



*CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZNOJMO,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE*

VÝZVA VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podání nabídky k níže uvedené veřejné zakázce malého rozsahu dle § 6 a § 31 zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

s názvem

NÁKUP OSOBNÍHO AUTOMOBILU

I	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍMŘÍZENÍ	3
1.	Preambule.....	3
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
3.	Předmět veřejné zakázky	3
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
5.	Financování	4
II	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	5
6.	Požadavky na kvalifikaci.....	5
7.	Prokazování splnění kvalifikace.....	5
8.	Obchodní podmínky.....	5
III	NABÍDKA.....	6
9.	Obsah nabídky.....	6
10.	Nabídková cena.....	6
11.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	7
12.	Hodnotící kritéria	7
13.	Výběr nejvhodnější nabídky	7
14.	Podání nabídky.....	7
IV	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	9
15.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	9
16.	Otevírání nabídek	9
17.	Ostatní podmínky	9
18.	Dokumentace	9
VI	SEZNAM PŘÍLOH.....	10
19.	Přílohy zadávací dokumentace	10

I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle zákona, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Dodavatel podáním nabídky v zadávacím řízení uznává právo zadavatele na zrušení zadávacího řízení podle zákona. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název Zadavatele: Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo: U Lesíka 3547/11, Znojmo 669 02
Zastoupený: Mgr. Radka Sovjáková, ředitelka organizace
IČO: 45671770
DIČ: CZ45671770
Bankovní spojení: KB Znojmo 29334741/0100
Webové stránky: www.cssznojmo.cz
Profil zadavatele: <https://josephine.proebiz.com/cs/tender/9052/summary>

2.1 Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky, a to výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci.**

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Název veřejné zakázky: „NÁKUP 2KS OSOBNÍCH AUTOMOBILŮ“
- 3.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky
- 3.3. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:
34110000-1 – osobní vozidla

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 520 661,16 bez DPH.

3.5. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 2 ks OSOBNÍCH AUTOMOBILŮ nových nebo předváděcích pro příspěvkovou organizaci Centrum sociálních služeb Znojmo.

3.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených

předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po uzavření smlouvy. Ukončení plnění je stanoveno v návrhu smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky: Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace, U Lesíka 3547/11, 669 02 Znojmo

4.2. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

4.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 30 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

5. Financování

5.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

6. Požadavky na kvalifikaci

- 6.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:
- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů

7. Prokazování splnění kvalifikace

- 7.1. Účastník přiloží jako přílohu do konce zadávacího kola následující dokumenty -výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán

8. Obchodní podmínky

8.1..Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka musí být součástí nabídky.

8.2.Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

8.3.Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

8.4.Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

III NABÍDKA

9. Obsah nabídky

9.1. Nabídkou se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů formou příloh.

9.2. Vyplnění elektronického formuláře

Položka nabídková cena celkem bez DPH je cenovým kritériem hodnocení nabídky a bude účastníkem vložena do elektronického formuláře systému JOSEPHINE. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci**.

a) **doklady o kvalifikaci v kopiích nebo čestné prohlášení nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.**

b) doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě kupní smlouvy** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě kupní smlouvy*“

c) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

9.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů. Tímto zadavatel nepřenáší odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek na dodavatele.

10. Nabídková cena

10.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH.

10.2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění bez DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy.

10.3. Nabídkovou cenou za dodávku se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení dodávky, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. montáž) a vyplývajících z individuálních podmínek dodávky.

10.4. Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

10.5. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

11. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

11.1. Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to ve lhůtě pro podání nabídek. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 - Požadavky na elektronickou komunikaci.

11.2. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení, a to uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele podle § 214 zákona. Lhůta pro podání nabídek končí dne **09.10.2020 v 10:00**

11.3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny.

11.4. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

11.5. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou zařazeny až na závěr (tj. za vlastní nabídkou účastníka).

12. Hodnotící kritéria

12.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

12.2. V hodnotícím kritériu – Nejnižší nabídka cena bez DPH bude jako nejvýhodnější hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

12.3. Zadavatel upozorňuje účastníky, že vzhledem k tomu, že Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13. Výběr nejvhodnější nabídky

13.1. Zadavatel provede po elektronickém otevření nabídek předběžné hodnocení nabídek a v souladu s § 121, odst. 1, písm. b) rozhodne o vyloučení všech účastníků zadávacího řízení u nichž zjistí naplnění důvodů vyloučení dle § 48 zákona.

13.2. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele provede zadavatel v souladu s § 113 zákona posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny.

13.3. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalitaci, pokud je již nemá k dispozici, případně dokladů nebo vzorků a informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.

13.4. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. V případě, že vybraný dodavatel, neposkytne řádnou součinnost k uzavření smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů od uplynutí zakazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona, může ho zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

14. Podání nabídky

14.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.2. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.3 Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

IV KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 15.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
- 15.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 15.3. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Tato žádost musí být v systému JOSEPHINE doručena nejpozději do tří pracovních dní před uplynutím lhůt dle § 54 odst. 5 zákona. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace účastníkům v souladu s ustanovením zákona.
- 15.4. Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům v souladu se zákonem.

16. Otevírání nabídek

- 16.1. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

17. Ostatní podmínky

- 17.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.
- 17.2. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu prostřednictvím systému JOSEPHINE. Doručení v systému JOSEPHINE se považuje za doručení zadavateli v souladu s platnou legislativou (kromě uvedených výjimek).
- Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům zadávacího řízení žádné nároky.
- 17.3. V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit **oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o vyloučení na profilu zadavatele**. Zadavatel upozorňuje, že v takovém případě se oznámení o výběru či oznámení o vyloučení považují za **doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění**.

18. Dokumentace

- 18.1. Celá zadávací dokumentace včetně technických podmínek je zveřejněna na profilu zadavatele.

V SEZNAM PŘÍLOH

19. Přílohy zadávací dokumentace

19.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy

Příloha č. 2 Požadavky na elektronickou komunikaci

.....
Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace

Mgr. Radka Sovjáková, ředitelka organizace