

## **Zadávací dokumentace poptávkového řízení „EIA – Ekologizace veřejné dopravy Ostrava - Poruba“ – revize ze dne 21. 7. 2023**

**Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci:** Ing. Hana Kubátková

**Telefon:** +420 59 740 1305; **E-mail:** [Hana.Kubatкова@dpo.cz](mailto:Hana.Kubatкова@dpo.cz)

**Evidenční číslo zakázky:** NR-68-23-PŘ-Ku

### **Informace pro dodavatele**

Zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová zakázka malého rozsahu, která je zadávána mimo rámec Zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci / zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamena, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku postupem dle ZZVZ. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovení § 211, odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### **1. Vymezení předmětu plnění**

1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky pod názvem „EIA – Ekologizace veřejné dopravy Ostrava - Poruba“ je:

- a) vypracování textu Oznámení záměru s náležitostmi dle zákona, včetně zajištění následného projednávání v zjišťovacím řízení (dále jen „oznámení EIA“);
- b) zajištění potřebných průzkumů a studií;
- c) v případě, že ze zjišťovacího řízení vyplývá nutnost zpracovat dokumentaci EIA
  - ca) vypracování Dokumentace vlivů záměru stavby „Ekologizace veřejné dopravy Ostrava - Poruba“ na složky životního prostředí (dále jen „dokumentace EIA“) dle zákona;
  - cb) zajištění projednání dokumentace EIA a podání žádosti o vydání závazného stanoviska k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí, včetně účasti na veřejném projednání (dále jen inženýrská činnost).

1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Smlouvy o dílo (dále též jen „smlouvy“), který tvoří přílohu č. 2 Zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) a jeho přílohách. Dodavatel do Návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh Smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 8.5. ZD.

Přílohami Návrhu Smlouvy o dílo jsou:

- Příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP.
- Příloha č. 2 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele
- Příloha č. 3 – Seznam autorizovaných osob

*Poznámka:*

- **Příloha č. 1 – Základní požadavky k zajištění BOZP** (viz Příloha č. 3 Zadávací dokumentace)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*
- **Příloha č. 2 – Vymezení obchodního tajemství zhotovitele** (viz Příloha č. 4 Zadávací dokumentace)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen*

*tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené smlouvy. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***

- **Příloha č. 3 – Seznam autorizovaných osob** (viz Příloha č. 5 Zadávací dokumentace)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje, a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***

### **Návrh Smlouvy o dílo bude ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.**

## **2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem III. návrhu Smlouvy o dílo. Nabídkovou cenu v Kč bez DPH dodavatelé doplní do čl. III., odst. 1 Smlouvy.
- 2.2. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu smlouvy a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná (vč. veškerých poplatků nutných k zajištění potřebných vyjádření a stanovisek, a provedení veškerých potřebných stavebně technických průzkumů nutných ke zpracování dokumentace).
- 2.3. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH v následujícím členění:
  - Ceny v Kč bez DPH za jednotlivé položky uvedené v čl. III. návrhu Smlouvy o dílo, a to:
    - „Oznámení záměru“ v Kč bez DPH,
    - „Zajištění potřebných průzkumů a studií“ v Kč bez DPH,
    - „Dokumentace EIA“ V Kč bez DPH,
    - „Inženýrská činnost“ v Kč bez DPH.

Neocenění některé z položky bude zadavatel považovat nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku může vyřadit

- Cena celkem v Kč bez DPH, doplněná do čl. III., odst. 1 Návrhu Smlouvy o dílo. Cena celkem v Kč bez DPH bude stanovena jako součet cen za jednotlivé položky uvedené v čl. III. Návrhu smlouvy o dílo. – Neocenění položky bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek a danou nabídku může vyřadit – Tato cena bude předmětem hodnocení

- 2.4. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).  
Vyplněná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Návrh Smlouvy o dílo tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídková hodnota uvedená v elektronickém formuláři.
- 2.5. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## **3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

- 3.1. Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v Zadávací dokumentaci. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce bude odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny,

očíslvány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle článku 6 Zadávací dokumentace.

**Lhůta pro podání nabídek končí 04.08.2023 v 10:00 hodin.**

- 3.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, bude k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce, (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

#### **4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele**

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
  - 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 Zadávací dokumentace – Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
  - 4.1.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže tím, že doloží:  
kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.  
*Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. ZD nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.*
  - 4.1.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží:

- **Seznam významných zakázek** (viz Příloha č. 6 ZD) ve kterém dodavatel prokáže, že v posledních pěti letech realizoval minimálně **dvě** obdobné zakázky týkající se předmětu plnění v minimální hodnotě 500.000 Kč bez DPH za každou takovou zakázku. Za obdobnou zakázku je považováno zhotovení dokumentací pro posouzení vlivu záměru na životní prostředí v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb.

Pro účely tohoto poptávkového řízení se pod pojmem „**v posledních pěti letech**“ rozumí předchozích 60 po sobě jdoucích měsíců před zahájením poptávkového řízení

Dodavatel uvede seznam významných zakázek do přílohy č. 6 ZD, která musí být podepsána oprávněnou osobou dodavatele.

- **Seznam členů realizačního týmu** (viz Příloha č. 5 ZD) jež se budou podílet na plnění zakázky, a to s uvedením funkce, kterou budou zastávat při plnění zakázky. Dodavatel uvede tento seznam do Přílohy č. 5 ZD – Seznam autorizovaných osob.

Dodavatel předloží seznam odborných osob, kteří se budou podílet na realizaci zakázky na pozici:

- **Hlavní inženýr projektu**
- **Specialista na inženýrskou činnost**

Zadavatel přitom stanovil dále uvedené podmínky, které musí odborný pracovník splňovat:

➤ **Hlavní inženýr projektu:**

- VŠ vzdělání technického směru min. 10 let praxe
- nositel osvědčení odborné způsobilosti (autorizace) ke zpracování dokumentací o hodnocení vlivu stavby, činnosti nebo technologie na životní prostředí dle zák. č. 100/2001 Sb.
- **zkušenost s realizací minimálně 2 služeb zahrnujících posouzení vlivu záměru stavby na životní prostředí v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb. v oblasti dopravního projektování tramvajových nebo železničních drah v platném znění, přičemž dodavatel uvede seznam vybraných služeb do Přílohy č. 5 ZD – Seznam autorizovaných osob (Příloha č. 3 Návrhu smlouvy o dílo)**
- Zaměstnanec společnosti podávající nabídku

➤ **Specialista na inženýrskou činnost:**

- zkušenosti s realizací minimálně 2 služeb zahrnujících inženýrskou činnost u staveb obdobného charakteru, jejichž součástí bylo podání žádosti o vydání závazného stanoviska k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí
- Zaměstnanec společnosti podávající nabídku

**Obě funkce, tj. funkci A) Hlavní inženýr projektu a funkci B) specialista na inženýrskou činnost, může vykonávat jedna osoba.**

Technické kvalifikační předpoklady pro jednotlivé pozice definované výše uchazeč prokáže tím, že doloží vyplněnou přílohu č. 5 ZD, jejíž součástí bude kopie dokladů o odborné kvalifikaci osoby (certifikáty, oprávnění, autorizace).

- 4.2. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodu 4.1.3. zadávací dokumentace v plném, rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou, b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, c) doklad prokazující splnění základní způsobilosti (příloha č. 1 Zadávací dokumentace – Vzor čestného prohlášení dodavatele k základní způsobilosti), d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky, nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Účastník není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace podle bodu 4.1.2. - Výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán) nebo jiné obdobné evidence
- 4.3. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika dodavateli, nebo pomocí jiných osob, musí být v písemném závazku dodavatelů, nebo jiných osob mimo jiné uvedeno, že mají společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.  
V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 4.4. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. ZD.
- 4.5. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

## **5. Kritéria hodnocení nabídky**

- 5.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů v tomto poptávkovém řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě celkové nejnížší nabídkové ceny za celý předmět plnění.

Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude „**Cena celkem**“ v Kč bez DPH, uvedena v elektronickém formuláři JOSEPHINE, zároveň bude tato identická cena uvedena dodavatelem do čl. III. Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

- 5.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „**Cena celkem**“ v Kč bez DPH – Kritérium hodnocení (Kč)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. **Vyplněná Příloha č. 2 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o dílo, tak bude obsahovat shodnou Cenu celkem bez DPH jako elektronický formulář**, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 8 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci**.

#### 5.3. Hodnocení nabídek

Nejlepší nabídka je ta, která bude obsahovat nejnížší „Cenu celkem“ v Kč bez DPH dle kritéria hodnocení uvedeného v bodě 5.1. zadávací dokumentace. Zadavatel stanoví, že celkové pořadí nabídek bude stanoveno na základě nabídkových cen od nejvýhodnější po nejméně výhodnou. Jedná se o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími.

#### 5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni z účasti v poptávkovém řízení, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení.

Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.

Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve stanovené lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, je vybraný dodavatel povinen předložit na jeho žádost upravený Návrh smlouvy o dílo včetně souvisejících příloh, a to tak, aby Návrh smlouvy o dílo odpovídal novým nabídkovým hodnotám.

## 6. Náležitosti nabídky

- 6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v bodě 3.1 zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh:

- Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh Smlouvy o dílo zpracovaný v souladu s bodem 1.2. Zadávací dokumentace,
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace zpracované v souladu s bodem 4. Zadávací dokumentace.
- vyplněná příloha č. 7 Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení dodavatele, dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen zákon o střetu zájmů“) a dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, dle kterého **dodavatel předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prokazuje, že není:**
  - a) obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen



vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

- b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

**Rovněž dodavatel prohlašuje, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění.**

- další případně touto Zadávací dokumentací požadované doklady.

## 7. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

## 8. Ostatní ujednání

### 8.1. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v Návrhu Smlouvy o dílo v čl. XI. odst. 16. a 17.

### 8.2. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

### 8.3. Dodavatel dle skutečnosti doloží vyplněnou Přílohu č. 7 ZD – Čestné prohlášení dodavatele, dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen zákon o střetu zájmů“) a dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, dle kterého **dodavatel předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prokazuje, že není:**

- c) obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- d) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;

**Rovněž dodavatel prohlašuje, že ve vztahu k dodavateli či k němu vztahujícím se osobám nebo k jakémukoliv jeho poddodavateli či k nim vztahujícím se osobám se neuplatňují sankce dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 v platném znění.**

Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného poptávkového řízení, přičemž bude vystupovat v pozici účastníka poptávkového řízení nebo v pozici poddodavatele, kterým prokazuje jiný účastník poptávkového řízení kvalifikaci, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka poptávkového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

- 8.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého Návrhu Smlouvy o dílo, případně smlouvu neuzavřít.
- 8.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.
- 8.6. V případě nejasností v Zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace, a to výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 8 – Požadavky na elektronickou komunikaci.
- 8.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení Zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/verejne-zakazky>.
- 8.8. Součástí Zadávací dokumentace jsou:
- Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení dodavatele k základní způsobilosti
  - Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo
  - Příloha č. 3 - Základní požadavky k zajištění BOZP
  - Příloha č. 4 - Vymezení obchodního tajemství zhotovitele
  - Příloha č. 5 - Seznam autorizovaných osob
  - Příloha č. 6 - Seznam významných zakázek
  - Příloha č. 7 - Čestné prohlášení dodavatele
  - Příloha č. 8 - Požadavky na elektronickou komunikaci