



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce malého rozsahu

zadávanou v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2022, o zadávání veřejných zakázek

s názvem

PROVEDENÍ IG A HG PRŮZKUMŮ – PŘÍMĚSTSKÝ LES BAŽANTNICE HODONÍN

Zadavatel:	Město Hodonín
Zastoupené:	Ing. Dalibor Novák, vedoucí odboru rozvoje města
Sídlo:	Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO:	00284891

OBSAH

1.	ÚVOD.....	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE.....	3
3.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
4.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5.	DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
6.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI.....	5
7.	NABÍDKOVÁ CENA.....	5
8.	HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	6
9.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	6
10.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	7
11.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	7
12.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	7
13.	OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE.....	8
	Seznam příloh ZD:.....	8

1. ÚVOD

1.1. Způsob zadávání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>.

1.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – Doručování písemností

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – doručování písemností, bude realizována elektronicky v českém jazyce prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, a to kromě podávání nabídek, které lze podat výhradně přes elektronický nástroj JOSEPHINE.

Informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 5 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.3. Přístup či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh byla uveřejněna a je bezplatně k dispozici v elektronické formě ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

1.4. Definice pojmů

Formulář nabídky: Vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele.

Elektronický nástroj: Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Profil: Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

VZ Veřejná zakázka
ZD Zadávací dokumentace

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Název: **Město Hodonín**
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO: 00284891
DIČ: CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek / telefon: +420 518 316 338, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k předmětu veřejné zakázky:

Bc. Jan Příkazký / telefon: +420 518 316 225, e-mail: prikazky.jan@muhodonin.cz

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace o výběrovém řízení

Název veřejné zakázky: **Provedení IG a HG průzkumů – Příměstský les Bažantnice Hodonín**
Identifikační číslo veřejné zakázky: **180/ID38320/2023**
Číslo spisu veřejné zakázky: **MUHO 3145/2023 OPM**
Druh (předmět) veřejné zakázky: **Veřejná zakázka na služby**
Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty: **Veřejná zakázka malého rozsahu**

Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2022, o zadávání veřejných zakázek.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zpracování díla je **provedení technologických geologicko-průzkumných prací** v rozsahu provedení inženýrsko-geologického průzkumu, hydrogeologického průzkumu a geotechnického vyhotovení.

S ohledem na předpokládané geologické poměry a na plánované stavby v území, vycházejí ze studie příměstského lesa Bažantnice Hodonín (<https://hodonin.pincity.cz/projekty/16-primestsky-les-hodonin-bazantnice>), je navrženo pro inženýrsko-geologický průzkum **17 průzkumných vrtů do hloubky 2 metrů**. Pro hydro-geologický průzkum je nutné vytvořit **6 vrtů do hloubky 3 metrů a 18 penetračních zkoušek do 2 metrů**. Na odebraných vzorcích vrtů budou provedeny klasifikační a mechanické zkoušky.

U všech 17 průzkumných inženýrsko-geologických vrtech budou provedeny tyto laboratorní práce pro **rozbor zeminy**:

- Klasifikační rozbor – zrnitost, vlhkost
- Zhutnitelnost
- CBR
- CBR saturace
- Objemová hmotnost
- Stanovení organických látek
- Stanovení agresivity prostředí

U 6 vrtů pro hydro-geologické průzkumy se nepožaduje trvalé vystrojení pro odběr vody ani laboratorní práce. Vrtů jsou určeny pro zjištění hladiny podzemní vody. Pokud do hloubky 3 m nebude zjištěna hladina podzemní vody, prohloubení se nepožaduje. Hydrodynamické zkoušky na všech vrtech vyžadovány nejsou.

18 dynamických penetračních zkoušek: U všech penetračních zkoušek požadujeme jejich vyhodnocení.

Vrtů budou realizovány pomocí ruční nebo strojní vrtné soustavy. Pro případné kopané sondy bude využit bagr, v případě nedostupnosti terénu pro vrtnou soustavu.

U veškerých vrtů a zkoušek bude provedeno geodetické zaměření.

Před případným zahájením vrtných prací bude dodán zhotoviteli zakres inženýrských sítí a odsouhlaseny místa vrtů v terénu se zástupcem objednatele a projekční firmou, která zpracovává projekt „Příměstský les Bažantnice Hodonín“.

Popis a místa průzkumných vrtů je uveden v příloze č. 1 – podklad pro vytýčení IGP a HGP.

5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokladem zadavatele je realizace veřejné zakázky v těchto termínech:

Předpokládaný termín plnění VZ: **od 03/2023 do 05/2023**

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je: Příměstský les Bažantnice, Hodonín

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

6.1. Odborná způsobilost

Kvalifikovaným pro plnění této VZ je dodavatel, který splní odbornou způsobilost:

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci **předložením kopie osvědčení o odborné způsobilosti pro „Inženýrskou geologii“**.

6.2. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky**. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- b) Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna, v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE.
- c) Konkrétně, dodavatel vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Celková cenová nabídka uvedená v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- d) **V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou** uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, a v oceněném soupisu prací, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena **nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE**.

7.2. Ostatní ujednání

Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky v soupisu prací a do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci VZ dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách. Dodavatel není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek (žádná z položek nesmí být nijak upravována). Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu. Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane přílohou smlouvy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. Způsob hodnocení

Nabídky účastníků výběrového řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH za celý předmět plnění této VZ.

8.2. Kritérium hodnocení

Za **nejvýhodnější** bude považována **nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky, **uvedená** ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ **v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.**

Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%.**

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

9.1. Způsob podání nabídky

- a) Nabídka bude zadavateli předložena **výhradně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE.** Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD.
- b) Dodavatel je oprávněn **předložit pouze jedinou nabídku.** Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky. Nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.
- c) **Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE,** a to v datovém formátu PDF, MS Office, *.xls nebo jiném kompatibilním formátu.

9.2. Formulář nabídky

- a) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) **Doklady o způsobilosti, a další požadavky zadavatele prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky** (příloha č. 4 ZD), **včetně doložení všech požadovaných příslušných dokladů** dle zadávacích podmínek (osvědčení, autorizace, certifikáty apod., pokud jsou požadovány) nebo jiných rovnocenných dokladů **v prosté kopii**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel způsobilost, kvalifikaci a další požadované podmínky zadavatele splňuje.
- c) Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny předvyplněné údaje, které zadavatel v příloze č. 4 ZD vymežil.

9.3. Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat:

- a) **Formulář nabídky**, viz příloha č. 4 ZD.
- b) Kopii **osvědčení** prokazující splnění odbornou způsobilost **dle čl. 6 zadávacích podmínek.**

9.4. Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou:

Prostých čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, nebo kompatibilním). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR). **Požadovaný dokument formulář nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou (osobami oprávněnými)** jednat jménem dodavatele nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3 ZD). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

10.2. Návrh smlouvy dodavatelé do nabídky vkládat nemusí. Návrh smlouvy předloží až nejvhodnější dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti. Vítězný dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, vysoutěženou nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny případné všechny její přílohy.

10.3. **Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení** (viz závazné prohlášení ke smlouvě v příloze č. 4 ZD), **že se pečlivě seznámil s návrhem smlouvy, a že souhlasí s jejím zněním v plném rozsahu.**

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **02. 03. 2023 v 10:00:00 hodin**

11.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh.

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- b) **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě pro podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- c) **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude dodavateli odeslán notifikační e-mail.

11.3. Datum a čas otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 02. 03. 2023 od 10:00 hodin, a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předpokládá se, že dodavatelé před podáním nabídky si pečlivě prostudují všechny pokyny, formuláře (dokumenty), termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci. V případě nejasností v zadávací dokumentaci, jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky** prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), anebo emailem kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://profile.proebiz.com/profile/00284891>

13. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE

13.1. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem;
- b) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ZD;
- c) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
- d) na změnu nebo doplnění ZD, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení ZD, nebo z vlastního podnětu.

13.2. Ostatní podmínky:

- a) splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b) nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c) dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku;
- d) zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- e) oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Seznam příloh ZD:

- | | |
|--------------|---------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Podklad pro vytýčení IGP a HGP |
| Příloha č. 2 | Soupis prací |
| Příloha č. 3 | Obchodní podmínky – Smlouva o dílo |
| Příloha č. 4 | Formulář nabídky |
| Příloha č. 5 | Požadavky na elektronickou komunikaci |