

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„REGULACE PRŮTOKU - Z DŮVODU SNÍŽENÍ PLATEB ZA ODEBRANÉ TEPLŮ“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Magda Tabačíková

Telefon: 420 59 740 1313; **E-mail:** Magda.Tabacikova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: NR-64-23-PR-Ta

1. INFORMACE PRO DODAVATELE

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová zakázka malého rozsahu, která je zadávána v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ustanovením § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

3. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvažil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace díla pod názvem „Regulace průtoku - z důvodu snížení plateb za odebrané teplo“ v předávací stanici 01 (PS 01) v Areálu tramvaje Moravská Ostrava. Pro snížení plateb za odebrané teplo budou stávající rozdělovače topné vody v PS 01 vyměněny za hydraulický vyrovnávač dynamický tlaků – ANULOID. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V případě nejasností v zadávací dokumentaci, nebo v jejích přílohách, je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle čl.

9 Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

6. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ A SANKCE DLE NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/676

Zadavatel požaduje, aby účastník poptávkového řízení prokázal splnění požadavku dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) a rovněž aby účastník prokázal, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění, a to předložením čestného prohlášení zpracovaného v souladu s Přílohou č. 2 ZD – Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 9. Zadávací dokumentace a následujícím způsobem:

- 7.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení.
- 7.2. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - a) kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení. Výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.
 - b) kopii osvědčení o odborné způsobilosti pro pověřenou osobu pro provádění revizí a zkoušek vyhrazených zařízení tlakových vydaném organizací TÍČR (dříve ITI) podle zákona č. 250/2021 Sb. pro vyhrazená technická zařízení tlaková v platném znění o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů
 - c) kopii oprávnění k montáži, opravám, revizím a zkouškám vyhrazených zařízení tlakových vydaném organizací TÍČR (dříve ITI) podle zákona č. 250/2021 Sb. pro vyhrazená technická zařízení tlaková v platném znění o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 7.1. a 7.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 7.3. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže tím, že doloží:
 - a) seznam dvou (2) realizovaných zakázek v posledních pěti (5) letech, kdy předmětem byla dodávka a montáž hydraulického vyrovnávače dynamických tlaků – anuloidu, a to v minimálním finančním objemu 150 000,- Kč bez DPH za každou realizovanou zakázku.

Dodavatel uvede seznam referenčních zakázek do přílohy č. 4 ZD – Seznam významných zakázek. Součástí tohoto seznamu budou osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Pozn.: Dokládaná reference může být samostatnou referenční zakázkou, nebo část předmětu plnění referenční zakázky – tuto skutečnost musí dodavatel upřesnit.

Jestli-že nevyplývá z údajů uvedených v referenčním listu, že předmětná reference naplňuje požadavky kvalifikace, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu referenčních zakázek. Např. Je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu významných zakázek s přesným určením předmětu realizace, hodnoty konkrétní prokazované reference a doby realizace.

Tyto skutečnosti může dodavatel prokázat i jinými dokumenty – např. smlouvou o dílo.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se pod pojmem „v posledních pěti letech“ rozumí předchozích 60 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poptávkového řízení.

- b) seznam odborných osob, které se budou podílet na realizaci předmětného plnění. Dodavatel uvede požadované informace do Přílohy č. 12 ZD – Seznam odborných osob (bude tvořit přílohu č. 6 smlouvy). Uvedená osoba bude na pozici „Stavbyvedoucí“ a bude splňovat níže uvedená kritéria (doložením min. kopie):

Stavbyvedoucí

- Osvědčení o odborné způsobilosti odpovědné osoby ve smyslu zákona č. 250/2021 Sb. pro vyhrazená technická zařízení tlaková.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy této veřejné zakázky, která tvoří Přílohu č. 6 ZD, a jejich přílohách.

- 8.2. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle čl. 5. Zadávací dokumentace.

- 8.3. Přílohami smlouvy budou:

Příloha č. 1 **Harmonogram realizace Druhé dílčí části díla** (tvoří Přílohu č. 7 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a **doloží přílohu jako součást své nabídky**. Harmonogram realizace druhé dílčí části díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data) od předání a převzetí staveniště.*

Příloha č. 2 **Základní požadavky k zajištění BOZP** (tvoří Přílohu č. 8 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat**. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Příloha č. 3 **Požadavky a podmínky pro provádění díla v Areálu tramvaje Moravská Ostrava** (tvoří Přílohu č. 9 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a **doloží přílohu jako součást své nabídky**.*

Příloha č. 4 **Vymezení obchodního tajemství zhotovitele** (tvoří Přílohu č. 10 ZD)

*Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do Přílohy č. 4 smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. **Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství**. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. **Dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky**.*

Příloha č. 5 **Pravidla sociální odpovědnosti** (tvoří Přílohu č. 11 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat**. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*

Příloha č. 6 **Seznam odborných osob** (tvoří Přílohu č. 12 ZD)

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do kterého dodavatel pouze doplní zadavatelem požadované údaje, viz také pokyny uvedené v bodu 7.3. písm. b) Zadávací dokumentace. Takto doplněná příloha bude tvořit samostatnou přílohu smlouvy. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky**.*

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 9.1. **Lhůta pro podání nabídek končí 06. 06. 2023 v 10:00 hod.**
- 9.2. Nabídka se podává pouze elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE dle požadavku uvedeném v bodě 12.2. Zadávací dokumentace.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1. Nabídková cena bude zpracována v členění uvedeném v Příloze č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo a bude obsahovat veškeré náklady na provedení předmětu plnění a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace díla.
- 10.2. Nabídkovou cenu dodavatelé doplní do Přílohy č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo, čl. VI., bod 6.2.3. Tato nabídková cena vznikne součtem cen za „*První dílčí část díla*“ a „*Druhá dílčí část díla*“ uvedených v Příloze č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo, čl. VI., bod 6.2.1. a 6.2.2. Neocenění některé položky bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku dodavatele vyloučí z účasti v poptávkovém řízení.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1. Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentace. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce musí být odpovídajícím způsobem seřazeny, jednoznačně označeny / očíslovány a nabídka musí být do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle bodu 11.4. Zadávací dokumentace.
- 11.2. Nabídka dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele s připojením razítka společnosti a bude datována.
- 11.3. Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to zákon vyžaduje). Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 11.4. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- titulní list nabídky s identifikací účastníka poptávkového řízení;
 - dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní osobu pro styk mezi dodavatelem a zadavatelem v průběhu poptávkového řízení;
 - čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím v souladu s čl. 6. Zadávací dokumentace;
 - doklady prokazující splnění kvalifikace (způsobilosti) v členění dle čl. 7. Zadávací dokumentace;
 - doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 8.3. Zadávací dokumentace.
- 11.5. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 11.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

12. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

- 12.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů na základě ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
1.	Cena celkem za dílo	70 %
2.	Doba realizace Druhé dílčí části díla	30 %

12.1.1. Cena celkem za dílo

Předmětem hodnocení nabídek dle tohoto kritéria hodnocení bude celková nabídková cena, tzn. „Cena celkem za dílo“ v Kč bez DPH uvedená v Příloze č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo, čl. VI., bod 6.2.3. Tato nabídková cena vznikne součtem cen za „První dílčí část díla“ a „Druhá dílčí část díla“ uvedených v Příloze č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo, čl. VI., bod 6.2.1. a 6.2.2. Neocenění některé položky bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku dodavatele vyloučí z účasti v poptávkovém řízení.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 70$$

12.1.2. Doba realizace Druhé dílčí části díla

Předmětem hodnocení nabídek dle tohoto kritéria hodnocení bude „Doba realizace Druhé dílčí části díla“ v kalendářních dnech uvedená v Příloze č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo, čl. V., bod 5.1.2. Zadavatel stanovil maximální dobu realizace druhé dílčí části díla na 60 kalendářních dnů.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 30$$

12.2. Nabídkové hodnoty budou rovněž zpracovány v souladu s požadavkem elektronické komunikace a budou do systému vloženy formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci. Vyplněná Příloha č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo tak bude obsahovat shodné nabídkové hodnoty jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

12.3. Hodnocení nabídek

Pořadí nabídek (účastníků) bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená lepší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

12.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Dokument s novými nabídkovými hodnotami musí být podepsán oprávněnou osobou. Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, budou případné nové nabídkové hodnoty upraveny zadavatelem v součinnosti s vítězným dodavatelem nejpozději před podpisem smlouvy s vítězným

dodavatelem. Vítězný dodavatel je povinen doložit upravený návrh smlouvy včetně souvisejících příloh, a to tak, aby odpovídala jeho nové nabídkové hodnotě.

13. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

13.1. Prohlídka místa plnění

13.1.1. Doba a místo prohlídky plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **30. 05. 2023 v 10:00 hodin**. Zájemci o prohlídku se setkají v uvedeném termínu na vrátnici Areálu tramvaje Moravská Ostrava, ul. Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava - Moravské Ostrava. Kontaktní osoba: Ing. Sylva Řezáčová, tel. kontakt: +420 725 903 814, e-mail: Sylva.Rezacova@dpo.cz.

13.1.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele o veřejnou zakázku. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další termín a/nebo bližší podmínky prohlídky místa plnění.

13.1.3. Účel prohlídky

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

13.1.4. Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky pouze týkající se místa plnění.

13.1.5. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na zadavatele, viz čl. 5. Zadávací dokumentace, a pouze písemná odpověď má závazný charakter.

13.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

13.3. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.

13.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.

13.5. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.

13.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

13.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

13.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení;
- příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení k neexistenci střetu zájmů a k sankcím;
- příloha č. 3 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci;
- příloha č. 4 ZD – Seznam významných zakázek;
- příloha č. 5 ZD – PD stávající stav PS01;
- příloha č. 6 ZD – Návrh smlouvy o dílo;
- příloha č. 7 ZD – Harmonogram realizace Druhé dílčí části díla;
- příloha č. 8 ZD – Základní požadavky k zajištění BOZP;
- příloha č. 9 ZD – Požadavky a podmínky pro provádění díla v Areálu tramvaje Moravská Ostrava;

- příloha č. 10 ZD – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele;
- příloha č. 11 ZD – Pravidla sociální odpovědnosti;
- příloha č. 12 ZD – Seznam odborných osob.

V Ostravě dne 23. 05. 2023

.....
Magda Tabačiková
hlavní specialista nákupu
úsek ředitele nákupu a investic