

## **Zadávací dokumentace poptávkového řízení**

### **„Areál tramvaje Poruba – VZT - Šatny“**

**Kontaktní osoba zadavatele pro Zadávací dokumentaci:** Jana Červenková

**Telefon:** 420 59 740 1309; **E-mail:** [Jana.Cervenkova@dpo.cz](mailto:Jana.Cervenkova@dpo.cz)

**Evidenční číslo zakázky:** SVZ-30-24-PŘ-Če

**Druh veřejné zakázky:** dodávka

#### **Informace pro dodavatele**

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že poptávkové řízení je vypsáno jako sektorová podlimitní veřejná zakázka, která je zadávána mimo rámec zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Je-li dále v této Zadávací dokumentaci/zadávacích podmínkách použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude s přihlédnutím k ustanovením § 211, odst. 5 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to zejména prostřednictvím systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 Zadávací dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

#### **1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky pod názvem „Areál tramvaje Poruba – VZT - Šatny“ je dodávka a montáž vzduchotechnického zařízení, které bude sloužit k větrání šaten a hygienického zařízení v areálu zadavatele (dále také jen dílo), tzn. zejm. realizovat dílo v areálu objednatele, v rozsahu a členění podle projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) „PD – Areál tramvaje Poruba – VZT - Šatny“, arch. č.: BKB-SP-13487, vypracované společností BKB Metal, a.s., se sídlem Hlubinská 917/20, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava.

Předmětem plnění veřejné zakázky je také poskytování servisních služeb po dobu 10 let.

- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu Smlouvy o dílo, vč. příloh (dále také jen Smlouva o dílo) této veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace, a dále v Návrhu Servisní smlouvy vč. příloh (dále také jen Servisní smlouva), který je součástí Přílohy č. 5 ZD.

Dodavatel do Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit Návrh Smlouvy o dílo nebo Návrh Servisní smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn toto navrhnout formou žádosti o dodatečnou informaci podle bodu 7.8 Zadávací dokumentace (dále také jen ZD).

Zadavatel pro úplnost uvádí, že je-li v ZD nebo v jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění. V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu možnost poskytnutí rovnocenného řešení v podobě jiného výrobku či plnění, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu.

**Přílohami Smlouvy o dílo jsou:**

- **Příloha č. 1 – Rekapitulace ceny a soupis prací** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako šablonu, do které dodavatel pouze doplní požadované údaje a doloží jako součást své nabídky. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*
- **Příloha č. 2 – Harmonogram realizace díla** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Přílohu zpracuje dodavatel samostatně a doloží jako součást své nabídky. Harmonogram realizace díla bude zpracován v kalendářních dnech (bez uvedení konkrétního data), od předání a převzetí staveniště. V případě, že tak neučiní, může být nabídka z hodnocení vyřazena. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*
- **Příloha č. 3 - Základní požadavky k zajištění BOZP** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.*
- **Příloha č. 4 – Požadavky a podmínky pro provádění díla v Areálu tramvaje Poruba** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, kterou Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.*
- **Příloha č. 5 – Vymezení obchodního tajemství** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Smlouvy o dílo včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Smlouvy o dílo. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*
- **Příloha č. 6 – Pravidla sociální odpovědnosti** (součást Přílohy č. 2 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel, v rámci podání své nabídky, nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem.*

**Přílohami Servisní smlouvy jsou:**

- **Příloha č. 1 - Základní požadavky k zajištění BOZP** (součást Přílohy č. 5 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, který Dodavatel akceptuje podáním své nabídky. Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat. Tato příloha bude součástí Servisní smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.*
- **Příloha č. 2 – Vymezení obchodního tajemství** (součást Přílohy č. 5 ZD)  
*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. Zadavatel podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a režimu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Pokud dodavatel chce některé informace ze Servisní smlouvy včetně příloh chránit jako své obchodní tajemství, je povinen tyto informace uvést do této přílohy, pro které mají být za obchodní tajemství považovány, může se však jednat jen o informace technického charakteru. O finální podobě této přílohy musí panovat mezi stranami shoda, v opačném případě se tato příloha nestane součástí uzavřené Servisní smlouvy. Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.*

Návrh Smlouvy o dílo a Návrh Servisní smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou dodavatele.

## **2. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 2.1. Nabídková cena bude zpracována v souladu s článkem II. Smlouvy o dílo v souladu s čl. IV. Servisní smlouvy a dále v členění uvedeném v čl. 5 ZD.
- 2.2. Nabídková cena bude rovněž zpracována v souladu s požadavkem elektronické komunikace a bude do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com).
- 2.3. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 ZD – Požadavky na elektronickou komunikaci.

## **3. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 3.1. Každá nabídka se podává elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Nabídka bude předložena v požadovaném rozsahu a členění, v souladu s vyhlášenými podmínkami veřejné zakázky a dalšími pokyny uvedenými v ZD. Doklady, dokumenty, cenové podklady a další listiny doložené v nabídce budou odpovídajícím způsobem seřazeny, ucelené části nabídky jednoznačně označeny, očíslovány a nabídka bude do systému vložena způsobem, který respektuje požadavek řazení jednotlivých dokumentů dle čl. 6 ZD.

## **LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK KONČÍ 29. 4. 2024 V 10:00 HODIN.**

- 3.2. Nabídka dodavatele bude podepsána osobou oprávněnou zastupováním dodavatele. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem dodavatele. Nabídka bude dále obsahovat úplnou obchodní adresu dodavatele (sídlo), IČ dodavatele a bude datována.
- 3.3. Nabídka bude zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce (tím není dotčena možnost doložení jednotlivých dokladů v jiném jazyce za předpokladu doložení překladu tam, kde to příslušná ustanovení analogicky se ZZVZ vyžadují). Všechny tisky a kopie budou kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 3.4. Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v poptávkovém řízení nebudou účastníkům přiznána.
- 3.5. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
- 3.6. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## **4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele**

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:
  - 4.1.1. Základní způsobilost dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s Přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti. Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců, přede dnem zahájení poptávkového řízení.
  - 4.1.2. Profesní způsobilost dodavatel prokáže tím, že doloží kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán).

*Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.*

- 4.1.3. Technickou kvalifikaci dodavatel prokáže tím, že ve své nabídce doloží Seznam významných dodávek (viz Příloha č. 4 ZD), ve kterém prokáže, že v posledních 3 (třech) letech realizoval 2 (slovy dvě) významné dodávky, jejichž předmětem (či součástí) byla dodávka a montáž vzduchotechnického zařízení v minimální výši investičních nákladů, vztahující se ke vzduchotechnickému zařízení, ve výši 1 000 000,-- Kč bez DPH, za každou jednotlivou významnou zakázku.  
Pro účely tohoto poptávkového řízení se pod pojmem „v posledních třech letech“ rozumí předchozích 36 po sobě jdoucích měsíců před zahájením poptávkového řízení.
- 4.2. V případě, že bude dodavatel prokazovat určitou část technické kvalifikace, tj. bod 4.1.3., prostřednictvím jiných osob (typicky poddodavatelů), je dodavatel v takovém případě povinen předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 4.1.2. ZD jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklad prokazující základní kvalifikační způsobilost dle bodu 4.1.1. ZD (tj. Příloha č. 1 ZD – Vzor čestného prohlášení k základní kvalifikaci) jinou osobou,
  - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění této zakázky, nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 4.3. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle bodu 4.1.3 ZD, vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 4.2 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, služby, či dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 4.4. Má se za to, že tento požadavek podle odst. 4.2 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 4.2. písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 4.2. písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 4.3.
- 4.5. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace dle bodu 4.1.2 ZD.
- 4.6. V případě, že tato veřejná zakázka bude plněna společně několika subjekty v pozici dodavatele (tzv. společná účast dodavatelů), bude v rámci nabídky předložena písemná smlouva (písemný závazek) těchto subjektů, jejíž součástí bude ujednání o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě společné nabídky bude v písemném závazku též uvedena osoba, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 4.7. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní a profesní způsobilost podle bodu 4.1.1 a 4.1.2 každý dodavatel samostatně.
- 4.8. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném než českém jazyce, se předkládá s překladem do jazyka českého. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

## 5. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY

### 5.1. Dílčí hodnotící kritéria

Zadavatel bude hodnotit nabídky dodavatelů v tomto poptávkovém řízení podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí hodnotící kritéria v Kč bez DPH		Váha v %
1.	Cena celkem za dílo	90
2.	Cena za Servisní služby za 10 let	10

#### 5.1.1. *Kritérium hodnocení č. 1 – Cena celkem za dílo v Kč bez DPH*

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „*Cena celkem za dílo v Kč bez DPH*“, v rozsahu předmětu dodávky blíže specifikované v čl. II. Smlouvy, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE, tato identická cena bude uvedena dodavatelem do čl. VI, odst. 6.2 Smlouvy, která je součástí Přílohy č. 2 ZD – Návrh Smlouvy o dílo a zároveň bude korespondovat s cenou celkem za dílo uvedenou v Příloze č. 1 Smlouvy – Rekapitulace ceny a Soupis prací.

#### 5.1.2. *Kritérium hodnocení č. 2 – Cena za Servisní služby za 10 let v Kč bez DPH*

Předmětem hodnocení tohoto dílčího kritéria bude „*Cena za Servisní služby za 10 let v Kč bez DPH*“, v rozsahu předmětu plnění blíže specifikovaném v čl. IV. Servisní smlouvy, uvedená v elektronickém formuláři JOSEPHINE a zároveň bude tato identická cena korespondovat s Cenou za servisní služby za 10 let v Kč bez DPH uvedenou v Příloze č. 6 ZD – Rekapitulace ceny za Servisní služby.

#### ***VÝPOČET CENY ZA SERVISNÍ SLUŽBY ZA 10 LET V KČ BEZ DPH:***

Cena za provedení jednoho pravidelného servisu x 2 (v intervalu 2x ročně) x 10 (10 let) v Kč bez DPH.

### 5.2. Hodnocení jednotlivých kritérií

Hodnocení jednotlivých kritérií bude provedeno bodovací metodou hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

Pro hodnocení nabídek podle hodnotícího kritéria č. 1 – Cena celkem za dílo v Kč bez DPH a kritéria č. 2 – Cena za servisní služby za 10 let v Kč bez DPH zadavatel použije níže uvedený vzorec:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

### 5.3. Stanovení celkového pořadí nabídek

Celkové pořadí nabídek se vypočte vynásobením bodového hodnocení jednotlivých kritérií s příslušnou váhou daného kritéria. Výsledky jednotlivých hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Na základě součtu bodového hodnocení nabídek získaného v rámci hodnocení jednotlivých kritérií hodnocení veřejné zakázky, budou nabídky seřazeny dle celkového počtu bodů od nejvýhodnější (nejvíce bodů) po nejméně výhodnou (nejméně bodů).

**Zadavatel upozorňuje, že Cena celkem za dílo v Kč bez DPH a Cena za Servisní služby za 10 let v Kč bez DPH uvedené dodavatelem do systému JOSEPHINE ([josephine.proebiz.com](http://josephine.proebiz.com)) MUSÍ BÝT TOTOŽNÉ jako:**

- **Cena celkem za dílo v Kč bez DPH uvedená v čl. VI, odst. 6.2 Smlouvy o dílo a tato rovněž bude korespondovat s Cenou celkem za dílo v uvedenou v Příloze č. 1 Smlouvy o dílo – Rekapitulace ceny a soupis prací**
- **Cena za servisní služby za 10 let v Kč bez DPH uvedená v Příloze č. 6 ZD – Rekapitulace ceny za Servisní služby.**

**V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MEZI ELEKTRONICKÝM SYSTÉMEM JOSEPHINE A PŘEDLOŽENÝMI DOKUMENTY NABÍDKY BUDOU MÍT PŘEDNOST NABÍDKOVÉ HODNOTY UVEDENÉ V ELEKTRONICKÉM SYSTÉMU JOSEPHINE. ZÁROVEŇ ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE V PŘÍPADĚ JAKÝCHKOLIV ROZPORŮ MŮŽE ZADAVATEL VYLOUČIT DODAVATELE Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.**

**!!! ZADAVATEL UPOZORŇUJE, ŽE NEOCENĚNÍ JAKÉKOLIV POLOŽKY, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ, NEBO OCENĚNÍ NULOVOU HODNOTOU („0“), BUDE POVAŽOVAT ZA NESPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A DANOU NABÍDKU VYŘADÍ !!!**

#### 5.4. Jednání o nových nabídkových hodnotách

Zadavatel si vyhrazuje právo (v případě, že uzná za vhodné) vyzvat všechny dodavatele, kteří nebyli vyřazeni z účasti v poptávkovém řízení, k podání nových nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení. Zadavatel zašle výzvu elektronickou formou prostřednictvím komunikačního modulu systému JOSEPHINE. Dodavatel podá nové nabídkové hodnoty ve stanovené lhůtě elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace budou upřesněny ve výzvě.

V případě, že dodavatel zadavateli ve stanovené lhůtě nepředloží nové nabídkové hodnoty, použije zadavatel pro hodnocení nabídek původní nabídkové hodnoty, které dodavatel uvedl v jeho nabídce. V případě, že zadavatel využije práva jednat o nových nabídkových hodnotách, je vybraný dodavatel povinen předložit na jeho žádost upravený Návrh Kupní smlouvy včetně souvisejících příloh, Návrh Servisní smlouvy včetně souvisejících příloh a Přílohu č. 6 ZD – Rekapitulace ceny za Servisní služby, a to tak, aby předmětné dokumenty odpovídaly novým nabídkovým hodnotám.

## 6. NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

6.1. Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavku uvedeném v odst. 2.2. Zadávací dokumentace a přiložení požadovaných písemných dokumentů dodavatele formou příloh, mj.:

- doplňný a oprávněnou osobou dodavatele podepsaný Návrh Kupní Smlouvy zpracovaný v souladu s odst. 1.2. ZD včetně požadovaných příloh (součást Přílohy č. 2 ZD),
- doplňný a oprávněnou osobou dodavatele podepsaný Návrh Servisní smlouvy zpracovaný v souladu s odst. 1.2 ZD včetně požadovaných příloh (součást Přílohy č. 5 ZD),
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s čl. 4. ZD,
- Přílohu č. 7 ZD – Seznam poddodavatelů v souladu s čl. 7 odst. 7.7 ZD,
- vyplněnou Přílohu č. 8 ZD – Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, dle zákona č. 159/2006 Sb. o střetu zájmů, včetně prohlášení vztahujícímu se k Nařízení Rady (EU) 2022/576,
- další případně touto ZD požadované doklady.

## 7. Ostatní ujednání

### 7.1. Prohlídka místa budoucího plnění

#### 7.1.1. Doba a místo prohlídky místa budoucího plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění dne **18. 4. 2024 v 9:00 hodin.**

**Účast dodavatele na prohlídce místa plnění je vysoce žádoucí pro řádné zpracování nabídky.** Zájemci o prohlídku jsou povinni ohlásit se v uvedeném termínu na vrátnici na adrese zadavatele Dopravního podniku Ostrava a.s., **Areál tramvaje Poruba, adresa: ul. U vozovny 1115/3, 708 00 Ostrava – Poruba.**

**Kontaktní osoba pro výše uvedenou prohlídku Ing. Sylva Rezáčová, mobil: +420 725 903 814, e-mail: Sylva.Rezacova@dpo.cz**

#### 7.2. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky, zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, životního prostředí a inovace. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v Návrhu Smlouvy o dílo v čl. XII odst. 12.6 a 12.7, který je součástí Přílohy č. 2 ZD a v Příloze č. 6 Smlouvy o dílo – Pravidla sociální odpovědnosti.

#### 7.3. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vybraný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého Návrhu Kupní smlouvy a Návrhu Servisní smlouvy, případně Smlouvy neuzavřít.

7.5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodu.

7.6. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.

#### 7.7. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, jakým způsobem se bude každý z poddodavatelů podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije vzor seznamu poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – zadavatel vyžaduje předložení všech informací uvedených ve vzoru seznamu poddodavatelů dle Přílohy č. 7 ZD.

Pokud dodavatel prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen rovněž tuto skutečnost a daného poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

#### Pozn.:

***Zadavatel zpracoval seznam poddodavatelů jako závazný dokument, který tvoří přílohu č. 7 této ZD a do které dodavatelé doplní požadované údaje. V případě, že dodavateli nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tabulku nevyplňuje - tento dokument přesto dodavatel předloží v rámci své nabídky. Tuto přílohu jsou dodavatelé povinni doložit v rámci své nabídky.***

7.8. V případě nejasností v ZD nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení ZD, a to výlučně elektronicky např. prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com), a to nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. Zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení ZD budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

7.9. Oficiální stránky zadavatele pro stažení Zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto poptávkovému řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <https://profily.proebiz.com/profile/61974757>.

7.10. Součástí ZD jsou:

- Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 2 - Návrh Smlouvy o dílo vč. příloh
- Příloha č. 3 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 4 - Seznam významných dodávek
- Příloha č. 5 - Návrh Servisní smlouvy vč. příloh
- Příloha č. 6 - Rekapitulace ceny za servisní služby
- Příloha č. 7 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 8 - Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů a k sankcím
- Příloha č. 9 - Požadavky na elektronickou komunikaci

.....  
Jana Červenková  
specialista nákupu