



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

VÁŠ DOPIS ZN:

ZE DNE:

Č.J.:

MUBPH 7594/2023

SP. ZN.:

OVS 30 /2023 RePe

VYŘIZUJE:

Renata Pechová

ODDĚLENÍ:

TEL:

+420 573 501 941

MOB:

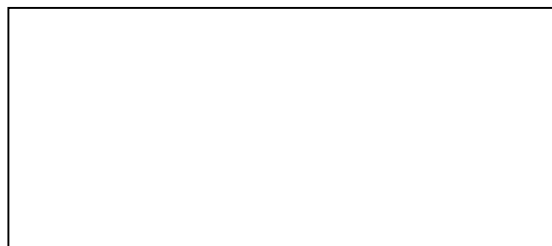
+420 773 048 534

E-MAIL:

renata.pechova@mubph.cz

DATUM:

22.03.2023



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v úplném znění

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:

město Bystřice pod Hostýnem

zastoupený:

Zdeňkem Rolincem, starostou města

se sídlem:

Masarykovo nám. 137

768 61 Bystřice pod Hostýnem

IČ:

00287113

DIČ:

CZ00287113

webové stránky:

<https://www.bystriceph.cz>

profil zadavatele:

<https://profily.proebiz.com/profile/00287113>

URL adresa zakázky

v el. nástroji Josephine:

<https://josephine.proebiz.com/cs/tender/39047/summary>

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:

**Pojištění města Bystřice pod Hostýnem
(pojištění majetku a odpovědnosti)**

Druh veřejné zakázky:

veřejná zakázka na služby

Režim veřejné zakázky:

podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení:

zjednodušené podlimitní řízení

Vymezení kódu předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

66000000-0 Finanční a pojišťovací služby

66510000-8 Pojištění

66515200-5 Pojištění majetku

66516000-0 Pojištění odpovědnosti za škodu



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel. Podáním nabídky v této veřejné zakázce přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že si účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadávací dokumentace obsahuje podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 ZZVZ, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídkové ceny a nabídky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro dodavatele/účastníka tohoto zadávacího řízení závazné při jeho účasti v celém průběhu zadávacího řízení včetně podání nabídek a součinnosti před uzavřením smlouvy.

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a jejími přílohami. Zadávací dokumentace obsahuje:

- a) obchodní podmínky pro návrh smlouvy;
- b) požadavky na prokázání splnění způsobilosti a technické kvalifikace;
- c) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny;
- d) podmínky a požadavky na zpracování nabídky;
- e) způsob hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria;
- f) požadavky na elektronickou komunikaci.

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je přístupná v elektronické formě na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00287113> a je zadavatelem poskytnuta bezplatně.

4. KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:

Ing. Petra Švábová

telefon: +420 573 501 944

e-mail: petra.svabova@mubph.cz

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

Renata Pechová

telefon: +420 573 501 941

e-mail: renata.pechova@mubph.cz

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 ZZVZ

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku musí v souladu s ust. § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat **elektronicky**. Požadavky na elektronickou komunikaci jsou dále uvedeny v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace (pozn.: informace o dynamickém nákupním systému nejsou pro toto zadávací řízení relevantní).



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Pro účely podání nabídky, jakož i pro provádění jakýchkoliv dalších úkonů prostřednictvím tohoto elektronického nástroje je třeba provést registraci dodavatele, pro jejíž úspěšné dokončení je nezbytný platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem - doručování písemností, **upřednostňuje zadavatel elektronicky prostřednictvím komunikačního modulu elektronického nástroje JOSEPHINE** (<https://josephine.proebiz.com>).

Elektronický nástroj

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje JOSEPHINE jsou pro dodavatele dostupné po jejich přihlášení do elektronického nástroje na <https://josephine.proebiz.com> v záložce *Knihovna manuálů a odkazů*.

V případě potíží s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníkům využít uživatelskou podporu elektronického nástroje na tel. +420 255 707 010 nebo +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com, a to v pracovních dnech v době od 8:00 do 17:00 hodin.

Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je pojištění nemovitého, movitého majetku zadavatele a obecné odpovědnosti za újmu zadavatele, včetně jím zřízených a příspěvkových organizací a obchodních společností.

Požadované pojistné limity pro jednotlivé druhy majetku a jednotlivé druhy pojistných událostí, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění jsou vymezeny v přílohách zadávací dokumentace, v Příloze č. 1 – Obchodní podmínky.

Pojistná smlouva bude uzavírána mezi zadavatelem jako pojistníkem a dodavatelem jako pojistitelem.

Zadávací řízení není rozděleno na části.

MPL je definována jako pravděpodobná maximální ztráta, která je reálná s ohledem na požární riziko a hodnotu pojištěného majetku, přičemž se zohledňuje plošné rozložení majetku, účinnost stavebních konstrukčních prvků zabraňujících šíření požáru, výskyt hořlavých látek a možnost šíření ohně.

Hodnota MPL činí 400 mil. Kč a nachází se na zámku Bystřice pod Hostýnem, Pod Platany č. p. 1 a č. p. 2, 768 61 Bystřice pod Hostýnem.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem činí **2.500.000,- Kč bez DPH** a byla stanovena za období 48 měsíců při trvání smlouvy na dobu neurčitou.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

7. INFORMACE O ŠKODNÍM PRŮBĚHU

Pojistníkovi byla za dobu trvání 5leté pojistné smlouvy (resp. v období od 26.05.2019 do 14.03.2023) vyplacena na škodných událostech částka ve výši 1.250.194,- Kč (vč. rezerv), což činí 68,46 % z celkově uhrazeného pojistného.

8. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Veřejná zakázka bude zadavateli realizována dodavatelem na základě pojistné smlouvy a dle nejvyšších standardů profesní efektivity a kvality.

8.1. Předpokládaná doba veřejné zakázky

Předpokladem zadavatele je realizace této veřejné zakázky v následujících termínech:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **26.05.2023 od 00:00:00 hodin**
Trvání pojištění: **na dobu neurčitou**

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit realizaci ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení realizace posunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

8.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky (resp. územní platnost pojištění) je specifikováno v příloze zadávací dokumentace, v Příloze č. 1 – Obchodní podmínky.

Místem pojištění je celé katastrální území města Bystřice pod Hostýnem včetně katastrálních území Bílavská, Hlinska pod Hostýnem, Rychlova a Sovadiny.

Dále pak nespecifikovaná místa pojištění na území České republiky s limitem plnění ve výši 1.000.000,- Kč.

Pro pojištění odpovědnosti se sjednává územní rozsah Evropa.

8.3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění se vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky neorganizuje.

9. SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel sděluje, že v tomto zadávacím řízení nebylo, vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, možné zohlednit zásady dotýkající se sociálně a environmentálně odpovědného a inovativního přístupu zadavatelů při zadávání veřejných zakázek (ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ). Zadavatel na základě posouzení povahy plnění veřejné zakázky zjistil, že není možné zohlednit výše uvedené zásady ani při stanovení podmínek účasti dodavatelů ve veřejné zakázce, ani v rámci stanovení hodnotících kritérií, a to mimo jiné s ohledem na úzce vymezený okruh dodavatelů schopných plnit předmět veřejné zakázky.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

10. KVALIFIKACE

10.1. Obecné podmínky ke splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který podle § 73 ZZVZ splní:

- a) základní způsobilost podle § 74 a § 75 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikační předpoklady podle § 79 ZZVZ.

10.2. Základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ

Zadavatel požaduje splnit základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba nebo účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle písm. a) splňovat v souladu s § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele ve vztahu k ČR dle § 75 ZZVZ:

Dodavatel prokáže základní způsobilost ve vztahu k České republice předložením kopií následujících dokladů dle § 75 ZZVZ:

- výpisu z **evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení **příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného **prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného **čestného prohlášení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- potvrzení **příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- výpisu z **obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Výše uvedené kopie dokladů je účastník oprávněn nahradit čestným prohlášením účastníka, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník základní způsobilost splňuje, nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Účastník může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Zvláštní podmínky základní způsobilosti

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí tuto podmínku splňovat všechny osoby uvedené v §74 odst. 3 ZZVZ.

Stáří dokladů:

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Předložení dokladů před podpisem smlouvy:

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele (v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho základní způsobilosti.

10.3. Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 ZZVZ),
- b) **živnostenského oprávnění** pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména **příslušné oprávnění k provozování činnosti v pojišťovnictví dle zákona č. 277/2009 Sb.**, o pojišťovnictví, v platném znění (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ).

Výše uvedené kopie dokladů je účastník oprávněn nahradit **čestným prohlášením účastníka**, z jehož obsahu bude zřejmé, že **účastník danou profesní způsobilost splňuje**, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Účastník může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Stáří dokladů:

Doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Předložení dokladů před podpisem smlouvy:

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele (v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho profesní způsobilosti.

10.4. Technická kvalifikace v rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení (dále jen „seznam“). Zadavatel stanovuje dobu delší než připouští ZZVZ z důvodu nezbytnosti zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže. Seznam těchto významných služeb bude obsahovat:

- a) název služby,
- b) identifikační údaje objednatele,
- c) předmět významné služby a její rozsah,
- d) dobu poskytnutí významné služby,
- e) kontakt na odpovědnou osobu objednatele (jméno, telefon, e-mail).

Požadovaná minimální úroveň:

- **2 služby**, které spočívají v pojištění majetku, a to po dobu alespoň jednoho pojistného roku **s objemem pojišťovaného majetku min. 1,5 mld. Kč** u každé z těchto služeb,
- **2 služby**, které spočívají v pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti, a to po dobu alespoň jednoho pojistného roku **s limitem plnění min. 20 mil. Kč** u každé z těchto služeb.

Za významnou službu se považuje služba, kde pojištění trvalo min. 12 po sobě jdoucích měsíců. Požadavky výše uvedené mohou být v rámci předložených referencí **splněny zároveň nebo samostatně**, tzn. že zadavatel připouští možnost doložení významné služby, která bude zahrnovat jak pojištění majetku splňující požadovaný limit, tak pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti v daném limitu.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že splnění kvalifikačního předpokladu dle tohoto bodu lze prokázat i službou, jejíž plnění dosud nebylo ukončeno, pokud ke dni podání nabídky byla takováto služba poskytována po dobu alespoň jednoho pojistného roku. Součástí seznamu významných služeb musí být popis, ze kterého musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele.

Výše uvedené kopie dokladů je účastník oprávněn nahradit čestným prohlášením účastníka, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník technickou kvalifikaci splňuje. Účastník může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Předložení dokladů před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele (v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho technické kvalifikaci.

10.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zadavatel si ve smyslu § 105 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje požadavek, aby zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Jedná se o následující činnosti:

- pojištění majetku
- pojištění odpovědnosti za újmu



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Vzhledem k této výhradě v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ **požaduje zadavatel prokázání kvalifikace přímo vybraným dodavatelem.**

10.6. Požadavky na doklady o kvalifikaci

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek.

Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Právní řád a jazyk dokladů

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se

předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

10.7. Ostatní ujednání

Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady o jeho kvalifikaci **v originále** nebo jako **úředně ověřené kopie** (konverze dokumentů), nebo jako **prosté kopie**, nebo předloží **čestného prohlášení**.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele (v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho profesní kvalifikaci.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Za účelem splnění povinností stanovených v nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších aktualizací, nebo nařízení Rady (ES) č. 21 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění pozdějších aktualizací, vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží čestné prohlášení vybraného dodavatele ve vztahu k ruským/běloruským subjektům prokazující splnění povinností vyplývajících z výše uvedených nařízení (vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 6 této zadávací dokumentace).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ.

10.8. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Návrh pojistné smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá závazné obchodní podmínky (viz. Příloha č. 1 – Obchodní podmínky). Tyto obchodní podmínky je dodavatel povinen v plném rozsahu zapracovat do své nabídky a předložit jako součást návrhu Pojistné smlouvy, vč. zadavatelem požadovaných příloh Pojistné smlouvy (dále souhrnně jen „Pojistná smlouva“ nebo „smlouva“). **Dodavatel je povinen zcela respektovat obchodní podmínky zadavatele.**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele. Nabídka, která nebude obsahovat návrh smlouvy plně zohledňující veškeré obchodní podmínky, obsažené v příloze zadávacích podmínek bude vyřazena a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Návrh Pojistné smlouvy vypracovaný dodavatelem musí být plně v souladu s požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky a musí obsahovat:

- zadavatelem požadované obchodní podmínky v plném rozsahu,
- zadavatel nebude poskytovat zálohy na pojistném,
- úhrada pojistného bude zadavatelem prováděna v české měně na účet zplnomocněného makléře SATUM CZECH s. r. o., IČ: 25373951, Porážková 1424/20, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava. Bankovní spojení: Raiffeisenbank a. s., č. ú: 5025001117/5500 v pravidelných čtvrtletních splátkách splatných v daném pojistném období,



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

- výši ceny pojištění za období 48 měsíců
- dobu účinnosti smlouvy – doba neurčitá,
- způsob úhrady pojistného čtvrtletně (čtyřikrát ročně),
- ujednání ve smyslu, že všechny spory vzniklé z této pojistné smlouvy nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány obecnými věcně a místně příslušnými soudy,
- makléřskou doložku ve znění:

„Pojištěný pověřuje pojišťovacího makléře SATUM CZECH, s. r. o., IČ: 25373951, sídlem Porážková 1424/20, 702 00 Moravská Ostrava, vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Obchodní styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, bude prováděn výhradně prostřednictvím zplnomocněného makléře, společnosti SATUM CZECH, s. r. o. Pouze SATUM CZECH, s. r. o., je oprávněna přijímat rozhodnutí smluvních partnerů“.

Účastník je povinen v návrhu pojistné smlouvy uvést identifikační údaje smluvních stran a další podmínky plnění vyplývající ze zadávacích podmínek, nabídky dodavatele a obecně závazných právních předpisů.

Součástí pojistné smlouvy bude i smluvní ujednání o výpovědi a zániku pojištění. Dodavatel je povinen do textu smlouvy výslovně uvést ustanovení o délce výpovědní lhůty a době zániku pojištění. Pojistník i pojišťovna mohou pojištění vypovědět, a to vždy k 25.5. každého roku pojištění. Výpověď musí být doručena nejméně 4 měsíce před uvedeným datem.

Zadavatel požaduje délku výpovědní doby nejméně 4 měsíce, shodnou pro obě smluvní strany s tím, že výpovědní lhůta ve stanovené délce počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé ze smluvních stran. Pojištění na základě výpovědi zanikne uplynutím druhého kalendářního čtvrtletí po podání výpovědi.

Dodavatel není oprávněn žádným způsobem měnit, doplňovat či omezovat práva a povinnosti vymezené obchodními podmínkami, a to ani přímou úpravou obchodních podmínek, ani

uvedením jakýchkoli omezujících či pozměňujících ustanovení do návrhu smlouvy, aniž by bylo dotčeno ustanovení následujícího odstavce.

Účastník je oprávněn v obchodních podmínkách navýšit limity pojistného plnění, výši slevy za příznivý škodní průběh pojištění i jiné údaje, které budou prokazatelně ve prospěch zadavatele.

Zadavatel požaduje souhlas dodavatele se zveřejněním příslušné pojistné smlouvy v registru smluv, na profilu zadavatele, v elektronickém nástroji JOSEPHINE, a na svých oficiálních webových stránkách v sekci „Veřejné zakázky“, v případě, že s ním bude smlouva uzavřena. Tento souhlas bude zpracován do návrhu pojistné smlouvy.

Návrh smlouvy bude ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě účastník doloží příslušné oprávnění této osoby k zastupování účastníka.

12. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se rozumí **celková výše pojistného za dobu 48 měsíců** (smlouva s dodavatelem bude uzavřena na dobu neurčitou).

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničních měn. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude obsahovat předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Pokud mají být do nabídky zahrnuty slevy z ceny, budou přímo promítnuty do nabídkové ceny (do výše hodnoty definovaného pojistného). Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celé pojištění) není přípustná; tím není dotčena povinnost účastníka poskytnout slevu za příznivý škodní průběh dle podmínek této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna v krycím listu nabídky, v návrhu Pojistné smlouvy v členění dle jednotlivých pojistných produktů a pojistných rizik (pojištění krádeže, živelní pojištění, pojištění odpovědnosti atd.) vše v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje Josephine (josephine.proebiz.com).

V komunikačním rozhraní elektronického nástroje Josephine (josephine.proebiz.com) účastník konkrétně vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“.

V návrhu smlouvy bude nabídková cena nabízených majetkových a odpovědnostních pojištění detailně členěna podle jednotlivých pojistných rizik. Při ocenění postupuje dodavatel tak, že jednotlivé peněžní hodnoty zaokrouhluje dle matematických zásad na dvě desetinná místa.

Cenová nabídka na celý předmět plnění veřejné zakázky s názvem „Pojištění města Bystřice pod Hostýnem (pojištění majetku a odpovědnosti)“ uvedená v návrhu Pojistné smlouvy, bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE. Cena celkem uvedená ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ bude nabídkovou cenou určenou pro hodnocení nabídek.

V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou veřejné zakázky uvedenou v návrhu pojistné smlouvy nebo krycím listu nabídky, a cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, bude hodnocena **cena celkem bez DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE** ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“.

Rekapitulace pojistného, oceněná specifikace jednotlivých pojistných produktů dle obchodních podmínek (Příloha č. 1 zadávací dokumentace), včetně sazeb pojistného, musí být součástí nabídky účastníka a **bude tvořit příslušné přílohy pojistné smlouvy** zpracované dle Přílohy č. 1 – Obchodní podmínky. Dodavatel (pojistitel) je oprávněn v průběhu doby trvání pojištění snížit výši pojistného. Zadavatel je oprávněn požadovat dopojištění limitů plnění/sublimitů plnění.

13. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti nabídek v souladu s ustanoveními § 114 ZZVZ podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

13.1. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle ceny **celkem bez DPH** uvedené ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ **v elektronickém formuláři elektronického nástroje JOSEPHINE**. Za **nejvýhodnější** bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH**.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

13.2. Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho **váha 100 %**.

13.3. Způsob hodnocení nabídky

Zadavatel hodnotí pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek. Po vyhodnocení jednotlivých nabídek sestaví pořadí nabídek podle ceny jednotlivých nabídek od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Bude-li podána pouze jedna nabídka, zadavatel tuto nabídku nehodnotí.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje.

Před odesláním oznámení o výběru o dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce**. Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na následující webové adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to ve formátu .DOC, .XLS, PDF nebo kompatibilním.

Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

14.1. Forma a obsah nabídky

Dodavatel může podat pouze jedinou nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje nabídku předložit v následujícím členění:

- **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka (vzor viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace),
- **Plná moc** (pokud nabídku podává zmocněná osoba),
- **Pojistná smlouva** vč. příloh, vypracovaná dodavatelem, podepsaná oprávněnou osobou dodavatele a datovaná,
- **Doklady, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace** dle článku 10 této zadávací dokumentace,
- **Ostatní dokumenty** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Požadované dokumenty musí být do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE **vloženy formou čitelných příloh** v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené dokumenty odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR).

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7** – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Za obsahovou úplnost podané nabídky odpovídá výhradně dodavatel. Výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu pojistné smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním dodavatele, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení bude v nabídce předložena smlouva uzavřená dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.

Všechny dokumenty musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Výše pojistného je platná po celou dobu trvání pojištění. Zadavatel nepřipouští nárůst nabídkové ceny (resp. jednotlivých sazeb pojistného) v důsledku inflace, změny měnových kurzů či v důsledku změny dalších parametrů, které mají vliv na vývoj ceny pojištění.

Zadavatel si v souladu § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v případě budoucí změny hodnoty pojištěného majetku, rozšíření pojistného krytí dle pojistné smlouvy podepsané v návaznosti na předmět veřejné zakázky, doby plnění, a to vždy v souladu se změnou svého pojistného zájmu, blíže viz. Příloha č. 1 - Obchodní podmínky.

16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA

16.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **14.04.2023 v 12:00:00 hod.**

Za nabídku doručenou ve lhůtě pro podání nabídek se považuje nabídka, která je do konce lhůty pro podání nabídek řádně **vložena do elektronického nástroje JOSEPHINE**. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní v souladu s § 28 odst. 2 ZZVZ nepřihlíží. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi systémem odeslán notifikační e-mail.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Poznámka zadavatele:

S ohledem na velikost vkládaných souborů a dostupnou rychlost připojení k internetu, doporučuje zadavatel dodavatelům provést jak registraci v elektronickém nástroji, tak vkládání podávané nabídky v dostatečném časovém předstihu před koncem lhůty pro podání nabídky. Nabídka, která nebude do konce lhůty pro podání nabídky řádně vložena do elektronického nástroje a u níž nebude systémem zaznamenáno její úplné vložení a doručení, nebude považována za doručenu ve lhůtě pro podání nabídek a zadavatel k ní nebude v souladu s ust. § 28 odst. 2 ZZVZ přihlížet, byť by proces vkládání nabídky do elektronického nástroje byl zahájen ještě před koncem lhůty pro podání nabídek.

16.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí **vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE** (<https://josephine.proebiz.com>) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.

Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky ve smyslu ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ a vložena do systému elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 14 této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka podaná **po uplynutí lhůty** pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

16.3. Datum a čas otevírání (zpřístupnění) nabídek

Otevírání (zpřístupnění) nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 14.04.2023 od 12:05 hodin, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek je neveřejné, proběhne bez přítomnosti účastníků.

16.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) **činí 90 kalendářních dnů** a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníkům zadávacího řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, popř. související dokumenty, uveřejní **nejméně 4 pracovní dny** před skončením lhůty k podání nabídek.

Dodavatelé jsou oprávněni v souladu s § 98 odst. 3 a násl. ZZVZ o vysvětlení zadávací dokumentace požádat. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace **musí být zaslána elektronicky**, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (viz článek 4 této zadávací dokumentace), případně e-mailem na adresu renata.pechova@mubph.cz, nebo datovou zprávou do datové schránky ID: vqqbu36.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele, případně v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00287113>.

18. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

18.1. Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisi.

18.2. Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy. Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží zadavateli na jeho výzvu originály nebo úředně ověřené kopie dokladů (konverzí dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů) o jeho kvalifikaci, pokud nebyly již v nabídce.

18.3. Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

18.4. Podmínka uzavření smlouvy

Výběr dodavatele bude proveden v souladu s § 122 ZZVZ. Uzavření smlouvy proběhne v souladu s § 124 a 125 ZZVZ. Od vybraného dodavatele bude zadavatel požadovat před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ).



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy také doloží čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům dle bodu 10.7. této zadávací dokumentace (vzor viz Příloha č. 6 této zadávací dokumentace).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“)

z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. V souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž

k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, 2. seznam akcionářů, 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele: a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 3 ZZVZ (viz výše).

19. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel může zrušit zadávací řízení z důvodů vymezených v § 127 ZZVZ.

20. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE A O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA, OZNÁMENÍ O ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ **vyhrazuje** právo uveřejnit **oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka** zadávacího řízení **na profilu zadavatele**. V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel v souladu s ust. § 53 odst. 8 ZZVZ uveřejní **oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení** na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

Ve výše uvedených případech se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

21. INFORMACE O TRŽNÍCH KONZULTACÍCH

Identifikace částí zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace včetně uvedení osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely a včetně všech podstatných informací, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:

- **předběžné tržní konzultace neproběhly.**



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

22. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE SMYSLU § 36 ODS. 4 ZZVZ

Části zadávací dokumentace byly zpracovány:

- a) technická část zadávací dokumentace (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
- SATUM CZECH, s. r. o., IČ: 25373951, sídlem Porážková 1424/20, 702 00 Moravská Ostrava.
- b) požadavky na elektronickou komunikaci (Příloha č. 7 této zadávací dokumentace)
- společností PROEBIZ s.r.o., IČO: 64616398, Masarykovo nám. 33/52, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava.
- c) ostatní části zadávací dokumentace – zadavatelem.

23. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.
- Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.
- Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s účastníkem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel/účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel pověřuje pojišťovací makléřskou společnost SATUM CZECH s.r.o., IČ: 25373951 vedením (řízením) a zpracováním jeho pojistného zájmu. Obchodní styk, který se bude týkat této pojistné smlouvy, bude prováděn výhradně prostřednictvím zplnomocněného makléře, společnosti SATUM CZECH s.r.o. Pouze SATUM CZECH s.r.o. je oprávněn přijímat rozhodnutí smluvních partnerů.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

24. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č.1 - Obchodní podmínky

Příloha č.2 - Krycí list nabídky_VZOR

Příloha č.3 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti_VZOR

Příloha č.4 - Čestné prohlášení o profesní způsobilosti_VZOR

Příloha č.5 - Čestné prohlášení o technické kvalifikaci_VZOR

Příloha č.6 - Čestné prohlášení ke vztahu k ruským/běloruským subjektům

Příloha č.7 - Požadavky na elektronickou komunikaci

otisk úředního razítka

Zdeněk Rolinc, v. r.

starosta města Bystřice pod Hostýnem