



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

## „Nákup osobních automobilů na hybridní pohon“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ .....	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI .....	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
VII.	TERMÍN A MÍSTO DODÁNÍ .....	5
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	5
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	5
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
XI.	PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
XII.	VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU .....	7
XIII.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	7
XIV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK .....	7
XV.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK .....	8
XVI.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO .....	9
XVII.	DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....	10
XVIII.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
XIX.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	10

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně oznámení o zahájení výběrového řízení.

**I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky	<b>Nákup osobních automobilů na hybridní pohon</b>
-----------------------	--

**II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Druh výběrového řízení	Zakázka malého rozsahu zadaná dle metodického pokynu IROP a dle Směrnice č. 8/2021 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu příspěvkovými organizacemi zřízenými městem Uherský Brod schválené usnesením č. 2569/R100/21 Rady města Uherský Brod ze dne 15.11.2021; nejedná se o výběrové řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tento zákon je použit pouze podpůrně
Předmět veřejné zakázky	dodávky
Limit veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu
Evidenční číslo VZ	<b>2022041</b>

Název programu	Integrovaný regionální operační program
Název projektu	Zlepšení podmínek pro poskytování terénních a ambulantních sociálních služeb na Uherskobrodsku
Registrační číslo projektu	CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_124/0016771
<b>Profil zadavatele</b>	<b><a href="https://profily.proebiz.com/profile/71230629">https://profily.proebiz.com/profile/71230629</a></b>

Výzva k podání nabídky byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **14.4.2022**.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele **<https://profily.proebiz.com/profile/71230629>** ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele. Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

Veškeré informace poskytnuté v Zadávací dokumentaci považuje zadavatel za důvěrné ve smyslu § 218 zákona, a proto je dodavatelé nesmí využít v rozporu s účelem, k jakému byly poskytnuty, tj. pro zpracování nabídky.

**III. ÚDAJE O ZADAVATELI**

<u>Zadavatel</u>	<b>SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace</b>
Sídlo	Za Humny 2292, 688 01 Uherský Brod
Zastoupena	Ing. Marie Vaškovicová, ředitelka

IČ	71230629
DIČ	Pro tuto veřejnou zakázku <b>není zadavatel plátcem DPH.</b>
Bankovní spojení	Komerční banka a. s., pobočka Uherský Brod
Číslo účtu	35-1337110277/0100
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických	Ing. Marie Vaškovcová
Telefon	739 573 473
E-mail	marie.vaskovicova@ssub.cz

Zadavatel je ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1, č. 2 a č. 4.

<u>Příkazník</u>	<b>MCI SERVIS s.r.o.</b>
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	573 034 265
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

#### IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
Osobní vozidla	34110000-1

#### V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	<b>842.975,00 Kč bez DPH</b>
---------------------------------------	------------------------------

#### VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Předmětem veřejné zakázky je dodávka 2 nových osobních vozidel na hybridní pohon pro příspěvkovou organizaci. Cílem je zajistit obnovu a rozšíření vybavenosti služeb a zlepšení dostupnosti stávajících sociálních služeb terénního typu.
- Podrobné technické podmínky a popis předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 3 „Technické podmínky“ zadávací dokumentace.
- Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje i:
  - dodávku automobilů a veškerých jejich součástí dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, včetně provedení veškerých nezbytných technických a technologických úkonů k řádnému zprovoznění v místě plnění;

- b) dodávka bude označena v souladu s pravidly publicity IROP;
  - c) dopravu předmětu plnění do místa sídla zadavatele;
  - d) zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN;
  - e) odvoz případných odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení;
  - f) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli;
  - g) předání záručních listů a návodů k užívání vozidel v českém jazyce;
  - h) předání návodů k použití, obsluze a údržbě automobilů v českém jazyce (bude obsahovat zejména pokyny k jízdě a obsluze, provozní pokyny a pokyny k údržbě, pokyny k intervalům a rozsahu stanovených kontrol mezi servisními prohlídkami);
  - i) předání velkých technických průkazů k vozidlům se zapsaným příslušenstvím;
  - j) při předání a převzetí vozidel zaškolení osob pro obsluhu a údržbu automobilů, tj. pracovníků zadavatele, které zadavatel určí, a to v minimálním počtu 2 osob, včetně praktického předvedení v místě plnění;
  - k) předání servisní knížky a originální servisní dokumentace, včetně předání adres a telefonních čísel servisních míst;
  - l) zajištění servisu po celé období záruční doby, tzn. 24 měsíců v autorizovaném servise;
  - m) garanční prohlídky po dobu záruky;
  - n) předání pokynů pro opravy, které je provozovatel oprávněn uskutečňovat sám tak, aby nedošlo k porušení podmínek sjednané záruky za jakost dodávaných automobilů, včetně katalogu náhradních dílů a výkresové dokumentace.
4. Dodávka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu dodávky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů v místě sídla zadavatele.
5. Veškerý materiál a díly dodávky musí být nové, nepoužité, v souladu s normami EU a ČSN.
6. Zadavatel při přípravě a zpracování zadávacích podmínek postupoval tak, aby dodržel podmínky odpovědného zadávání. Požadavky na kvalifikace jsou nastaveny nediskriminačně. Zadavatel s ohledem na předmět díla nastavil kritéria hodnocení podle ekonomické výhodnosti – nabídkové ceny.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
  - řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy uzavřené mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem v rámci této veřejné zakázky;
  - eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.
7. Podmínky, za jakých je předmět plnění – dodávka provedena, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.

**VII. TERMÍN A MÍSTO DODÁNÍ**

1. Pro plnění veřejné zakázky stanoví zadavatel následující termín:

Předpokládaný termín plnění (dodání): **nejpozději do 13 měsíců od nabytí účinnosti kupní smlouvy, nejpozději však do 31.7.2023**

2. Místem dodání je sídlo zadavatele: Za Humny 2292, 688 01 Uherský Brod.

**VIII. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky.
2. Technické parametry předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace „Technické specifikace“. Dodavatelé jsou povinni vyplnit požadované údaje.
3. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve, znění pozdějších předpisů), v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami, jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
4. Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat podmínky stanovené zákonem č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a ustanovení vyhlášky Ministerstva dopravy České republiky č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích.
5. Dodavatel je oprávněn nabídnout zadavateli výhodnější technické parametry a úroveň výbavy předmětu dodávky.
6. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.

**IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh kupní smlouvy. Návrh kupní smlouvy vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a mají pro tuto zakázku obligatorní charakter. Dodavatel musí akceptovat zadávací podmínky včetně obchodních podmínek, a to jak věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Dodavatel do návrhu kupní smlouvy doplní údaje, které jsou k doplnění.
2. Návrh kupní smlouvy bude datován, orazítkován (pokud dodavatel používá razítko) a podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
3. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh kupní smlouvy podepsán v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti, nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
4. V případě nejasností návrhu kupní smlouvy mají dodavatelé právo postupovat v souladu s čl. XIV textové části zadávací dokumentace.

5. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.
6. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby zadavateli, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), nejméně však do konce roku 2033. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

## **X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

1. Dodavatelé zpracují nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu plnění až do úplného zaplacení.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude uvedena v členění:

### **Celková cena:**

- **nabídková cena bez DPH**
  - **DPH ve výši 21 %**
  - **nabídková cena včetně DPH**
5. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

## **XI. PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

1. Nabídkovou cenu je možné změnit (zvýšit) pouze na základě zákona a písemného dodatku ke kupní smlouvě, a to dojde-li před nebo v průběhu realizace veřejné zakázky ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu dodávky. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době vzniku zdanitelného plnění za práce, dodávky a služby neprovedené a nevyfakturované.
2. Bližší podmínky pro změnu ceny za předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
3. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky dodržet.

**XII. VARIANTY NABÍDKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU**

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí zakázky na části.
3. Zadavatel si podpůrně dle § 100 odstavec 1 zákona vyhrazuje následující změnu závazku:

Vzhledem k charakteru předmětu plnění může v průběhu realizace veřejné zakázky dojít ke změně technických parametrů produktů nabídnutých k realizaci díla (inovace, zrušení výroby apod.). Zadavatel si pro tento případ vyhrazuje právo upravit technické podmínky požadovaného plnění tak, že po jeho předchozím souhlasu může být dodán produkt, který bude mít obdobné nebo lepší technické parametry, než produkt uvedený v nabídce vybraného dodavatele. Případná dodávka obdobného nebo inovovaného produktu nesmí mít vliv na cenu díla, resp. její navýšení.

**XIII. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínku:
  - a) **Pro zajištění maximální kvality dodávky zadavatel požaduje do nabídky doložit technické parametry a barevné fotografie dodávaných vozidel o velikosti např. A4 nebo A5 .**
2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel výběrového řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
3. **Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.**
4. **Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.**
5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady,
  - b) zrušit výběrové řízení, nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele ve výběrovém řízení.

**XIV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

1. Dodavatel je oprávněn zmocněné osobě písemně, elektronickou formou (emailem nebo datovou schránkou) požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zmocněné osobě **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Na základě žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek odešle zmocněná osoba dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Toto vysvětlení, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.

3. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.
4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **XV. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK**

1. Nabídku podá dodavatel písemně v jednom vyhotovení, které musí být zpracováno dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.
2. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze v souladu s § 45 odst. 3 zákona předkládat v latinském jazyce.
3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, a to v krycím listu a v návrhu kupní smlouvy.
4. **Nabídka bude obsahovat návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka (viz čl. IX textové části zadávací dokumentace).**
5. **Zadavatel nesmí analogicky dle § 37 odst. 4 zákona požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů, avšak zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů ve výběrovém řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouvou o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Písemná smlouva bude doložena v nabídce a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy).**
6. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele či jiné osoby, musí být v nabídce písemný závazek poddodavatele či jiné osoby (obdobně dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona).**
7. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat prepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby účastníci podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem účastníka v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), zadavatel doporučuje tyto přílohy neoddělitelně zařadit až na konci za vlastní nabídkou účastníka. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.
8. Nabídka bude předložena v tomto členění:
  - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
  - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list – v tištěné formě) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
    - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
    - b) **smlouva ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli písemný závazek poddodavatele
    - c) **písemný závazek poddodavatele ve smyslu § 83 odst. 1 písm. d) zákona**, v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
    - d) **čestné prohlášení** o odpovědném zadávání veřejné zakázky (vzor je přílohou č. 4 zadávací dokumentace).



C. **Návrh kupní smlouvy (závazný vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace) včetně přílohy** – tento návrh kupní smlouvy musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci

- a) **Nabízené zboží dodavatele s uvedením technických parametrů předmětu dodávky (příloha č. 3 textové části zadávací dokumentace a fotografie vel. min. A5 (viz. čl. XIII odst. 1 písm. a))**

D. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)

E. **Elektronické zpracování nabídky – části C**

Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:

- a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkového PDF  
b) samostatný návrh smlouvy v otevřeném formátu doc, nebo docx  
c) všechny přílohy smlouvy v otevřeném formátu .doc, nebo docx, .xls, nebo xlsx.

CD, nebo DVD nosič bude popsán názvem zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části E nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma. Zadavatel umožňuje předložit elektronické zpracování nabídky formou USB flash disku.

Vzory – přílohy č. 1, č. 2 a č. 4 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

## **XVI. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO**

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně, nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněnou zastupovat dodavatele. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky je možno podat **pouze písemně v listinné podobě**.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení výběrového řízení.
7. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
<b>4.5.2022</b>	<b>10:00</b>

8. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení výběrového řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to v pracovní dny pondělí až čtvrtek v době od 8:00 hod. do 15:00 hod., v pátek od 8:00 hod. do 13:00 hod. (poslední den lhůty do 10:00 hodin) **do sídla zmocněné osoby MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín**. Zadavatel ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou, nebo kurýrní službou.

9. Na nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
10. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

## **XVII. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

1. Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek je **neveřejné**.

## **XVIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

### **Nabídková cena včetně DPH**

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
3. Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je váha zvoleného kritéria 100 %.

## **XIX. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

1. Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Příloha č.</u>
Výzva	-
Textová část zadávací dokumentace	-
Podmínky kvalifikace	-
Krycí list nabídky	1
Návrh kupní smlouvy	2
Technické specifikace	3
Čestné prohlášení o odpovědném zadávání VZ	4

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace. Podmínky kvalifikace obsahují podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Zlíně

**Za zadavatele – na základě plné moci**  
**MCI SERVIS s.r.o.**  
**pověřen výkonem zadavat. činností**