

Oznámení výběrového řízení (Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace)

Druh a režim zakázky:

Město Bruntál prostřednictvím odboru Tiskový a projektový útvar si Vás dovoluje vyzvat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020, verze 4 s účinností od 1. května 2017 a Vnitřní směrnici města Bruntál č. 3/2021, o zadávání veřejných zakázek, k předložení nabídky.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

V souladu s bodem 6.3.2 Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020, verze 4 s účinností od 1. května 2017 se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby a dle bodu 7.1.1 o otevřenou výzvu.

Název zakázky: „Sít' školních podnikatelských inkubátorů – výběr realizátora podnikatelských campů“

Evidenční číslo zakázky: VZMR/010/2022/SI

Zadavatel veřejné zakázky:

Právní forma: územní samosprávný celek
Zadavatel: Město Bruntál
sídlo: Nádražní 20, 792 01 Bruntál
Zastoupen: Ing. Petr Rys, MBA, starosta města
IČ: 00295892
DIČ: CZ00295892
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Ivona Orságová, pracovník na podporu podnikatelských aktivit a propagaci města
Telefon: +420 554 706 329, +420 702 177 696
E-mail: ivona.orsagova@mubruntal.cz

Název projektu: „Sít' školních podnikatelských inkubátorů“, Registrační číslo projektu: CZ.11.3.119/0.0/0.0/18_031/0002222.

Projekt je realizován v rámci programu Interreg V-A Česká republika-Polsko. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj, Státního rozpočtu České republiky a z vlastních zdrojů města Bruntálu.

Uchazeč je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou z výběrového řízení vyloučeny.

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 80522000-9 – Vzdělávací semináře

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je realizace podnikatelských campů pro žáky, kteří se účastní aktivit, a pro konzultanty, kteří vedou tyto aktivity, v rámci projektu Síť školních podnikatelských inkubátorů realizovaných v rámci operačního programu Interreg V-A Česká republika – Polsko. Podrobněji Příloha č. 05 ZD - Specifikace předmětu plnění.

Předpokládané hodnota veřejné zakázky stanovena před zahájením výběrového řízení činí **1.140.000,- Kč bez DPH**.

3. TERMÍNOVÉ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: **do 30. dnů ode dne odeslání výzvy objednatele k zahájení plnění předmětu smlouvy**

Konkrétní termín zahájení jednotlivých campů bude předem dojednáno se zadavatelem a zadavatel musí s tímto termínem souhlasit.

Termín ukončení plnění: **do 30. 09. 2023.**

Místo plnění: v České republice, Moravskoslezský kraj – Malá Morávka a v Polsku - okres Prudnik – Moszna.

3.2. Průběh výběrového

Začátek lhůty pro podání nabídek: **24.10.2022**

Konec lhůty pro podání nabídek (vlození nabídek) **07.11.2022 ve 13 hodin**

4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY JEJÍHO POSKYTNUTÍ

Zadávací dokumentací je kromě tohoto zadání také:

- ⇒ Příloha č. 1 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku
- ⇒ Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- ⇒ Příloha č. 4 – Smlouva
- ⇒ Příloha č. 5 – Specifikace předmětu plnění
- ⇒ Příloha č. 6 – Seznam významných zakázek

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobku a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních, dodavatel může nabídnout použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů. Veškeré použité názvy a výrobky v této zadávací dokumentaci jsou vyjádřením minimálního technického standardu. Pokud jsou v ZD či přílohách fotografie výrobků, jedná se pouze o ilustrativní fotografie.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Upozornění!!!

Uchazeč podáním nabídky odsouhlasil, že si prostudoval zadání vč. příložených příloh a že jim porozuměl.

5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel v tomto případě nepožaduje předložit jiné dokumenty nebo doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů v jiném rozsahu, než je výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.2 Systém certifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů obsahující náležitosti, ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

5.3 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů podepsaným **čestným prohlášením**, viz. Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku.

5.4 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce doložil:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
- b) doklad o oprávnění podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, a to pro předmět podnikání: **Ostatní vzdělávání, či jiné živnostenské oprávnění, které je relevantní z hlediska předmětu plnění této veřejné zakázky.**

5.5 Ekonomická a finanční způsobilost

Uchazeč předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění ekonomické a finanční způsobilosti podepsaným čestným prohlášením Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku.

5.6 Technické kvalifikační předpoklady

Seznam významných zakázek poskytnutých v posledních 5-ti letech (viz. Příloha č. 6 ZD – Seznam významných služeb) před zahájením výběrového řízení, odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Přičemž nejméně jedna z referencí nebude starší 3 let před zahájením výběrového řízení.

Dodavatel předloží 3 významné služby, jejichž předmětem bylo plnění v podobě realizace vzdělávacích programů pro základní nebo střední školy v oblasti rozvoje soft skills a dalších podnikatelských dovedností ve výši 50.000,- Kč bez DPH, a to za každou zakázku samostatně. Přičemž nejméně jedna významná služba byla realizována pro cílovou skupinu žáků a nejméně jedna významná služba pro cílovou skupinu učitelů.

5.7 Prokázání kvalifikace v rámci veřejné zakázky

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v **kopiích** a **mohou je nahradit čestným prohlášením** (z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost dle bodu 5.3 této výzvy a profesní způsobilost dle bodu 5.4 b) této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vítězný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli doklady, které v rámci nabídky nahradil předložením čestného prohlášení (jedná se o doklady k prokázání kvalifikace viz. 5.4, viz. 5.6), tzn. kopie dokladů, které prokazují splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy. Neposkytne-li uchazeč řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Pokud se bude situace opakovat, může se zadavatel obrátit na třetího uchazeče v pořadí.

Upozornění

Uchazeč vloží výše uvedené kompletní doklady do komunikačního rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) podle návodu, nejpozději do konce vstupního kola. Pokud tak neučiní, nemůže se veřejné zakázky dále účastnit.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PLATEBNÍ PODMÍNKY, ZÁRUKY

6.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle Přílohy č. 03 ZD – Krycí list nabídky a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro vstupní hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 03 ZD – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář a smlouva (viz. Příloha č. 4 ZD – Smlouva). V případě neshody však bude mít přednost nabídková cena uvedená ve smlouvě. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 01 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky, včetně všech souvisejících činností a nákladů nezbytných k plnění zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, pevná, závazná pro uzavření smlouvy a platná po celou dobu realizace.

6.2. Obchodní podmínky

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je Smlouva (viz. Příloha č. 4 ZD – Smlouva). Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu Smlouvy uvedené v příloze zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn činit v návrhu jakékoliv změny s výjimkou míst k tomu určených, k doplnění požadovaných údajů. Návrh Smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem, nebo osobou příslušně zmocněnou. Kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící kritérium číslo	Hodnotící kritérium	Váha kritéria	Povaha
1.	Celková nabídková cena	100 %	klesající

Pro hodnocení v rámci tohoto kritéria bude použita celková nabídková cena v Kč bez DPH, dle následujícího vzorce:

V případě, že nejvýhodnější nabídka = minimální hodnota (povaha klesající)

$$\frac{\text{nejvýhodnější (minimální) nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria (vyjádřena v \%)}$$

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídkových cen na 1. místě bude rozhodnuto losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE.

8. POŽADAVKY ZADAVATELE PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci.

Obsah nabídky:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku čl. 6.1. ZD a příložením požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Přílohy budou obsahovat následující písemné dokumenty a budou řazeny v následujícím členění:

- Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Příloha č. 3 ZD – Krycí list nabídky – doplněn v místě k tomu určeném, podepsán
- Příloha č. 4 ZD – Smlouva – doplněná v místě k tomu určeném, podepsaná
- Technické kvalifikační předpoklady – viz. čl. 5.6 ZD (lze využít Přílohu č. 6 ZD – Seznam významných zakázek)
- Profesionální kvalifikační předpoklady – viz. čl. 5.4 ZD

Požadovaná Čestná prohlášení (př. č. 2) a požadované doklady (př. č. 3, 4, 6) budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.

8.1 Údaje o podání nabídky

Každý uchazeč může vložit pouze jednu nabídku.

Uchazeč podává nabídku do konce lhůty pro podání nabídek.

Podmínkou zadavatele je podání nabídky v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Jednotkové ceny položek vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK, zaokrouhleny max. na dvě desetinná místa.

Uchazeč, který vložil nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče v tomtéž výběrovém řízení.

8.2 Způsob zpracování nabídky

Zadavatel požaduje zpracovat nabídku podle doporučení uvedených v zadávací dokumentaci, přičemž využije vzory dokladů, které jsou přílohami zadávací dokumentace.

8.3 Místo a lhůty podání nabídek

Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek do **07.11.2022**. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 1 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

8.4 Otevírání nabídek

Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

8.5 Zadávací lhůta

Uchazeč je svojí nabídkou vázán po dobu 60 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta se rozumí lhůta, po kterou účastník výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky neuskuteční.

9.2 Vysvětlení zadávací dokumentace:

Uchazeči jsou oprávněni požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům vysvětlení, změnu či doplnění zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

10. POSKYTNUTÍ SOUČINNOSTI VYBRANÉHO UCHAZEČE K UZAVŘENÍ SMLOUVY

Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie dokladů, požadovaných v čl. 5, k prokázání kvalifikace, pokud tak již neučinil při podání nabídky.

Nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Neposkytne-li uchazeč řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí, popřípadě další v pořadí.

11. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, a to ani v případě, bude-li výběrové řízení zrušeno. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, pokud vybraný uchazeč, popřípadě další uchazeči v pořadí, odmítli uzavřít smlouvu nebo neposkytli zadavateli k jejímu uzavření řádnou součinnost, nebo odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení výběrového řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, nebo v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval.

Zadavatel si vyhrazuje právo zasílat oznámení o vyloučení, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o uzavření smlouvy případně oznámení o zrušení veřejné zakázky elektronickou poštou (komunikační rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com)), v takovémto případě se dokument považuje za doručený okamžikem odeslání.

Přílohy:

- ⇒ Příloha č. 1 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR
- ⇒ Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit výše uvedenou veřejnou zakázku
- ⇒ Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- ⇒ Příloha č. 4 – Smlouva
- ⇒ Příloha č. 5 – Specifikace předmětu plnění
- ⇒ Příloha č. 6 – Seznam významných zakázek

Znění výzvy, zadávací a kvalifikační dokumentace k zakázce byla schválena usnesením Rady města Bruntál č. 3685/84R/2022 konaná dne 19.10.2022.

V Bruntále, dne 24.10.2022

Ing. Petr Rys, MBA
starosta města Bruntál