



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MĚSTO  
HODONÍN

# ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k podlimitní veřejné zakázce

zadávanou v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách,  
ve znění pozdějších předpisů ve zjednodušeném podlimitním řízení

s názvem

## ZOO HODONÍN – PSÍ ÚTULEK

<b>Zadavatel:</b>	<b>Město Hodonín</b>
Zastoupené:	Libor Střecha, starosta města Hodonína
Sídlo:	Masarykovo náměstí 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)
IČO:	00284891

## OBSAH

1. ÚVOD .....	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE .....	4
3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE.....	5
7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY .....	8
8. NABÍDKOVÁ CENA.....	9
9. HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY .....	10
10. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....	10
11. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	11
12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA.....	12
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12
14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE .....	13
Seznam příloh ZD:.....	13

## 1. ÚVOD

### 1.1. Způsob zadávání veřejné zakázky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE dostupného na doméně <https://josephine.proebiz.com>.

### 1.2. Realizace projektu

Projekt může být spolufinancován z dotačního programu „Obnova obecního a krajského majetku po živelních pohromách“ poskytovatele MMR ČR. Registrační číslo projektu bude sděleno po registraci žádosti.

### 1.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – Doručování písemností

**Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) – doručování písemností, bude realizována elektronicky v českém jazyce prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE.**

Zadavatel umožňuje komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem kromě elektronického nástroje systému JOSEPHINE rovněž i prostřednictvím emailu nebo datové schránky, **a to kromě podávání nabídek, které lze podat výhradně přes elektronický nástroj JOSEPHINE.**

Informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v příloze č. 5 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

### 1.4. Přístup či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh byla uveřejněna a je bezplatně k dispozici v elektronické formě ke stažení na profilu zadavatele. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

Adresa domény profilu zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

### 1.5. Definice pojmů

**Formulář nabídky:** Vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele.

**Konverze:** Konverzí se rozumí, úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze.

**Elektronický nástroj:** Pro účely zadávání veřejných zakázek se jedná o systém pro elektronické podávání nabídek a pro elektronickou komunikaci. Město Hodonín využívá certifikovaný elektronický nástroj JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikace na doméně <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

**Profil:** Profil zadavatele veřejné zakázky <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>.

**Elektronická aukce** (dále jen eAukce): Dynamické on-line porovnávání aktuálních nabídek dodavatelů, resp. odběratelů. eAukce umožňují opakované předkládání vylepšených nabídek v reakci na požadavky vyhledávatele a konkurenční nabídky. eAukce jsou realizovány v eAukční síni.

**Tenderbox:** eAukční software, jehož autorem a základním poskytovatelem je společnost PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, PSČ 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava.

### 1.6. Seznam použitých zkratk:

ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace
PD	Projektová dokumentace
CPV	Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

Název: **Město Hodonín**  
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 53/1, Hodonín, PSČ 695 35 (ČR)  
IČO: 00284891  
DIČ: CZ699001303

Administrace a technické zabezpečení veřejné zakázky:  
MgA. Petr Drábek, telefon: +420 518 316 338, e-mail: drabek.petr@muhodonin.cz

Kontaktní osoba k předmětu plnění veřejné zakázky:  
Bc. Marcel Džuba, telefon: +420 518 316 326, e-mail: dzuba.marcel@muhodonin.cz

## 3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### Informace o zadávacím řízení

Název veřejné zakázky: **ZOO Hodonín – psí útulek**

Číslo spisu VZ:

**MUHO 12184/2023 OPM**

Druh (předmět) VZ (§ 14 ZZVZ):

**Veřejná zakázka na stavební práce**

Režim VZ podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):

**Podlimitní veřejná zakázka**

Druh zadávacího řízení VZ (§ 3 ZZVZ):

**Zjednodušené podlimitní řízení**

## 4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je výstavba tornádem poničeného areálu útulku pro psy, kde vzniknou dvě nové stavby na místě staveb původních.

Výstavba areálu psího útulku sestává z jednopatrové správní budovy (SO 01) bezprostředně napojené na objekty kotců (SO 02), zpevněných ploch a sjezdu k objektu (SO 03), sadových úprav (SO 04) uvnitř areálu a protihlukové stěny z gabionů (SO 05). Součástí stavby je vytápění, zdravotnické instalace, vzduchotechnická zařízení, silnoproudá zařízení, slaboproudá zařízení a chlazení. Součástí stavby jsou rovněž bourací práce pozůstatků z původního útulku pro psy.

Členění na stavební objekty: SO 01 Správní budova; SO 02 Kotce; SO 03 Zpevněné plochy a sjezd; SO 04 Sadové úpravy; SO 05 Protihluková stěna

Členění na inženýrské objekty: IO 02 Přípojka splaškové kanalizace; IO 03 Nový areálový rozvod vody; IO 04 Děšťová kanalizace; IO 05 Přípojka slaboproudu

### Popis a rozsah veřejné zakázky je specifikován:

- **Projektovou dokumentací** (příloha č. 1 ZD) zpracovanou MY3 architekti s.r.o. (IČO 07213263)
- **Výkazem výměr** pro realizaci (Soupisem prací a dodávek, příloha č. 2 ZD).
- **Obchodními podmínkami** – návrhem smlouvy (příloha č. 3 ZD).

#### 4.2. Klasifikace předmětu plnění dle CPV

45000000-7	Stavební práce
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště
45111000-8	Demolice, příprava staveniště a odklízovací práce
45200000-9	Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství
45400000-1	Práce při dokončování budov
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45232400-6	Stavební práce na výstavbě kanalizace
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45310000-3	Elektroinstalační práce
45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení
45330000-9	Instalatérské a sanitární práce
45331000-6	Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace
45340000-2	Instalace a montáž oplocení, zábradlí a bezpečnostních zařízení
77000000-0	Zemědělské, lesnické, zahradnické služby a služby v oblasti akvakultury a včelařství
77300000-3	Zahradnické služby
77310000-6	Služby vysazování a údržby zelených ploch
77311000-3	Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků
77313000-7	Služby při údržbě parků

### 5. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokladem zadavatele je realizace veřejné zakázky v těchto termínech:

- a) Předpokládaný termín zahájení plnění: **11/2023**
- b) Předpokládaný termín dokončení plnění: **08/2024**

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit realizaci ve výše uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení realizace odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

#### 5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je: město Hodonín, lokalita ZOO Hodonín, ulice U Zoo 3529/1, 69501 Hodonín, parc. č.: st. 1404/8, st. 8695/1, st. 9916, 2058/83, 2058/93, 2058/94, 10553, 2440/7, 2440/43, 2440/42, 2440/6, 2058/83, st. 1404/8, 10553, 2058/94, 2058/83, st. 1404/8, 10553, 2834/1, 2444/20, 2058/77, 2834/1 v k.ú. Hodonín.

### 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

#### 6.1. Úvodní ujednání

- a) **Kvalifikovaným** pro plnění této veřejné zakázky je **dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost, ekonomickou kvalifikaci, technické kvalifikační předpoklady.**
- b) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- c) Požadavek a podmínky na formu a způsob **předložení dokladů viz čl. 10 zadávacích podmínek.**

#### 6.2. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti** předložením dokladů dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

### 6.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže **splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ** předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ i profesní způsobilosti);
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

### 6.4. Ekonomická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace předložením **ročního obratu** dodavatele nebo obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, který dosahuje **minimální výše 60 mil. Kč (roční obrat), a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období**. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Dodavatel prokáže obrat **výkazem zisku a ztrát**, nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 6.5. Technické kvalifikace

Požadavky na prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

6.5.1. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

**Předložením seznamu významných zakázek** provedených dodavatelem **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení. **Ze seznamu významných zakázek** provedených dodavatelem **musí vyplývat**, že dodavatel v uvedeném období provedl požadovaný **min. počet zakázek v rozsahu a charakteru dle požadovaných referencí** dle tohoto odst. 6.5.1 písm. A) až C) této ZD, **tj. v rozsahu Reference stavebních prací č. 1 až č. 3\***.

Rozsah referencí významných zakázek:

#### A) Reference stavebních prací č. 1:

Min. **2 referenční zakázky** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, jejichž předmětem plnění byla **výstavba (např. novostavba, rekonstrukce) jakékoliv pozemní stavby**, kde rozsah prací byl v min. hodnotě **20 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

#### B) Reference stavebních prací č. 2:

Min. **2 referenční zakázky**, jejíž předmětem plnění byla **výstavba zpevněných ploch**, a to v min. hodnotě **1 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

#### C) Reference stavebních prací č. 3:

Min. **2 referenční zakázky**, jejíž předmětem plnění byla realizace **vegetačních úprav (realizace výsadeb dřevin, zatravnění apod.)**, kde rozsah prací byl v min. hodnotě **500 000,00 Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

*Poznámka k „\*“: Reference významných zakázek č. 1 až č. 3 dodavatel může prokázat pouze 2 referenčními stavebními zakázkami provedenými v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud tyto stavební práce budou současně splňovat obsah referencí č. 1 až č. 3. V ideálním případě, dodavatel splní reference, pokud doloží min. 2 referenční stavební zakázky v min. hodnotě 20 mil. Kč bez DPH pro každou zakázku zvlášť, jejichž předmětem plnění byly požadované reference č. 1 až č. 3. Dodavatel u každé takové reference uvede rozsah předmětu plnění dle reference č. 1 až č. 3, v jaké cenové hodnotě byla výstavba zpevněných ploch (viz reference č. 2), a v jaké cenové hodnotě byla realizace pro vegetační úpravy (viz reference č. 3), tak aby z předložené reference bylo patrné, splnění požadavku min. hodnot dle referencí č. 1, až č. 3.*

6.5.2. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

**Předložením seznamu osob**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- **hlavní stavbyvedoucí**
- **stavbyvedoucího**
- **osoba odpovědná za krajinářské úpravy**

### Požadavky na odbornou kvalifikaci osob:

Zahraniční osoby usazené nebo hostující předloží potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob podle zák. č. 360/1992 Sb.).

#### A) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „**hlavního stavbyvedoucího**“:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci pro obor Pozemní stavby**, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
  - **min. 5 letá praxe** při řízení stavebních prací;
  - ve funkci stavbyvedoucího působil **min. u 2 zakázek, jejichž předmětem plnění byla výstavba (např. novostavba, rekonstrukce) jakékoliv pozemní stavby**, kde rozsah prací byl **v hodnotě min. 20 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

#### B) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „**stavbyvedoucího**“:

- předložení kopie **osvědčení o autorizaci pro obor Pozemní stavby**, anebo předložení kopie osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
  - **min. 5 letá praxe** při řízení stavebních prací;
  - ve funkci stavbyvedoucího působil **min. u 2 zakázek, jejichž předmětem plnění byla výstavba (např. novostavba, rekonstrukce) jakékoliv pozemní stavby**, kde rozsah prací byl **v hodnotě min. 20 mil. Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

#### C) Min. požadavky na odbornou kvalifikaci „**osoby odpovědné za krajinářské úpravy**“:

- předložení kopie **dokumentu o vzdělání v zahradnickém směru**;
- předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé:
  - **min. 3 letá praxe** v oboru;
  - realizoval **min. 2 zakázky na provedení vegetačních úprav s min. výší finančního plnění 500 000 Kč bez DPH** pro každou zakázku zvlášť.

#### 6.5.3. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

A) předložením **platného dokladu o odborné kvalifikaci dodavatele dle systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle OHSAS 18001 nebo ISO 45001**, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie;

B) předložením **platného dokladu prokazující zavedení opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí**, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky - doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS - Environmental Management System and Audit Scheme)/certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle norem řady ISO 14001, nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie.

#### 6.5.4. Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci:

Předložením čestného prohlášení o **přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky**. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven na **průměrný roční počet min. 20 osob**.

#### 6.6. Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů

Společná účast dodavatelů se řídí dle § 82 ZZVZ.

#### 6.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby se řídí dle § 83 ZZVZ.

## 6.8. Využití poddodavatele

**6.8.1.** Dodavatel v nabídce uvede, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů. **Zadavatel požaduje**, aby dodavatel ve své nabídce uvedl seznam všech prací **s objemem plnění nad 20 %**, které bude zajišťovat poddodavatelsky. Pokud nabídka nebude obsahovat seznam poddodavatelů, bude na dodavatele pohlíženo tak, že při realizaci nevyužije poddodavatele.

## 6.8.2. Vymezení poddodavatelů

**Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje**, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly **plněny přímo vybraným dodavatelem**, a to **práce hlavní stavební výroby (HSV)**.

## 6.9. Pojištění dodavatele

**Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení**, že nejpozději ke dni podpisu smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu proti škodám způsobeným jeho činností (výkon podnikatelské činnosti). **Minimální pojistné plnění** související s výkonem podnikatelské činnosti, **bude ve výši 20 mil. Kč**. Pojištění bude platné po celou dobu realizace plnění. V případě prodloužení doby realizace plnění, bude dodavatel povinen prodloužit platnost pojištění tak, aby trvala po celou dobu realizace plnění.

## 6.10. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátem

- a) Dodavatel může prokázat svou kvalifikaci dle § 228 ZZVZ.
- b) Dodavatel může prokázat svou kvalifikaci dle § 234 ZZVZ.

## 6.11. Ostatní ujednání

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne. Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

# 7. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

**7.1.** Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení **poskytnul jistotu ve výši 500 000,00 Kč**.

**7.2.** Účastník zadávacího řízení **prokáže v nabídce poskytnutí jistoty**:

- a) **Sdělením údajů o provedené platbě** zadavateli, jde-li o peněžní jistotu. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 6015 – 424671/0100, variabilní symbol: 729**. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání nabídek.
- b) Anebo, **předložením originálu záruční listiny**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku; Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.
- c) Anebo, **předložením písemného prohlášení pojistitele**, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.



## 8. NABÍDKOVÁ CENA

### 8.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je oprávněn podat nabídku pouze **na celý předmět plnění této veřejné zakázky**.

- a) **Nabídková cena bude řádně a úplně vyplněna**, v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu, a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE.
- b) Konkrétně, dodavatel **vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“** a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %, na předměty plnění této VZ. Cenová nabídka uvedená v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.
- c) Vzhledem ke skutečnosti, že **hodnocení nabídek proběhne prostřednictvím elektronické aukce**, tak každý účastník zadávacího řízení bude mít možnost svou celkovou nabídkovou cenu určenou pro předběžné hodnocení ještě snížit.
- d) **V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou** uvedenou ve sloupci „Jednotková cena včetně DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, a v oceněném soupisu prací a dodávek, resp. nabídkovém rozpočtu, bude hodnocena a **pro účel elektronické aukce bude použita nabídková cena včetně DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE**.

**8.2. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky v soupisu prací a dodávek a do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje**, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací a dodávek. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy. **Dodavatel není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací a dodávek, žádná z položek nesmí být nijak upravována**. Oceněné soupisy prací a dodávek, resp. nabídkové rozpočty se stanou přílohou smlouvy. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

**8.3.** Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD, účastník ani zadavatel nepřihlíží k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, anebo ceny, které byly uvedeny v PD resp. ZD. Tam, kde PD resp. ZD na konkrétní výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty odkazuje, je těmito výrobky či službami, normami nebo technickými dokumenty třeba rozumět výrobky či služby, normy nebo technické dokumenty, jež jsou v souladu s PD resp. ZD způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. **Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD**. Výrobky, jejichž obchodní název Účastník uvede ve smlouvě resp. v přílohách Smlouvy o dílo - nabídkových rozpočtech sestavených na základě soupisu prací a dodávek, musí splňovat parametry stanovené PD resp. ZD.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

### 9.1. Způsob hodnocení

Zadavatel sděluje, že po posouzení nabídek **bude provedena elektronická aukce** (dále též „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito eAukčního systému **TENDERBOX**. Nabídky účastníků zadávacího řízení budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny celkem včetně DPH vysoutěženou prostřednictvím elektronické eAukce.

### 9.2. Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny celkem, prostřednictvím elektronické aukce, a to včetně DPH.**

Za nejvýhodnější bude považována nabídka **s nejnižší nabídkovou cenou celkem včetně DPH**, za celý předmět plnění veřejné zakázky, **vysoutěžené prostřednictvím elektronické eAukce, pomocí eAukčního systému TENDERBOX.**

**Váha kritéria:** Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek, **je jeho váha 100%.**

### 9.3. Podmínky elektronické aukce

Informace a podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Podmínky elektronické aukce.

### 9.4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny po ukončení eAukce

Úpravu nabídkového rozpočtu na aktualizovanou cenu, která bude odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce, provede až vítězný dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti.

Po ukončení eAukce, bude **vítězný dodavatel povinen aktualizovat hodnoty v nabídkovém rozpočtu** na hodnoty, které budou odpovídat celkové cenové nabídce z elektronické aukce (ceně výstupní, vysoutěžené v eAukčním kole). Aktualizace cen jednotlivých položek nabídkového rozpočtu bude provedena koeficientem poměru nabídkové ceny před eAukcí, tzn., vítězný dodavatel poměrně poníží všechny položky (ceny vstupní, zadané do konce lhůty pro podání nabídek), aby součet jednotlivých položek odpovídal ceně vysoutěžené. Vysoutěžená cena (cena výstupní, vysoutěžená v eAukčním kole) bude změněna (doplněna) v návrhu smlouvy.

## 10. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA FORMU A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

### 10.1. Způsob podání nabídky

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena výhradně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE.** Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD.
- b) Dodavatel je oprávněn **předložit pouze jedinou nabídku** k veřejné zakázce. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.
- c) **Dodavatel předloží nabídku v jedné kopii v elektronické podobě prostřednictvím systému JOSEPHINE,** a to v datovém formátu PDF, MS Office, \*.xls nebo jiném kompatibilním formátu, případně je zkomprimovat (zabalit data) do formátu ZIP (příp. RAR).
- d) **Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce,** případně vložené cizojazyčné listiny musí být přeloženy (postačí prostým překlad) do českého jazyka (povinnost překladu se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny. Všechny tisky a kopie musí být dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

## 10.2. Formulář nabídky

- a) Zadavatel předkládá vzorový formulář nabídky (příloha č. 4 ZD) obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) **Doklady o způsobilosti, kvalifikaci a další požadavky zadavatele lze prokázat předložením vzorového formuláře nabídky** (příloha č. 4 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ podle § 87 ZZVZ, **včetně doložení všech požadovaných příslušných dokladů** dle zadávacích podmínek (osvědčení, autorizace, certifikáty apod., pokud jsou požadovány) nebo jiných rovnocenných dokladů **v prosté kopii**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel způsobilost, kvalifikaci a další požadované podmínky zadavatele splňuje.
- c) Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom musí obsahovat všechny předvyplněné údaje, které zadavatel v příloze č. 4 ZD vymezil.

## 10.3. Obsah nabídky

**Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:**

- a) **Formulář nabídky** (čestná prohlášení dle zadávacích podmínek), viz příloha č. 4 ZD.
- b) **Doklady** prokazující splnění kvalifikace a způsobilosti **dle čl. 6 zadávacích podmínek**.
- c) **Oceněné soupisy prací a dodávek** (příloha č. 4 ZD), resp. nabídkové rozpočty, ve formátu PDF a v elektronickém výstupu ze softwaru pro rozpočtování (např. jakýkoliv uzamčený excelovský soubor \*.xls).
- d) **Prokázání poskytnutí jistoty** dle čl. 7 zadávacích podmínek.

## 10.4. Podmínka před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy. **Je na vůli dodavatele**, zda v nabídce předloží požadované doklady **v elektronickém originále** nebo jako **úředně ověřené elektronické kopie (konverze dokumentů)**, nebo jako **prosté kopie**, nebo předložením **čestného prohlášení formuláře nabídky** (viz příloha č. 4 ZD), nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ podle § 87 ZZVZ. **Před podpisem smlouvy, ale musí vždy předložit zadavateli elektronické originály nebo úředně ověřené elektronické kopie dokladů (konverze dokumentů), pokud nebyly již v nabídce.**

### 10.4.1. Zadavatel bude po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ vyžadovat:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho způsobilosti a kvalifikaci;
- b) další doklady, jejichž předložení je dle zadávacích podmínek podmínkou pro uzavření smlouvy.

### 10.4.2. U vybraného dodavatele:

- a) bude-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel dle § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli;
- b) bude-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel rovněž vyžadovat předložení dokladů dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

## 11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

**11.1.** Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávacích podmínek (příloha č. 3 ZD). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

**11.2.** Návrh smlouvy dodavatelé do nabídky vkládat nemusí. Návrh smlouvy předloží až nevhodnější dodavatel, a to v rámci výzvy k součinnosti. Vítězný dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy nezbytné údaje (zejména vlastní identifikaci, vysoutěženou nabídkovou cenu, popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do návrhu smlouvy jinak jakkoliv zasahoval. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny všechny její přílohy.

**11.3.** **Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení** (viz prohlášení ke smlouvě v příloze č. 4 ZD), že se pečlivě seznámil s návrhem smlouvy, a že souhlasí s jejím zněním v plném rozsahu. **Závazné prohlášení ke smlouvě** může dodavatel zpracovat podle předlohy, viz prohlášení v příloze č. 4 ZD.

## 12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

### 12.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **23. 10. 2023 v 13:00:00 hodin**

### 12.2. Místo pro podání nabídek

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE a přílohou všech požadovaných písemných dokumentů formou příloh.

- a) **Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky** a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs/>.
- b) **Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek.** Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí podání nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídek je sekunda.
- c) **Nabídka doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek** bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail.

### 12.3. Datum a čas otevírání nabídek (dešifrování nabídek)

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, dne 23. 10. 2023 od 13:00 hodin, a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek proběhne neveřejně, a bez přítomnosti účastníků.

### 12.4. Zadávací lhůta

**Zadávací lhůta** (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **90 kalendářních dnů** a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

## 13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předpokládá se, že dodavatelé před podáním nabídky si pečlivě prostudují všechny pokyny, formuláře (dokumenty), termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci.

V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají elektronicky** prostřednictvím systému JOSEPHINE. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace byla provedena i změna zadávacích podmínek, bude zadavatel postupovat dle § 99 ZZVZ.

Veškeré informace k zadávací dokumentaci zadavatel vždy uveřejní na profilu zadavatele.

Adresa domény: <https://profily.proebiz.com/profile/00284891>

## 14. OSTATNÍ POŽADAVKY A USTANOVENÍ ZADAVATELE

### 14.1. Harmonogram plnění (časový harmonogram)

**Vítězný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva** podle § 124 ZZVZ, **bude vyzván před jejím uzavřením** v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ **k předložení časového harmonogramu** realizace plnění (největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace plnění bude jeden týden) a **platebního kalendáře**.

### 14.2. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejnižší negativní dopad na životní prostředí. S odpadem vzniklým při plnění veřejné zakázky je povinen naložit v souladu s právními předpisy.

### 14.3. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka zadávacího řízení o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů (např. osvědčení objednatele, smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, smluvní položkový rozpočet, certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce atp.), tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka zadávacího řízení řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami, resp. PD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- d) Nabídky, které budou doručeny po stanoveném termínu, nebudou hodnoceny.
- e) Náklady dodavatelů spojené se zasláním a vypracováním nabídky zadavatel nehradí.
- f) Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otál s uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- g) Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, nebo oznámení o výběru nevhodnější nabídky bude uveřejněno na profilu zadavatele.
- h) Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- i) Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ.

### Seznam příloh ZD:

- |              |   |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Projektová dokumentace                  |
| Příloha č. 2 | Soupis prací a dodávek                  |
| Příloha č. 3 | Smlouva o dílo                          |
| Příloha č. 4 | Formulář nabídky                        |
| Příloha č. 5 | Požadavky na elektronickou komunikaci   |
| Příloha č. 6 | Podmínky elektronické eAukce            |
| Příloha č. 7 | Vzor – Změnový list                     |
| Příloha č. 8 | Vzor – Informační tabule stavby (baner) |