

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Dle Zásad a postupů při zadávání veřejných zakázek města Znojma č. 5/2019

1. Referenční číslo zakázky:	VZ 2023-013-DRZ-ITS
2. Název zakázky:	Stavební úpravy sociálního zařízení ZŠ Mládeže – budova č. 3 levá část
3. Druh zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
4. Datum zahájení řízení:	11.05.2023
5. Název zadavatele:	Město Znojmo
6. Sídlo zadavatele:	Obroková 1/12, 669 22 Znojmo
7. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Ing. Ivana Solařová, starostka města
8. IČ zadavatele:	00293881
9. DIČ zadavatele:	CZ00293881
10. Kontaktní osoba zadavatele	Radim Držmíšek 515 216 124, 739 389 056 radim.drzmisek@muznojmo.cz
11. Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek	Podávání nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (dostupného na webové adrese www.josephine.proebiz.com), Lhůta pro podání nabídek končí 26.05.2023 v 9 hodin.

12. Popis předmětu zakázky	<p>Předmětem výběrového řízení jsou stavební práce spočívající v opravě a úpravě části sociálního zařízení s požadavky KHS Jihomoravského kraje vč. elektroinstalace. Rozsah stavebních prací je stanoven výkazy výměr, smlouvou o dílo, projektovou dokumentací a závazným stanoviskem.</p> <p>Práce budou probíhat v letních měsících v termínu od 03.07.2023 do 25.08.2021.</p>
13. Lhůta a místo plnění zakázky	<p>Zahájení: od 03.07.2023 Dokončení: do 25.08.2023</p>
14. Předpokládaná hodnota zakázky	2 127 161 Kč bez DPH
15. Prohlídka místa/ stavby, jež je předmětem zakázky	<p>Prohlídka proběhne dne 17.05.2023 v 8.30 hod. se schůzkou před hlavním vstupem ZŠ č. o. 3</p>
16. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče	<p>K prokázání své kvalifikace uchazeč předloží:</p> <ul style="list-style-type: none">• čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle přílohy č. 2 této výzvy• doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění
17. Kritéria hodnocení	<p>Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (jediné hodnotící kritérium). Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší cenou. Zadavatel stanoví, že pro vyhodnocení bude rozhodující nabídková cena bez DPH.</p>
18. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	<p>Nabídková cena musí představovat celkovou cenu za provedení veškerých stavebních a souvisejících prací, které jsou předmětem zadání. V celkové nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady související s jejich řádnou realizací a to včetně vznikajících vedlejších nákladů.</p> <p>Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky v členění:</p> <ul style="list-style-type: none">• bez daně z přidané hodnoty (bez DPH) <p>V rámci plnění veřejné zakázky bude fakturovaná cena bez DPH v rámci přenesené daňové povinnosti.</p>
19. Způsob jednání s účastníky	Zadavatel nebude s účastníky o podaných nabídkách jednat
20. Vysvětlení zadávacích podmínek	Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek

	<p>(písemnou formou se rozumí i elektronická pošta na kontaktní osobu zadavatele). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.</p>
21. Požadavky na zpracování nabídky	<p>Nabídka musí splňovat požadavky na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení. Nabídka musí mít veškeré náležitosti požadované touto zadávací dokumentací.</p> <p>Nabídka musí obsahovat doklady v tomto pořadí:</p> <ul style="list-style-type: none">• krycí list nabídky zpracovaný dle přílohy č. 1 této výzvy,• čestné prohlášení o splnění způsobilosti dle přílohy č. 2 této výzvy,• doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění• podepsaný návrh smlouvy v souladu s požadavky zadavatele dle přílohy č. 3 této výzvy vč. rozpočtů <p>Další požadavky na způsob zpracování nabídky:</p> <ul style="list-style-type: none">• nabídka bude zpracována v českém jazyce• nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení

22. Další požadavky a podmínky zadavatele:	<p>Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení a v souvislosti se zadávacím řízením. Zadavatel nebude uchazeče zvat k otevírání obálek s nabídkami.</p> <p>Zadavatel nenese odpovědnost za případné technické problémy na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel musí rovněž vzít v potaz lhůty pojící se s registrací a tzv. autorizací oprávněné osoby za účastníka v elektronickém nástroji JOSEPHINE</p> <p>Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.</p> <p>Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně podat společnou nabídku s jinými dodavateli.</p> <p>Vyloučení uchazeče Uchazeč bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:</p> <ul style="list-style-type: none">• nabídka uchazeče nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zadavatelem;• uchazeč neprokáže kvalifikaci v požadovaném rozsahu;• uchazeč podá více než 1 nabídku. <p>Na nabídky došlé po lhůtě k jejich podání nebude brán zřetel.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení do podpisu smlouvy s uchazečem kdykoliv zrušit.</p> <p>Uchazeč se seznámí s Etickým kodexem Městského úřadu Znojmo pro obchodní partnery a svou účastí v zadávacím řízení deklaruje plnění principů v kodexu uvedených.“</p>
23. Přílohy:	<p>Příloha č. 1 – Krycí list nabídky Příloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo Příloha č. 4 – JOSEPHINE Návod Příloha č. 5 – JOSEPHINE Technické požadavky SW Příloha č. 6 – Projektová dokumentace vč. výkazů výměr Příloha č. 7 – Etický kodex</p>