



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Ministerstvo životního prostředí



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce malého rozsahu

zadávanou v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2022, o zadávání veřejných zakázek

s názvem

MĚSTSKÝ ÚŘAD HODONÍN, NÁRODNÍ TŘÍDA 373/25, HODONÍN – INSTALACE FVE

Zadavatel: Město Hodonín
Zastoupené: Liborem Střechou, starostou města Hodonína
Sídlo: Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO: 00284891

OBSAH

1. ÚVOD	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE	3
3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE	5
7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	6
8. NABÍDKOVÁ CENA	6
9. HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	7
11. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	9
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE	10
Seznam příloh ZD:	10

1. ÚVOD

1.1. Způsob zadávání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>.

1.2. Projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014-2020,146. výzvy. Registrační číslo projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/20_146/0014424.

1.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – Doručování písemností

Veškerá **komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i)** – doručování písemností, **bude realizována elektronicky** v českém jazyce **prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE**. Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, **a to kromě podávání nabídek, které lze podat výhradně přes elektronický nástroj JOSEPHINE**. Informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 5 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.4. Přístup či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh byla uveřejněna a je bezplatně k dispozici v elektronické formě ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresa domény: <https://profile.proebiz.com/profile/00284891>

1.5. Definice pojmů

Formulář nabídky: Vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele.

Elektronický nástroj: Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Tenderbox: Software, jehož autorem a základním poskytovatelem je společnost PROEBIZ s.r.o., IČO 64616398, se sídlem Masarykovo nám. 52/33, PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava.

Elektronická aukce (dále jen eAukce): Dynamické on-line porovnávání aktuálních nabídek dodavatelů, resp. odběratelů. eAukce umožňují opakované předkládání vylepšených nabídek v reakci na požadavky vyhledávatele a konkurenční nabídky. eAukce jsou realizovány v eAukční síni.

Profil: Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profile.proebiz.com/profile/00284891>.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace
PD	Projektová dokumentace

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Název:	Město Hodonín
Sídlo zadavatele:	Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO:	00284891
DIČ:	CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:

MgA. Petr Drábek / telefon: +420 518 316 338, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k předmětu veřejné zakázky:

Bc. Libor Vaněk / telefon: +420 518 316 431, e-mail: vanek.libor@muhodonin.cz

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Informace o výběrovém řízení

Název veřejné zakázky: **Městský úřad Hodonín, Národní třída 373/25, Hodonín – Instalace FVE**

Identifikační číslo veřejné zakázky:	150/ID39539/2023
Číslo spisu veřejné zakázky:	MUHO 4442/2023 OPM
Druh (předmět) veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávku
Režim veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty:	Veřejná zakázka malého rozsahu

Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Veřejná zakázka je zadávána v souladu s vnitřním předpisem MěÚ Hodonín č. 5/2022, o zadávání veřejných zakázek.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka kompletní fotovoltaické elektrárny (FVE) o instalovaném výkonu 44,69 kWp včetně dalších potřebných zařízení a materiálů, dále včetně instalace a montáže, dopravy a zaškolení obsluhy. FVE se bude instalovat na stávajících střechách Městského úřadu Hodonín, Národní třída 373/25. Součástí předmětu plnění je rovněž výstavba místnosti pro technologii FVE a zajištění veškeré legislativy jako projednání a schválení dokumentace pro provádění stavby u distribuční společnosti EG.D; provedení všech potřebných zkoušek, revizí a kontrol; vyřízení procesu umožnění trvalého provozu výrobní v paralelním provozu s distribuční soustavou (UTP); zajištění kontroly HZS včetně souhlasného vyjádření a zajištění kolaudace.

Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- **Projektovou dokumentací** (Příloha č. 1 ZD) zpracovanou Ing. Pavlínou Heřmanovou (ČKAIT 1004872), datum zpracování 09/2022, zak. č. 22139.
- **Výkazem výměr** pro realizaci (Soupisem prací a dodávek, Příloha č. 2 ZD).
- **Obchodními podmínkami – návrhem smlouvy** (Příloha č. 3 ZD).

5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokladem zadavatele je realizace veřejné zakázky v těchto termínech:

- a) Předpokládaný termín zahájení plnění: **04/2023**
- b) Předpokládaný termín dokončení plnění: **do 15.11.2023**

V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit plnění VZ v uvedeném předpokládaném termínu, bude termín zahájení plnění VZ odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je: Národní třída 373/25, 695 01 Hodonín (parc.č. st.272/1, k.ú. Hodonín)

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

6.1. Úvodní ujednání

- a) **Kvalifikovaným** pro plnění této veřejné zakázky je **dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost, a technické kvalifikační předpoklady.**
- b) Požadavek a podmínky na formu a způsob **předložení dokladů viz čl. 10 zadávacích podmínek.**

6.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení** (viz příloha č. 4 ZD).

6.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti **předložením prosté kopie:**

- a) **Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je dodavatel v tomto rejstříku zapsán, případně výpisem z jiné obdobné evidence (např. živnostenského listu či výpisu z živnostenského rejstříku) přičemž **obsah předmětu podnikání** musí být v rozsahu pro **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.**
- b) **Oprávnění TIČR k činnosti Montáže, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.**

6.4. Technické kvalifikace

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

6.4.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Předložením seznamu významných zakázek (viz příloha č. 4 ZD) provedených dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení, z jehož obsahu musí být zřejmé: **Jako generální dodavatel realizoval min. 3 referenční zakázky, jejichž předmětem plnění byla** (pro každou referenční zakázku) **dodávka a instalace fotovoltaické elektrárny umístěné na střeše jakékoliv pozemní stavby o min. instalovaném výkonu 40 kWp.**

Poznámka: *Generálním dodavatelem se rozumí dodavatel, který byl smluvní stranou s objednatelem.*

6.4.2. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Předložením seznamu osob*, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- **Vedoucí realizačního týmu**
- **Elektromontér fotovoltaických systémů**

Požadavky na odbornou kvalifikaci osob:

A) Minimální požadavky na odbornou kvalifikaci „Vedoucího realizačního týmu“:

Předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 4 ZD), z jehož obsahu bude zřejmé:

- **minimálně 3 letá praxe** při realizaci fotovoltaických elektráren;
- působnost **minimálně u 2 zakázek, jejichž předmětem plnění byla** instalace fotovoltaických elektráren na střeše jakékoliv pozemní stavby o **minimálním instalovaném výkonu 40 kWp.**

B) Minimální požadavky na odbornou kvalifikaci „Elektromontér fotovoltaických systémů“:

Předložením kopie osvědčení o získání profesní kvalifikace – Elektromontér fotovoltaických systémů.

Poznámka k „*“: *Odbornou kvalifikaci lze prokázat také pouze jednou osobou, pokud bude tato osoba současně splňovat minimální požadavky dle tohoto odst. 6.4.2 písm. A) a písm. B). V ideálním případě, dodavatel splní odbornou kvalifikaci, pokud předloží osobu „Vedoucího realizačního týmu“, který bude splňovat minimální požadavky dle tohoto odst. 6.4.2 písm. A) a písm. B).*

6.5. Pojištění dodavatele

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení (viz příloha č. 4 ZD), že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti).

Minimální pojistné plnění související s výkonem podnikatelské činnosti, **bude ve výši 5 mil. Kč.** Pojištění bude platné po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení doby realizace díla, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace díla.

6.6. Ostatní ujednání

6.6.1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

6.6.2. Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace, může být z výběrového řízení vyloučen.

7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

7.1. **Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytl jistotu ve výši 50 000,00 Kč.**

7.2. Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:**

- a) **Sdělením údajů o provedené platbě** zadavateli, jde-li o peněžní jistotu. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet č.: **6015 – 424671/0100, variabilní symbol: 786**. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání nabídek.
- b) **Anebo, předložením originálu záruční listiny**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku; Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.
- c) **Anebo, předložením písemného prohlášení pojistitele**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

8. NABÍDKOVÁ CENA

8.1. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

- a) Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky**. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- b) **Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna**, v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE.
- c) Konkrétně, **dodavatel vyplní elektronický formulář** ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Cenová nabídka uvedená v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- d) Vzhledem ke skutečnosti, že **hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce**, tak každý účastník výběrového řízení bude mít možnost svou celkovou nabídkovou cenu ještě snížit.
- e) **V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou** uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, a v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena a **pro účel elektronické aukce bude použita nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE**.

8.2. **Ostatní ujednání**

Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky v soupisu prací a dodávek a do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci VZ dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách. Dodavatel není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací a dodávek (žádná z položek nesmí být nijak upravována). Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu. Oceněné soupisy prací a dodávek, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Způsob hodnocení

Zadavatel sděluje, že po posouzení nabídek **bude provedena elektronická aukce** (dále též „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito eAukčního systému TENDERBOX.

Nabídky účastníků výběrového řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny celkem včetně DPH vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce.

9.2. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny celkem, prostřednictvím elektronické aukce, a to včetně DPH.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky, **vysoutěžené prostřednictvím elektronické eAukce, pomocí eAukčního systému TENDERBOX.**

Váha kritéria: Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%.**

9.3. Podmínky elektronické aukce

Informace a podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Podmínky elektronické eAukce.

9.4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny po ukončení eAukce

Úpravu nabídkového rozpočtu na aktualizovanou cenu, která bude odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce, **provede až vítězný dodavatel** jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, a to v rámci výzvy k součinnosti.

Po ukončení eAukce, bude vítězný dodavatel povinen aktualizovat hodnoty v nabídkovém rozpočtu na hodnoty, které budou odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce (ceně výstupní, vysoutěžené v eAukčním kole).

Aktualizace cen jednotlivých položek nabídkového rozpočtu bude provedena koeficientem poměru nabídkové ceny před eAukcí, tzn., vítězný dodavatel poměrně poníží všechny položky (ceny vstupní, zadané do konce lhůty pro podání nabídek), aby součet jednotlivých položek odpovídal ceně vysoutěžené. Vysoutěžená cena (cena výstupní, vysoutěžená v eAukčním kole) bude vítězným dodavatelem doplněna v návrhu smlouvy.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Způsob podání nabídky

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena výhradně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE.**
Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD.
- b) Dodavatel je oprávněn **předložit pouze jedinou nabídku.** Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky. Nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.
- c) **Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE,** a to v datovém formátu PDF, MS Office, *.xls nebo jiném kompatibilním formátu.
- d) Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost úředně ověřeného překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Všechny tisky a kopie musí být dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.2. Formulář nabídky

- a) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) **Doklady o způsobilosti, kvalifikaci a další požadavky zadavatele prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky (příloha č. 4 ZD), včetně doložení všech požadovaných příslušných dokladů** dle zadávacích podmínek (výpisy, osvědčení, autorizace, certifikáty apod., pokud jsou požadovány) nebo jiných rovnocenných dokladů **v prosté kopii**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel způsobilost, kvalifikaci a další požadované podmínky zadavatele splňuje.
- c) Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny předvyplněné údaje, které zadavatel v příloze č. 4 ZD vymezil.

10.3. Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

- a) **Formulář nabídky** (čestná prohlášení dle zadávacích podmínek), viz příloha č. 4 ZD.
- b) **Doklady** prokazující splnění způsobilosti a kvalifikační předpoklady **dle čl. 6 zadávacích podmínek**.
- c) **Oceněné soupisy prací a dodávek** (příloha č. 2 ZD), resp. nabídkové rozpočty.
- d) **Prokázání poskytnutí jistoty** dle čl. 7 odst. 7.2 zadávacích podmínek.

10.4. Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou:

Prostých čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátů (zejm. PDF, MS Word, MS Excel, nebo kompatibilním). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR). **Požadované dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými)** jednat jménem dodavatele nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3 ZD). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

11.2. Návrh smlouvy dodavatelé do nabídky vkládat nemusí. Návrh smlouvy předloží až nevhodnější dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti. Vítězný dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, vysoutěženou nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny všechny její přílohy.

11.3. **Dodavatel** ve své nabídce **doloží čestné prohlášení** (viz závazné prohlášení ke smlouvě v příloze č. 4 ZD), **že se pečlivě seznámil s návrhem smlouvy, a že souhlasí s jejím zněním v plném rozsahu.**

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **11. 04. 2023 v 12:00:00 hodin**

12.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh.

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- b) **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě pro podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- c) **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude dodavateli odeslán notifikační e-mail.

12.3. Datum a čas otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 11. 04. 2023 od 12:00 hodin, a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

12.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **60 kalendářních dnů** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předpokládá se, že dodavatelé před podáním nabídky si pečlivě prostudují všechny pokyny, formuláře (dokumenty), termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci. V případě nejasností v zadávací dokumentaci, jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), anebo emailem kontaktní osobě pro administraci veřejné zakázky.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE

14.1. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejnižší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

14.2. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem;
- b) vyloučit dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ZD;
- c) vyloučit dodavatele z výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se dodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
- d) na změnu nebo doplnění ZD, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení ZD, nebo z vlastního podnětu;
- e) před podpisem smlouvy ověřit informace uvedené dodavatelem ve vítězné nabídce, popřípadě požádat o jejich upřesnění.

14.3. Ostatní podmínky:

- a) splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy;
- b) nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny;
- c) dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených se zasláním a vypracováním nabídky ani ušlého zisku;
- d) zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena;
- e) oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Seznam příloh ZD:

Příloha č. 1	Projektová dokumentace
Příloha č. 2	Soupis prací a dodávek
Příloha č. 3	Obchodní podmínky – Kupní smlouva
Příloha č. 4	Formulář nabídky
Příloha č. 5	Požadavky na elektronickou komunikaci
Příloha č. 6	Podmínky elektronické eAukce
Příloha č. 7	Vzor – Změnový list