



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejný zadavatel

Název: Dopravní podnik Ostrava a.s.
Se sídlem: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO: 61974757



*vyhlašuje sektorovou veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v nadlimitním režimu, v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), označenou jako*

„Modernizace přístřešků a zábradlí dle jednotného vizuálního stylu“

Tuto část zadávací dokumentace vypracovala ve spolupráci se zadavatelem advokátní kancelář ARROWS advokátní kancelář, s.r.o., se sídlem Plzeňská 3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČO: 06717586.



Název veřejné zakázky	Modernizace přístřešků a zábradlí dle jednotného vizuálního stylu	
Druh veřejné zakázky	stavební práce	
CPV veřejné zakázky	45234128-9	Výstavba nástupišť tramvají
	45213320-2	Stavební úpravy objektů sloužících železniční dopravě
	45213000-3	Stavební úpravy komerčních budov, skladů a průmyslových budov, stavby sloužící k dopravě
	45234111-7	Výstavba městských kolejových drah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele:	Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo zadavatele:	Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČO zadavatele:	61974757
Profil zadavatele:	https://profily.proebiz.com/profile/61974757

zastoupen na základě uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb

Zmocněnec:	ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo zmocněnce:	Plzeňská 3350/18, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO zmocněnce:	06717586
Elektronická adresa:	office@arws.cz
Telefonní kontakt:	+420 725 992 682

Zmocněnec je pověřen výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona na základě plné moci

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na zhotovitele stavby. Předmětem veřejné zakázky je modernizace přístřešků a zábradlí tramvajových nástupišť dle jednotného vizuálního stylu v rozsahu a členění uvedeném v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- 2.2. Modernizace dle jednotného vizuálního stylu zahrnuje níže uvedené objekty:
- A. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Karpatská (směr Zábřeh)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Karpatská (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - B. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Hlavní třída (směr Vřesinská.)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Hlavní třída (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - C. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Kpt. Vajdy (směr Zábřeh)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Kpt. Vajdy (směr Vítkovice)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - D. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Dům Energetiky (směr centrum)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Dům Energetiky (směr Mar. hory)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - E. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. ÚMOB Jih (směr Vítkovice)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. ÚMOB Jih (směr Dubina)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - F. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Sport Aréna (směr Výškovice)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Sport Aréna (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech
 - G. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Most Čs. armády (směr nádraží Vítkovice)
Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Most Čs. armády (směr Zábřeh pošta)

Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedených přístřešcích v obou směrech

- H. Modernizace přístřešku na zast. Hrabůvka Poliklinika (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedeném přístřešku
- I. Modernizace přístřešku na zast. Hrabůvka Kostel (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedeném přístřešku
- J. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. Antonína Poledníka (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedeném přístřešku
- K. Modernizace přístřešku včetně mobiliáře na zast. V. Jiříkovského (směr centrum)
Modernizace zábradlí včetně všech stavebních prací na uvedeném přístřešku

2.3. Stavba bude provedena dle projektové dokumentace, kterou tvoří „Dispoziční schémata nástupišť pro objekty A až K“, zpracované zadavatelem a „Výrobní dokumentace mobiliáře“, kterou zpracovala MAF-OVA s.r.o., se sídlem Pohraniční 1591/139, Hulváky, 703 00 Ostrava, IČO: 04073797. Projektová dokumentace tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace a je kompletně zveřejněna na profilu zadavatele. Podrobné požadavky zadavatele na rozsah plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 22 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel konstatuje, že zadává tuto zakázku v nadlimitním režimu, a to s ohledem na pravidla uvedená v ust. § 18 odst. 2 zákona, tedy s ohledem na další funkčně a časově související projekty modernizace přístřešků a zábradlí tramvajových nástupišť.

2.5. Pokud zadávací podmínky (zejména Příloha č. 1 a Příloha č. 2 této zadávací dokumentace) obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, má se za to, že tak zadavatel učinil z důvodu srozumitelnosti a přesnosti popisu, a že se jedná o doporučená řešení (vymezení požadovaného standardu). Zadavatel u každého takového odkazu umožňuje v souladu s § 89 odst. 6 ZZVZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení (včetně technických zařízení), která naplní požadavky zadavatele. Tuto skutečnost dodavatel ve své nabídce prokáže zejména technickou dokumentací výrobce nebo protokolem vydávaným příslušným certifikačním orgánem, který potvrdí shodu požadovaného výrobku s požadavky zadavatele.

3. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Lhůta plnění veřejné zakázky: **do 230 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.**

Předpokládaný termín předání staveniště je v 1. kvartálu roku 2024

3.2. Místem plnění této veřejné zakázky jsou níže uvedené tramvajové zastávky na území Statutárního města Ostrava:

- A. tramvajová zastávka Karpatská (směr Zábřeh),
tramvajová zastávka Karpatská (směr centrum),
- B. tramvajová zastávka Hlavní třída (směr centrum),
tramvajová zastávka Hlavní třída (směr Vřesinská),
- C. tramvajová zastávka Kpt. Vajdy (směr Zábřeh),
tramvajová zastávka Kpt. Vajdy (směr Vítkovice),
- D. tramvajová zastávka Dům Energetiky (směr centrum),
tramvajová zastávka Dům Energetiky (směr Mar. hory),
- E. tramvajová zastávka ÚMOb Jih (směr Vítkovice),
tramvajová zastávka ÚMOb Jih (směr Dubina),
- F. tramvajová zastávka Sport Arénou (směr Výškovice),
tramvajová zastávka Sport Arénou (směr centrum)

- G. tramvajová zastávka Most Čs. armády (směr Vítkovice),
tramvajová zastávka Most Čs. armády (směr Zábřeh pošta),
- H. tramvajová zastávka Hrabůvka Poliklinika (směr centrum),
- I. tramvajová zastávka Hrabůvka Kostel (směr centrum),
- J. tramvajová zastávka Antonína Poledníka (směr centrum),
- K. tramvajová zastávka V. Jiříkovského (směr centrum).

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel výlučně elektronicky, např. prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) nebo na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části 1 (office@arws.cz), popřípadě prostřednictvím datové schránky.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

- 4.2. Veškeré informace k elektronické komunikaci skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace, jež je zpracována společností PROEBIZ s.r.o., IČO: 64616398, se sídlem Masarykovo náměstí 52/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

5. PODÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 5.2. **Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky** prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje JOSEPHINE (dále jen „**elektronický nástroj**“), který je dostupný na (<https://josephine.proebiz.com/cs/>) – žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.
- 5.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG a musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.
- 5.4. Veškeré informace k elektronické komunikaci včetně elektronického podání nabídky skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.
- 5.5. Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 5.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.8. Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 24. 11. 2023 do 10:00 hodin**. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 5.9. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

6.1. Základní způsobilost dle § 74 zákona

6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií těchto dokladů:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu bodu 6.1.1. písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. e).

Poznámka zadavatele:

Zadavatel zpracoval vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, a který mohou dodavatelé využít k předložení dokladů dle bodu 6.1.4 písm. c), d) a f) této zadávací dokumentace.

6.2. **Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

6.2.1. Ke splnění podmínek profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložení **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

6.2.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením prosté kopie dokladu uvedeného v bodu 6.2.1 této zadávací dokumentace.

6.3. Doklady prokazující základní způsobilost této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.4. **Technická kvalifikace dle § 79 zákona**

6.4.1. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona předložit seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Zadavatel poskytuje dodavatelům vzor seznamu stavebních prací, jenž tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

Z tohoto seznamu musí být zřejmé:

- provedení **nejméně dvou (2) stavebních zakázek** ve finančním objemu **min. 11.000.000,- Kč bez DPH** za každou referenční zakázku, přičemž jejichž předmětem (či součástí) byla **novostavba nebo rekonstrukce ocelového zábradlí v celkové délce min 700 mb** (metrů běžných) u každé z těchto staveb;
 - přičemž **alespoň v jednom (1) případě bylo součástí stavby provedení základových konstrukcí v rozsahu min 50 m³**;

Poznámka zadavatele:

pro úplnost zadavatel uvádí, že délka zábradlí 700 mb může být uvedena v součtu délek, tzn. není podmínkou, že 700 mb ocelového zábradlí musí být nepřerušeno.

- provedení **nejméně dvou (2) stavebních zakázek**, jejichž předmětem (či součástí) byla dodávka mobiliáře ve finančním objemu **minimálně 300.000,- Kč bez DPH** za dodání mobiliáře u každé z těchto staveb.

Ke každé této referenční zakázce musí být doloženo osvědčení objednatelů o jejich řádném poskytnutí a dokončení. Dokončenou stavební zakázkou se rozumí dokončené a řádně předané stavební dílo, které je způsobilé k provozu ke sjednanému účelu.

Rovnocenným dokladem (za požadované osvědčení) je také ve smyslu ust. § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Poznámka zadavatele:

Dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle bodu 6.4.1 této zadávací dokumentace může použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli (typicky v konsorciu nebo jako poddodavatel), a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

6.4.2. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předložit seznam techniků spolu s osvědčením o jejich odborné kvalifikaci. Z tohoto seznamu musí být zřejmé, že se na plnění veřejné zakázky budou podílet následující technici, splňující níže uvedené požadavky:

- **Hlavní stavbyvedoucí**, který musí mít:
 - osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „**Pozemní stavby**“ nebo „**Dopravní stavby**“, (lze prokázat osvědčením pro *IP00* nebo *TPO0* nebo *SPO0* nebo *ID00* nebo *TD01* nebo *SD01*),

- minimálně **5 let** praxe při řízení stavebních prací na pozici **stavbyvedoucího, či na jiné obdobné pozici, spočívající v řízení či kontrole stavebních prací,**
- zkušenost na pozici „stavbyvedoucí“ či na jiné obdobné pozici, spočívající v řízení či kontrole stavebních prací, a to minimálně na 2 zakázkách, jejímž předmětem byla instalace **ocelových konstrukcí v rozsahu min 20 tun, a to u každé z těchto zakázek.**
- **Stavbyvedoucí, který musí mít:**
 - osvědčení dle Autorizačního zákona v oboru „**Pozemní stavby**“ nebo „**Dopravní stavby**“, *(Ize prokázat osvědčením pro IP00 nebo TP00 nebo SP00 nebo ID00 nebo TD01 nebo SD01),*
 - minimálně **5 let** praxe při řízení stavebních prací na pozici **stavbyvedoucího či na jiné obdobné pozici, spočívající v řízení či kontrole stavebních prací.**
- **Svářečský dozor, který musí mít:**
 - doklad o příslušné kvalifikaci, certifikovaná osoba v oboru dle NDT dle ČSN ISO 9712, minimálně pro vizuální kontrolu VT2dsw,
 - minimálně **5 let** praxe při řízení stavebních prací na pozici svářečský dozor.

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle bodu 6.4.2 této zadávací dokumentace, musí účastník zadávacího řízení předložit:

1. jmenný seznam techniků vyplněný dle zadavatelem zpracované přílohy č. 8 této zadávací dokumentace,
2. u každého jednotlivého technika prostou kopii dokladu osvědčující odbornou kvalifikaci pro požadovaný obor, či případně prostou kopii dokladu o dosaženém vzdělání, je-li vyžadován;

Pozn. zadavatele:

Jednotlivé osoby uvedené v seznamu techniků se musí na realizaci veřejné zakázky podílet, a to na příslušné pozici. Změna kterékoliv z těchto osob v průběhu realizace veřejné zakázky vyžaduje, aby nástupce splňoval všechny požadavky zadavatele na kvalifikaci těchto osob ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) zákona. Zadavatel zároveň neakceptuje, aby jedna osoba vykonávala více výše uvedených pozic.

6.4.3. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. e) zákona ve spojení s § 80 odst. 1 zákona předložit platné osvědčení akreditovaného subjektu o zavedení a udržování systému zajišťování jakosti (v prosté kopii) založeném na uvedených evropských normách:

- **ISO 9001 ve spojitosti s ČSN EN – ISO 3834-2** (Svařování ocelových konstrukcí EN 1090-1+A1:2012), nebo certifikátu rovnocenného vydaného v členském státě Evropské unie.

6.5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem, může tyto části prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.6. Má se za to, že požadavek podle bodu 6.5 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 6.5 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odst. 6.5 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 6.7.

- 6.7. **Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle bodu 6.4 této zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle bodu 6.5 písm. d) této zadávací dokumentace vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**
- 6.8. Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 této zadávací dokumentace.
- 6.9. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti dle bodu 6.1 této zadávací dokumentace a podmínek profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 této zadávací dokumentace každý samostatně. Splnění podmínek kvalifikace podle bodu 6.4 této zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 6.10. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

- 7.1. Obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Závazný text smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v zadávací dokumentaci.

Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že dodavatel je do návrhu Smlouvy zejména povinen doplnit údaje hodnocené v rámci hodnocení nabídek (viz čl. 13 této zadávací dokumentace), tedy:

- Cenu do čl. VI. odst. 6.1 Smlouvy v českých korunách bez DPH,

8. POŽADAVKY NA VARIANTY

- 8.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 10.1. Dodavatel předloží v nabídce **harmonogram výstavby** v souladu s požadavky uvedenými v zadávacích podmínkách. Zadavatel požaduje, aby předložený harmonogram byl zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data) od předání a převzetí staveniště. Harmonogram bude zahrnovat každé jednotlivé místo realizace jako dílčí plnění celkové zakázky. Dodavatelem zpracovaný harmonogram bude tvořit Přílohu č. 3 smlouvy o dílo.
- 10.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl **po celou dobu plnění této veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetími osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistného plnění min. 2 mil. Kč pro jednu pojistnou událost a celkové částky pojistného plnění minimálně 10 mil. Kč ročně.** Zadavatel si tímto ve smyslu ust. § 104 písm. a) zákona vyhrazuje, že jako další podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude požadovat před jejím podpisem předložení potvrzení (pojistného certifikátu) nebo kopii pojistné smlouvy či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci předmětného pojištění.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 11.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé veřejné zakázky. Jedná se tedy o součet nabídkových cen za modernizaci a mobiliář všech přístřešků tvořících předmět této veřejné zakázky.
- 11.2. Nabídková cena zakázky bude uvedena v české měně bez DPH.
- 11.3. Celková nabídková cena bude uvedena v čl. VI odst. 6.1 návrhu smlouvy o dílo - viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace, a dále jí dodavatel doplní do nabídkového formuláře při elektronickém podání nabídky do elektronického nástroje JOSEPHINE (v podrobnostech viz příloha č. 9 zadávací dokumentace).
- 11.4. Dílčí nabídkové ceny za modernizaci a mobiliář jednotlivých přístřešků, jakožto i celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.
- 11.5. Celková nabídková cena činí součet všech kompletně oceněných výkazů výměr A až K, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen vyplnit nabídnutou cenu za provedení všech jednotlivých položek ve výkazech výměr A až K. Účastník zadávacího řízení není oprávněn zahrnout náklady na provedení jednotlivých položek do jiných položek výkazu výměr.
- 11.6. Nabídkovou cenu není možné překročit, nestanoví-li obchodní podmínky jinak.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 12.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČO, DIČ, telefon a e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 4 zadávací dokumentace.
- 12.2. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedených v nabídce, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn., nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 12.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem nebo zákonem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 12.4. Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a uvede identifikační údaje každého poddodavatele. Dodavatel závazně využije přílohu č. 5 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů. Zároveň bude k seznamu doloženo prohlášení dodavatele o dohodě na spolupráci při realizaci díla s poddodavatelem pro případ, že zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele. Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 12.5. Dodavatel ve své nabídce dále předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 12 této zadávací dokumentace.
- 12.6. Dodavatel ve své nabídce dále předloží čestné prohlášení ve vztahu k dodržování základních požadavků k zajištění BOZP, a to v souladu s přílohou č. 10 této zadávací dokumentace. Toto prohlášení bude zároveň tvořit přílohu č. 3 návrhu smlouvy o dílo.

- 12.7. Nabídka bude předložena v českém jazyce. K dokladům předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu dle předcházející věty se netýká dokladů týkajících se reklamních letáků, katalogů a prospektů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 12.8. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 12.9. Nabídka účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 12.10. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů:
1. **Krycí list nabídky**, jehož součástí je rovněž prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto zakázku, kterým je prokazována kvalifikace.
 2. **Smlouva o společnosti** – bude-li uplatněna
 3. **Doklady o splnění podmínek základní způsobilosti**
 4. **Doklady o splnění podmínek profesní způsobilosti**
 5. **Doklady o splnění kritérií technické kvalifikace**
 6. **Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou včetně následujících příloh:**
 - a) **Příloha č. 1 - Dispoziční schéma nástupišť pro objekty A až K** - viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace
 - b) **Příloha č. 2 - Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr A až K** – viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace,
 - c) **Příloha č. 3 - Harmonogram realizace díla** – viz bod 10.1 této zadávací dokumentace,
 - d) **Příloha č. 4 - Základní požadavky k zajištění BOZP** - viz příloha č. 10 této zadávací dokumentace. Dodavatel do této přílohy pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky,
 - e) **Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství** - viz příloha č. 11 zadávací dokumentace - zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace konkrétně uvést do této přílohy Smlouvy a uvést důvody, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. Nabídkové ceny nemohou být předmětem obchodního tajemství. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy. Dodavatel do této přílohy pouze doplní požadované údaje a doloží přílohu jako součást své nabídky.
 - f) **Příloha č. 6 - Pravidla sociální odpovědnosti** – viz příloha č. 13 zadávací dokumentace. Dodavatel doloží tuto přílohu jako součást své nabídky.

Poznámka zadavatele:

Příloha č. 7 Smlouvy (seznam techniků) tvoří součást dokumentace k prokázání kvalifikace a bude ke Smlouvě připojena před jejím podpisem s vybraným dodavatelem.

7. **Seznam osob, s jejichž pomocí dodavatel předpokládá realizaci zakázky (viz příloha č. 5 zadávací dokumentace) nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel bude plnit předmět zakázky sám,**
8. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz příloha č. 12 zadávací dokumentace) nebo informace o nemožnosti čestné prohlášení pravdivě vyplnit včetně uvedení důvodů.**

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 13.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH.

- 13.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, jež je uvedena v čl. VI. odst. 6.1 Návrhu smlouvy o dílo - obchodních podmínkách, jež tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1. Vzhledem k tomu, že místa plnění veřejné zakázky jsou volně přístupná, zadavatel nebude prohlídku místa plnění organizovat.

15. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 15.1. Zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s ust. § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

16. ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIROMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

- 16.1. Zadavatel při tvorbě těchto zadávacích podmínek zvážil požadavky na princip sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, tedy zohlednil zejména (i) pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou, (ii) dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou a (iii) možnosti implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel pak vyžaduje, aby vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek (Smlouvy).

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel zajistil spravedlivé obchodní podmínky ve vztahu ke všem poddodavatelům podílejících se na realizaci veřejné zakázky, zejména požaduje, aby poddodavatelé působící na veřejné zakázce poskytovali svá plnění na základě smluv zahrnující srovnatelné podmínky, jako jsou obsaženy ve smlouvě mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to mimo jiné co do okruhu a výše smluvních pokut, splatnosti faktur za poskytnuté plnění či režimu víceprací/méněprací. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek (Smlouvy).

Zadavatel dále vyžaduje, aby vybraný dodavatel zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, tedy že se zaváže řádně a včas proplácet oprávněně vystavené faktury poddodavatelů za podmínek sjednaných ve smlouvách s těmito poddodavateli. Více viz zadavatelem předepsaný návrh obchodních podmínek (Smlouvy).

Problematika ochrany životního prostředí a trvale udržitelný rozvoj byly standardně zohledněny v rámci obchodních podmínek a v rámci projektové dokumentace a celkového návrhu technického řešení, když předmět zakázky plně odpovídá běžně akceptovaným standardům, zohledňuje trvalost plnění (v tomto okamžiku se neuvažuje o změně způsobu zajištění hromadné dopravy na území města Ostravy) a rovněž použité materiály odpovídají požadavkům na ochranu životního prostředí s přihlédnutím k nutnosti zajištění bezpečného provozu tramvajové dráhy. Navržené plnění dle projektové dokumentace odpovídá současnému rozvoji techniky. Obchodní podmínky plnění jsou nastaveny tak, aby zajišťovaly včasné a kvalitní plnění, ale aby zároveň nevedly k nepřiměřené disbalanci mezi smluvními stranami a nevedly k porušování požadavků ust. § 6 zákona jako celku.

17. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 17.1. Zadavatel tímto podle § 242 odst. 5 zákona stanovuje, že námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele a proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 17.2. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo

jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace k elektronické komunikaci skrze elektronický nástroj JOSEPHINE jsou k uvedeny v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

- 17.3. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 17.4. Zadavatel si v souladu s § 170 zákona vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 zákona.
- 17.5. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace stavby
- Příloha č. 2: Slepé výkazy výměr A až K
- Příloha č. 3: Obchodní podmínky (závazný návrh smlouvy o dílo)
- Příloha č. 4: Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 5: Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky (vzor)
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení k základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 7: Vzor seznamu významných stavebních prací
- Příloha č. 8: Vzor seznamu techniků (*zároveň bude přílohou č. 7 Smlouvy o dílo*)
- Příloha č. 9: Požadavky na elektronickou komunikaci
- Příloha č. 10: Základní požadavky k zajištění BOZP (*zároveň bude přílohou č. 4 Smlouvy o dílo*)
- Příloha č. 11: Vymezení obchodního tajemství (*zároveň bude přílohou č. 5 Smlouvy o dílo*)
- Příloha č. 12: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (vzor)
- Příloha č. 13: Pravidla sociální odpovědnosti