

## **MĚSTO UHERSKÝ BROD**

**Městský úřad, Odbor rozvoje města**

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací:

Spisová zn.:

MUUB/46745/2023

MUUB/46745/2023

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Libor Manda, DiS.

572 805 236

libor.manda@ub.cz

Datum:

2023-05-11

Dodavatelé

Profil zadavatele

Elektronický nástroj

### **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 7/2021 schválený usnesením č. 2493/R96/21 Rady města Uherský Brod ze dne 18.10.2021 a v souladu s Metodickým pokynem MMR pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021–2027 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

#### **Rekonstrukce silnoproudých rozvodů ZŠ Na Výsluní, pavilon C**

**Zadavatel veřejné zakázky**

**město Uherský Brod**

**zastoupeno Ing. Ladislavem Kryštofem, místostarostou**

**Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01**

## PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

**Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona.**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

**Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.**

**Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

### **Zadavatel:**

město Uherský Brod  
Masarykovo nám. 100  
688 01 Uherský Brod  
IČ: 00291463  
Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Ladislav Kryštof, místostarosta

### **Kontaktní osoba:**

Ing. Robert Vráblík, vedoucí Odboru rozvoje města

### **Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:**

Libor Manda, DiS., telefon: 572 805 236, 775 024 807, e-mail: libor.manda@ub.cz

### **Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:**

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

## 2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### **2.1 Zadávací dokumentace obecně**

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

## 2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

## 2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

# 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

## 3.1 Předmět a druh zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je provedení rekonstrukce vnitřních silnoproudých rozvodů a umělého osvětlení v pavilonu „C“ ZŠ Na Výsluní.

## 3.2 Popis předmětu zakázky

Součástí stavebních elektroinstalačních prací je nový zásuvkový rozvod ve všech patrech (3 patra) v pavilonu C s výjimkou zásuvkových rozvodů v počítačové učebně ve 2. NP, která byla zrekonstruována v roce 2022. S ohledem na postupné ukončování výroby zářivkového osvětlení, dochází v rámci této rekonstrukce k výměně všech svítidel za svítidla se zdroji LED. Hlavní osvětlení v učebnách a kabinetech je řešeno svítidly LED s mikroprizmatickým krytem. Rovněž dojde k výměně patrových rozváděčů, přívody do těchto rozváděčů zůstanou zachovány. Nové podružné rozváděče budou atypické oceloplechové rozvodnice osazené do stávajících instalačních jader.

Rozsah díla je vymezen projektovou dokumentací zakázky „ZŠ Na Výsluní - pavilon „C“, rekonstrukce silnoproudu“ zpracovanou v dubnu 2023 Ing. Stanislavem Bršlicou, projektování el. zařízení, Havlíčkova 798, 688 01 Uherský Brod, IČ: 62807471.

### Mimo vlastní provedení dodávky bude součástí díla zhotovitele také:

- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích ve znění pozdějších předpisů
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem
- zajištění dopravního značení k případným dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování po dobu realizace díla a následné odstranění po předání díla
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky atd.)
- obstarání/dodávka mechanizace, materiálů a zařízení související s předmětem veřejné zakázky
- doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemským zvyklostem odpovídajícím balení
- umožnit kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle § 133 a násl. zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a zajistit účast stavbyvedoucích
- odvoz odpadů a vybouraných sutí v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele

- provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., a prováděcími předpisy
- zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů
- pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností dodavatele
- vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších právních předpisů a přílohy č. 16 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších právních předpisů, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla
- fotografie průběhu stavby, zejména zakrývacích prací
- úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla
- odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby
- objednatel provede na své náklady před předáním staveniště zhotoviteli vyklizení starého nábytku a odpadu, který je umístěn uvnitř objektu.

Tyto všeobecné položky musí být obsaženy v cenové nabídce. Mohou být obsaženy ve vedlejších nebo ostatních rozpočtových nákladech cenové nabídky.

#### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.800.000 Kč bez DPH**.

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

#### 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Předpokládaný termín plnění:

Předání staveniště a zahájení prací na předmětu plnění	30.06.2023
Dokončení prací a předání díla	21.08.2023

Zahájení vlastních stavebních prací v budově bude možné dne 30.06.2023 od 12:00 hod. Podpis smlouvy o dílo se předpokládá v 26. týdnu roku 2023.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky. Pokud dojde z důvodu na straně zadavatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla, tj. dodání.

**Místo plnění:** Pavilon „C“ ZŠ Na Výsluní, Na Výsluní 2047, 688 01 Uherský Brod, par. č. 2812, k. ú. Uherský Brod.

#### 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

**Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:**

- splní profesní způsobilost,
- splní technickou kvalifikaci.

#### **ad a) Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (tj. odstranění stavby), zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- Osvědčení o autorizaci na obor technologická zařízení staveb, specializace elektrotechnická zařízení [kód IE02] vlastního zaměstnance v kopii, doklad o pracovním poměru doloží formou prohlášení a bude podepsán statutárním orgánem, případně třetí osoby, která se bude na stavbě podílet v rámci smluvního vztahu. Smlouva nebo dohoda bude doložena v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vloženy) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### **ad b) Technická kvalifikace**

- Seznam 3 zrealizovaných zakázek stavebního charakteru a to za poslední 3 roky. Do seznamu zrealizovaných zakázek budou uvedeny pouze zrealizované zakázky v min. hodnotě 1.000.000 Kč bez DPH. Za rok realizace se považuje rok dokončení stavby. V seznamu bude uveden název zakázky, cena prací zajišťovaných účastníkem, rozsah stavebních prací (stručný popis), doba a místo provádění zakázky s uvedením jména kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Dodavatel souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit, resp. dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vloženy) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

**Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.**

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

### **7.1 Obchodní podmínky**

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.**

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

## 7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny měsíčně na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Nedílnou součástí faktury musí být soupis zadavatelem potvrzených provedených prací nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání a odsouhlasení faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

## 7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění. Zadavatel neposkytuje zálohy.

# 8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

## 8.1 Technické podmínky

Technické podmínky veřejné zakázky na dodávku jsou uvedeny v projektové dokumentaci v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení.

## 8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Projektová dokumentace navrhuje svítidla, která byla stanovena na základě výpočtu pro osvětlenosti bodovou metodou dle EN 12464 a výpočtu činitele oslnění ve vnitřních prostorech. Tyto svítidla jsou předkládána pro upřesnění technického a kvalitativního standartu, přičemž uchazeč může dodat i jiný typ svítidel, jejich vhodnost pro dané prostory musí doložit uvedenými výpočty osvětlenosti bodovou metodou a výpočtem činitele oslnění ve vnitřních prostorech. Tyto výpočty budou součástí podané nabídky společně s čestným prohlášením o vyhovujících parametrech navrhovaných svítidel. Zadavatel stanovuje požadavek na přisazená svítidla, tvarově stejné, jako svítidla uvedená v dokumentaci, teplota chromatičnosti 4000 K.

# 9. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **českých korunách** jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky
- ve výkazu výměr (tj. nabídkový rozpočet)

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvedeno hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

# 10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

## 10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti, kvalifikace a osvědčení o autorizaci
3. nabídkový rozpočet a to do předlohy, který poskytuje zadavatel
4. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo ve formátu .PDF a rovněž přiložený návrh smlouvy ve formátu .docx
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu soutěžní lhůty a to formou elektronického dotazu adresovaného do elektronického nástroje JOSEPHINE, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval veškeré náklady na dodávky a související práce, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory si vyjasnit před podáním nabídky.

### 10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

## 11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**11.1** Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

**11.2** Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost, konkrétně nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Kritérium hodnocení	Váha
<b>Nabídková cena v Kč bez DPH</b>	<b>100 %</b>

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka k řádné realizaci dodávky vedoucí k úplnému, bezvadnému a včasnému ukončení předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady na zařízení pracoviště apod., zisk, předpokládaná rizika spojená s umístěním dodávky, provozem objednatele apod.).

### 11.3 Metoda hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že nabídky jednotlivých účastníků se seřadí od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu bez DPH, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace



Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

### 12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel doporučuje účastníkům absolvovat prohlídku místa plnění, aby se seznámili se situací v místě stavby. Prohlídku si organizuje každý účastník samostatně a to na základě dohody s kontaktní osobou věcné stránky veřejné zakázky, se kterou se dohodne na konkrétním termínu prohlídky.

## 13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **30.05.2023 do 09:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

### 13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

## 14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

## 15. OSTATNÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní elektronicky v systému



### 15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod ([www.ub.cz](http://www.ub.cz) nebo [www.uherskybrod.cz](http://www.uherskybrod.cz)). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

### 15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
  - nebyla podána žádná nabídka
  - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
  - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
  - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- d) pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou

## 16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace

Příloha č. 3 – Zadávací výkazy výměr

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Ing. Robert Vráblík

vedoucí Odboru rozvoje města

Počet listů analogového dokumentu:

Počet příloh: 0, Počet listů analogových příloh: