

## VÝZVA K ÚČASTI

Vážení účastníci,

dovolujeme si Vás pozvat k účasti v poptávkovém řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ

Od **13.06.2022 v 13:00** bude zpřístupněn internetový portál pro zadání Vaší nabídky.

Výběrové řízení se uskuteční formou "e-Poptávka" na adrese <https://muhodonin.proebiz.com>.

Vaši nabídku můžete zadávat do **08.07.2022 v 10:00** hodin.

V případě Vašeho zájmu si prostudujte PŘEDMĚT, ZADÁVACÍ PODMÍNKY, NÁVOD a PRAVIDLA a vyplňte Přihlášku, kterou naleznete v části Přihláška této Výzvy, případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

V Hodoníně dne: **13.06.2022 11:27**

Zadavatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

**Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (Česká republika)**

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

**MgA. Petr Drábek**

telefon: **+420 518 316 338**

email: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

Kontaktní osoba k PŘEDMĚTU elektronického poptávkového řízení:

**Mg. Ing. Petra Kotásková**

telefon: **+420 518 316 265**

email: [kotaskova.petra@muhodonin.cz](mailto:kotaskova.petra@muhodonin.cz)

## PŘEDMĚT

Předmětem "E-POPTÁVKY" jsou tyto položky:

POŘADÍ	NÁZEV POLOŽKY	MJ	MNOŽSTVÍ
001.	<b>DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ</b> Bližší specifikace položky 1 kompletní vyhotovení Hodonínských listů v rozsahu 32 stran. Specifikace jednoho vydání viz příloha č. 2 Zadávací dokumentace.	1 měsíc	1.00

Každou vloženou cenovou nabídku je **NUTNÉ POTVRDIT STISKEM KLÁVESY ENTER!**

V případě potřeby bližší specifikace se, prosím, obraťte na vyhledávatele elektronického poptávkového řízení.

## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce s názvem

### DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ

#### INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávku.

Typ veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2019, o zadávání veřejných zakázek.

#### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele: **Město Hodonín**

Zastoupené: Liborem Střechou, starostou města

Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35

IČO: 00284891

DIČ: CZ699001303

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

**Mg. Ing. Petra Kotásková** / telefon: **+420 518 316 265**, email: [kotaskova.petra@muhodonin.cz](mailto:kotaskova.petra@muhodonin.cz)

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

**MgA. Petr Drábek** / telefon: **+420 518 316 338**, email: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)

### 1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky **DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ** je výroba měsíčníku Městského úřadu Hodonín „Hodonínské listy“, přičemž zadavatelem předpokládané první vydání bude nejdříve vydání na měsíc srpen č. 8/2022. Vyhotovení jednoho vydání Hodonínských listů zahrnuje tisk, kompletaci, šití, balení a dodání měsíčníku do místa distribuce stanoveného zadavatelem.

Popis a rozsah předmětu plnění veřejné zakázky je specifikován:

- a) v příloze č. 1 této ZD (Smlouva o dílo),
- b) v příloze č. 2 této ZD (Specifikace vydání HL).

### 2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 2.1. MÍSTO plnění veřejné zakázky:

Místem plnění je: Náklad Hodonínských listů bude dodán do místa distribuce stanoveného zadavatelem, přičemž 150 ks nákladu Hodonínských listů bude adresováno do místa sídla zadavatele. V době vyhlášení veřejné zakázky je místem dodání: Česká pošta – Depo, Průmyslová 3834/2, 695 01 Hodonín. V případě změny distributora bude zadavatelem tato změna dodavateli oznámena bez zbytečného odkladu.

#### 2.2. Předpokládaný TERMÍN plnění:

Předpokládaný termín plnění VZ: měsíčně, první předpokládané vydání na měsíc srpen č. 8/2022

### 3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK / ZADÁVACÍ LHŮTA

#### 3.1. Lhůta pro podání nabídek:

od **13.06.2022 v 13:00** do **08.07.2022 v 10:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání nabídek (zapečetěné kolo).

#### 3.2. Zadávací lhůta:

Lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni, činí 60 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### 4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

4.1. Nabídka bude zadavateli předložena pouze **v elektronické podobě prostřednictvím systému TENDERBOX**, včetně nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel **je povinen doložit všechny potřebné doklady související s hodnocením nabídky** vložením do svého profilu v e-Poptávkové síni jako přílohy.

4.2. Každý dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

4.3. Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

## 5. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce a takovým způsobem, aby byla dobře čitelná. Nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

### 5.1. Požadavky na obsah nabídky:

Nabídka bude obsahovat dokumenty, které budou vloženy do profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX:

- A) prokázání základní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.1 této ZD;
- B) prokázání profesní způsobilosti dle článku 6 odst. 6.2 této ZD;
- C) prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 6 odst. 6.3 této ZD;
- D) návrh smlouvy vyhotovený zadavatelem, doplněný a podepsaný dodavatelem (příloha č. 1 této ZD).

**Požadované dokumenty musí být do prostředí e-Poptávky vloženy formou čitelně naskenovaných příloh**, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, ZIP). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

### 5.2. Variantnost nabídek

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho účastníka, nejsou přípustné.

## 6. POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

### 6.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení (příloha č. 3 této ZD), že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem.

**Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.**

### 6.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti předložením **prostých kopií**:

doklad prokazující oprávnění k podnikání (výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

**Požadovaný dokument, v prosté kopii, musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu.**

### 6.3. Kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel:

Čestným prohlášením, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem, a to:

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 5 letech realizoval minimálně 3 významné dodávky, odpovídající předmětu veřejné zakázky, o min. hodnotě 1 mil. Kč bez DPH každé z nich. Významnou dodávkou se rozumí tiskařské výrobky a související produkty.

Poznámka pro účely prokázání technické kvalifikace :

U zakázek pravidelné povahy bude považováno za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu celé doby za posledních 5 let.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD.

**Požadovaný dokument musí být do profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX vložen formou čitelně naskenované přílohy ve formátu PDF nebo jiného formátu, podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou příslušně zmocněnou.**

### 6.4. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

## 7. PŘEDPOKLADANA HODNOTA VEŘEJNE ZAKÁZKY A POZADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 93 437,50 Kč včetně DPH za vyhotovení Hodonínských listů za jeden měsíc včetně dopravy.

Výše uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž **cenou maximální a nejvyšší možnou za realizaci předmětu zakázky a nesmí být překročena**. Dodavatel, který předloží nabídkovou cenu, která bude přesahovat celkovou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v Kč včetně DPH, bude zadavatelem taková nabídka z výběrového řízení vyloučena z důvodu nesplnění požadavků zadavatele na stanovení nabídkové ceny.

7.2. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

7.2.1. V rámci nabídky, a pro účel hodnocení nabídek ve výběrovém řízení bude stanovena nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky, a to nabídková cena včetně DPH za vyhotovení Hodonínských listů jako cena paušální za jeden měsíc včetně dopravy.

7.2.2. Dodavatel (účastník) dále ve své nabídce uvede cenu za: 4 strany barevné (A4 – 4/4 CMYK).

Nabídková cena za 4 strany barevné (A4 – 4/4 CMYK) bude provedena podílem nabídkové ceny vč. DPH za 1 kompletní vyhotovení Hodonínských listů v rozsahu 32 stran a čísla 32, kdy tento výsledek bude následně vynásoben číslem 4 (viz schéma níže).

$(\text{NABÍDKOVÁ CENA vč. DPH} / 32) * 4 = \text{výsledná zvýšená (snížená) cena díla v důsledku zvýšení (snížení) počtu stran konkrétního vydání Hodonínských listů}$

Nabídková cena za 4 strany barevné (A4 – 4/4 CMYK) v tomto odst. 7.2.2. nebude předmětem hodnocení nabídek. O tyto ceny bude automaticky zvyšována či snižována cena díla, v případě požadavku zadavatele na zvýšení či snížení počtu stran konkrétního vydání Hodonínských listů. Nabídková cena za 4 strany barevné (A4 – 4/4 CMYK) musí být dodavatel (účastníkem) doplněna v návrhu smlouvy.

7.3. **Nabídková cena** bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:

**A)** v návrhu smlouvy (příloha č. 1 této ZD);

**B)** v profilu e-Poptávkové síně (sloupec „Nabídka (CZK)“) v systému TENDERBOX jako cenová nabídka dodavatele (nabídková cena včetně DPH za vyhotovení Hodonínských listů jako cena paušální za jeden měsíc včetně dopravy). Cena uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX, bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. **Do e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX bude ZADÁNA CENA VČETNĚ DPH.**

7.3. **Upozornění:**

V případě rozdílu mezi cenou uvedenou ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX a cenou uvedenou dodavatelem v nabídkovém rozpočtu a návrhu smlouvy, **bude hodnocena CENA VČETNĚ DPH uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX.**

## 8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

8.2. **Kritéria hodnocení**

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové CENY VČETNĚ DPH**. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **ceny uvedené ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVOU CENOU VČETNĚ DPH** za předmět plnění veřejné zakázky **DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ**, uvedená ve sloupci „Nabídka (CZK)“ v profilu e-Poptávkové síně v systému TENDERBOX.

8.3. Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

## 9. OBCHODNÍ PODMÍNKY, ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 1 této ZD). Dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy údaje nezbytné (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky jsou závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele.

## 10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

10.1. Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele a na www stránkách města Hodonín. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profile.proebiz.com/profile/00284891>

<http://hodonin.eu/verejne-zakazky/ms-84130/p1=87044>

10.2. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávací dokumentaci formou e-mailové žádosti doručené kontaktní osobě pro věcnou stránku veřejné zakázky anebo kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky (e-mailem, chatovou komunikací v aukční síni systému TENDERBOX).

V předmětu e-mailu nebo chatu v systému TENDERBOX bude uvedeno „Žádost o dodatečnou informaci k VZ: **DODÁVKA TISKU HODONÍNSKÝCH LISTŮ**“. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.3. Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonín a na svém profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavatelům, který byl zadavatelem do veřejné zakázky již zaregistrován. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na www stránkách města Hodonín a na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

10.4. Dodavatel, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína a na profilu zadavatele bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

## **11. DALŠÍ PODMÍNKY ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

11.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodu;
- b) nevybrat žádnou nabídku;
- c) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentace;
- d) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
- e) změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky této výzvy shodně pro všechny dodavatele;
- f) ponechat si předložené nabídky a doprovodné materiály;
- g) hodnotit nabídky neveřejně;
- h) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění.

11.2. Dodavatel:

- a) je povinen akceptovat návrh smlouvy v předloženém znění;
- b) nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku;
- c) podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

11.3. Ostatní podmínky:

- a) splněním podmínek výzvy nevzniká dodavatelům nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b) nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c) zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- d) dodavatel je povinen ohlásit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů požadovaných zadavatelem;
- e) dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací;
- f) oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno prostřednictvím www stránek města Hodonína v sekci „Veřejné zakázky“. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na www stránkách města Hodonína.

## **12. PROHLÁŠENÍ DODAVATELE**

Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, že smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Hodonín, na profilu zadavatele, a v registru smluv.

## PŘÍLOHY

1. Příloha výzvy - Příloha č. 1\_SMLOUVA O DÍLO.docx
2. Příloha výzvy - Příloha č. 2\_SPECIFIKACE JEDNOHO VYDÁNÍ HODONÍNSKÝCH LISTŮ.pdf
3. Příloha výzvy - Příloha č. 3\_ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ.docx

## KONTAKTY

Vyhlašovatelem a realizátorem poptávkového řízení je:

Město Hodonín

**Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (Česká republika)**

Veškeré dotazy k předmětu elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví:

**Mg. Ing. Petra Kotásková**

telefon: **+420 518 316 265**

email: [kotaskova.petra@muhodonin.cz](mailto:kotaskova.petra@muhodonin.cz)

Veškeré dotazy k technickému zabezpečení elektronického poptávkového řízení Vám zodpoví administrátor:

**MgA. Petr Drábek**

telefon: **+420 518 316 338**

email: [drabek.petr@muhodonin.cz](mailto:drabek.petr@muhodonin.cz)



## HARMONOGRAM

Výběrové řízení proběhne formou "RFx-Poptávka". Po přihlášení účastníka k výběrovému řízení mu bude odeslán desetimístný přístupový klíč.

### **ZAPEČETĚNÉ KOLO**

Od **13.06.2022 v 13:00** do **08.07.2022 v 10:00** bude zpřístupněn e-Poptávkový portál pro zadávání vstupních nabídek. V tomto kole mohou účastníci své nabídky a volitelné podmínky libovolně měnit. Vložené nabídky a pořadí účastníků do konce lhůty pro podání nabídek v tomto kole nebudou zadavateli zobrazeny.

Poznámka: Zadavatel může rozhodnout o zobrazení aktuálního pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek. V takovém případě se všem účastníkům zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od nabídky (u každé položky, pokud není uvedeno jinak) aktuální pořadí vložené nabídky.

### **KONTROLNÍ KOLO**

Od **08.07.2022 v 10:00** do **10.07.2022 v 10:00** proběhne **KONTROLNÍ KOLO**, které slouží pro kontrolu nabídek ze strany zadavatele. Po dobu tohoto kola účastníci nemohou své nabídky nijak měnit.

### **Platnost přístupových klíčů**

Přístupové klíče expirují za **30** dní od ukončení elektronického výběrového řízení. Po této době již nebude možné se do e-Poptávkové sítě přihlásit. Pokud máte zájem o vytištění vašeho protokolu o účasti v e-Poptávka a historie e-Poptávkového případu, doporučujeme vytištění provést neprodleně po skončení e-Poptávky.

Vyhlašovatel má právo v případě potřeby rozhodnout o individuálním prodloužení, respektive ukončení elektronického výběrového řízení.

## PŘIHLÁŠKA

Pro vstup a zadání Vaší nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, si prostudujte jednotlivé části uvedené v sekci "NÁVOD", případně kontaktujte administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

Pro účast v elektronickém výběrovém řízení je nutné vyplnit přihlášku, kterou si můžete zobrazit **ZDE** ([https://muhodonin.proebiz.com/formulare/zadost.php?id\\_aukce=382](https://muhodonin.proebiz.com/formulare/zadost.php?id_aukce=382)).

Přihlášeným účastníkům bude dle harmonogramu zaslán desetimístný přístupový klíč.

**Nezapomeňte si před přihlášením zkontrolovat nastavení vašeho prohlížeče.** Více informací najdete v **Návod**.

Obecný postup pro vyplnění Přihlášky a obecné informace o tom, jak pracovat v síni zobrazíte po odkliknutí na [tento odkaz](#). Obecný postup pro vložení nabídky účastníkem do síně v prostředí sw TENDERBOX, je shodný, jak pro e-Aukce tak i pro e-Poptávku.

## NÁVOD

### TECHNICKÉ NÁROKY E-POPTÁVKOVÉHO SW TENDERBOX

Váš počítač musí být připojen k Internetu. Pro bezproblémové používání systému je nutné mít v počítači jeden z webových prohlížečů Mozilla Firefox 13.0 a vyšší, Google Chrome, Internet Explorer verze 11.0 a vyšší, nebo Microsoft Edge.

Dále je nutné mít nainstalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v internetovém prohlížeči povolena vyskakovací okna, javascript a zapnutí cookies.

### JAK VSTOUPIT DO "E-POPTÁVKY"

Odkaz pro vstup do e-Poptávkové síně spolu s odkazem na tuto pozvánku vám bude zaslán e-mailem zadavatelem tohoto e-poptávkového řízení. Kliknutím na předmětný odkaz se vám otevře internetový prohlížeč na adrese e-Poptávkové síně zadavatele. V případě jakýchkoliv komplikací kontaktujte, prosím, administrátora. Kontakt na něj najdete v části **KONTAKTY**.

Účastník, který si výzvu k účasti veřejné zakázky stáhnul prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína v sekci "veřejné zakázky" bez registrace, musí pro vstup a zadání nabídky tohoto elektronického výběrového řízení, kontaktovat administrátora ve věci administrace a technického zabezpečení veřejné zakázky (telefonem, e-mailem).

### JAK SE Z E-POPTÁVKOVÉ SÍNĚ ODHLÁSIT

Odhlášení provedte pomocí tlačítka **LOGOUT**, které se nachází v pravém horním rohu e-Poptávkové síně. Pokud odhlášení provedete zavřením okna Internetového prohlížeče, do e-Poptávkové síně se bude možné znova přihlásit až za cca 20 s.

### JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ NABÍDKY

E-poptávková síň slouží pro zadání cenových nabídek a volitelných podmínek.

Každou vloženou cenu je **NUTNÉ POTVRDIT STLAČENÍM KLÁVESY ENTER!** Ceny i volitelné podmínky je možné až do ukončení libovolně měnit a upravovat. Platí poslední zadaná nabídka, která se nachází v e-Poptávkové síni v okamžiku ukončení e-Poptávkového řízení. Po dobu e-Poptávkového řízení uvidíte pouze svou cenovou nabídku.

**Vyhlašovatel může rozhodnout o zobrazení nejlepších cen či aktuální pořadí vložené nabídky u jednotlivých položek (v tom případě se zobrazí ve žlutém sloupci vlevo od vaší nabídky).**

Pokud je název položky podtrhnutý, kliknutím na něj se vám zobrazí poznámka k položce (obvykle další upřesňující informace, např. fotky, příloha, atd.). Volitelné podmínky zadávejte kliknutím na řádek dané podmínky v pravém sloupci (pokud není podmínka vyplněná, je v daném políčku zobrazeno slovo změnit nebo je políčko prázdné).

V průběhu e-Poptávkového řízení prosím sledujte:

**čas do konce kola** - jeho pravidelná změna potvrzuje váš kontakt s e-Poptávkovým systémem. V případě, že se čas zastaví, stiskněte klávesu F5 pro obnovení síně nebo ikonu **AKTUALIZOVAT** ve vašem prohlížeči.

**komunikaci s administrátorem** - nástroj pro komunikaci s administrátorem. Tady můžete on-line komunikovat s administrátorem.

Celý průběh poptávkového řízení od odeslání pozvánek až po ukončení je zaprotokolován v historii. Všechny provedené operace jsou zaznamenávány s přesností na sekundy. Po ukončení on-line e-Poptávkového řízení vám bude nabídnuta možnost zobrazení historie a protokol vaší účasti.

Z technické podstaty fungování internetových systémů **nedoporučujeme čekat s vkládáním cen v e-poptávkové síni na poslední vteřiny**. Takto zadané hodnoty nemusejí dorazit včas k serverům systému - např. z důvodu zpomalení internetového připojení, zpožděné odezvě webového prohlížeče resp. operačního systému. Nabídky v posledních vteřinách tak nemusí být vždy e-Poptávkovým systémem bezvýhradně přijaty.

**V PŘÍPADĚ TECHNICKÝCH POTÍŽÍ V PRŮBĚHU ON-LINE POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ SE OBRACEJTE NA ADMINISTRÁTORA. SPOJENÍ NA NĚJ NAJDETE V ČÁSTI KONTAKTY.**