

MĚSTO UHERSKÝ BROD

Starosta

Váš dopis zn.:
Ze dne:
Číslo jednací:
Spisová zn.: MUUB/64235/2022/OKT
Listů: 0
Příloh/listů příloh: 0/0

Profil zadavatele

Elektronický nástroj

Vyřizuje: Ing. Vladimír Jochim
Telefon: 572 805 131
E-mail: vladimir.jochim@ub.cz

Datum: 19.07.2022

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 7/2021 schválený usnesením č. 2493/R96/21 Rady města Uherský Brod ze dne 18.10.2021 k podání nabídky a k prokázání způsobilosti a kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu.

DODÁVKA CERTIFIKOVANÉHO SYSTÉMU PRO MĚŘENÍ ÚSEKOVÉ RYCHLOSTI

Zadavatel veřejné zakázky:

město Uherský Brod
zastoupeno Ing. Ferdinandem Kubáníkem, starostou

Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01

PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je pouze povinen se řídit § 6, 27 a 31 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

město Uherský Brod
Masarykovo nám. 100
688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463

Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Ferdinand Kubáník, starosta

Kontaktní osoba pro věci technické:

Ing. Vladimír Jochim, telefon: 572 805 131, e-mail: vladimir.jochim@ub.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je dodávka – nákup zařízení s příslušenstvím pro obousměrné certifikované úsekové měření rychlosti jednostopých a dvoustopých motorových vozidel, uvedení do provozu, zaškolení, metrologické ověření, napojení na stávající programové vybavení k dokumentování, zpracování správních deliktů s vazbou na stávající informační systémy města a městské policie. Dále je předmětem dodávky záruční a pozáruční servis na dodávané zařízení a metrologické ověření.

Na dodávku systému bude uzavřena smlouva o dílo. Na poskytovaný servis a technickou podporu bude uzavřena samostatná servisní smlouva. Obě smlouvy předkládá dodavatel. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o výsledné podobě smluv až do jejich uzavření.

Stávajícími informačními systémy jsou

- Systém na automatizované zpracování Scarabeus, dodavatel INIT technology s.r.o., IČ: 04423101
- Systém MP Manager, dodavatel FT Technologies a.s, IČ: 26833620

Technickou podporu nebo její rozšíření na stávající systémy si zajišťuje zadavatel na vlastní náklady.

3.2 Specifikace a požadavky

Podrobná specifikace rozsahu požadované dodávky je uvedena v **příloze č. 4 „TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ“**.

3.3 Další požadavky zadavatele

Pojištění odpovědnosti

Dodavatel je povinen mít po celou dobu platnosti smlouvy sjednáno řádné pojištění na riziko dodavatele za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 3.000.000 Kč. Dodavatel toto pojištění doloží ve své nabídce kopií pojistné smlouvy či pojistného certifikátu.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1.600.000 Kč bez DPH**.

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

5.1 Předpokládaná doba plnění

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **září – listopad 2022**

Předpokládaný termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky: **nejpozději do 3 měsíců od podpisu smluv**

Splněním veřejné zakázky se rozumí podepsání protokolu o předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem a dodavatelem.

5.2 Předpokládaný termín zahájení plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem a proběhne předání a převzetí místa plnění.

5.3 Předpokládaný termín dokončení plnění

Požadovaný termín dokončení plnění je dnem, kdy dojde k předání a převzetí dokončeného předmětu dané části veřejné zakázky. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka dodavatele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem, nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

Dodávka je považována za ukončenou po protokolárním předání zkompletovaného, provozně odzkoušeného předmětu plnění bez funkčních vad a případných nedodělků či nekompletností. Součástí plnění je i předání veškeré dokumentace nutné k řádnému používání, či provozování, jako jsou protokoly o zkouškách, testech a měřeních, atesty použitých materiálů apod.

5.4 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je

- katastrální území města Uherský Brod, Těšov - Újezdec
- sídlo zadavatele
- sídlo Městské policie Uherský Brod, Pecháčkova 872, Uherský Brod

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost
- c) splní technickou kvalifikaci

ad a) Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže účastník formou čestného prohlášení, které bude součástí jeho nabídky – analogicky dle § 74 zákona – viz příloha č. 2

ad b) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží (i za subdodavatele):

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu z živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vlozeny) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ad c) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- seznam min. 3 zakázek obdobného charakteru – certifikovaného systému na úsekové měření - provedených a dodaných dodavatelem za posledních 5 let, z nichž každá bude ve finančním objemu min. 700.000 Kč bez DPH - viz příloha č. 3
- účastník vyjádří v seznamu souhlas, že zadavatel si může reference ověřit u investora, respektive dotázat se i na údaje neuvedené v referencích

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu kupní smlouvy a servisní smlouvy, které **vypracuje dodavatel a budou součástí jeho nabídky.**

Návrh obchodních podmínek musí plně respektovat ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Návrh smluv musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smluv není předložením návrhu těchto smluv. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smluv je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. Návrh smluv nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

7.2 Obchodní a platební podmínky

Servisní smlouva bude uzavřena na dobu 4 roky.

Úhrada ceny bude provedena bezhotovostně po převzetí a instalaci a zaškolením kupujícího na základě prodávajícím vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel se zavazuje uhradit fakturu do 30 dnů, za předpokladu, že daňový doklad bude obsahovat všechny náležitosti, zejména dostatečně určitou identifikaci zakázky a dále za předpokladu, že cena bude určena v souladu s nabídkou dodavatele.

7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu kupní a servisní smlouvy a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

8.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky veřejné zakázky na dodávku jsou uvedeny v příloze č. 4 Technická specifikace.

8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Stanovení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky, a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu kupní a servisní smlouvy
- krycím listu nabídky
- v položkovém rozpočtu

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k řádnému a včasnému provedení předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

9.2 Položkové rozpočty a výkaz výměr

Součástí nabídky dodavatele musí být položkový rozpočet. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace zakázky. Za soulad položkového rozpočtu a „TECHNICKÉ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ“ je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty je zejména

- použít výhradně položkový rozpočet zadavatele,
- dodržet strukturu a členění na případné etapy či celky zakázky,
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr a ocenit všechny položky.

Prokáže-li se v budoucnu, že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem „TECHNICKÉ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ“, má se vždy za to, že dodávky a činnosti definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:

1. krycí list nabídky.
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. vypracovaný a podepsaný návrh kupní smlouvy a servisní smlouvy ve formátu .pdf a rovněž přiložený návrh smluv ve formátu .docx
4. položkový rozpočet (bude následně přílohou smlouvy)
5. nabídka – foto, popis, cena.

6. čestné prohlášení o bezdlužnosti
7. pojistná smlouva - kopie

10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- vložena do elektronického nástroje v českém jazyce a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

11.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

11.2 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je ekonomická výhodnost, konkrétně **nejnižší nabídková cena bez DPH za plnění veřejné zakázky (cena za dodávku + cena za servis po dobu 4 let)**.

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka k řádné realizaci zakázky, vedoucí k úplnému, bezvadnému a včasnému ukončení předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Zadavatel zodpoví na vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od přijetí žádosti elektronickou formou. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro podání nabídek

Termín odevzdání závazných nabídek do elektronického nástroje JOSEPHINE na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Dodávka stacionárního radarového měřiče rychlosti včetně programového vybavení**“ je

05.08.2022 v 09:00 hodin.

Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 90 dnů.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení:

- uzavřením kupní a servisní smlouvy s vítězným dodavatelem,
- uzavřením kupní a servisní smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření kupní smlouvy s vítězným dodavatelem,
- zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před uzavřením kupní a servisní smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření kupní a servisní smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení veřejné zakázky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

15.3 Jiné podmínky zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách,
- zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny,
- zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
 - nebyla podána žádná nabídka,
 - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
 - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil,
 - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení,
- pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok,

- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných dodávek, které budou obsahem veřejné zakázky,
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou.

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
Příloha č. 2 - Základní způsobilost
Příloha č. 3 - Technická kvalifikace
Příloha č. 4 - Technická specifikace dodávky
Příloha č. 5 - Položkový rozpočet
Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Ing. Ferdinand Kubáník
starosta

(podepsáno elektronicky)