



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Název: Dopravní podnik Ostrava a.s.
Se sídlem: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO: 61974757



*vyhlašuje veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v nadlimitním režimu, v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), označenou jako*

„Vybavení budovy po rekonstrukci“

Tuto část zadávací dokumentace
vypracovala ve spolupráci se zadavatelem
advokátní kancelář ARROWS advokátní
kancelář, s.r.o., se sídlem Plzeňská
3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČO:
06717586.



Název veřejné zakázky	Vybavení budovy po rekonstrukci	
Druh veřejné zakázky	dodávky	
CPV veřejné zakázky	39100000-3	Nábytek
	39130000-2	Kancelářský nábytek
	30190000-7	Různé kancelářské zařízení a potřeby

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo zadavatele:	Poděbradova 494/2, 702 00 Ostrava
IČO zadavatele:	61974757
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/61974757

zastoupen na základě uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb

Zmocněnec:	ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo zmocněnce:	Plzeňská 3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO zmocněnce:	06717586
Elektronická adresa:	office@arws.cz
Telefonní kontakt:	+420 725 992 682

Zmocněnec je pověřen výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona na základě plné moci

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky jsou výroba, dodávka a montáž vybavení interiéru po rekonstrukci podnikového ředitelství na adrese sídla zadavatele. Podrobná specifikace vybavení interiéru je uvedena v příloze č. 1 – výkresové části zadávací dokumentace, dále v příloze č. 2, kterou tvoří slepý rozpočet s výkazem výměr, a dále v příloze č. 3, kterou tvoří výpis prvků interiéru.
- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 28 mil. Kč bez DPH.
- 2.3. Pokud pro účely definování standardů navržených položek je v zadávací dokumentaci či některé z jejich příloh uveden přímý nebo nepřímý odkaz na typ výrobku, katalogové číslo, název či jinou obdobnou specifikaci, není tím dána povinnost dodavatele zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek. Zadavatel výslovně připouští u každého takového odkazu použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či stavební práce splňují „rovnocenným“ způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují stanovené požadavky na výkon nebo na funkci.

3. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Lhůta plnění veřejné zakázky: **Termín dodání je předmětem hodnocení nabídek, s tím, že hodnocena bude jak doba výroby, či případně jiného obstarání a přípravy k dodání jednotlivých položek tvořících předmět této veřejné zakázky, tak doba za kterou se vybraný dodavatel zaváže smontovat a předat položky tvořící předmět této veřejné zakázky.**

Zadavatel stanovuje podmínku, že maximální doba výroby, kterou může dodavatel nabídnout činí max. 84 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Zadavatel dále stanovuje podmínku, že maximální doba realizace montážních prací, kterou může dodavatel nabídnout, činí 20 kalendářních dnů ode dne předání místa plnění.

Zadavatel zároveň stanovuje, že doba montáže nebude zahájena dříve než 1. 8. 2022.

- 3.2. Místem plnění této veřejné zakázky je budova podnikového ředitelství zadavatele na adrese Poděbradova 494/2, 702 00 Ostrava.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel výlučně elektronicky, např. prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) nebo na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části 1 (hajdusek@arws.cz), popřípadě prostřednictvím datové schránky.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

- 4.2. Veškeré informace k elektronické komunikaci skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace, jež je zpracována společností PROEBIZ s.r.o., IČO: 64616398, se sídlem Masarykovo náměstí 52/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

5. PODÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

- 5.2. **Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky** prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE (dále jen „**elektronický nástroj**“), který je dostupný na (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) – žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.

- 5.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG a musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

- 5.4. Veškeré informace k elektronické komunikaci včetně elektronického podání nabídky skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

- 5.5. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

- 5.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 5.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 5.8. Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 31. 1. 2022 do 10:00 hodin**. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 6.1. **Základní způsobilost dle § 74 zákona**

- 6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným

odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu²⁶ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1 písm. a) splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu.
- 6.1.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií těchto dokladů:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. a),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu bodu 6.1.1. písm. b),
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. b),
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. d),
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. e).

Poznámka zadavatele:

Zadavatel zpracoval vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, a který mohou dodavatelé využít k předložení dokladů dle bodu 6.1.4 písm. c), d) a f) této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

6.2.1. Ke splnění podmínek profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpisu z živnostenského rejstříku, ze kterého vyplýne, že dodavatel je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:

- **Truhlářství, podlahářství**

6.2.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů uvedených v bodu 6.2.1. pod písmeny a) - b).

6.3. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 6.2.1 písm. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.4. **Technická kvalifikace dle § 79 zákona**

6.4.1. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložit seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel poskytuje dodavatelům vzor seznamu významných dodávek, jenž tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

Z tohoto seznamu musí být zřejmé:

- dokončení alespoň tří (3) významných zakázek zahrnující výrobu, dodání a montáž nábytku, a to v minimální hodnotě 10 000 000 Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku.

Poznámka zadavatele:

Dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle bodu 6.4.1 této zadávací dokumentace může použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli (typicky v konsorciu nebo jako poddodavatel), a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

6.4.2. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předložit seznam techniků spolu s osvědčením o jejich odborné kvalifikaci. Z tohoto seznamu musí být zřejmé, že se na plnění veřejné zakázky bude podílet následující technik zajišťující kontrolu kvality, splňující níže uvedené požadavky:

- **Vedoucí prací**, který musí mít:
 - **min. 3 letou praxi** v oblasti poskytování dodávek, jejichž předmětem je výroba, dodávka a montáž nábytku, a
 - **min. 2 zkušenosti s poskytnutím dodávky nábytku zahrnující jeho výrobu, dodání a montáž v min. hodnotě 5 000 000 Kč bez DPH, na kterých se podílel jako vedoucí pracovník.**

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle bodu 6.4.2 této zadávací dokumentace, musí účastník zadávacího řízení k osvědčení jeho odborné kvalifikace předložit:

- jmenný seznam techniků vyplněný dle zadavatelem zpracované přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

Pozn. zadavatele:

Pro odstranění pochybností zadavatel stanovuje, že výše požadované zkušenosti technika nemusely být daným technikem získány v rámci jeho pracovní činnosti pro dodavatele.

Osoba uvedená v seznamu techniků se musí na realizaci veřejné zakázky podílet, a to na příslušné pozici. Změna této osoby v průběhu realizace veřejné zakázky vyžaduje, aby nástupce splňoval všechny požadavky zadavatele na kvalifikaci těchto osob ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) zákona.

6.4.3. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. e) zákona ve spojení s § 80 odst. 1 zákona předložit platné osvědčení akreditovaného subjektu o zavedení a udržování systému zajišťování jakosti (v prosté kopii) založeném na uvedených evropských normách:

- EN ISO 9000:2015 Systémy managementu kvality – Základní principy a slovník
- EN ISO 9001:2015 Systémy managementu kvality – Požadavky.

6.4.4. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. h) zákona ve spojení s § 80 odst. 2 zákona předložit doklady o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky. Splnění tohoto kritéria prokáže dodavatel předložením následujících dokladů:

- platný doklad o splnění systému nebo norem environmentálního řízení (v prosté kopii) – systém environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo norma EN ISO 14001:2015 nebo jiný systém environmentálního řízení uznaný v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie (*Čl. 45 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 ze dne 25. listopadu 2009 o dobrovolné účasti organizací v systému Společenství pro environmentální řízení podniků a audit (EMAS) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 761/2001, rozhodnutí Komise 2001/681/ES a 2006/193/ES.*)

6.5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem, může tyto části prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.6. Má se za to, že požadavek podle bodu 6.5 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. **Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle bodu 6.4.1 nebo 6.4.2 této zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 6.5 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

6.7. Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace.

6.8. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti dle bodu 6.1 této zadávací dokumentace a podmínek profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace každý samostatně. Splnění podmínek kvalifikace podle bodu 6.4 této zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

6.9. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

7.1. K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v tomto zadávacím řízení požaduje zadavatel v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty **v celkové výši 500.000,- Kč** a její doložení v nabídce účastníka zadávacího řízení. Jistotu je účastník zadávacího řízení povinen ve smyslu § 41 odst. 3 zákona poskytnout buď formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

7.2. V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 6 měsíců, kterou se rozumí lhůta,

po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 40 zákona.

7.3. **Složení peněžní částky**

7.3.1. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet zadavatele, a to:

- číslo účtu: **2105677586/2700**, vedený u UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., IBAN: CZ4627000000002105677586, BIC: BACXCZPP
- variabilní symbol: **IČO účastníka zadávacího řízení**,
- do poznámky účastník zadávacího řízení uvede: „**Vybavení budovy po rekonstrukci**“

7.3.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky sdělením údajů o provedené platbě a to předložením zejména následujících dokladů:

- výpisem z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je celá částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, nebo
- potvrzením banky, že příslušný převod uskutečnila, nebo
- potvrzením banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný, případně
- příslušnou pokladní složenkou, pokud účastník zadávacího řízení poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

7.3.3. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

7.3.4. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.3.5. Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty.

7.4. **Bankovní záruka**

7.4.1. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 zákona

7.4.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předložením originálu záruční listiny (bankovní záruky) vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

7.4.3. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.4.4. **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál záruční listiny) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů anebo digitální výstup autorizované konverze).**

7.5. **Pojištění záruky**

7.5.1. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 zákona.

7.5.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, pokud

účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

- 7.5.3. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.5.4. **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál písemného prohlášení) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojistitelem včetně elektronických podpisů anebo digitální výstup autorizované konverze).**

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

- 8.1. Obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Závazný text smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v zadávací dokumentaci.

Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že dodavatel je do návrhu Smlouvy zejména povinen doplnit údaje hodnocené v rámci hodnocení nabídek (viz čl. 17 této zadávací dokumentace), tedy:

- kupní cenu v českých korunách (k doplnění do čl. IV. odst. 4.1 Smlouvy)
- termín dokončení plnění v kalendářních dnech od doby předání místa plnění (k doplnění do čl. VI. odst. 6.3 Smlouvy dle pokynů uvedených v tomto ustanovení Smlouvy), když **zadavatel stanovuje maximální nepřekročitelnou dobu realizace montážních prací v délce 20 kalendářních dnů ode dne předání místa plnění,**
- délku záruční doby (k doplnění do čl. IX. odst. 9.1 Smlouvy dle pokynů uvedených v tomto ustanovení Smlouvy), když **zadavatel stanovuje minimální nepodkročitelnou záruční dobu v délce 24 měsíců.**

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 9.1. Dne **14. 1. 2022** se uskuteční jediná prohlídka místa plnění veřejné zakázky, společná pro všechny zájemce, kteří se dostaví v tento termín.
- 9.2. Sraz zájemců je v 10:00 hodin v budově rekonstruovaného podnikového ředitelství, na adrese Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, kontaktní osoba: Ing. Petr Holuša, mail: petr.holusa@dpo.cz, tel.:603 367 841.
- 9.3. Z prohlídky místa plnění bude zadavatelem pořízena prezentace zájemců.
- 9.4. Individuální informace a poznatky získané jednotlivými zájemci v rámci společné prohlídky místa plnění nemají charakter „vysvětlení zadávací dokumentace“. Zadavatel odpovídá jen za informace poskytnuté v zadávacích podmínkách.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY

- 10.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 11.1. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

12. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 12.1. Dodavatel předloží v nabídce harmonogram dodávky v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 13 zadávací dokumentace.

13. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

13.1. Zadavatel jako další podmínku pro uzavření smlouvy požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil na výzvu zadavatele následující vzorky, a to v termínu 10 pracovních dnů od obdržení výzvy zadavatele:

- **A1.1** - stůl kancelářsky pracovní
- **A1.4** – stůl kancelářsky pracovní
- **A3.6** – stůl konferenční
- **B1.1** – kontejner pojízdný
- **B2.1** – paraván stolový
- **C1.1** – židle kancelářská otočná
- **D1.1** – skříň s policemi vysoká
- **D1.2** – skříň s policemi nízká

Položky jsou blíže popsány v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Účastník předloží vždy po jednom kuse každé položky a každý vzorek označí tak, aby nebylo pochyb o tom, o jaký vzorek se jedná a kdo vzorek předkládá. Vzorky je nutno ve smontovaném stavu předložit v sídle zadavatele.

Zadavatel předložené vzorky posoudí tak, zda splňují požadavky zadavatele, a to zejména na:

- požadovaný materiál,
- požadovanou barvu,
- požadovanou shodu s technickými normami,
- mechanickou kvalitu/pevnost,
- požadované rozměry – zadavatel připouští rozměrovou toleranci +-5%

Pokud vzorek nevyhoví, zadavatel je oprávněn vybraného dodavatele z řízení vyloučit, nebo jej vyzvat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené vzorky nebo doplnil další nebo chybějící vzorky (údaje nebo doklady). Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Pozn. zadavatele:

Zadavatel upozorňuje, že v rámci posouzení vzorků bude požadovat rovněž předložení dokladů, které osvědčí shodu s požadovanými technickými normami, jež jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, a jež se vztahují ke shora uvedeným položkám, které coby vzorky bude zadavatel před uzavřením smlouvy posuzovat.

Za tímto účelem proto zadavatel upozorňuje dodavatele, že požadované doklady (certifikáty) prokazující shodu s požadovanými technickými normami musejí být v případě jejich cizojazyčnosti přeloženy do českého jazyka. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Ačkoliv se pak výše uvedené požadavky týkají pouze vybraného dodavatele, apeluje tímto zadavatel na dodavatele, kteří hodlají podat nabídku, aby se za účelem úspory času, připravili na případné předložení vzorků právě i ve smyslu povinnosti předložit doklady prokazující splnění požadovaných norem.

13.2. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel měl **po celou dobu plnění této veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistného plnění min. 10 mil. Kč.** Zadavatel si tímto ve smyslu ust. § 104 písm. a) zákona vyhrazuje, že jako další podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude požadovat před jejím podpisem předložení potvrzení (pojistného certifikátu) nebo kopii pojistné smlouvy či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci předmětného pojištění.

14. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

14.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje následující změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

V případě, že v průběhu trvání smlouvy na veřejnou zakázku bude zjištěna potřeba zvýšení počtu kusů nábytku či jiných prvků interiéru dodávaných v rámci této veřejné zakázky, je zadavatel oprávněn vyzvat vybraného dodavatele k uzavření dodatku ke smlouvě na veřejnou zakázku, jehož předmětem bude dodání nábytku a interiérových prvků uvedených v příloze č. 15 této zadávací dokumentace, a to až do výše množství v této příloze uvedeném. Cena předmětu smlouvy na veřejnou zakázku bude v takovém případě zvýšena na základě jednotkových cen uvedených v dodavatelem oceněném rozpočtu, tvořícím přílohu č. 15 této zadávací dokumentace.

Předmětem této vyhrazené změny pak bude pouze dodávka řádně zabaleného nábytku a prvků interiéru dle výše označené přílohy, a to bez jeho instalace a montáže. Součástí takto dodaného nábytku pak musí být přiložen přehledný návod nutný k jeho montáži, a to v českém nebo slovenském jazyce.

Oceněný rozpočet prvků k dodání v rámci vyhrazené změny závazku pak musí tvořit součást předložené nabídky dodavatele, a to jako připojená příloha č. 8 návrhu kupní smlouvy.

Zadavatel si v rámci této vyhrazené změny závazku zároveň vyhrazuje právo:

- a) vyhrazenou změnu závazku nerealizovat, nebo
- b) odebrat pouze některé z prvků uvedených v příloze č. 15 zadávací dokumentace, případně
- c) odebrat nikoli max. stanovené množství uvedené u jednotlivých položek v rámci přílohy č. 15 této zadávací dokumentace.

Pozn. zadavatele:

Zadavatel pro vyloučení jakýchkoli pochybností uvádí, že celková cena prvků k dodání v rámci vyhrazené změny závazku netvoří součást nabídkové ceny dodavatele, a není tedy součástí celkové kupní ceny.

15. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé veřejné zakázky.

15.2. Nabídková cena zakázky bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (DPH dle aktuální sazby) a celková nabídková cena včetně DPH.

15.3. Nabídková cena ve výše zmíněné skladbě bude uvedena v čl. IV odst. 4.1 návrhu kupní smlouvy - viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace, a dále jí dodavatel doplní do nabídkového formuláře při elektronickém podání nabídky do elektronického nástroje JOSEPHINE (v podrobnostech viz příloha č. 9 zadávací dokumentace). Nabídková cena bez daně z přidané hodnoty bude dále uvedena na krycím listu nabídky - viz příloha č. 5.

15.4. Nabídková cena této zakázky bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

15.5. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním příslušného rozpočtu s výkazem výměr, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen vyplnit nabídnutou cenu za provedení všech jednotlivých položek v rozpočtu. Účastník zadávacího řízení není oprávněn zahrnout náklady na provedení jednotlivých položek do jiných položek rozpočtu.

15.6. Nabídkovou cenu není možné překročit, nestanoví-li obchodní podmínky jinak.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

16.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem

dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace.

- 16.2. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedených v nabídce, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn., nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 16.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem nebo zákonem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 16.4. Dodavatel ve své nabídce dále předloží čestné prohlášení ve vztahu k dodržování základních požadavků k zajištění BOZP, a to v souladu s přílohou č. 10 této zadávací dokumentace. Toto prohlášení bude zároveň tvořit přílohu č. 4 návrhu kupní smlouvy.
- 16.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce. K dokladům předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu dle předcházející věty se netýká dokladů týkajících se reklamních letáků, katalogů a prospektů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 16.6. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 16.7. Nabídka účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 16.8. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů:
1. **Krycí list nabídky**, jehož součástí je rovněž prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto zakázku, kterým je prokazována kvalifikace.
 2. **Smlouva o společnosti** – bude-li uplatněna
 3. **Doklady o splnění podmínek základní způsobilosti**
 4. **Doklady o splnění podmínek profesní způsobilosti**
 5. **Doklady o splnění kritérií technické kvalifikace**
 6. **Doklady stvrzující poskytnutí požadované jistoty,**
 7. **Návrh kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou včetně následujících příloh:**
 - a) **Příloha č. 1 - Oceněný rozpočet s výkazem výměr** – viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace,
 - b) **Příloha č. 3 - Harmonogram dodávek** – viz bod 11.1 této zadávací dokumentace,
 - c) **Příloha č. 4 - Základní požadavky k zajištění BOZP** - viz příloha č. 10 této zadávací dokumentace. Dodavatel do této přílohy pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky,
 - d) **Příloha č. 6 – Vymezení obchodního tajemství** - viz příloha č. 11 zadávací dokumentace - zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do této přílohy Smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství. O finální

podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. Dodavatel do této přílohy pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.

- e) **Příloha č. 7 - Pravidla sociální odpovědnosti** – viz příloha č. 14 zadávací dokumentace. Dodavatel doloží tuto přílohu jako součást své nabídky,
- f) **Příloha č. 8 – Oceněný rozpočet prvků k dodání v rámci vyhrazené změny závazku** – viz příloha č. 15 zadávací dokumentace. Dodavatel doloží tuto přílohu jako součást své nabídky.

Poznámka zadavatele:

Příloha č. 5 Smlouvy (seznam techniků) tvoří součást dokumentace k prokázání kvalifikace a bude ke Smlouvě připojena před jejím podpisem s vybraným dodavatelem.

17. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 17.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 17.2. Dílčí hodnotící kritéria jsou stanovena v sestupném pořadí podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje, a to:

Dílčí hodnotící kritéria		Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	70
2.	Termín dodání	15
	a) Doba výroby	50
	b) Doba montáže	50
3.	Délka záruční doby	15

Kritérium č. 1 – Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, uvedená v návrhu kupní smlouvy v čl. IV odst. 4.1 přílohy č. 3 – obchodních podmínek zadávací dokumentace.

Kritérium č. 2 – Termín dodání

U tohoto dílčího kritéria budou hodnocena dvě (2) subkritéria, a to:

- a) doba výroby, v rámci které bude hodnocena doba ve dnech, za kterou se dodavatel zavazuje vyrobit, případně jinak obstarat a připravit k dodání jednotlivé položky tvořící předmět této veřejné zakázky, tj. doba uvedená v čl. VI odst. 6.3 přílohy č. 3 – obchodních podmínek zadávací dokumentace. **Zadavatel tímto stanovuje podmínku, že maximální doba, kterou může dodavatel nabídnout, činí 84 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.** Pokud dodavatel nabídne hodnotu vyšší, může zadavatel takového dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení;
- b) doba montáže, v rámci které bude hodnocena doba v kalendářních dnech, za kterou se dodavatel zavazuje realizovat montážní práce, tedy předmět koupě řádně dokončit a předat, tj. doba uvedená v čl. VI odst. 6.3 přílohy č. 3 – obchodních podmínek zadávací dokumentace. **Zadavatel tímto stanovuje podmínku, že maximální doba, kterou může dodavatel nabídnout, činí 20 kalendářních dnů ode dne předání místa plnění.** Pokud dodavatel nabídne hodnotu vyšší, může zadavatel takového dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

Kritérium č. 3 – Délka záruční doby

U tohoto dílčího kritéria bude hodnocena poskytnutá délka záruční doby v měsících na celý předmět koupě, tj. doba uvedená v čl. IX odst. 9.1 přílohy č. 3 – obchodních podmínek zadávací dokumentace. **Zadavatel tímto stanovuje podmínku, že minimální záruční doba, kterou může zadavatel nabídnout činí 24 měsíců.** Pokud dodavatel nabídne hodnotu nižší, může zadavatel takového dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.

- 17.3. Pro hodnocení bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčích kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci jednotlivého dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium Nabídková cena bez DPH, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium Termín dodání získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, jež bude součtem bodových hodnot získaných v rámci jednotlivých subkritérií. Bodová hodnota získaná v rámci jednotlivých subkritérií, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu subkritéria, vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Následně bude jednotlivé bodové ohodnocení získané v rámci jednotlivého subkritéria vynásobena příslušnou vahou daného subkritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium Délka záruční doby, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

- 17.4. Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

18. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 18.1. Zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s ust. § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

19. ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIROMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

- 19.1. Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel na základě výše uvedeného vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek (Smlouvy) a příloha č. 14 zadávací dokumentace.

Problematika ochrany životního prostředí a trvale udržitelný rozvoj byly standardně zohledněny v rámci obchodních podmínek a celkového návrhu technického řešení, když předmět zakázky plně odpovídá běžně akceptovaným standardům, zohledňuje trvalost plnění a rovněž použité materiály odpovídají požadavkům na ochranu životního prostředí. Obchodní podmínky plnění jsou nastaveny tak, aby zajišťovaly včasné a kvalitní plnění, ale aby zároveň nevedly k nepřiměřené disbalanci mezi smluvními stranami a nevedly k porušování požadavků ust. § 6 zákona jako celku.

20. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 20.1. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace k elektronické komunikaci skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou k uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.
- 20.2. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 20.3. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Výkresová část zadávací dokumentace
- Příloha č. 2: Slepý rozpočet s výkazem výměr
- Příloha č. 3: Soupis prvků interiéru
- Příloha č. 4: Obchodní podmínky (závazný návrh kupní smlouvy)
- Příloha č. 5: Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení k základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 7: Vzor seznamu významných dodávek
- Příloha č. 8: Vzor seznamu techniků (*zároveň bude přílohou č. 5 Kupní smlouvy*)
- Příloha č. 9: Požadavky na elektronickou komunikaci
- Příloha č. 10: Základní požadavky k zajištění BOZP (*zároveň bude přílohou č. 4 Kupní smlouvy*)
- Příloha č. 11: Vymezení obchodního tajemství (*zároveň bude přílohou č. 6 Kupní smlouvy*)
- Příloha č. 12: Dohoda o zachování mlčenlivosti
- Příloha č. 13: Podklady pro zpracování harmonogramu dodávky
- Příloha č. 14: Pravidla sociální odpovědnosti
- Příloha č. 15: Slepý rozpočet prvků k dodání v rámci vyhrazené změny závazku