

MĚSTO UHERSKÝ BROD
Starostka

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
ČÍSLO JEDNACÍ: MUUB/85834/2023
JID: 101319/2023/MUUB
SPISOVÁ ZNAČKA: MUUB/85834/2023

VYŘIZUJE:
TEL.: Ing. Petr Vozár
E-MAIL: 572 805 260
petr.vozar@ub.cz
DATUM: 2023-09-06
MÍSTO: Uherský Brod

Dodavatelé**Profil zadavatele****Elektronický nástroj****VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE**

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 7/2021 schválený usnesením č. 2493/R96/21 Rady města Uherský Brod ze dne 18.10.2021 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

STUDIE PROVEDITELNOSTI
Nakládání s komunálními odpady obcí

Zadavatel veřejné zakázky**město Uherský Brod****zastoupeno PhDr. Miroslava Poláková, Ph.D.****Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01**

PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

město Uherský Brod
Masarykovo nám. 100
688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463

Zastoupeno v dané veřejné zakázce: PhDr. Miroslava Poláková, Ph.D., starostka

Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:

Ing. Petr Vozár, telefon: 572 805 260, e-mail: petr.vozar@ub.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu

a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

3.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je Zpracování studie proveditelnosti nakládání s komunálními odpady obcí zapojených do společného záměru při nakládání s komunálními odpady. Studie bude obsahovat dvě části – analytickou a návrhovou.

Studie proveditelnosti bude v průběhu zpracování konzultována s objednatel. Součástí předmětu díla je i realizace minimálně tří „Kontrolních dnů“ na kterých proběhne ze strany zhotovitele prezentace průběhu prací a výstupů před dokončením analytické a návrhové části, kde budou prezentovány cíle, způsob provádění prací a následně výsledky. Na základě Kontrolních dnů budou zhotoviteli sděleny pokyny k dopracování obou částí díla. Dále bude svoláno minimálně 6 pracovních jednání v sídle zadavatele za účelem kontroly průběhu prací. Kontrolní dny i pracovní jednání proběhnou v součinnosti s objednatel, který zajistí organizaci (prostory a technické vybavení pro konání, zveřejnění a rozeslání informací o jejich konání

3.2. Požadovaná struktura a rozsah studie proveditelnosti

- Analytická část
 - Identifikace potřeb zadavatele a cílů projektu
 - Vyhodnocení produkce odpadů obcí a společností ve vlastnictví obcí
 - Vyhodnocení stávajících systémů obcí při nakládání s odpady
 - Analýza systémů svozu jednotlivých obcí
 - Analýza nákladů a výnosů (výdajů a příjmů) obcí a měst na odpadové hospodářství
 - Analýza produkce všech odpadů skupin 15, 17 a 20 dle katalogu odpadů v zájmovém území mimo systémy obcí
 - Vyhodnocení stávající infrastruktury podnikatelských subjektů na zpracování, využití a odstranění odpadů
 - Stanovení současné a budoucí potřeby kapacit zařízení pro nakládání s odpady skupin 15, 17 a 20 dle katalogu odpadů
 - Přehled existujících technologií pro nakládání s odpady a technologií využitelných ve střednědobém horizontu
 - Vyhodnocení dopravní infrastruktury
 - Stanovení parametrů na nezbytný rozsah nové infrastruktury pro svoz odpadů, jejich úpravu a dopravu do koncových zařízení pro nakládání s odpady
- Návrhová část
 - Návrh variantního řešení celkové koncepce nakládání s odpady v zájmovém území
 - Návrh opatření pro jednotlivé zapojené obce s cílem zajistit nakládání s odpady v souladu s platnou legislativou a jejími cíli a zároveň zajistit ekonomickou udržitelnost při nakládání s odpady na území těchto obcí.
 - Návrh na zapojení stávající příp. připravované infrastruktury obcí
 - Návrh na zapojení stávající příp. připravované infrastruktury podnikatelských subjektů s možným vlivem na nakládání s odpady v zájmovém území včetně významných subjektů mimo zájmové území, které je možné jak technologicky, tak i ekonomicky zapojit v rámci celkové koncepce nakládání s odpady
 - Návrh na realizaci nové infrastruktury
 - Návrh dopravní infrastruktury

- Návrh zařízení pro nakládání s odpady (Překladiště, Třídíčka, Výroba TAP atp...)
- Návrh rozsahu poskytovaných služeb
- Celkové zhodnocení a doporučený návrh řešení po stránce ekonomické, technologické a legislativní,
 - Porovnání možných variant uspořádání celkového řešení z hlediska rizik
 - Vyhodnocení vhodnosti řešení a doporučení preferované varianty
 - Doporučení nejefektivnějšího řešení vzhledem k potřebám a požadavkům zadavatele
- Návrh lokalit pro vytvoření nové nezbytné infrastruktury
- Vyhodnocení možných lokalit pro realizaci nezbytné infrastruktury
- Vyhodnocení proveditelnosti navrhované infrastruktury v lokalitách schválených zadavatelem,
- Analýza ekonomiky navrhované nové infrastruktury a její dopady do rozpočtů zapojených obcí
 - Základní analýza rozpočtových možností zapojených obcí (ekonomická proveditelnost)
 - Posouzení možností externího a dotačního financování projektu
 - Vytvoření finančního modelu výstavby a provozní ekonomiky zařízení
 - Benchmark nákladovosti provozu zařízení včetně dotací
 - Náklady na investici a provoz navrhované infrastruktury
 - Předpokládané výnosy z provozu
 - Dopady uvažovaného návrhu na rozpočet zapojených obcí
 - Posouzení schopnosti zapojených obcí realizovat výstavbu a následně podporovat provoz infrastruktury
- Vytvoření právního modelu spolupráce zapojených obcí, právního modelu provozování realizované infrastruktury, příp. právního modelu spolupráce s podnikatelskými subjekty
- Návrh strategie realizace záměru
 - Stanovení kroků vedoucích k realizaci doporučené varianty záměru
 - Rámcový harmonogram realizace záměru

3.3 Požadavky na průběh zpracování

Studie proveditelnosti bude v průběhu zpracování konzultována s objednatelem. Konzultace bude svolávat Objednatel po dohodě se zhotovitelem min. 3 pracovní dny předem. Zhotovitel bude z uvedených konzultací pořizovat zápis, který bude doložen v dokladové části. Případné závazné požadavky a pokyny plynoucí z těchto projednání budou objednatelem zaslány písemně a zhotovitel je povinen je zapracovat do studie před odevzdáním.

Rozsah konzultací:

- min. 1 kontrolní den v průběhu zpracování analytické části studie
- min. 1 kontrolní den v průběhu zpracování návrhové části studie
- min. 6 pracovních jednání v průběhu provádění díla na základě výzvy zadavatele
- 1 x prezentace na zasedání zástupců zapojených obcí po odevzdání

Studie bude odevzdána 3 x v tištěné formě + 1 x v editovatelných formátech (doc, xls, ...) a 1 x v needitovatelných formátech (pdf) na CD. Záruka na provedené dílo ve výši 60 měsíců.

3.4 Přílohy zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje, že přílohy č. 5, č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace, jsou poskytnuty pouze a jedině v rámci tohoto zadávacího řízení a to jako podklad pro zpracování nabídky, a mohou být použity pouze pro tyto účely.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **800.000 Kč bez DPH**.

Uvedená cena je stanovena v souladu se zákonem, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky. Pokud dojde z důvodu na straně objednatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla.

Předpokládané zahájení prací - po ukončení zadávacího řízení (po podpisu smlouvy)

Termín plnění - do 6 měsíců od podpisu smlouvy, Do doby plnění se nezapočítává doba na realizaci Pracovních jednání a zpracování pokynů k dopracování jednotlivých částí díla.

Místem plnění veřejné zakázky je území zapojených obcí.

Místem předání díla je Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technickou kvalifikaci.

ad a) Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže účastník formou čestného prohlášení, které bude součástí jeho nabídky – analogicky dle § 74 zákona – viz příloha č. 2

Zadavatel požaduje, aby doklad o základní způsobilosti byl podán (vložen) do elektronického nástroje v prosté kopii.

ad b) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ad c) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží:

- **seznam referenčních zakázek** v počtu min. 2 realizovaných studií obdobného charakteru, zpracované pro území s počtem min. 50 tis. obyvatel za posledních 5 let, v minimální hodnotě 300.000 Kč za realizovanou studii
- v seznamu bude uveden název zakázky, cena zakázky zajišťovaná dodavatelem, rozpočtované náklady studie, doba zpracování zakázky, rozpočtované ceny zakázky. Seznam bude obsahovat i adresu objednatele a jméno kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Dodavatel souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit, resp. dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou čestného prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.
- **metodiku řešení a zpracování díla** v rozsahu minimálně 2 strany A4 s popisem zajištění podkladů a zdrojů, způsobem jejich zpracování, postupem vyhodnocení získaných dat a metodikou tvorby výstupů pro navrhovaná opatření, návrhy, nebo závěry. Metodika bude podepsána statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vlozeny) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

Splnění technické kvalifikace, tzn. seznam referenčních zakázek a metodika řešení a zpracování díla bude předmětem hodnocení – viz níže. Zadavatel bude nabídku stahovat z elektronického nástroje, tudíž je nutná vysoká kvalita vložených podkladů souvisejících s posouzením a hodnocením.

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

7.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh **je přílohou č. 5 této výzvy.**

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Nedílnou součástí faktury musí být soupis zadavatelem potvrzených provedených prací nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Bude akceptována dílčí fakturace po ukončení první části díla do max.

výše 40 %, konečná celková cena bude uhrazena po celkovém předání a odsouhlasení díla. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

Zadavatel má v případě převzetí díla s vadami a nedostatky uvedenými v předávacím protokolu právo na zádržné do maximální výše 10 % fakturované ceny, která bude uvolněna do 14 dnů po protokolárním potvrzení odstraněných vad a nedodělků

7.3 Další podmínky

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

8.1 Stanovení technických podmínek

Zadavatel nestanovuje technické podmínky.

8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **českých korunách** jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvedeno hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo formát *.pdf + vyplněný návrh smlouvy o dílo formát *.doc
4. čestné prohlášení o bezdlužnosti

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu soutěžních lhůt a to formou elektronického dotazu JOSEPHINE, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval veškeré náklady

na dodávku a související práce, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory si vyjasnit před podáním nabídky.

10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

11.2 Kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je ekonomická výhodnost, konkrétně nejvýhodnějšího poměr: nabídkové ceny s DPH, kvality referencí – seznam referenčních zakázek včetně metodiky řešení a zpracování díla.

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

A) celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH - váha 70 %

Toto dílčí hodnotící kritérium A představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „*Celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH*“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu (maximálně 70 bodů odpovídající váze kritéria) dle vzorce:

$$70 \times \left(\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzv. nejnižší Celková cena (hodnota)}}{\text{Celková cena (hodnota) hodnocené nabídky}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium A}$$

Pro toto číselně vyjádřitelné dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá tedy hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 70 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B) metodika řešení a zpracování díla a kvalita referencí - váha 30 %

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvalitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími.

Hodnocení kritéria bude posuzováno na základě prověření a hodnocení seznamu referencí a na základě zpracované metodiky řešení a zpracování díla v rozsahu min. 2 strany A4 (viz technická kvalifikace). Hodnotící komise udělí účastníkovi body v rozmezí 1-10.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria B „*metodika řešení a zpracování díla a kvalita referencí*“ přidělí hodnotící komise počet bodů jednotlivým nabídkám, následně bude určeno pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné (maximálně 30 bodů odpovídající váze kritéria) na základě vzorce:

Sečtená bodová hodnota nabídky
 $30 \times \left(\frac{\text{Sečtená bodová hodnota nejlepší nabídky, tzn. nejvyšší hodnota}}{\text{Sečtená bodová hodnota nabídky}} \right) = \text{Počet bodů za kritérium B}$

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že číselné hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnotící komise sečte pro každou nabídku (tj. sečte Počet bodů za kritérium A, Počet bodů za kritérium B) a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla celkové nejvyšší bodové hodnoty.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek jejich umístění v kritériu nejnižší nabídkové ceny.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, pokud nebyla zadavateli žádost o vysvětlení zaslána ve výše uvedeném termínu. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nezajišťuje prohlídku místa plnění. Prohlídku si organizuje každý účastník samostatně.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **02.10.2023 do 09:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Zpřístupnění a otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátek zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a konec zadávací lhůty je den doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Účastník, s nímž zadavatel předpokládá uzavření smlouvy, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Délka zadávací lhůty je max. 60 dnů.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 15.1 Prohlášení dodavatele
- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
 - b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
 - c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní elektronicky v systému JOSEPHINE a na profilu zadavatele (<https://profil.y.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoli omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
 - nebyla podána žádná nabídka
 - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
 - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
 - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- d) pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín projekčních prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Základní způsobilost – čestné prohlášení

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Seznam zapojených obcí

Příloha č. 7 – Souhrnná produkce odpadů zapojených obcí v letech 2019,2021,2022

PhDr. Miroslava Poláková, Ph.D.
starostka