro styk mezi dodavatelem a zadavatelem v průběhu poptávkového řízení;
  - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s čl. 6. Zadávací dokumentace;
  - doklady prokazující splnění kvalifikace (způsobilosti) v členění dle čl. 7. Zadávací dokumentace;
  - doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s čl. 8. Zadávací dokumentace.
- 10.5. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 10.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **11. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK**

---

- 11.1. Zadavatel uzavře Rámcové smlouvy o dílo na tiskařské a grafické práce se všemi dodavateli, kteří v nabídce předloží oprávněnou osobou podepsaný návrh Rámcové smlouvy o dílo a prokáží splnění kvalifikace (způsobilosti) v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 7. Zadávací dokumentace.

## **12. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

---

- 12.1. Podmínky pro uzavření smlouvy  
Zadavatel upozorňuje účastníky poptávkového řízení, že vstoupila v účinnost novela zákona, konkrétně mj. ust. § 122 odst. 4, 5 a 7 ZZVZ, dle kterých mj. zadavatel:  
(odst. 7): ...Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, ... a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, ...
- 12.2. Součinnost při uzavírání smlouvy  
Vybraný dodavatel poskytne zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí/oznámení o přidělení veřejné zakázky.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.
- 12.5. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 12.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.
- 12.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.
- 12.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení;
  - příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů;
  - příloha č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci;
  - příloha č. 4 ZD – Návrh Rámcové smlouvy;
  - příloha č. 5 ZD – Základní požadavky k zajištění BOZP;
  - příloha č. 6 ZD – Pravidla sociální odpovědnosti.

V Ostravě dne 09. 12. 2021

.....

Magda Tabačiková  
hlavní specialista nákupu  
úsek ředitele nákupu a investic