

Zadání ke zpracování dokumentace k realizaci projektu
„Výsadby zeleně v lokalitě zasažené tornádem, Hodonín,
IV. etapa výsadeb, 2023“

Zadavatel: Město Hodonín

Březen 2023

Obsah

1. Základní charakteristika řešeného území.....	3
2. Rozvojové záměry v okolí.....	4
3. Projektový záměr	4
4. Požadovaná dokumentace.....	4
5. Fakturace.....	5
6. Harmonogram.....	6
7. Seznam podkladů a zdrojů	6

I. Základní charakteristika řešeného území

Řešené území se rozkládá v severozápadní části města Hodonína. Vymezeno je ulicemi třída Bří Čapků, Lesní, Erbenova, I. Olbrachta, U Červených domků a Lipová alej. Ze severní strany na řešené území navazují plochy, které jsou řešeny v rámci jiných projektů, v různých fázích rozpracovanosti (viz. 2. Rozvojové záměry v okolí). Vymezené řešené území zaujímá plochu cca 32,5 ha. Předmětem řešení budou z vyznačeného území pouze ty parcely, které jsou ve vlastnictví města Hodonín.



200 m

1 : 7 548

Obrázek 1 - Řešené území



200 m

1 : 6 750

Obrázek 2 – Parcely ve vlastnictví města Hodonín

2. Rozvojové záměry v okolí

Řešené území je vydefinováno v místech, kde tornádo způsobilo na sídelní zeleni největší škody a zároveň v místech, která jsou urbanisticky stabilizována a není zde nyní předmětné zpracování koncepčního řešení. Na řešené území navazuje několik rozvojových projektů, které jsou v různé fázi rozpracovanosti. Při zpracování návrhu bude důležitá komunikace s projektanty okolních projektů, aby byly dodrženy potřebné návaznosti. Konkrétně se jedná o následující projekty:

- 1) „Revitalizace veřejného prostoru, lokalita mezi Domem přírody, ul. U Červených domků a ul. Lipová alej, Hodonín“ – zpracovatel: Atelier per partes s.r.o.
- 2) „Obnova parku před základní školou U Červených domků“ - zpracovatel: Ing. et Bc. Radek Prokeš, Ph.D., Ing. Jitka Vágnerová
- 3) „Obnova veřejného prostranství lokality I. Olbrachta a J. Suka v Hodoníně“ – zpracovatel: Atregia s.r.o.
- 4) „Příměstský les Bažantnice Hodonín“ – zpracovatel: Atelier per partes s.r.o.

3. Projektový záměr

Cílem projektu je doplnění sídelní zeleně v této lokalitě, a to v kontextu škod na zeleni způsobených tornádem v červnu 2021. Představou zadavatele je pořízení návrhu vegetačních úprav sídelní zeleně ve výše zmíněné lokalitě, a to s důrazem na návrh stromů. Možná je i práce s keřovým patrem, především ve smyslu doplnění stávajících porostů, možný je ale i návrh nových prvků. Druhá skladba musí být vhodná pro místní přírodní podmínky a je třeba brát v potaz sortimenty, se kterými je pracováno v okolních projektech (viz. 2. Rozvojové záměry v okolí). Důležité je respektovat stávající vegetaci a mladé výsadby stromů, které zde proběhly od podzimu 2021 do jara 2023. Součástí návrhu bude i případná revitalizace travnatých ploch, u kterých to bude předmětné. V případě kolize návrhu s neperspektivními vegetačními prvky bude součástí projektu i návrh pěstebních opatření, včetně zajištění povolení kácení orgánem životního prostředí (po konzultaci se zadavatelem), pokud se bude jednat o nadlimitní dřeviny. Při navrhování je třeba dále respektovat majetkoprávní vztahy, vedení stávajících inženýrských sítí a další souvislosti předmětné při navrhování výsadeb v městském prostředí. Výstupem projektu bude návrh sídelní zeleně pro tuto lokalitu, zpracovaný krajinným architektem.

4. Požadovaná dokumentace

Zpracovatel si zajistí veškeré průzkumy a analýzy (např. dendrologický průzkum), které budou pro zpracování návrhu předmětné. Jako podpůrný podklad bude zpracovateli poskytnut pasport zeleně, ve kterém jsou evidovány stromy i další vegetační prvky a pasport technické infrastruktury. Dalším zdrojem informací bude pro zpracovatele portál Stromy pod kontrolou, kde město Hodonín spravuje bližší informace o stromech. Pro přehlednost je důležité při zpracování návrhu respektovat číslování

stromů právě dle portálu Stromy pod kontrolou. Zpracovatel musí brát na vědomí, že informace v těchto podkladech mohou mít jistou chybovost, bude tedy třeba i vlastního terénního průzkumu včetně hodnocení. Zpracovatel si taktéž zajistí vyjádření o existenci sítí a pro odevzdání finální dokumentace kladná stanoviska všech provozovatelů inženýrských sítí, kteří v řešené lokalitě sítě provozují. Zpracována bude jednostupňová dokumentace v rozsahu Dokumentace pro provedení stavby. Dokumentace bude sloužit jako podklad pro veřejnou zakázku na výběr dodavatele pro realizaci projektu. Zároveň je třeba brát na vědomí, že dokumentace bude použita jako podklad pro žádost o poskytnutí finanční podpory z výzvy „Zeleň“ vyhlášené Ministerstvem životního prostředí prostřednictvím Státního fondu životního prostředí České republiky (viz. Příloha I). Tomu bude třeba upravit rozsah, formu a podrobnost dokumentace. Zpracovatel bude postupovat dle harmonogramu (viz. 6. Harmonogram). Zpracovatel bude součinný při případném představení návrhu občanům. Připomínky, které se zde objeví, budou po konzultaci se zadavatelem taktéž zpracovány. Výstupy budou odevzdány až po odsouhlasení zadavatelem, a to jak v elektronické podobě tak fyzicky v počtu dvou parů.

Povinnými výstupy jsou:

- 1) Analytická část (forma výstupů přizpůsobena potřebám projektu),
- 2) celková návrhová situace,
- 3) dílčí návrhové situace jednotlivých skupin výsadeb (podrobnost bude konzultována se zadavatelem v průběhu zpracování projektu),
- 4) celkový koordinační výkres včetně kót a vedení inženýrských sítí,
- 5) dílčí koordinační výkresy jednotlivých skupin výsadeb (podrobnost dle dílčích návrhových situací),
- 6) průvodní textová zpráva, která bude obsahovat především popis řešeného území, včetně parcelních čísel, specifikaci přírodních poměrů, rostlinného sortimentu, technologií zakládání vegetačních prvků, specifikaci následné péče o vegetační prvky a další témata předmětná ke zpracování a následné realizaci projektu,
- 7) oceněný výkaz výměr, včetně editovatelné slepé varianty pro potřeby veřejné zakázky,
- 8) přednostně odevzdaná dokumentace v rozsahu potřebném pro podání žádosti o poskytnutí finanční podpory SFŽP (viz. výše), a to včetně odborného posudku.

5. Fakturace

Fakturace proběhne jednorázově, a to po odevzdání kompletní dokumentace pro provedení stavby.

6. Harmonogram

4/2023	podpis smlouvy, začátek projekčních prací
do 45 ti dnů od podpisu smlouvy	projednání konceptu návrhu, připomínkování
do 30 ti dnů po odsouhlasení změn	představení návrhu občanům, připomínkování
do 15 ti dnů po odsouhlasení změn	zpracování dokumentace pro vyjádření + vyjádření správců sítí
do 15 dnů od obdržení všech vyjádření	odevzdání kompletní dokumentace

7. Seznam podkladů a zdrojů

- 1) Výzva „Zeleň“ k předkládání žádosti o poskytnutí podpory, (*Státní fond životního prostředí České republiky*).
- 2) Portál T-Mapy, pasport zeleně, dostupné zde: <https://gis.muhoodonin.cz:7443/mapa/pasport-zelene/>, (pro přístupy kontaktovat Ing. Annu Kopečnou, odbor rozvoje města).
- 3) Portál T-Mapy, technická infrastruktura, dostupné zde: <https://gis.muhoodonin.cz:7443/mapa/uap-technicka-infrastruktura/>, (pro přístupy kontaktovat Ing. Annu Kopečnou, odbor rozvoje města).
- 4) Portál Stromy pod kontrolou, dostupné zde: [Stromy pod kontrolou](#), (pro přístupy kontaktovat Ing. Helenu Chrástkovou, odbor právní a majetku).
- 5) Osazovací plány komunitních výsadeb z podzimu 2021, jara 2022 a podzimu 2022, (Ing. Tereza Kleinerová, odbor rozvoje města).