



Město Hodonín

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané v otevřeném řízení
dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky

ZATEPLENÍ, STAVEBNÍ ÚPRAVY A VĚTRÁNÍ PAVILONŮ ZŠ U ČERVENÝCH DOMKŮ V HODONÍNĚ

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů v otevřeném řízení (dále jen „veřejná zakázka“)

Zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek prostřednictvím formuláře
Oznámení o zahájení zadávacího řízení pod evidenčním číslem zakázky: **Z2022-031836**

Projekt bude spolufinancován dotačním programem: 117D92300 – Obnova obecního a krajského majetku po živelních
pohromách 2021 Číslo výzvy: 1/2022/117D923.

Zadavatel:

Sídlo:

IČO:

Zastoupené:

Město Hodonín

Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35

00284891

Liborem Střechou, starostou města Hodonína

Obsah

1. Úvod.....	3
2. Identifikační údaje veřejného zadavatele	5
3. Kontaktní osoby zadavatele pro veřejnou zakázku	6
4. Informace o druhu veřejné zakázky	6
5. Předmět plnění veřejné zakázky	7
6. Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky.....	8
7. ZD a podmínky přístupu či poskytnutí zd k samostatným přílohám zd.....	9
8. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	10
9. Požadavky na poskytnutí jistoty	16
10. Obchodní podmínky	16
11. Technické podmínky	16
12. Nabídková cena	18
13. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídky	19
14. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	22
15. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta.....	23
16. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	24
17. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.....	25
18. Další podmínky zadavatele	26
Seznam příloh ZD:	26

1. ÚVOD

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci podlimitního režimu na stavební práce zadávané v otevřeném řízení podle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud však účastník při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Tato veřejná zakázka je zadávaná elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **příloze č. 5** této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.1. Definice pojmů

ZZVZ:

Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka:

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací podle požadavků zadavatele stanovených těmito zadávacími podmínkami.

Zadavatel:

Zadavatelem zakázky je Město Hodonín, se sídlem Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35, IČO 00284891. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem.

Dodavatel:

Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu.

Společná účast dodavatelů:

Několik dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

Zadávací podmínky:

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky (dále též „ZD“).

Projektová dokumentace:

Projektovou dokumentací se rozumí prováděcí projektová dokumentace na veřejnou zakázku.

Soupis prací:

Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Stavební práce:

Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této ZD a nabídce.

Smlouva:

Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

Oprávněná osoba:

Statutární orgán dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více dodavatelů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Poddodavatel:

Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Prohlášení:

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace.

Kvalifikace:

Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

Konverze:

Konverzí se rozumí, úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze.

Elektronický nástroj:

Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Tenderbox:

eAukční software, jehož autorem a základním poskytovatelem je společnost PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava.

Elektronická aukce (dále jen eAukce):

Dynamické on-line porovnávání aktuálních nabídek dodavatelů, resp. odběratelů. eAukce umožňují opakované předkládání vylepšených nabídek v reakci na požadavky vyhlášovatele a konkurenční nabídky. eAukce jsou realizovány v eAukční síni.

Profil:

Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

VZ Veřejná zakázka

VS Variabilní symbol

ZD Zadávací dokumentace

PD Projektová dokumentace

CPV Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky

1.2.1. Veřejná zakázka bude prováděna v rámci realizace projektu 117D92300 – Obnova obecního a krajského majetku po živelních pohromách 2021 Číslo výzvy: 1/2022/117D923. Zadavatel upozorňuje a dodavatelé (účastníci) zadávacího řízení berou na vědomí, že realizace veřejné zakázky je závislá na přidělení dotace, ze které bude veřejná zakázka spolufinancována. V případě, že dotace na pořízení předmětu plnění této veřejné zakázky nebude přidělena, resp. nebudou mu schváleny nebo přiděleny finanční prostředky na pořízení předmětu plnění této veřejné zakázky, má zadavatel právo zrušit výběrové řízení této veřejné zakázky, či odstoupit od smlouvy s vybraným dodavatelem.

1.2.2. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ustanoveních §127 ZZVZ. V případě, že v průběhu zadávacího řízení bude zadavateli zřejmé z jakéhokoliv důvodu nepřidělení dotace zadavateli, tato skutečnost může být považována za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, a pro který je zadavatel oprávněn zadávací řízení zrušit ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ve spojení s ustanovením § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ.

1.2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny předložené nabídky. Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, že předkládá nabídku bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů dodavatele. Dodavatel (účastník) není oprávněn požadovat náhradu škody, resp. ušlého zisku z důvodu zrušení výběrového řízení, či odstoupení zadavatele od smlouvy s vybraným dodavatelem, pro nepřidělení dotace k realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky.

1.3. Všeobecně k zadávací dokumentaci

ZD obsahuje podmínky účasti v zadávacím řízení, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídkové ceny a nabídky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro dodavatele (účastníka) tohoto zadávacího řízení závazné při jeho účasti v celém průběhu zadávacího řízení včetně podání nabídek a součinnosti před uzavřením smlouvy. ZD obsahuje a dodavatelům (účastníkům) bude v elektronické formě na profilu zadavatele na doméně <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>, a na www stránkách města Hodonína <https://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp?p1=84132> bezplatně poskytnuto tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně příloh.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název:	Město Hodonín
Sídlo zadavatele:	Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35
IČO:	00284891
DIČ:	CZ699001303
(dále jen „zadavatel“)	

Zastoupení v dané veřejné zakázce: MgA. Petr Drábek, zmocněný zaměstnanec města Hodonína

3. KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Bc. Marcel Džuba

telefon: +420 518 316 326

e-mail: dzuba.marcel@muhodonin.cz

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek

telefon: +420 518 316 338

e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

4. INFORMACE O DRUHU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Informace o zadávacím řízení

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: **Z2022-031836**

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): **Veřejná zakázka na stavební práce**

Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ): **Podlimitní veřejná zakázka**

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ): **Otevřené řízení**

Zadavatelem veřejné zakázky je Město Hodonín se sídlem Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35, které je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

4.2. Klasifikace předmětu plnění dle CPV kódu

CPV kódy:

45000000-7	Stavební práce
45300000-0	Stavební montážní práce
45410000-4	Omítací práce
45454100-5	Rekonstrukce budov
45453000-7	Opravy a modernizace budov
45320000-6	Izolační práce
45321000-3	Tepelné izolace
45331000-6	Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
45331200-8	Instalace a montáž větrání a klimatizace
42500000-1	Chlazení a ventilace
45310000-3	Elektroinstalační práce

5. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy 6 stávajících objektů školních pavilonů náležících k Základní škole U Červených domků. Stavební úpravy spočívají v dodatečném zateplení fasády modrého pavilonu, červeného pavilonu, zeleného pavilonu a pavilonu s tělocvičnou včetně řešení větrání a chlazení se související elektroinstalací všech pavilonů školy (zahrnující rovněž pavilon ředitelství s jídelnou a žlutý pavilon).

Členění stavby na stavební objekty:

SO.01 – Ředitelství, jídelna

SO.02 – Žlutý pavilon

SO.03 – Modrý pavilon

SO.04 – Červený pavilon

SO.05 – Zelený pavilon

SO.06 – Tělocvična

Popis plnění veřejné zakázky:

Předmětem **stavebních prací** je dodatečné zateplení obvodových stěn pavilonů SO.03, SO.04., SO.05 a SO.06 systémem ETICS s tepelným izolantem z šedých fasádních polystyrenových desek tl. 160 mm s povrchovou úpravou silikonsilikátovou omítkou a související stavební úpravy – zateplení soklu, oprava okapových a přístupových chodníků, oprava fasádních hromosvodů, oprava klempířských prvků, oprava venkovních schodů apod. Součástí stavby je provedení stavebních úprav pro větrání všech pavilonů (prostupy v obvodových a vnitřních stěnách, prostupy ve stropěch, opláštění vzduchotechnických rozvodů ze sádkartonových desek, odvádění kondenzátů z interiérových chladících jednotek do vnitřní kanalizace, venkovní zpevněné manipulační plochy pod větracími a chladícími jednotkami, drátěné oplocení okolo venkovních vzduchotechnických jednotek, výmalby prostor dotčených stavebními úpravami apod.).

Vzduchotechnika řeší rovnotlaké teplovzdušné **větrání** učeben a kabinetů (včetně kuchyně v ředitelském pavilonu), **chlazení** učeben, kabinetů a dalších určených místností. Učebny a kabinety se budou v pavilonech větrat pomocí centrální venkovní vzduchotechnické jednotky se zpětným získáváním tepla. Chlazení je řešeno VRF systémem, který sestává z jedné venkovní a několika vnitřních jednotek. Vnitřní jednotky jsou podstropní nebo nástěnné.

Ve žlutém, modrém, červeném a zeleném pavilonu je zajištěno **rovnotlaké větrání učeben** centrální rekuperační jednotkou se zpětným získáváním tepla z odpadního vzduchu. Pro každý z pavilonů je osazena jedna jednotka. Zařízení pro zdroj chladu a tepla je umístěno na ocelové konstrukci ve venkovním prostředí vedle příslušného pavilonu. Učebny, kabinety a vybrané místnosti v **modrém, červeném a zeleném pavilonu** jsou **chlazeny pomocí několika VRF systémů**, pro každý pavilon je osazen jeden VRF systém. VRF systém je systém, který sestává z jedné venkovní kondenzační jednotky a několika vnitřních jednotek.

V ředitelském pavilonu s jídelnou bude zajištěno **rovnotlaké teplovzdušné větrání** kuchyně, dále **chlazení** počítačových učeben, kabinetů, sborovny, ředitelny a dalších určených místností. Stávající nevyhovující systém větrání v kuchyni bude kompletně vyměněn za nový. **Pro chlazení** je na konstrukci vedle objektu ředitelství a jídelny osazena venkovní VRF kondenzační jednotka. VRF systém sestává z jedné venkovní a několika vnitřních jednotek. Vnitřní jednotky jsou podstropní nebo nástěnné.

V pavilonu tělocvična bude větrána tělocvična samostatnou vzduchotechnickou jednotkou se zpětným získáváním tepla, která bude osazena na rovné střeše nad schodištěm a šatnami. Tato jednotka bude ve venkovním provedení a bude osazena na konstrukci. Přívod a odvod vzduchu bude situován přímo do tělocvičny, pro přívod bude osazen uprostřed tělocvičny textilní rukávec s dýzami a perforací. Odvod vzduchu bude z jednoho místa velkoplošnou vyústkou.

V pavilonu tělocvična bude také **větráno zázemí se šatnami a umývárny**. VZT jednotka se zpětným získáváním tepla bude také osazena na konstrukci na rovné střeše nad schodištěm a šatnami. Přívod vzduchu je řešen v šatnách, distribučními elementy jsou mřížky do hranatého potrubí a odvod vzduchu je řešen z umýváren a distribučními elementy jsou opět mřížky do hranatého potrubí. Obě VZT jednotky jsou navrženy s přímým výparem v režimu tepelného čerpadla pro dohřev, případně dochlazení přiváděného vzduchu.

Pro nově navržená vzduchotechnická zařízení, která jsou ovládána profesí MaR, bude u pavilonů SO.02, SO.03, SO.04 a SO.05 proveden **venkovní přívod NN. Připojení** vzduchotechnického zařízení pavilonů **na rozvod el. energie**, úprava hlavního rozvaděče, osazení nových rozvaděčů, připojení jednotlivých VZT zařízení, ochranné pospojování, připojení svítidel tzv. větracího stropu, ochrana před bleskem a připojení k systému strukturované kabeláže je součástí stavby a bude provedeno dle části dokumentace D.1.4 – **elektroinstalace** (je součástí SO.01 až SO.06).

Popis a rozsah veřejné zakázky je podrobně specifikován:

- **Projektovou dokumentací** pro provedení stavby (příloha č. 1 této ZD) „Zateplení, stavební úpravy a větrání pavilonů ZŠ U Červených domků v Hodoníně“ zpracovanou autorizovaným projektantem **Ing. Petrem Brichtou**, Brněnská 4104/14B, 695 01 Hodonín, IČ: 758 22 768, datum zpracování 03/2022, zak. č. 01/01/2022.
- **Výkazem výměr** pro realizaci stavby (Soupisem prací, dodávek a služeb, příloha č. 2 této ZD).
- **Barevným řešením fasád** (viz dokument v příloze č. 1) ZŠ U Červených domků Hodonín – Studie 01/2018, zpracovaná firmou H.arch projekt s.r.o., Dolní Valy 4412/15, Hodonín, IČO: 28262999.
- Obchodními podmínkami – návrhem Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této ZD).

6. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této ZD), a dle nejvyšších standardů profesní efektivit a kvality.

Předpokladem Zadavatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech:

- a) Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **říjen (10) / 2022**
- b) Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: **září (09) / 2023**

Poznámka: V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit práce v níže uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Město Hodonín, Základní škola Hodonín, U Červených domků 40; parc. č.: st. 3816, st. 38/18, st.3819, st.3820, st.3821, st. 3822, 2059/5 a 2059/19 v k.ú. Hodonín.

7. ZD A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD

7.1. Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní a technické podmínky;
- požadavky na prokázání splnění způsobilosti a technické kvalifikace;
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny;
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky;
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií;
- projektovou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět VZ v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky;
- soupisem prací, dodávek a služeb s výkazem výměř;
- požadavky na elektronickou komunikaci.

7.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní ZD byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele, a na www stránkách města Hodonín. Listinná forma zadávací a projektové dokumentace nebude poskytnuta.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<https://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp??p1=84132>

7.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) dle § 211 ZZVZ – Doručování písemností

Zadavatel bude při komunikaci s účastníky postupovat v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE. Podání nabídky, podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doplnění kvalifikace, objasnění nabídky a podání námítky zadavateli se bude mezi účastníkem, resp. zájemcem (dále jen „účastníkem“) a zadavatelem realizovat výlučně elektronicky v českém jazyce a způsobem, který zaručí úplnost údajů obsažených ve všech dokumentech včetně ochrany důvěrných a osobních údajů. Tento způsob komunikace se týká jakékoliv elektronické komunikace mezi zadavatelem a účastníky.

Účastník podává nabídku elektronicky ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 Zákona a vloží ji do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) - doručování písemností, probíhá elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, **a to kromě podávání nabídek, které lze podat pouze přes elektronický nástroj.**

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **příloze č. 5** této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

8.1. Obecné podmínky ke splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) základní způsobilost § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ,
- d) technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ.

8.2. Základní způsobilost

8.2.1. Základní způsobilost mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

8.2.2. Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele ve vztahu k ČR dle § 75 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatele může dodavatel nahradit čestným prohlášením (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD), nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ podle § 87 ZZVZ.

8.3. Profesní způsobilost

Podmínky profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ i profesní způsobilosti).
- b) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

8.4. Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel požaduje **předložení ročního obrátu** dodavatele nebo obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, který dosahuje **minimální výše 80 mil. Kč (roční obrát)**, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. K prokázání splnění ekonomických a finančních předpokladů dodavatele pro plnění této veřejné zakázky dodavatel **prokáže obrát výkazem zisku a ztrát** dodavatele, nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.5. Prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci **předložením seznamu stavebních prací** provedených dodavatelem **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení (dále jen „seznam“), **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. **Z osvědčení a seznamu stavebních prací** provedených dodavatelem **musí vyplývat**, že dodavatel v uvedeném období provedl požadovaný min. počet zakázek v rozsahu a charakteru dle požadovaných referencí dle tohoto odst. 8.5 písm. A) až C) této ZD, **tj. v rozsahu Reference stavebních prací č. 1 až č. 3***.

A) Reference stavebních prací č. 1:

Min. **2 referenční zakázky**, jejíž předmětem plnění byla **realizace vzduchotechniky v jakékoliv pozemní stavbě**, a to **v min. hodnotě 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť, a kde **min. u 1 referenční zakázky** bylo součástí předmětu plnění realizace vzduchotechniky **včetně rekuperace**.

B) Reference stavebních prací č. 2:

Min. **2 referenční zakázky** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, jejichž předmětem plnění byla **realizace zateplení obálky v jakékoliv vícepodlažní pozemní stavbě a realizace zateplení probíhala za provozu (chodu) objektu**, a to **v min. hodnotě 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

C) Reference stavebních prací č. 3:

Min. **2 referenční zakázky**, jejíž předmětem plnění byla **realizace elektra (silnoproud a slaboproud)** v jakékoliv pozemní stavbě, a to **v min. hodnotě 1 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

Seznam zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 4 této ZD.

Poznámka k „*“: Reference stavebních prací č. 1 až č. 3 dodavatel může prokázat pouze 2 referenčními stavebními zakázkami provedenými v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud tyto stavební práce budou současně splňovat obsah referencí č. 1, č. 2 a č. 3. V ideálním případě, dodavatel splní reference, pokud doloží min. 2 referenční stavební zakázky v min. hodnotě 13 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť, jejichž předmětem plnění byly požadované reference č. 1, č. 2 a č. 3. Dodavatel u každé takové reference, uvede v jaké hodnotě byla realizace vzduchotechniky (u min. 1 reference uvede hodnotu vzduchotechniky včetně rekuperace), zateplení obálky, a realizace elektra, tak aby z předložené reference bylo patrné, splnění požadavku min. hodnot dle referencí č. 1, č. 2 a č. 3.

8.6. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

8.6.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením **osvědčení a čestného prohlášení o odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich pracovníkům:

- a) hlavní stavbyvedoucí,
- b) stavbyvedoucí,
- c) technik odpovědný za realizaci VZT,
- d) technik odpovědný za realizaci elektro.

Poznámka 1: Zahraniční osoby usazené nebo hostující předloží kopii potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob podle zák. č. 360/1992 Sb.

Poznámka 2: „Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 zák. č. 360/1992 Sb.

Zadavatel stanovuje požadavky na odbornou kvalifikaci:

A) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „hlavního stavbyvedoucího“:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci** v příslušném oboru, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících:
 - **autorizaci** pro obor „**Pozemní stavby**“;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
 - **min. 5 letá praxe** při řízení stavebních prací;
 - ve funkci stavbyvedoucího působil **min. u 2 stavebních zakázek, jejichž předmětem plnění byla rekonstrukce nebo novostavba jakékoliv pozemní stavby**, kde rozsah prací byl **v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť, a kde:
 - **součástí každé referenční zakázky** muselo být zateplení obálky předmětné budovy kontaktním zateplovacím systémem.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD).

B) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci **stavbyvedoucího**:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci** v příslušném oboru, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících:
 - **autorizaci** pro obor „**Pozemní stavby**“;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
 - **min. 3 letá praxe** při řízení stavebních prací;
 - ve funkci stavbyvedoucího působil **min. u 1 stavební zakázky, jejichž předmětem plnění byla rekonstrukce nebo novostavba jakékoliv pozemní stavby**, kde rozsah prací byl **v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť, a kde:
 - **součástí každé referenční zakázky** muselo být zateplení obálky předmětné budovy kontaktním zateplovacím systémem.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD).

C) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci **technika odpovědného za realizaci VZT**:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci** v příslušném oboru, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících:
 - **autorizaci** pro obor „**Technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika**“ (autorizovaný technik TE01);
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
 - **min. 3 letá praxe** při realizaci vzduchotechniky;
 - ve funkci technika odpovědného za realizaci vzduchotechniky působil **min. u 2 stavebních zakázek, jejichž předmětem plnění byla realizace vzduchotechniky v jakékoliv pozemní stavbě**, kde rozsah prací byl **v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD).

D) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci technika odpovědného za realizaci elektro:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci** v příslušném oboru, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících:
 - **autorizaci** pro obor „**Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení**“ (autorizace IE02 nebo TE03).;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
 - **min. 3 letá praxe** při realizaci vzduchotechniky;
 - ve funkci technika působil u **min. u 1 stavební zakázky, jejichž předmětem bylo provedení stavebních prací v jakékoliv pozemní stavbě**, a kde **součástí stavebních zakázek byla elektroinstalace v hodnotě minimálně 1 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD).

8.6.2. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

- A) předložením platného dokladu o odborné kvalifikaci dodavatele dle systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001 nebo ISO 45001**, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie;
- B) předložením platného dokladu prokazující zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky - doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS - Environmental Management System and Audit Scheme)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie.

8.7. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci čestným prohlášením: **Přehledem průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky**. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na **průměrný roční počet min. 20 osob**.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD).

8.8. Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

8.8.1. Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost** musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost** (dle § 77 odst. 1 ZZVZ) musí prokázat každý dodavatel společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti**, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň 1 z dodavatelů společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný dodavatel,
- d) technickou a ekonomickou kvalifikaci** musí prokázat vždy nejméně 1 z dodavatelů, a to tak, že alespoň 1 z dodavatelů společné nabídky prokazuje část své chybějící kvalifikace v požadovaném finančním objemu.

8.8.2. V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tyto dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tyto dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

8.9. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ

8.9.1. Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (dle § 77 odst. 1 ZZVZ) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 8 odst. 8.2 jinou osobou a
- d) minimálně jednostranný písemný závazek ze strany jiné osoby, z něhož vyplývá závazek k poskytnutí plnění části veřejné zakázky jiné osoby či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění způsobilosti nebo technické kvalifikace za dodavatele.

8.9.2. Má se za to, že požadavek podle odst. 8.10.1. písm. d) této ZD je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle § 79 odst. 2 písm. a), b) a d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 8.10.1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.9.3. Dodavatel v nabídce uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede seznam jiných osob podílejících se na plnění předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam bude obsahovat název (obchodní jméno) jiné osoby, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se jiná osoba bude podílet na realizaci předmětu VZ.

***Poznámka:** Písemný závazek musí být dostatečně konkrétní, tak aby dokládal reálnou míru jiné osoby na plnění veřejné zakázky (tj. musí být zejména uvedeno, jaké plnění určené k plnění veřejné zakázky jiná osoba poskytne a v jakém rozsahu), tak, aby mohl zadavatel posoudit, zda skutečně podíl jiné osoby na plnění zakázky odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala za dodavatele technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. a), b) a d).*

8.10. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v rámci zadávací dokumentace nestanoví žádné bližší vymezení pravidel. Má se za to, že v případě společné účasti dodavatelů nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, prokazují kvalifikaci společně. Společné prokázání znamená, že je rozhodující součet kvalifikace jednotlivých dodavatelů, kteří se účastní zadávacího řízení společně. Postačujícím tedy je prokázání splnění kvalifikace třeba jen jedním z těchto dodavatelů.

8.11. Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ

8.11.1. Využití poddodavatele

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na účastníka pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.11.2. Vymezení poddodavatelů

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona **požaduje**, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly **plněny přímo vybraným dodavatelem**, a to:

- **práce hlavní stavební výroby (HSV) bezprostředně související s aplikací předepsaného fasádního zateplovacího systému.**

8.12. Dodavatel může rovněž splnit kvalifikaci předložením:

8.12.1. Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

8.12.2. Certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

8.13. Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

8.14. Ostatní ujednání

8.14.1. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady **v originále** nebo jako **úředně ověřené kopie (konverze dokumentů)**, nebo jako **prosté kopie**, nebo předložením **čestného prohlášení**. Před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverze dokumentů), **pokud nebyly již v nabídce**.

8.14.2. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 a násl. ZZVZ, **je povinen před jejím uzavřením dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů** (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů) prokazujících splnění kvalifikace. Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 7 ZZVZ.

8.15. Upozornění

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

9. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

9.1. Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 500 000,00 Kč**.

9.2. Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:**

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu; Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 6015 – 424671/0100, variabilní symbol: 782**
Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání nabídek; nebo
- b) předložením originálu záruční listiny, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku; Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ; nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

11. TECHNICKÉ PODMÍNKY

11.1. Projektová dokumentace

Dílo, které je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s příloženou:

- **Projektovou dokumentací** pro provedení stavby (příloha č. 1 této ZD).
- **Výkazem výměr** pro realizaci stavby (Soupisem prací, dodávek a služeb, příloha č. 2 této ZD).
- **Barevným řešením fasád** (viz dokument v příloze č. 1).

11.2. Závazný požadavek pro kontaktní zateplovací systém ETICS

Účastník předloží čestné prohlášení, že při plnění této veřejné zakázky bude na zateplení budov použit **certifikovaný zateplovací systém ETICS dle technických pravidel TP CZB 05-2007 – Kritéria pro kvalitativní třídy vnějších tepelně izolačních kontaktních systémů (ETICS)**. Kontaktní zateplovací systém (ETICS) a s ním spojené tepelné izolace, které mají být použity pro plnění zakázky, musí splňovat požadavky stanovené v projektové dokumentaci.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD). Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze ZD vymezil.

11.3. Harmonogram stavebních prací (časový harmonogram stavby)

Vítězný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 ZZVZ, bude vyzván před jejím uzavřením v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení časového harmonogramu realizace stavby, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele na využívání území stavby v průběhu výstavby. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude jeden týden.

11.4. Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD, účastník ani zadavatel nepřihlíží k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, anebo ceny, které byly uvedeny v PD resp. ZD. Tam, kde PD resp. ZD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty odkazuje, je těmito výrobky či službami, normami nebo technickými dokumenty třeba rozumět výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, jež jsou v souladu s PD a touto ZD způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. **Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD.**

Výrobky, jejichž obchodní název Účastník uvede ve smlouvě resp. v přílohách Smlouvy o dílo - nabídkových rozpočtech sestavených na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací resp. PD.

11.5. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejmenší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

11.6. Ostatní požadavky

Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů – certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami, resp. PD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12. NABÍDKOVÁ CENA

12.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této VZ.**

- a) Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna, v návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3 této ZD), oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>).
- b) Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Cenová nabídka uvedená v návrhu Smlouvy o dílo, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- c) Vzhledem ke skutečnosti, že **hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce**, tak každý účastník bude mít možnost svou celkovou nabídkovou cenu určenou pro předběžné hodnocení ještě snížit.
- d) V případě rozdílu mezi cenou uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE a cenou uvedenou v návrhu Smlouvy o dílo, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena a **pro účel elektronické aukce bude použita nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

12.2. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy. Oceněné soupisy prací, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací. Účastník je povinen ocenit veškeré položky stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Žádná z položek nesmí být nijak upravována. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu. Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

12.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **příloze č. 5** této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

13.1. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny celkem, prostřednictvím elektronické aukce, a to včetně DPH**. Za nejvýhodnější bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky, **vysoutěžené prostřednictvím elektronické eAukce, pomocí eAukčního systému TENDERBOX**.

13.2. Způsob hodnocení

Zadavatel sděluje, že po posouzení nabídek **bude provedena elektronická aukce** (dále též „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito eAukčního systému **TENDERBOX**. **Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny celkem včetně DPH vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce**.

Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%**.

13.3. eAukční prostředí TENDERBOX

V souladu s § 121 odst. 2 ZZVZ, budou k účasti v e-Aukci a k podání nových aukčních hodnot vyzváni ti účastníci zadávacího řízení, kteří nebyli dle § 121 odst. 1, písm. b) ZZVZ vyloučeni, a to zasláním Výzvy k účasti v elektronické aukci (dále jen Výzvy). Výzva bude doručena do elektronické schránky účastníka v systému TENDERBOX, v systému je pak k úkonu odeslání Výzvy připojeno elektronické časové razítko. Součástí Výzvy budou dle § 120 odst. 4, písm. c) ZZVZ informace, které budou účastníkovi poskytnuty v průběhu eAukce. V souladu s § 120 odst. 4, písm. d až f) ZZVZ pak zadavatel sděluje informace, které se týkají postupu při eAukci a podmínek k podávání nových aukčních hodnot a dále informace týkající se použitého elektronického nástroje.

13.3.1. Postup v eAukci se bude odvíjet od stanoveného Harmonogramu, přičemž jeho časový průběh bude popsán ve Výzvě a jednotlivá kola eAukce budou charakterizovaná následujícím:

Kontrolní kolo: v souladu s § 121 odst. 2 ZZVZ je Kontrolní kolo určeno administrátorovi zadavatele k nastavení výchozího stavu eAukce. Administrátor vloží do eAukční síně aukční hodnoty nevyloučených účastníků zadávacího řízení tak, aby tyto odpovídaly jejich nabídkám dle hodnocení. Účastníkům eAukce je umožněno do eAukční síně pouze nahlížet, nemohou však provádět žádné změny. Účastníkům se v Kontrolním kole zobrazují pouze jejich vlastní aukční hodnoty.

Aukční kolo: v souladu s § 121 odst. 2 ZZVZ budou účastníci vyzváni ke změně svých aukčních hodnot a účastníkům budou zpřístupněny informace dle § 121 odst. 7 ZZVZ. Změny aukčních hodnot je oprávněn provádět pouze účastník, administrátor do průběhu těchto změn již nemůže, jakkoliv zasahovat. Elektronická aukce bude obsahovat jediné Aukční kolo, které bude ukončeno v souladu s § 121 odst. 8, písm. b) ZZVZ v případě, že nebudou podány nové aukční hodnoty, které by měnily pořadí nabídek. Délka Aukčního kola bude nastavena na pevně stanovený čas **20 minut** s možností jeho prodloužení dle následujících parametrů.

Pokud v posledních **2 minutách** stanovené doby dojde v eAukční síni k takové změně aukční hodnoty, která způsobí změnu aktuálního pořadí nabídek, bude trvání eAukce prodlouženo o další **2 minuty**, a to počínaje okamžikem provedené změny. Tímto způsobem bude trvání eAukce prodloužováno až do doby, kdy v posledních **2 minutách** běhu Aukčního kola nedojde ke změně aktuálního pořadí nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že systém neumožní dorovnat nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou (tj. nelze dorovnat nabídku účastníka na aktuálně 1. pořadí). Účastník bude o dosažení této skutečnosti informován.

Zadavatel dále upozorňuje, že v případě takové změny aukční hodnoty, která způsobí dorovnání celkové nabídky účastníka na jiném než prvním pořadí, bude za určující považován čas provedené změny aukční hodnoty. V takovémto případě bude platit, že později podaná nabídka, která by vzhledem ke své celkové nabídkové ceně měla být zařazena na shodné pořadí s již existující nabídkou, bude v systému zařazena na horší pořadí než nabídka podaná dříve.

V eAukci bude stanoven **minimální** rozdíl cenových podání aukčních hodnot **ve výši 0,1 %**, údaje k minimálnímu rozdílu se vztahují ke stávající hodnotě položky, kterou daný účastník požaduje změnit (tj. porovnává se s předchozí hodnotou této položky u daného účastníka). V eAukci bude stanoven **maximální** rozdíl cenových podání **ve výši 50 %**, údaje k maximálnímu rozdílu se vztahují k nejnižší možné hodnotě položky, kterou daný účastník požaduje změnit (tj. porovnává se s aktuální nejnižší možnou hodnotou této položky u všech účastníků). Účastníkům budou v Aukčním kole zobrazovány informace o **nejlepších aukčních hodnotách a dále aktuální pořadí** podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny.

Pro účast v eAukci nepotřebuje účastník do svého počítače instalovat eAukční systém, přístup do eAukční síně je umožněn prostřednictvím internetového prohlížeče. **V případě vzniku objektivních technických potíží** na straně zadavatele, případně poskytovatele eAukčního systému, **bude zadavatel eAukci opakovat.**

13.3.2. Technické nároky eAukčního systému TENDERBOX

Následující údaje se týkají počítače, ze kterého se bude účastník vzdáleným přístupem přes veřejnou datovou síť Internet (dále jen „Internet“) do eAukce přihlašovat. Počítač účastníka musí mít funkční připojení k síti Internet a v době přihlášení musí být toto připojení k internetu aktivní.

Pro bezproblémovou účast v eAukci je nutné mít v počítači nainstalovaný jeden z následujících prohlížečů: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge. Pro správné fungování eAukčního systému TENDERBOX doporučujeme mít nainstalovanou aktuální verzi prohlížeče.

Funkcionalita elektronického podpisu pak vyžaduje, aby v počítači byly nainstalovány příslušné systémové doplňky. **Účastník musí vlastnit platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu** (dále jen „elektronický podpis“), který splňuje požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 a příslušné legislativy České republiky. Elektronické podpisy vystavují kvalifikovaní poskytovatelé služeb v jednotlivých členských státech EU.

Účastník **ve své nabídce uvede osobu odpovědnou za účast v eAukci** (dále jen „odpovědná osoba“) a poskytnout k této osobě kontaktní údaje v minimálním rozsahu jméno, příjmení a e-mail. K dané eAukci může účastník uvést pouze jednu odpovědnou osobu; v případě uvedení více odpovědných osob bude do dané eAukce zavedena pouze první osoba dle poskytnutého seznamu.

Při zavedení odpovědné osoby do systému TENDERBOX bude k účtu této osoby (tj. k údajům jméno, příjmení a e-mail) vytvořena elektronická schránka účastníka, která bude sloužit pro doručování Výzev k účasti v elektronických aukcích, pro práci s Přihláškami a rovněž i jako možnost ke vstupu do eAukční síně. O vytvoření elektronické schránky **bude odpovědná osoba vyrozuměna Aktivačním e-mailem administrátora.**

Odpovědná osoba si podle pokynů v Aktivačním e-mailu zvolí své přístupové údaje, elektronickou schránku aktivuje a po aktivaci již bude mít obsah této schránky pod svou výlučnou kontrolou. Veškeré údaje v elektronické schránce se týkají výlučně jen daného zadavatele. V případě ztráty přístupových údajů k elektronické schránce kontaktuje odpovědná osoba administrátora eAukce s požadavkem na zaslání nového Aktivačního e-mailu a poté si volbou nových přístupových údajů schránku reaktivuje. Zadavatel uvádí, že v případě, že k účtu odpovědné osoby již elektronická schránka existuje a že tato schránka již byla aktivována, pak administrátor Aktivační e-mail obvykle neodesílá.

O doručení Výzvy k účasti v elektronické aukci (resp. o jejím zpřístupnění v elektronické schránce) bude odpovědná osoba vyrozuměna Notifikačním e-mailem administrátora eAukce. Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější) a ekvivalentně pak bude pořadí sestaveno vzestupně s ostatními nabídkami.

13.3.3. Informace zadavatele poskytnuté v souladu s § 36, odst. 4 ZZVZ

Podmínky elektronické aukce byly zpracovány společností: PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33, PSČ 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava. Zadavatel stanovil konkrétní hodnoty týkající se délky Aukčního kola, doby jeho prodloužení, minimálního a maximálního rozdílu při podání změn aukčních hodnot a dále informace, které se účastníkovi zobrazí v Aukčním kole.

13.4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny po ukončení eAukce

Úpravu nabídkového rozpočtu na aktualizovanou cenu, která bude odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce, provede až nejvhodnější účastník, a to v rámci výzvy k součinnosti.

Po ukončení eAukce, bude vítězný uchazeč povinen **aktualizovat hodnoty v nabídkovém rozpočtu** na hodnoty, které budou odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce (ceně výstupní, vysoutěžené v eAukčním kole). Aktualizace cen jednotlivých položek nabídkového rozpočtu bude provedena koeficientem poměru nabídkové ceny před eAukcí, tzn., vítězný uchazeč poměrně sníží všechny položky (ceny vstupní, zadané do konce lhůty pro podání nabídek), aby součet jednotlivých položek odpovídal ceně vysoutěžené. Vysoutěžená cena (cena výstupní, vysoutěžená v eAukčním kole) bude změněna v návrhu Smlouvy o dílo.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

14.1. Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci.

14.2. Forma nabídky

Dodavatel je oprávněn předložit **pouze jedinou nabídku** k veřejné zakázce. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení. Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE, a to v datovém formátu PDF, MS Office, *.xls nebo kompatibilním. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

14.3. Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

- a) Identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů.
- b) Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů dle č. 8 této ZD.
- c) Závazný návrh Smlouvy o dílo (příloha č. 3 ZD).
- d) Oceněné soupisy prací – nabídkové rozpočty.
Poznámka: Zadavatel požaduje předložení oceněného soupisu prací – nabídkového rozpočtu ve formátu pdf a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování. Doporučené elektronické formáty .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor *.xls.
- e) Prokázání poskytnutí jistoty dle čl. 9 odst. 9.2 této ZD.
- f) Čestné prohlášení na závazný požadavek pro kontaktní zateplovací systém ETICS dle čl. 11 odst. 11.2 této ZD.
- g) Pojištění odpovědnosti (viz čl. 17 odst. 17.5 této ZD).

Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou:

- a) **prostých čitelně naskenovaných příloh**, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, nebo kompatibilním). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR);
- b) **v elektronickém originále** nebo jako **úředně ověřené elektronické kopie** (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů).

Doklady o kvalifikaci lze prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, nebo prokázáním všech **požadovaných dokladů v prosté kopii**. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady **v elektronickém originále** nebo jako **úředně ověřené elektronické kopie (konverze dokumentů)**, nebo jako **prosté kopie**, nebo předložením **čestného prohlášení**. Před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně ověřené elektronické kopie dokladů (konverze dokumentů), **pokud nebyly již v nabídce**.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

15.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **12. 09. 2022 v 13:00:00 hodin**

15.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

- **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** ve smyslu ustanovení § 211, odst. 3 ZZVZ a vloží ji do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 14 této ZD.
- **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail.

15.3. Datum a čas otevírání nabídek (dešifrování nabídek)

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 12. 09. 2022 od 13:00 hodin, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

15.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **90 kalendářních dnů** a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníkům zadávacího řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>).

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **příloze č. 5** této ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ, která činí nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace tedy doručte nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesný název veřejné zakázky.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení dodavatele, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti budou současně poskytnuty všem dodavatelům (účastníkům), kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo zaslali žádost o vysvětlení.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele, a prostřednictvím internetového modulu na www stránkách města Hodonína.

Adresy domén:

<https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

<https://hodonin.eu/vismo/verejne-zakazky.asp??p1=84132>

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1. Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisi.

17.2. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy. Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží zadavateli na jeho výzvu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů), pokud nebyly již v nabídce.

17.3. Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

17.4. Podmínka uzavření smlouvy

17.4.1. Zadavatel bude po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy v souladu s § 122 odst. 3 vyžadovat:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho způsobilosti a kvalifikaci,
- b) další doklady, jejichž předložení je dle zadávacích podmínek podmínkou pro uzavření smlouvy.

17.4.2. U vybraného dodavatele:

- a) bude-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli;
- b) bude-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel rovněž vyžadovat předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

17.5. Pojištění dodavatele

Pojištění odpovědnosti: dodavatel ve své nabídce doloží **čestné prohlášení**, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti) včetně možných škod pracovníků Dodavatele, dále proti vnějším podmínkám (viz vyšší moc). **Minimální pojistné plnění** související s výkonem podnikatelské činnosti, bude ve výši **50 mil. Kč**.

Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

Čestné prohlášení může dodavatel zpracovat podle předlohy (viz prohlášení v příloze č. 4 této ZD). Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze ZD vymezil.

18. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- 18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 18.3. Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 18.4. Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- 18.5. Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- 18.6. Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.
- 18.7. Dodavatel bude respektovat pokyny zadavatele při stanovení postupu prací.
- 18.8. Dodavatel bude povinen zajistit a uhradit veškeré nutné správní rozhodnutí (např. uzavírky komunikací) potřebné pro realizaci zakázky, a to vč. navazujících nákladů vyplývajících z těchto činností (např. dočasné dopravní značení).
- 18.9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel/účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 18.10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.11. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Seznam příloh ZD:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - Soupis prací a dodávek
- Příloha č. 3 - Obchodní podmínky - návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 - Čestná prohlášení
- Příloha č. 5 - Požadavky na elektronickou komunikaci
- Příloha č. 6 - Vzor - Změnový list, příloha č. 3 SoD
- Příloha č. 7 - Vzor - Informační tubule stavby - baner

MgA. Petr Drábek
Administrátor veřejných zakázek
Město Hodonín