



## Výzva k podání nabídky

Spisová značka: OM8984/2024/462

Číslo jednací: OM44614/24/462

**1. Zadavatel:** **Město Kyjov**  
Masarykovo náměstí 30/1  
697 01 Kyjov  
IČ: 00285030  
DIČ: CZ00285030

**Zastoupený:** Mgr. Filipem Zdražilem, tajemníkem úřadu

**2. Název zakázky:**

**„DODÁVKA KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB PRO MĚSTO KYJOV“**

**Druh zadávacího řízení:** otevřené řízení  
**Režim veřejné zakázky:** veřejná zakázka malého rozsahu  
**Druh zakázky:** veřejná zakázka na dodávky

Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s vnitřním předpisem Pravidla pro zadávání veřejných zakázek.

**3. Předmět zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové kupní smlouvy na dodávky kancelářských potřeb na dobu určitou (2 roky) pro Město Kyjov.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze č. 1 této Výzvy – Specifikace kancelářských potřeb, tj. vzorový koš, který byl stanoven na základě nákupů v předchozím období a obsahuje průměrný počet nakupovaných výrobků v daném období. Uvedená množství u jednotlivých položek jsou předpokládaná a vycházejí z požadavků minulých let. Jejich výše se může měnit podle aktuálních potřeb zadavatele a plnění může být i nulové.

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

CPV	30192000-1	Kancelářské potřeby
	30199000-0	Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží

**4. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Rámcové kupní smlouvy (příloha č. 2 Výzvy). Obchodní podmínky v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

**5. Doba a místo plnění zakázky**

Předpokládané zahájení plnění zakázky: od účinnosti smlouvy, předpoklad od **05/2024**

Předpokládané ukončení plnění: **31. 5. 2026**



Rámcová kupní smlouva bude uzavřena na 2 roky od dne její účinnosti.

#### Místo plnění:

Zboží bude dodáno do místa určeného při zadání objednávky. Pokud nebude určeno místo plnění v objednávce, je jím sídlo kupujícího.

Zboží bude dodáváno na tato pracoviště zadavatele:

- budova MÚ na adrese Masarykovo náměstí 30/1, 697 01 Kyjov (sídlo kupujícího)
- budova MÚ na adrese Masarykovo náměstí 1/38, 697 01 Kyjov

### 6. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

a) Nabídkovou cenou pro veřejnou zakázku se rozumí cena včetně veškerých nákladů nutných k realizaci předmětu veřejné zakázky.

b) Nabídková cena bude uvedena v české měně řádným vyplněním cenových údajů:

- **všech položek zboží** uvedených v příloze č. 1 této Výzvy – **Specifikace kancelářských potřeb.**
- V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude **cena vložena do systému JOSEPHINE** (<https://josephine.proebiz.com>). **Zadána bude CENA BEZ DPH.**

Konkrétně účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“. Cenová nabídka uvedená v položkovém rozpočtu bude totožná s cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.

V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou dodavatelem ve Specifikaci kancelářských potřeb a cenovou nabídkou vyplněnou v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE, bude hodnocena a použita cena bez DPH uvedená v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Dodavatel se zavazuje, že cena komodity, kterou nabídne, bude neměnná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat **veškeré náklady (náklady na dopravu, balné, přepravné)** spojené s nákupem požadovaného zboží. Případné více náklady jsou **nepřístupné**.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s úplným a řádným plněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů s tím bezprostředně souvisejících.

Nabídková cena musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

### 7. Hodnotící kritérium: nejnižší nabídková cena (100 %).



## 8. Způsob hodnocení nabídkové ceny

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti **na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle ceny uvedené ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE.

Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, uvedená ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ v elektronickém formuláři v systému JOSEPHINE za celý předmět plnění veřejné zakázky.

## 9. Prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

### a. Základní způsobilost

Ke splnění podmínek základní způsobilosti zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této Výzvy podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

### b. Profesní způsobilost

Dodavatel musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů následovně:

a) výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to v prosté kopii; výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to v prosté kopii; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, případně živnostenský list s předmětem podnikání *“Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“*.

### c. Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, tzn. alespoň tři referenční zakázky. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí řádně ukončená zakázka spočívající v dodávce kancelářských potřeb, přičemž finanční objem činil **minimálně 200 000 Kč bez DPH u každé z referenčních zakázek/rok.**

Seznam významných zakázek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této Výzvy. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam významných zakázek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 3 této Výzvy vymežil.

## 10. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace byla uveřejněna a je ke stažení na profilu zadavatele a ve webové aplikaci JOSEPHINE. Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.



Adresy domén:

<https://1url.cz/XKOIP>

<https://josephine.proebiz.com>

## 11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

- a. Řádné identifikační údaje účastníka.
- b. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
- c. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů dle odst. č. 9 této Výzvy (příloha č. 3).
- d. Návrh Rámcové kupní smlouvy (příloha č. 2).
- e. Oceněná vzorová Specifikace kancelářských potřeb (příloha č. 1).

Požadované dokumenty musí být do prostředí systému JOSEPHINE vloženy formou prostých čitelně naskenovaných příloh, v obecně rozšířených a dostupných formátech (zejm. PDF, MS Word, MS Excel). Zadavatel doporučuje, aby dodavatel soubory před odesláním nabídky zkontroloval, že soubory nejsou poškozeny, a vložené nabídky odpovídajícím způsobem pojmenoval, případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR). Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady jako originály, úředně ověřené kopie (konverze dokumentů) nebo jako prosté kopie.

## 12. Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta:

Lhůta pro podání nabídek končí: **25. 4. 2024, 10:00:00 hodin**

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí **60** kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## 13. Místo pro podání nabídky a forma nabídky

- Nabídka bude zadavateli předložena elektronicky a vložena do systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) dle požadavků této Výzvy a přílohy požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.
- Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku. Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky. Nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena z výběrového řízení.

## 14. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu plnění postupoval v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana), zajistit legální zaměstnávání a důstojné pracovní podmínky pro osoby podílející se na zakázce, dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy. Za účelem naplnění zásady



environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat způsobem zajišťujícím co nejmenší negativní dopad na životní prostředí.

S ohledem na povahu veřejné zakázky zadavatel neidentifikoval žádná další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným účelem této veřejné zakázky, jejím předmětem, zásadami rovného přístupu a zákazem diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principy hospodárnosti a efektivnosti.

## 15. Další podmínky

- Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku, případně zakázku zrušit bez udání důvodu, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- Podáním nabídky se uchazeč zavazuje plně respektovat podmínky této výzvy.
- Veškeré náklady spojené s podáním nabídky si hradí zájemce o zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací, případně z důvodů stanovených přímo použitelnými právními předpisy EU.
- Zadavatel si tímto vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.
- Veškeré informace, které zadavatel uveřejní prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a profilu zadavatele, budou automaticky zasílány pouze dodavatelům, kteří se do veřejné zakázky zaregistrovali prostřednictvím systému JOSEPHINE. Dodavatel, který si dokumentaci k veřejné zakázce stáhl bez registrace, si musí sám pravidelně kontrolovat, zda jsou či nejsou k dané veřejné zakázce na profilu zadavatele uloženy nové dokumenty.

## 16. Přílohy

- Příloha č. 1 Specifikace kancelářských potřeb
- Příloha č. 2 Rámcová kupní smlouva
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 Požadavky na elektronickou komunikaci

V Kyjově dne 15. 4. 2024

---