NÁVRH SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

**číslo smlouvy objednatele: DOD** … *[DOPLNÍ OBJEDNATEL](Poté poznámku vymaže)*

**číslo smlouvy poskytovatele:**  *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

## Smluvní strany

Objednatel: Dopravní podnik Ostrava a.s.

Sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Registrace: Obchodní rejstřík Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. B. 1104

Zastoupení: Ing. Martin Chovanec, ředitel úseku technického

Kontaktní pro věci smluvní:

Tomáš Benda, vedoucí odboru silniční vozidla

Tel.: 59 740 2700(2800), e-mail: [Tomas.Benda@dpo.cz](mailto:Tomas.Benda@dpo.cz)

Kontaktní osoby pro věci technické:

Vedoucí středisek DPO

IČ: 61974757

DIČ: CZ61974757, plátce DPH

Telefon: 59 740 1111, 59 740 1095

Bankovní spojení: UniCredit Bank a.s.

Číslo účtu: 2105677586/2700

(dále jen ***„objednatel“***)

a

Poskytovatel: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Sídlo: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Registrace: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Zastoupení: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Kontaktní osoby ve věcech technických:

*[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Kontaktní osoby ve věcech smluvních:

*[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

IČ: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

DIČ: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Telefon: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Bankovní spojení: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Číslo účtu: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

(dále jen ***„poskytovatel“***)

společně nazývané ***„smluvní strany“***, uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a za podmínek dále uvedených tuto smlouvu o poskytování služeb v oblasti praní a čištění prádla (dále také jen ***„smlouva“***).

Tato smlouva byla uzavřena v rámci veřejné zakázky vedené u Dopravního podniku Ostrava a.s. pod názvem: **„Poskytování služeb v oblasti praní a čištění prádla“**,evidenční číslo veřejné zakázky: **NR-94-23-PŘ-Ja**.

## Předmět plnění

* 1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět pro objednatele na svůj náklad a své nebezpečí řádně a včas pravidelné služby v oblasti praní a chemického čištění bílého prádla (tj. pracovní oděvy zaměstnanců stravování, ubrusy, záclony, závěsy) a barevného prádla (tj. pracovní oděvy zaměstnanců údržby a jejich příslušenství), dále jen souhrnně prádlo nebo věci, specifikované v příloze č. 1 této smlouvy – Ceník bílého prádla a v příloze č. 1a této smlouvy – Ceník barevného prádla a objednatel se zavazuje za tyto řádně a včas poskytnuté služby poskytovateli zaplatit sjednanou cenu.

Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele služby v oblasti praní a chemického čištění prádla v následujícím rozsahu:

* + 1. Poskytovatel se zavazuje provést pro objednatele tyto služby spojené s praním a chemickým čištěním bílého prádla:
* svoz špinavého prádla a zpětné dodání prádla po požadovaných úkonech (viz níže uvedené odrážky tohoto bodu) na místo plnění dle čl. IV. této smlouvy,
* expresní služba (do následujícího pracovního dne) – služby spojené s mimořádnou událostí (např. praní ubrusů a drobného prádla po společenských akcích),
* praní, chemické čištění, sušení, žehlení a škrobení bílého prádla,
* praní, chemické čištění, sušení a žehlení pracovních oděvů,
* třídění prádla a pracovních oděvů podle jeho druhu,
* praní, žehlení, škrobení jemného prádla (jako jsou např.: záclony, závěsy) a jeho případné opravy,
* balení prádla a jeho expedici zpět do určených svozových míst,
* poskytovatel je povinen zajistit na vlastní náklady nakládku a vykládku prádla při svozu a rozvozu.
  + 1. Poskytovatel se zavazuje provést pro objednatele tyto služby spojené s praním a chemickým čištěním barevného prádla:
* svoz špinavého prádla a zpětné dodání čistého prádla na místo plnění dle čl. IV. této smlouvy,
* třídění prádla a pracovních oděvů podle jeho druhu,
* praní, chemické čištění a žehlení pracovních oděvů,
* výměna poškozených zipů pracovních oděvů,
* balení a expedice prádla zpět do určených svozových míst,
* poskytovatel je povinen zajistit na vlastní náklady nakládku a vykládku prádla při svozu a rozvozu.
  + 1. Součástí služeb dle bodů 2.1.1. a 2.1.2. budou i drobné opravy prádla (např. sešití rozpáraných švů, přišití knoflíků).
    2. Poskytovatel zajistí odvoz prádla k vyprání a zpětný dovoz po provedení služby vlastními prostředky, balené v balících, tak aby nemohlo dojít k jeho znečištění, poškozené prádlo bude vytříděné a samostatně balené.
    3. Poskytovatel zajistí praní prádla v prádelně, která má k tomuto účelu uzpůsobený režim a nedochází ke křížení zdravotnického prádla s prádlem ostatním.
    4. Poskytovatel je povinen zajistit praní a máchaní prádla ve vodě, která mikrobiologickou jakostí odpovídá vodě pitné podle vyhl. č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, a dále zajistí, že výsledkem pracího procesu bude prádlo prosté chemické a bakteriální kontaminace.
    5. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškeré právní, technické a hygienické předpisy a normy pro praní a dodávku prádla.
  1. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu plnění smlouvy nevyužívat praní a chemické čištění celého sortimentu prádla uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy - Ceník bílého prádla a v příloze č. 1a této smlouvy - Ceník barevného prádla.
  2. Vyhrazené změny závazku

Objednatel si vyhrazuje po celou dobu trvání smlouvy právo na možnost změny závazku ze smlouvy, a to za níže uvedených podmínek:

1. v případě potřeby je objednatel oprávněn po dobu platnosti této smlouvy upravit rozsah předmětu plnění, tj. rozšířit sjednaný objem a rozsah předmětu veřejné zakázky, a to o praní a chemické čištění jiného prádla, než je specifikováno v čl. II. smlouvy. V případě potřeby navýšení rozsahu či objemu poskytovaného předmětu plnění bude k této smlouvě uzavřen dodatek číslovaný vzestupnou řadou. Celkové plnění nesmí překročit finanční limit předpokládané hodnoty veřejné zakázky 3 000 000,- Kč bez DPH ani nepřesáhne 30 % ceny bez DPH původní veřejné zakázky. V případě, že objednatel využije této vyhrazené změny závazku ze smlouvy, proběhne v této věci jednání. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.
2. objednatel má právo prodloužit dobu platnosti smlouvy až o 12 kalendářních měsíců. V případě, že objednatel využije této vyhrazené změny závazku, musí být v této věci  uzavřen dodatek číslovaný vzestupnou řadou, a to nejpozději do 31. 12. 2028.
3. Finanční objem plnění z této smlouvy, včetně hodnoty vyhrazené změny závazku, nepřesáhne **3 000 000,- Kč bez DPH** (z toho předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku činí 692 307,69,- Kč bez DPH).
   1. Objednatel se zavazuje:

* označit řádně prádlo, které je určené k praní a čištění, nevypratelnými značkami, na kterých se dohodne s poskytovatelem,
* předat prádlo roztříděné dle sortimentu (např. košile, pláště, ubrusy aj.), zbavené cizích předmětů a hrubých nečistot,
* balit prádlo tak, aby váha jednoho balíku nepřekročila 15 kg,
* zaplatit za řádně a včas provedené služby cenu sjednanou v čl. V. této smlouvy.
  1. Zhotovitel se zavazuje:
* označit řádně barevné prádlo nažehlovacími nevypratelnými nálepkami na textil z neviditelné strany podle místa odběru, např. autobusy Hranečník, tramvaje Poruba atd.

## Doba plnění

* 1. Služby spojené s praním a chemickým čištěním prádla budou prováděny po celou dobu trvání této smlouvy.
  2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2028 nebo do vyčerpání částky **3 000 000,- Kč bez DPH**, podle toho co nastane dříve.

## Místo plnění a dodací podmínky

1. Smluvní strany sjednávají místo plnění tj. místo svozu a zpětného dodání prádla takto:
   * 1. **Svoz a zpětné dodání bílého prádla**

Areál dílny Martinov, středisko stravování, Martinovská 3244/42, 723 00 Ostrava – Martinov.

* + 1. **Svoz a zpětné dodání barevného prádla**

1. Areál tramvaje Moravská Ostrava, středisko údržba tramvaje Moravská Ostrava, Křivá 147, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava,
2. Areál tramvaje Poruba, středisko údržba tramvaje Poruba, U Vozovny 1115, 708 00 Ostrava-Poruba,
3. Areál trolejbusy Ostrava, středisko údržba trolejbusy, Sokolská tř. 64, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava,
4. Areál autobusy Poruba, středisko údržba autobusy Poruba, Slavíkova 6229/27A, 708 00 Ostrava-Poruba,
5. Areál autobusy Hranečník, středisko údržba autobusy Hranečník, Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava,
6. Areál dílny Martinov, Martinovská 3244/42, 723 00 Ostrava-Martinov:
   1. středisko vrchní stavba,
   2. středisko vrchní vedení,
   3. středisko údržba autobusy Poruba – pracoviště Martinov.
   4. Smluvní strany sjednávají lhůtu svozu špinavého prádla a dodání čistého prádla na 1 x týdně, přičemž dnem svozu prádla je čtvrtek v době od 6:00 do 12:00 hodin. Čisté prádlo bude poskytovatelem dodáno zpět do místa plnění při následujícím svozu. V případě, že na tento den připadne státní svátek, bude svoz v daném kalendářním týdnu proveden předcházející pracovní den daného týdne.
   5. Součástí každé dodávky čistého prádla bude dodací list s uvedením jednotlivých sortimentů prádla, jejich množství a ceny. Zároveň s předáním špinavého prádla bude předán soupis s počtem předávaného prádla, ve kterém budou uvedeny jednotlivé předávané sortimenty a jejich množství a stav (poškozené/nepoškozené) a dále pak případný požadavek na expresní službu (viz bod 2.1.1).
   6. Objednatel si vyhrazuje právo provádět přepočty správnosti vyplnění dodacího listu ohledně sortimentu a množství prádla v kusech. Zjištěné rozdíly bude objednatel řešit s pověřeným zástupcem poskytovatele: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, vedoucí prádelny, tel. *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, e-mail: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, způsobem uvedeným v čl. VIII. této smlouvy.
   7. Objednatel si vyhrazuje právo provést u každé dodávky čistého prádla kontrolu kvality provedených služeb.

## Cena plnění

* 1. Cena za prováděné služby byla stanovena dohodou obou smluvních stran.
  2. Cena za prováděné služby obsahuje veškeré náklady, včetně veškerých nákladů na dopravu (svoz a zpětné dodání čistého prádla, třídění prádla a pracovních oděvů dle druhu) do místa plnění uvedeného v článku IV. této smlouvy.
  3. Součástí smlouvy je ceník, který je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1 – Ceník bílého prádla a příloha č.1a – Ceník barevného prádla.
  4. Změna ceny za prováděné služby může být provedena pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to písemnou formou dodatku ke smlouvě.
  5. Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě:

1. odůvodněných změn a doplňků technické specifikace zadaného předmětu plnění veřejné zakázky, a to však pouze a výlučně na základě požadavku ze strany objednatele,
2. pokud v průběhu plnění dojde ke změnám legislativních či technických předpisů a norem, které budou mít prokazatelný vliv na výši sjednané ceny,
3. přesáhne-li součet meziroční míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlašované ČSÚ 5 %, a to počínaje meziroční mírou inflace k 31. 12. 2024. Změnu výše nabídkové ceny pak bude možné z tohoto důvodu sjednat od 1. ledna následujícího roku (např. bude-li meziroční míra inflace k 31. 12. 2024 činit 5,1 %, bude možné od 1. 1. 2025 nabídkovou cenu z tohoto důvodu překročit; bude-li meziroční míra inflace k 31. 12. 2024 činit 2,1 % a k 31.12.2025 3 %, bude možné nabídkovou cenu překročit od 1. 1. 2026).

## Fakturace a platební podmínky

* 1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
  2. Poskytovatel vystaví fakturu za předcházející měsíc vždy do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění ve formátu PDF a doručí elektronicky na adresu [elektronicka.fakturace@dpo.cz](mailto:elektronicka.fakturace@dpo.cz)
  3. Podkladem pro fakturaci jsou objednatelem oboustranně potvrzené dodací listy (oboustranně potvrzené dodací listy budou nedílnou součástí faktury). Je-li poskytovatel plátcem DPH, považuje se zdanitelné plnění za uskutečněné posledním kalendářním dnem fakturovaného měsíce.
  4. Smluvní strany se dohodly na platbách formou bezhotovostního bankovního převodu na bankovní účty uvedené ve fakturách (daňových dokladech). Za správnost údajů o svém účtu odpovídá poskytovatel. Bankovní účet poskytovatele musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup.
  5. Objednatel se zavazuje cenu za poskytnuté služby resp. fakturu uhradit ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy mu byla faktura doručena.
  6. Je-li poskytovatel plátcem DPH, faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je objednatel oprávněn vrátit takovouto fakturu poskytovateli. V takovémto případě počíná běžet od doručení opravené či doplněné faktury nová lhůta splatnosti.

## Sankční ujednání

* 1. Za každý den zdržení platby po dni splatnosti má poskytovatel právo účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
  2. V případě prodlení poskytovatele s prováděním svozů prádla dle čl. IV., bodu 4.2 smlouvy je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
  3. V případě prodlení termínu zpětného dodání prádla podle čl. IV., bodu 4.2 smlouvy je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
  4. V případě opakovaných oprávněných reklamací ze strany objednatele, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč. Opakovanými reklamacemi se rozumí pět a více reklamací v průběhu jednoho kalendářního čtvrtletí.
  5. Způsobí-li poskytovatel svým jednáním zničení předmětu plnění, je objednatel oprávněn požadovat náhradu škody.
  6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

## Rozsah odpovědnosti poskytovatele za vady poskytovaných služeb

Poskytovatel poskytuje objednateli na služby, které jsou předmětem plnění podle této smlouvy následující garance:

* 1. Poskytovatel zodpovídá za to, že poskytnutá služba je provedena podle vzájemné dohody, má požadovanou jakost, je bez vad a odpovídá technickým předpisům.
  2. Poskytovatel odpovídá za vady zjevné, skryté i právní, které má věc v době jejího předání objednateli, stejně tak za vady, které se vyskytnou po převzetí věci v záruční lhůtě.
  3. Záruční doba činí 90 dnů a počíná běžet vždy od převzetí věci objednatelem.
  4. Pokud má poskytnutá služba vadu, kterou je možno odstranit, má objednatel právo na včasné, řádné a bezplatné odstranění vady.
  5. Pokud vadu není možno odstranit, má objednatel právo na přiměřené snížení ceny služby.
  6. Objednatel je povinen uplatnit reklamaci vad bez zbytečného odkladu při převzetí věci, resp. poté, co měl možnost zjistit její vadu.
  7. Objednatel je povinen uplatnit reklamaci v místě převzetí zboží od poskytovatele, nebo v provozovně poskytovatele.
  8. V případě, že má poskytnutá služba vadu, jsou objednatel a poskytovatel povinni sepsat reklamační protokol, v němž budou uvedeny konkrétní vady provedené služby, jakož i způsob a doba jejich odstranění. Reklamační protokol jsou smluvní strany povinny sepsat rovněž v případě dodání jiného sortimentu a množství prádla, než je uvedeno v dodacím listě. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení reklamačního protokolu.
  9. V případě, že objednatel nesdělí při vytknutí vady či vad provedených služeb v rámci záruční doby poskytovateli jiný požadavek, je poskytovatel povinen vytýkané vady odstranit na vlastní náklady nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne sepsání reklamačního protokolu.
  10. Poskytnutí služby prokazuje objednatel dodacím listem a fakturou, pokud již byla vystavena.

## Kontaktní osoby ve věcech smluvních

* 1. Kontaktní osoby objednatele ve věcech smluvních jsou vedoucí středisek Dopravního podniku Ostrava a.s.:
* ***Ing. Jiří Osmančík***, vedoucí střediska údržba autobusy Hranečník

tel.: 59 740 2702, e-mail: [Jiri.Osmancik@dpo.cz](mailto:Jiri.Osmancik@dpo.cz),

* ***Václav Kupka***, vedoucí střediska údržba autobusy Poruba

tel.: 59 740 2802, e-mail: [Vaclav.Kupka@dpo.cz](mailto:Vaclav.Kupka@dpo.cz),

* ***Ing. Jaroslav Jelínek***, vedoucí údržba trolejbusy

tel.: 59 740 2550, e-mail: [Jaroslav.Jelinek@dpo.cz](mailto:Jaroslav.Jelinek@dpo.cz),

* ***Radek Koráb***, vedoucí střediska údržba tramvaje Moravská Ostrava

tel.: 59 740 2300, e-mail: Radek.Korab@dpo.cz,

* ***Libor Dvořáček***, vedoucí střediska údržba tramvaje Poruba

tel.: 59 740 2702, e-mail: Libor.Dvoracek@dpo.cz,

* ***Ing. Roman Maceček***, vedoucí střediska vrchní stavba

tel.: 28 740 2250, e-mail: [Roman.Macecek@dpo.cz](mailto:Roman.Macecek@dpo.cz),

* ***Eduard Ručka***, vedoucí střediska trakční měnírny

tel.: 59 740 2160, e-mail: Eduard.Rucka@dpo.cz,

* ***Lukáš Sarganek, DIS.***, vedoucí střediska stravování

tel.: 59 740 2145, e-mail: Lukas.Sarganek@dpo.cz .

**Za poskytovatele:**

* *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, jednatel, tel. *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, e-mail: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*
* *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, vedoucí, tel. *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, e-mail: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

## Kontaktní osoby ve věcech přejímky a přebírky prádla

* 1. Kontakt mezi objednatelem a poskytovatelem ve věci přejímky a přebírky barevného a bílého prádla bude zajišťován pověřenými pracovníky obou smluvních stran, kterými jsou:

**Za objednatele:**

Areál dílny Martinov, Martinovská 3244/42, 723 00 Ostrava-Martinov:

* ***Lukáš Sarganek, DIS.***, vedoucí střediska, tel. 597 402 145 – středisko stravování,
* ***Martin Sysala***, zámečník, tel. 597 402 261 – středisko vrchní stavba,
* ***David Kubečka***, technický pracovník, tel. 597 402 153 – středisko vrchní vedení.

Ostatní areály Dopravního podniku Ostrava a.s.:

* ***Jana Bačíková***, dělník autoservisu, tel. 597 402 121 – středisko údržba autobusy Poruba – pracoviště Martinov,
* ***Aleš Vonka***, nástrojař, tel. 597 402 322 – středisko údržba tramvaje Moravská Ostrava, Plynární 3345/20, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava,
* ***Ivana Vozňáková***, elektromechanik, tel. 597 402 422 – středisko údržba tramvaje Poruba, U Vozovny 1115/3, 708 00 Ostrava-Poruba,
* ***Radmila Svrčinová***, soustružnice, tel. 597 402 513 – středisko údržba trolejbusy, Sokolská tř. 64, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava,
* ***Marie Borisová***, tribodiagnostik, tel. 597 402 812 – středisko údržba autobusy Poruba, Slavíkova 6229/27A, 708 00 Ostrava-Poruba,
* ***Dagmar Fořtíková***, soustružnice, tel. 597 402 704, 2719 – středisko údržba autobusy Hranečník, Počáteční 1962/36, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava.

**Za poskytovatele:**

* *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, jednatel, tel. *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, e-mail: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*
* *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, vedoucí, tel. *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*, e-mail: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*
  1. Smluvní strany jsou povinny dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2.

## Zvláštní ujednání

* 1. **Vyšší moc**

Pokud některé ze Smluvních stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti z této smlouvy, překážka v podobě vyšší moci, nebude tato smluvní strana odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení, avšak překážka v podobě vyšší moci lhůtu k plnění nestaví a nebrání tak možnosti odstoupení od smlouvy v případě prodlení s plněním či z jiných důvodů stanovených touto smlouvou či zákonem. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.

Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou, ani při vynaložení náležité péče, nemohl poskytovatel před podáním nabídky (nabídka byla poskytovatelem podána dne *…………(POZN.: Poskytovatel nevyplňuje, doplní DPO až před podpisem smlouvy)* a DPO před uzavřením smlouvy předvídat ani ji předejít, a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové smluvní strany, a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této smluvní strany.

Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:

* živelné události (zejména zemětřesení, záplavy, vichřice),
* události související s činností člověka, např. války, občanské nepokoje,
* epidemie a s tím případná související krizová a další opatření orgánů veřejné moci.

Smluvní strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou smluvní stranu o existenci překážky v podobě vyšší moci bez zbytečného odkladu, a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové smluvní straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv vyšší moci na plnění povinnosti dle této smlouvy.

* 1. Případné rozpory ohledně změn a zániku smlouvy a z nich vyplývající právní důsledky budou strany řešit nejprve smírčí cestou na úrovni oprávněných či statutárních zástupců. Práva a povinnosti a právní poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, pokud tato smlouva nestanoví jinak. Dojde-li mezi smluvními stranami ke sporu a tento bude řešen soudní cestou, pak místně příslušným soudem bude soud objednatele a rozhodným právem je české právo.
  2. Není - li stanoveno jinak, jakýkoliv dopis, oznámení či jiný dokument bude považován za doručený druhé straně této smlouvy, bude-li doručen prostřednictvím datové schránky smluvních stran, případně dopisem zaslaným na adresu uvedenou u dané smluvní strany v záhlaví této smlouvy, nebo na jakoukoli jinou adresu oznámenou smluvní stranou druhé straně pro účely doručování písemných oznámení. V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
  3. Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy nelze postoupit bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany.
  4. V případě, že některé ustanovení této smlouvy se ukáže neplatným, neúčinným či nevymahatelným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy touto skutečností nedotčena. Strany se dohodnou na náhradě takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení za ustanovení jiné, které nejlépe splňuje tytéž obchodní účely jako ustanovení neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné.

## Závěrečná ustanovení

* 1. Za podstatné porušení smluvních podmínek se považuje zejména:
* na straně objednatele opakované prodlení s úhradou fakturované smluvní ceny,
* na straně poskytovatele opakované vady provádění v praní a čištění prádla dle čl. II. této smlouvy, zejména v kvalitě, na které byl poskytovatel upozorněn.
  1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných, očíslovaných dodatků podepsaných statutárními či oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Výjimkou jsou kontaktní osoby uvedené v této smlouvě (viz článek X), jejíž změnu je smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně prokazatelným způsobem v dostatečném předstihu.
  2. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a. s. je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a v souladu a za podmínek stanovených v tomto zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Podpisem této smlouvy dále bere poskytovatel na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. je povinen za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňovat smlouvy na Portálu veřejné správy v Registru smluv. Objednatel podpisem smlouvy bere na vědomí, že některé údaje a pasáže této smlouvy mohou být obchodním tajemstvím poskytovatele a zavazuje se je nezveřejnit dle zákona o registru smluv ani jinak a/nebo nepředat třetí osobě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ani jinak. Obchodní tajemství poskytovatele je blíže vyspecifikováno v příloze č. 3 smlouvy. Ostatní ustanovení smlouvy nepodléhají ze strany poskytovatele obchodnímu tajemství a smluvní strany souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve smlouvě, včetně jejích příloh a případných dodatků smlouvy za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
  3. Poskytovatel se zavazuje akceptovat a dodržovat pravidla sociální odpovědnosti, která jsou přílohou č. 4 této smlouvy. Porušení kteréhokoliv pravidla sociální odpovědnosti, nebude-li bezodkladně napraveno v souladu s přílohou č. 4 smlouvy, se považuje za podstatné porušení této smlouvy.
  4. Tato **smlouva** se vyhotovuje:
     + v případě jejího vlastnoručního podepsání ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž objednatel a poskytovatel obdrží jeden výtisk,
     + v případě jejího podepsání uznávaným elektronickým podpisem v jednom vyhotovení v elektronické podobě, které bude poskytnuto oběma smluvním stranám.
  5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že byla učiněna určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
  6. Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy jsou právně závazné pro případné právní nástupce obou stran této smlouvy.

## Účinnost smlouvy

* 1. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na Portálu veřejné správy v Registru smluv, které zprostředkuje objednatel. O nabytí účinnosti smlouvy se objednatel zavazuje informovat poskytovatele bez zbytečného odkladu, a to na e-mailovou adresu: *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

**Přílohy smlouvy:**

Příloha č. 1 – Ceník bílého prádla *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Příloha č. 1a – Ceník barevného prádla *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Příloha č. 2 – Základní požadavky k zajištění BOZP

Příloha č. 3 – Vymezení obchodního tajemství poskytovatele

*[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

Příloha č. 4 – Pravidla sociální odpovědnosti

Za objednatele: Za poskytovatele:

V Ostravě dne: V…………. dne:

............................................................ ............................................................

Ing. Martin Chovanec *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*

ředitel úseku technického *[DOPLNÍ POSKYTOVATEL](Poté poznámku vymaže)*