# Návrh

# Rámcová smlouva

č. Smlouvy Dodavatele: *(Pozn. Doplní Dodavatel. Poté poznámku vymažte)*

č. Smlouvy Objednatele: *(Pozn. Doplní Objednatel. Poté poznámku vymažte)*

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále v textu jen „Smlouva“)

**Smluvní strany**

**Dodavatel č. 1:**

Obchodní firma: **……………………………**

Sídlo: **……………………………**

Provozovna: **……………………………**

Zastoupení: **……………………………**

Zapsána: **……………………………**

IČ: **……………………………**

DIČ: **……………………………**

Bankovní spojení a číslo účtu: **……………………………**

Kontaktní osoba prodávajicího: **……………………………**

Konktaktní e-mail: **……………………………**

**a**

**Dodavatel č.: 2:**

Obchodní firma: **……………………………**

Sídlo: **……………………………**

Provozovna: **……………………………**

Zastoupení: **……………………………**

Zapsána: **……………………………**

IČ: **……………………………**

DIČ: **……………………………**

Bankovní spojení a číslo účtu: **……………………………**

Kontaktní osoba prodávajicího: **……………………………**

Konktaktní e-mail: **……………………………**

*(Pozn. Doplní Dodavatel. Poté poznámku vymažte. Konečný počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena tato Rámcová Smlouva, bude upřesněn po vyhodnocení veřejné zakázky.)*

**a**

**Objednatel:**

Obchodní firma: **Dopravní podnik Ostrava a.s.**

Sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Zastoupení: Ing. Daniel Morys, MBA, předseda představenstva,

Ing. Roman Šula, MBA, místopředseda představenstva

Zapsána: Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Ostravě, spisová značka B.1104

IČ: 619 74 757

DIČ: CZ61974757, plátce DPH

Bankovní spojení a číslo účtu: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava, č.ú.: 5708761/0100

Kontaktní osoby kupujícího: Ing. Patrik Elbl, tel.: +420 724 044 299,

e-mail: [patrik.elbl@dpo.cz](mailto:patrik.elbl@dpo.cz) ;

Bc. Dušan Zeman, tel.: +420 606 725 923,

e-mail: [dusan.zeman@dpo.cz](mailto:dusan.zeman@dpo.cz) .

**Úvodní ustanovení**

1. Pro účely této Smlouvy definují smluvní strany následující pojmy:
   1. Veřejnou zakázkou (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je myšlena veřejná zakázka s názvem „**Digitalizace II.**“, která je rozdělena na 8 dílčích částí v souladu s ust. § 18 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„ZZVZ“**).
   2. Dílčí veřejnou zakázkou (dále jen „**Dílčí veřejná zakázka**“) je myšlena dílčí část Veřejné zakázky, která je zadávána objednatelem jako zadavatelem v otevřeném nadlimitním zadávacím řízení ve smyslu § 132 ZZVZ (dále jen „**Zadávací řízení**“).
   3. Rozpočtem (dále jen „**Rozpočet**“) je myšlena celková maximální hodnota plnění předmětu Veřejné zakázky. Z Rozpočtu je financováno plnění všech 8 Dílčích veřejných zakázek. Hodnota Rozpočtu je 12.000.000,- Kč bez DPH.
2. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení Dílčí veřejné zakázky s názvem **„Dgitalizace II. – část 5.: Rozšíření konektorů pro příjem faktur a dokumentů“**, ev. č. zakázky NR-77-21-OŘ-Ku.

**I.**

### Předmět Smlouvy

1. Účelem této smlouvy je sjednání vzájemných práv a povinností Objednatele a Dodavatele při vývoji, rozšiřování, úpravách a podpoře provozu aplikací, podle potřeb a požadavků ze strany Objednatele, jak je uvedeno dále.
2. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele pro Objednatele provést rozšíření konektoru pro příjem faktur s možností přijmout faktury ve formátu ISDOC, EDI, QR kódem na faktuře do modulu Podatelna v programu myTeam na základě jednotlivých Dílčích objednávek a v rozsahu a za podmínek sjednaných v této Smlouvě, a závazek Objednatele každé jednotlivé Dílčí plnění převzít a zaplatit za něj Dodavateli cenu dle Dílčí objednávky. Objednatel se za poskytnutá plnění zavazuje zaplatit Dodavateli cenu konkrétního plnění na základě a v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné Dílčí objednávce. Nedílnou součástí plnění je:
3. Zajištění projektového vedení realizace předmětu plnění dle požadovaných certifikací,
4. Provedení analýzy a návrhu technického řešení,
5. Dodávka, instalace a konfigurace nabízeného rozšíření DMS řešení,
6. Dodání a instalace všech potřebných licencí pro řádný provoz informačních systémů,
7. Provedení zaškolení administrátorů pro účel správy, obsluhy a běžné údržby v rozsahu min. 8 hodin,
8. Zpracování technologické dokumentace, dokumentace parametrů, konfigurací a nastavení,
9. Provedení akceptačních testů.

3. Bude-li plnění, které bude vytvořeno na základě Dílčích objednávek, splňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským   
a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), pak se považuje za dílo vytvořené na objednávku ve smyslu § 61 tohoto zákona.

4. Tato Smlouva představuje závaznou úpravu práv a povinností Stran při uzavírání Dílčích objednávek na poskytování Dílčích plnění, není-li v těchto Dílčích objednávkách stanoveno jinak. Právní vztahy vzniklé na základě Dílčí objednávky se řídí touto Smlouvou a Dílčí objednávkou, v otázkách neupravených ani touto Smlouvou ani Dílčí objednávkou pak příslušnými právními předpisy.

**II.**

**Realizace plnění, dílčí poptávky a nabídky**

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby uvedené v čl. I. odst. 2 této Smlouvy   
   na základě věcných a časových potřeb Objednatele a dle jednotlivých požadavků Objednatele,   
   a to vždy na základě řádně uzavřených Dílčích objednávek.
2. Akceptací Dílčí objednávky se Dodavatel zavazuje dodržet maximální počet člověkodní uvedený v Dílčí objednávce a je povinen Dílčí plnění v těchto limitech poskytnout.
3. Počty člověkodní uvedené v Dílčí objednávce jsou počty maximální a nepřekročitelné. Dodavatel tímto bere na vědomí, že Objednatel není povinen tyto člověkodny v uvedeném rozsahu vyčerpat, Dodavatel je však povinen tyto kapacity Objednateli poskytnout, resp. jejich poskytnutí garantovat.
4. Objednatel pošle pomocí elektronického nástroje <https://dpo.proebiz.com/> Dílčí poptávku smluvním partnerům, se kterými byla uzavřena tato Smlouva. K nabídkám podaným po termínu pro jejich podání nebude přihlíženo.
5. Každá Dílčí poptávka bude obsahovat:
6. Název Dílčí poptávky
7. Specifikaci předmětu plnění
8. Místo plnění
9. Dobu plnění
10. Informaci o hodnotících kritériích
11. Lhůtu, způsob a místo podání nabídky
12. K nabídkám podaným po termínu pro jejich podání nebude přihlíženo.
13. Dodavatelé se zavazují aktualizovat své kontaktní údaje uvedené ve  Smlouvě tak,   
    aby objednatel měl vždy k dispozici aktuální údaje.
14. Hodnotící kritéria a způsob výběru nejvýhodnější nabídky budou stanoveny v Dílčích poptávkách.
15. Každá podaná nabídka musí obsahovat minimálně:
16. Název Dílčí poptávky
17. Identifikaci Objednatele
18. Identifikaci Dodavatele
19. Nabídkové hodnoty stanovené v Dílčí poptávce
20. Dokumenty stanovené v Dílčí poptávce
21. Pokud nabídka Dodavatele nesplňuje požadavky stanovené v Dílčí poptávce nebo Smlouvě, je v rozporu s platnými právními předpisy nebo obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je Objednatel (resp. hodnotící komise) oprávněn vyžádat si od Dodavatele příslušné vysvětlení, zdůvodnění nebo doplnění nabídky, nebo je oprávněn Dodavatele vyloučit. V takovém případě Objednatel odešle Dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
22. Vybraný Dodavatel je povinen potvrdit Dílčí objednávku (podepsanou zástupcem Objednatele) nejpozději do 5 pracovních dnů od jejího doručení (pokud nebude dohodnuto jinak). Závazkový vztah, jehož předmětem je Dílčí plnění (dále jen „Dílčí smluvní vztah“) vzniká okamžikem doručení potvzené Dílčí objednávky Dodavatelem Objednateli ve stanoveném termínu. Pokud vybraný Dodavatel dílčí objednávku v termínu pěti pracovních dní (nebo v jiném dohodnutém termínu) nepotvrdí (neuzavře) nebo ji odmítne potvrdit (uzavřít), či neposkytne řádnou součinnost k jejímu uzavření, může Objednatel vyzvat k uzavření Dílčí objednávky Dodavatele, jehož nabídka na Dílčí poptávku se umístila druhá v pořadí. O úmyslu Dílčí objednávku nepotvrdit je vybraný Dodavatel povinen bezodkladně Objednatele informovat.
23. Objednatel je oprávněn zrušit vyhlášenou Dílčí poptávku, a to až do doby vzniku Dílčího smluvního vztahu, a to i bez uvedení důvodu.

**III.**

**Místo plnění a způsob předání plnění**

1. Místem plnění je sídlo Objednatele, není-li Dílčí objednávkou stanoveno jinak, vždy však v rámci Evropské unie.
2. Místem předání plnění je sídlo Objednatele, není-li v Dílčí objednávce stanoveno jinak. Předání plnění ad hoc vytvořeného v souladu s touto Smlouvou a na základě Dílčí objednávky Objednateli bude provedeno v souladu s konkrétními způsoby akceptací dle jednotlivých plnění, uvedených v Dílčích objednávkách.
3. Pokud není stanoveno jinak, Dodavatel předává plnění Objednateli k akceptaci prostřednictvím předávacího protokolu. Předávací protokol musí být podepsán odpovědnými osobami ve smyslu čl. X. odst. 2 této Smlouvy.
4. Při akceptaci jakéhokoliv plnění nebo části plnění bude sepsán Dodavatelem akceptační protokol, který bude obsahovat zejména popis stavu splnění Stranami v Dílčí objednávce dohodnutých akceptačních kritérií.
5. Objednatel se zavazuje do 15 (patnácti) pracovních dnů ode dne předání plnění k akceptaci toto plnění akceptovat či neakceptovat. V případě, že Objednatel neakceptuje plnění předané mu Dodavatelem, je Objednatel povinen uvést v akceptačním protokolu výčet všech vad a nedostatků, které brání řádnému užívání plnění v rutinním provozu, spolu se závazným termínem jejich odstranění. Objednatel obecně není povinen akceptovat ani převzít plnění nebo jeho části, které nebudou splňovat podmínky stanovené touto Smlouvou, Dílčí objednávkou, jejich přílohami nebo závaznými pokyny Objednatele.
6. Akceptací vyjadřuje Objednatel svůj souhlas s kvalitou a obsahem Dílčího plnění. Plnění je považováno za akceptované a řádně splněné dnem, kdy je odpovědnými osobami dle této Smlouvy podepsán akceptační protokol, ve kterém je výslovně uvedeno „Akceptováno“.
7. V případě poskytování pravidelného Dílčího plnění se Dodavatel zavazuje předat Objednateli   
   ke schválení protokol o rozsahu služeb poskytnutých na základě a v souladu s řádně uzavřenou Dílčí objednávkou, a to vždy nejpozději k pátému dni kalendářního měsíce zpětně, za předcházející kalendářní měsíc poskytování služeb. V tomto protokolu uvede rozsah poskytnutých služeb a počet člověkodnů poskytnutých služeb.
8. V případě, že protokol o rozsahu poskytnutých služeb dle odst. 7 tohoto článku Smlouvy bude v rozporu s rozsahem skutečně poskytnutých služeb, v rozporu se Smlouvou nebo Dílčí objednávkou, případně pokud bude vykazovat jiné vady, je Objednatel oprávněn tento protokol neakceptovat a vrátit jej s uvedením výčtu vad Dodavateli. Dodavatel je povinen předložit opravený protokol nejpozději do 2 (dvou) pracovních dní Objednateli. V ostatních případech je Objednatel povinen akceptovat tento protokol, a to do 15 (patnácti) pracovních dní ode dne doručení tohoto protokolu Objednateli Dodavatelem, podepsaným odpovědnou osobou.

**IV.**

**Cena a platební podmínky**

1. Objednatel je povinen za řádné poskytnutí jednotlivých Dílčích plnění dle této Smlouvy a jednotlivých Dílčích objednávek uhradit Dodavateli cenu ve výši a za podmínek stanovených v jednotlivých Dílčích objednávkách.
2. Ceny za jednotlivá Dílčí plnění jsou konečné, úplné, závazné a nejvýše přípustné. Jestliže v této Smlouvě nebo v Dílčích objednávkách není stanoveno jinak, platí, že ceny již v sobě obsahují veškeré související náklady, jsou v nich zohledněna rizika, bonusy, slevy a další vlivy ve vztahu k celkové době plnění dle této Smlouvy.
3. Cenu plnění je možno navýšit pouze na základě a ve výši změny sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.
4. DPH bude vypočteno dle příslušných platných právních předpisů České republiky.
5. Není-li Dodavatel registrovaným plátcem DPH při podpisu této Smlouvy, potom tuto daň nevyčíslí. Skutečnost, že není plátcem DPH, bude uvedena v hlavičce této Smlouvy. Smluvní strany berou   
   na vědomí, že pokud se Dodavatel stane plátcem DPH až po uzavření této Smlouvy, platí, že ceny uvedené v Dílčích objednávkách v sobě již DPH zahrnovaly. Dodavatel, který v Zadávacím řízení vystupoval jako uchazeč, je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči Objednateli, který v Zadávacím řízení vystupoval jako Objednatel, z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

1. Celkové ceny jednotlivých druhů plnění za celou dobu trvání této Smlouvy nesmí přesáhnout částky příslušných plnění, uvedených v Dílčích objednávkách, a to ani jejich jednotkovou ani celkovou výši, kterými je Dodavatel vázán.
2. Jestliže není ve vztahu k jednotlivým Dílčím plněním dle této Smlouvy nebo v jejích přílohách stanoveno jinak, budou ceny za jednotlivá Dílčí plnění Dodavatelem vyúčtovány po dokončení tohoto Dílčího plnění, jeho převzetí a akceptaci ze strany Objednatele v souladu s touto Smlouvou. Dnem zdanitelného plnění je v takovém případě den, kdy bylo předmětné plnění Objednatelem akceptováno.
3. V případě opakujících se plnění budou ceny za jednotlivá Dílčí plnění účtovány (fakturovány) Dodavatelem Objednateli vždy zpětně za uplynulý kalendářní měsíc, v němž bylo toto Dílčí plnění poskytnuto, a to na základě odsouhlaseného předávacího protokolu o rozsahu služeb dle rozsahu plnění stanovených Smlouvou. Dnem zdanitelného plnění je v takovém případě poslední kalendářní den fakturovaného měsíce.
4. Podkladem pro fakturaci ceny je Objednatelem potvrzený předávací protokol a akceptační protokol.
5. Dodavatel je povinen za každé řádně převzaté a akceptované Dílčí plnění vystavit daňový doklad (fakturu), který bude vystaven s náležitostmi daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně ostatních náležitostí stanovených touto Smlouvou (číslo Dílčí objednávky a číslo této Smlouvy). Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) je vždy příslušný akceptační protokol vyhotovený v souladu s touto Smlouvou.
6. Dodavatel je povinen vystavit Objednateli fakturu do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Lhůta splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli, nezapočne však běžet dříve, než v den akceptace plnění Objednatelem. Smluvní strany se dohodly na úhradě formou bezhotovostního převodu. Úhradou se rozumí připsání peněžních prostředků na bankovní účet uvedený na faktuře vystavené Dodavatelem. Za správnost údajů o svém účtu odpovídá Dodavatel. Bankovní účet, na který bude Objednatelem hrazeno, musí být vždy bankovním účtem Dodavatele.
7. Objednatel je oprávněn vrátit Dodavateli přede dnem splatnosti příslušný daňový doklad (fakturu) bez zaplacení, pokud takový daňový doklad (faktura) nemá náležitosti stanovené zákonem nebo touto Smlouvou, a to s uvedením důvodu vrácení. Dodavatel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Objednateli.
8. Zálohy na cenu jednotlivých plnění nebudou Objednatelem poskytovány.
9. Všechny faktury budou zasílány elektronicky na adresu: [elektronicka.fakturace@dpo.cz](mailto:elektronicka.fakturace@dpo.cz).

Faktury musí být ve formátu PDF.

1. V případě prodlení Objednatele s placením sjednané ceny za provedení předmětu plnění dle Dílčí objednávky je Dodavatel oprávněn požadovat a Objednatel je povinen zaplatit Dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny provedeného a nezaplaceného plnění dle Dílčí objednávky za každý den prodlení po lhůtě splatnosti.
2. V případě, že faktura nebude v době splatnosti uhrazena, upozorní Dodavatel bez zbytečného prodlení oprávněného zástupce Objednatele na tuto skutečnost, v opačném případě mu nenáleží nárok na úroky z prodlení ani jiné sankce.
3. V případě, že fakturovaná částka překročí dvojnásobek částky podle zákona upravujícího omezení plateb v hotovosti, při jejímž překročení je stanovena povinnost provést platbu bezhotovostně, bankovní účet Dodavatele musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Objednatel oprávněn uhradit Dodavateli cenu na úrovni bez DPH, DPH Objednatel poukáže správci daně.

**V.**

**Sankční ujednání, náhrada škody**

1. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny plnění dle Dílčí objednávky vč. DPH, minimálně však 100,- Kč, za každý započatý den prodlení Dodavatele s dodáním předmětu Dílčí objednávky ve smluveném termínu.
2. Objednatel je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení Dodavatele s odstraněním každé jednotlivé vady v termínu stanoveném v čl. VI. odst. 4.této Smlouvy.
3. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u Dodavatele na jeho adrese sídla společnosti. Dodavatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů   
   od doručení této výzvy.
4. Zaplacením smluvní pokuty Dodavatelem není dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu prokazatelně vzniklé škody.

**VI.**

**Záruční doba a odpovědnost za vady**

1. Není-li stanoveno v jiných částech této Smlouvy, v jejích přílohách nebo Dílčí objednávce jinak, Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli na každé Dodavatelem poskytnuté Dílčí plnění záruku za jakost, a to v délce záruky obvykle poskytované za obdobné plnění, nejméně však v délce 24 kalendářních měsíců. Záruční doba začíná běžet ode dne akceptace každého jednotlivého Dílčího plnění dle příslušných ustanovení této Smlouvy.
2. Dodavatel odpovídá za řádné a kvalitní provedení plnění dle jednotlivých Dílčích objednávek (včetně podrobných detailních zadání k němu) a za funkčnost výsledků jeho plnění vymezenou v zadání.
3. Dodavatel se zavazuje provést plnění s odbornou péčí a předat ho Objednateli ve stavu, kdy splňuje veškeré požadavky uvedené v zadání a v jednotlivých Dílčích objednávkách a bude plně způsobilé k jeho užívání Objednatelem pro účely uvedené v zadání a Dílčí objednávce a bude bez vad, přičemž plnění má vady zejména pokud:
4. nesplňuje požadavky dílčího zadání nebo je jinak v rozporu s požadavky, právy a povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy nebo Dílčích objednávek nebo
5. plnění bude mít jiné vady bránící jeho řádnému užití.

1. V případě výskytu skrytých vad existujících v době akceptace plnění nebo záruční vady, je Dodavatel povinen nejpozději do konce pracovního dne následujícího po dni, ve kterém došlo k oznámení vady, zahájit práce na odstraňování oznámených vad. Dodavatel je povinen odstranit tyto vady nejpozději do 2 pracovních dnů od ohlášení Objednatele, nebude-li dohodnuto jinak. Záruční opravy budou prováděny v pracovní dny od 7:00 hod. do 17:00 hod. V případě neodstranění oznámené vady Dodavatelem ve stanovené lhůtě, je Objednatel oprávněn uplatnit sankce v souladu s příslušnými ustanoveními této Smlouvy.
2. Objednatel je povinen oznámit Dodavateli výše uvedenou vadu bez zbytečného odkladu po zjištění, nejpozději do konce záruční doby, prostřednictvím e-mailu na kontaktní e-mail Dodavatele.   
   V oznámení vady je Objednatel povinen podrobně popsat zjištěnou vadu.

1. Objednatel se zavazuje během záruční doby dodržovat veškeré pokyny Dodavatele uvedené v příslušné projektové a provozní dokumentaci vztahující se k předmětnému plnění, definující rozsah, použití a základní funkční vlastnosti plnění.
2. Dodavatel neodpovídá za vady způsobené:
3. nevhodnými pokyny Objednatele při realizaci Dílčího plnění, jestliže Dodavatel na nevhodnost pokynů Objednatele předem upozornil;
4. zásahem do Dílčího plnění ze strany Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele;
5. neodborným zacházením ze strany Objednatele nebo nedodržením jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy;
6. poruchou způsobenou počítačovými viry či jinými vlivy třetích stran;
7. vadou programového či technického vybavení Objednatele, které nebyly předmětem Dílčího plnění ze strany Dodavatele.

**VII.**

**Práva a povinnosti stran**

1. Objednatel se, vedle povinností stanovených v jiných článcích této Smlouvy, zavazuje:
2. k poskytování potřebné součinnosti podle požadavků Dodavatele;
3. zajistit potřebné technicko-organizační podmínky a informace nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci Dílčího plnění Dodavatelem;
4. předávat veškeré potřebné podklady pro realizaci Dílčího plnění prosté jakýchkoliv právních a jiných vad;
5. na žádost Dodavatele zajistit konzultace k vyjasnění obsahu předmětu Dílčího plnění.
6. Dodavatel se, vedle povinností stanovených v jiných článcích této Smlouvy, zavazuje:
7. zabezpečit provádění činností z jeho strany v profesionální kvalitě a s odbornou péčí tak,   
   aby odpovídaly všeobecně uznávanému standardu a ustanovením § 2631 a násl. Občanského zákoníku, a aby plnění realizované na základě Dílčí objednávky bylo splněno v souladu s požadavky Objednatele v této Dílčí objednávce uvedenými;
8. řádně dokončit a předat plnění na svůj náklad a nebezpečí a ve sjednané době;
9. poskytnout další relevantní součinnost za účelem splnění této Smlouvy;
10. spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost;
11. poskytovat Objednateli nebo jím pověřené třetí straně součinnost při prověřování plnění povinností a závazků vyplývající z této Smlouvy.

**VIII.**

**Rozvazovací ustanovení**

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti do:
2. uplynutí čtyř let od nabytí účinnosti Smlouvy, nebo
3. vyčerpání Rozpočtu dle čl. VIII. odst. 2 této smlouvy,

podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

1. Tato Smlouva pozbývá platnosti dnem vyčerpání Rozpočtu uvedeného v odst. 1 písm. c) úvodních ustanovení této Smlouvy provedením plnění Dílčích veřejných zakázek v hodnotě Rozpočtu.
2. Objednatel je povinen informovat Dodavatele o vyčerpání Rozpočtu, a to bezprostředně po zjištění takovéto skutečnosti. Objednatel je rovněž povinen na výzvu Dodavatele jej informovat ohledně aktuálního stavu čerpání Rozpočtu.

**IX.**

**Ochrana osobních údajů**

1. Dodavatel se zavazuje, že při veškerých činnostech souvisejících s touto Smlouvou a/nebo Dílčími objednávkami přijme taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě nebo jejich jinému neoprávněnému zpracování.

Dodavatel je povinen informovat Objednatele o přijatých opatřeních k zamezení neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě nebo jejich jinému neoprávněnému zpracování. Dodavatel je rovněž povinen informovat Objednatele, pokud k výše uvedeným skutečnostem dojde, a to bezprostředně po zjištění takovéto skutečnosti.

1. Pokud bude Dodavatel v pozici zpracovatele osobních údajů a pokud zmocnění nevyplývá z právního předpisu, musí Objednatel (správce) s  Dodavatelem (zpracovatelem) uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouva musí mít písemnou formu. Musí v ní být zejména výslovně uvedeno, v jakém rozsahu, za jakým účelem a na jakou dobu se uzavírá a musí obsahovat záruky Dodavatele o technickém a organizačním zabezpečení ochrany osobních údajů a další náležitosti v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. ze dne 12. března 2019 o zpracování osobních údajů,   
   ve znění pozdějších předpisů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne   
   27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zejména články 28, 29 a 32 až 36.

**X.**

**Odpovědné osoby**

1. Pro účely jednání ve věcech souvisejících s touto Smlouvou jsou odpovědnými osobami:

1. na straně Objednatele:

Jméno a příjmení: Ing. Patrik Elbl

e-mail: [patrik.elbl@dpo.cz](mailto:patrik.elbl@dpo.cz)

telefon: +420 724 044 299

Jméno a příjmení: Bc. Dušan Zeman

e-mail: [dusan.zeman@dpo.cz](mailto:dusan.zeman@dpo.cz)

telefon: +420 606 725 923

b) na straně Dodavatele č. 1:

Jméno a příjmení ……………………………………………………….

e-mail: ………………………………………………………………….

telefon: ………………………………………

*(Pozn. Doplní dodavatel. Poté poznámku vymažte.)*

1. na straně Dodavatele č.: 2:

Jméno a příjmení ……………………………………………………….

e-mail: ………………………………………………………………….

telefon: ………………………………………

*(Pozn. Doplní dodavatel. Poté poznámku vymažte. Konečný počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena tato Rámcová Smlouva, bude upřesněn po vyhodnocení veřejné zakázky).*

2. Strany se zavazují jednostranně určit odpovědné osoby oprávněné jednat za Strany a rozsah jejich oprávnění jednat za tu kterou Stranu ve věcech Dílčích objednávek. Tyto osoby jsou oprávněny zejména k podpisu předávacích a akceptačních protokolů ve smyslu této Smlouvy.

3. Objednatel a Dodavatel jsou oprávněni jednostranně měnit odpovědné osoby a rozsah jejich oprávnění jednat za Strany. O změně jsou povinni vždy písemně informovat druhou Stranu. Změna je vůči druhé Straně účinná od okamžiku doručení písemného oznámení o změně odpovědné osoby. Objednatel je oprávněn písemně požádat Dodavatele o změnu odpovědné osoby, a to s odůvodněním této žádosti. Dodavatel se zavazuje navrženou změnu odpovědné osoby projednat s Objednatelem a dle možností při realizaci plnění přijmout potřebná opatření, včetně případné změny odpovědné osoby tak, aby nedošlo ke snížení kvality realizace plnění.

4. Shora uvedeným vymezením odpovědných osob není dotčeno oprávnění statutárních orgánů jednat za Objednatele a Dodavatele.

**XI.**

**Vyšší moc, prodlení smluvních stran**

* + - 1. Pokud některé ze smluvních stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti z této Smlouvy a Dílčí objednávky překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.

Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou, ani při vynaložení náležité péče, nemohla Smluvní strana před před uzavřením Dílčí objednávky předvídat ani ji předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:

1. živelné události (zejména zemětřesení, záplavy, vichřice),
2. události související s činností člověka, např. války, občanské nepokoje,
3. epidemie a s tím případná související krizová a další opatření orgánů veřejné moci.

Smluvní strany sjednávají, že za mimořádnou událost, okolnost či překážku se nepovažují krizová či jiná opatření, nouzový stav atp., které v době podání nabídky byly vyhlášeny/stanoveny, tj. zejména opatření a nouzový stav v souvislostí epidemií koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus také v praxi označován), a že veškerá tato opatření či nouzový stav byly již dodavatelem zohledněny v rámci jeho nabídky.

Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinnosti dle této Smlouvy.

**XII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podepsání poslední smluvní stranou. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva (včetně příloh) bude po jejím uzavření zveřejněna na Portálu veřejné správy v Registru smluv. Toto zveřejnění zajistí Objednatel, přičemž o tom bude informovat všechny Dodavatele, a to na e-mailové adresy … *(Pozn. Doplní Dodavatel. Poté poznámku vymažte.)* nebo do jejich datových schránek. Smluvní strany berou dále na vědomí, že na jednotlivé objednávky učiněné na základě této Smlouvy se může vztahovat povinnost jejich zveřejnění podle zákona o registru smluv. V takovém případě nabývá objednávka účinnosti až dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že toto zveřejnění objednávky zajistí Objednatel. Plnění předmětu objednávky (učiněné na základě této Smlouvy) před její účinností se považuje za plnění podle objednávky a této Smlouvy a práva a povinnosti z ní vzniklé se řídí objednávkou a touto Smlouvou.

1. Změny a dodatky této Smlouvy smí být provedeny pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.
2. Tato Smlouva se vyhotovuje v jednom (1) vyhotovení v elektronické podobě, které bude poskytnuto oběma smluvním stranám.
3. Obě smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumiteně, bez nátlaku či jinak nevýhodných podmínek pro kteroukoli z nich. Na důkaz vůle být touto Smlouvou vázáni připojují své podpisy.
4. Objednatel má nad rámec obecné zákonné úpravy právo odstoupit od Smlouvy v případě opakovaného vadného plnění ze strany Dodavatele a dále z dalších důvodů uvedených v této Smlouvě.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP, příloha č. 2 – Vymezení obchodního tajemství, příloha č. 3 – Pravidla sociální odpovědnosti, příloha č. 4 – Návrh Servisní smlouvy a příloha č. 5 – Návrh smlouvy o ochraně důvěrných informací.
6. Dodavatel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti ani základní lidská práva.
7. Dodavatel se zavazuje akceptovat a dodržovat pravidla sociální odpovědnosti v souladu s Přílohou č. 3 Smlouvy. Porušení kteréhokoliv pravidla sociální odpovědnosti, nebude-li bezodkladně napraveno v souladu s Přílohou č. 3 Smlouvy, se považuje za podstatné porušení této Smlouvy.

Dodavatel také svým podpisem stvrzuje, že se při plnění předmětu Smlouvy bude řídit všemi platnými předpisy se zvláštním důrazem na zdraví, bezpečnost práce, ochranu životního prostředí, dodržování pracovních postupů a vyvarování se nelegální diskriminaci.

1. Dodavatel podpisem této Smlouvy bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále také jen „zákon“) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto Smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit.
2. Objednatel podpisem Smlouvy bere na vědomí, že některé údaje a pasáže této Smlouvy mohou být obchodním tajemstvím dodavatele a zavazuje se je nezveřejnit dle zákona o registru smluv ani jinak a/nebo nepředat třetí osobě dle zákona č., 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ani jinak. Obchodní tajemství dodavatele je blíže vyspecifikováno v příloze č. 2 Smlouvy. Ostatní ustanovení Smlouvy nepodléhají ze strany dodavatele obchodnímu tajemství a smluvní strany souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě, včetně jejich příloh a případných dodatků Smlouvy za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZZVZ a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato Smlouva pozbývá platnosti, klesne-li počet dodavatelů pod minimální počet dvou dodavatelů.
4. Práva a povinnosti neupravené v této Smlouvě nebo Dílčí objednávce se řídí obecně závaznými právními předpisy, především zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem. V případě sporu se smluvní strany zavazují tento přednostně řešit smírčí cestou. Bude-li spor řešen soudní cestou,   
   pak místně příslušným soudem bude soud Objednatele a rozhodným právem bude české právo.
5. Písemná ujednání v Dílčích objednávkách mají přednost před ujednáními této Smlouvy.

Příloha Smlouvy:

Příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP

Příloha č. 2 – Vymezení obchodního tajemství

Příloha č. 3 – Pravidla sociální odpovědnosti

Příloha č. 4 – Návrh Servisní smlouvy

Příloha č. 5 – Návrh Smlouvy o ochraně důvěrných informací

Za Objednatele: Za Dodavatele:

V Ostravě dne: V …………….. dne:

……….…….……………….… ……………..……………………..

Ing. Daniel Morys, MBA Oprávněná osoba Dodavatele

předseda představenstva *(Pozn. Doplní Dodavatel. Poté poznámku vymažte.)*

……….…….……………….…

Ing. Roman Šula, MBA

místopředseda představenstva