



Statutární město Ostrava
městský obvod Slezská Ostrava
úřad městského obvodu

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

a výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Regenerace sídliště Mírová osada – II. etapa – VI. etapa (PD, AD, IČ)“
podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle ust. § 53 ZZVZ

ZADAVATEL:

Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava

Sídlo: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava

IČO: 00845451



Obsah

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE.....	3
2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	3
3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	5
7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	11
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY	13
9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
10. HODNOCENÍ NABÍDEK	13
11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	14
12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	14
13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	15
14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	15
15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	16
16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	16
17. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	16
18. VÝHRADY ZADAVATELE	16
19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	17
20. SEZNAM PŘÍLOH	18



1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava
Sídlo zadavatele	Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava
IČO zadavatele	00845451
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Mgr. Richard Vereš, starosta
Kontaktní osoba	Ing. Michaela Maslowská Tel.: +420 599 410 424
ID datové schránky	56zbpub
Adresa profilu zadavatele	http://profily.proebiz.com/profile/00845451-Slezska

2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje – systému JOSEPHINE (dále jen „elektronický nástroj JOSEPHINE“) dostupného na <https://josephine.proebiz.com>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji JOSEPHINE. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj JOSEPHINE adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji JOSEPHINE byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.



Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com).

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- vypracování projektové dokumentace pro vydání společného povolení (DUSP),
- vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS),
- plán BOZP,
- inženýrská činnost:
 - inženýrská činnost ve fázi přípravy stavby pro vydání pravomocného rozhodnutí,
 - funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi během přípravy stavby (koordinátora BOZP),
 - autorský dozor po dobu realizace stavby.

Záměrem je regenerace veřejných prostor sídliště Mírová osada ve statutárním městě Ostrava, městském obvodu Slezská Ostrava. Součástí záměru je nejen vybudování esteticky kultivovaných prostor sídlištních ploch, ale také reorganizace pozemních komunikací, parkovacích ploch, ploch pro pěší, rekonstrukce sítě veřejného osvětlení i ploch pro každodenní rekreaci.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je Studie „Regenerace Mírová Osada, k. ú. Slezská Ostrava“, vypracovaná společností Ateliér Genius loci, s.r.o., IČO: 64086135, se sídlem Chocholouškova 1527/6, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava. Studie je zpracovaná pro I. etapu – VI. etapu, přičemž I. etapa je již zrealizována. Tato etapa je provázána s celou dokumentací Studie, proto ji nelze z podkladů odstranit, nicméně zadavatel požaduje již tuto etapu v rámci projektové dokumentace neřešit. Studie tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Dalším podkladem pro vyhotovení projektové dokumentace je příloha č. 7 – Požadavky na zapracování změn do projektové dokumentace.



Při zadávání veřejné zakázky zadavatel dodržuje principy hospodárného, efektivního a účelného vynakládání veřejných prostředků a také zásady dle § 6 ZZVZ.

3.1.1. Naplnění zásad uvedených v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ

V rámci realizace veřejné zakázky je zadavatel povinen, je-li to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky vhodné, dodržovat zásady dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ.

Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen:

- dodržovat BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví, požární ochrana),
- dodržovat legislativu a jiné závazné právní předpisy.

Za účelem naplnění zásady environmentálně odpovědného zadávání veřejné zakázky je dodavatel povinen:

- postupovat v rámci plnění veřejné zakázky takovým způsobem, aby byl jeho postup energeticky a environmentálně šetrný k životnímu prostředí.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnost uplatnění aspektů inovací a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek je nebylo možné aplikovat.

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2 400 000,00 Kč bez DPH**, tj. 2 904 000,00 Kč s DPH.

4. Lhůta plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je od účinnosti smlouvy o dílo a smlouvy příkazní. Termín ukončení plnění je dle smlouvy o dílo a smlouvy příkazní.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

5. Místo plnění a prohlídka místa plnění

Místo plnění: Místem provedení veřejné zakázky a rovněž místem autorského dozoru projektanta je místo realizace budoucí stavby – tj. veřejných prostor sídliště Mírová osada ve statutárním městě Ostrava, městském obvodu Slezská Ostrava.



Místem předání zpracovaných výsledků činnosti zhotovitele je pracoviště zadavatele (budova Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava.

Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nebude konat.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace. Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé **v nabídce nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ust. § 87 ZZVZ. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána (byť jen prostým elektronickým podpisem) dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou; kopie (sken) zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Dokumenty případně předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel **doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály příslušných dokumentů v elektronické podobě.**

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. §74 a §75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ (odst. 6.3).



6.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none">- každou právnickou osobu a- každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>
b)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i></p> <p><i>a</i></p> <p><i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p>
c)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p>



Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného požadavku způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

6.2. Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který doloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo Výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci	<i>Živnostenské oprávnění – Projektová činnost ve výstavbě</i>
c)	zadavatel dále požaduje, aby dodavatel prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím	<i>Osvědčení o autorizaci – Autorizovaný inženýr pro dopravní</i>



Způsobilým je dodavatel, který doloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
odbornou způsobilost zabezpečuje (ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ), a to předložením následujících dokladů:	<i>stavby, zapsaný v seznamu autorizovaných inženýrů vedeném Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.</i>

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a), b) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ **v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu** ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

6.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který doloží	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
seznam významných služeb, tj. projekčních prací poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení nejméně 3 referenčních služeb obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky. Doby se považují za splněné, pokud byla	- 1 referenční projekční zakázka srovnatelného charakteru, v minimální hodnotě 1 200 000 Kč bez DPH , jejímž předmětem plnění byla regenerace veřejných ploch v návaznosti na řešení chodníků a komunikací. - 2 referenční projekční zakázky srovnatelného charakteru, v minimální hodnotě každá 800 000 Kč bez DPH , jejichž předmětem plnění byla regenerace veřejných ploch



zakázka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Pokud z dokládaných osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované projekční zakázky a jejich finanční objemy), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje.

v návaznosti na řešení chodníků a komunikací.

Seznam projekčních prací dodavatel předloží formou čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, ve kterém budou uvedeny tyto informace:

- název referenční zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo, IČO),
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit,
- popis předmětu plnění,
- konkrétní datum dokončení díla,
- místo plnění referenční zakázky,
- finanční objem díla bez DPH včetně případného členění díla.

Osvědčení objednatelů nejvýznamnějších referenčních projekčních prací musí obsahovat:

- název objednatele,
- název dodavatele (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence),
- název veřejné zakázky,
- prohlášení objednatele včetně údaje o řádném poskytnutí a dokončení zakázky,
- kontakt na objednatele pro účel ověření informací obsažených v osvědčení,
- označení osoby, která doklady vyhotovila vč. data vyhotovení.



7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **písemným čestným prohlášením** dle § 86 odst. 2 ZZVZ.

7.2. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokumentů do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložení dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to v **elektronické podobě** (viz čl. 2 zadávací dokumentace).



7.4. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a zákona.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2, 3, 4, 5 ZZVZ.

7.6. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.



Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace v podobě Návrhu smlouvy o dílo a smlouvy příkazní.

9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cena musí být uvedena v nabídce účastníka, a to ve struktuře uvedené v Krycím listu, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník zaokrouhlí nabídkovou cenu na 2 (dvě) desetinná místa. Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky. Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle váhy kritéria v %.

Váha jednotlivých dílčích hodnotících kritérií:

1. Nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100 %

10. Hodnocení nabídek

10.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnější nabídkové ceny.

10.2. Za nejvýhodnější nabídkovou cenu se považuje nejnižší nabídková cena.



11. Požadavky na zpracování a podání nabídky

- 11.1.** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.
- 11.2.** Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 11.3.** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. čl. 9), použije se pro přepočítání na Kč kurz ČNB (střed) vyhlášený ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 11.4.** Zadavatel doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):
- krycí list nabídky (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a nabídkovou cenu celkem ve smyslu článku 9 zadávací dokumentace. V případě jakéhokoliv rozporu mezi nabídkou cenou uvedenou v krycím listě nabídky a v elektronickém nástroji, je prioritním dokumentem krycí list nabídky.
 - doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
 - příloha č. 3 - Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku,
 - příloha č. 4 – Čestné prohlášení (zásady),
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní společnosti, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě



její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky dle odst. 1.1. zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14. Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

14.1. Dodavatel, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3 zadávací dokumentace.

14.2. Pokud je vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ust. § 122 odst. 5 ZZVZ.

Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 ZZVZ, **zadavatel vyloučí vybraného dodavatele v souladu s ust. § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ.**

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, je na základě výzvy zadavatele povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, je povinen předložit informace



a doklady podle § 122 odst. 6 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno **vyločením účastníka zadávacího řízení**.

15. Lhůta a místo pro podání nabídek

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek: do 12. 06. 2024, 09:00:00 hod.

Místo pro elektronické podání nabídek: <https://josephine.proebiz.com/cs/>

16. Otevírání nabídek

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17. Zadávací lhůta a jistota

17.1. Zadavatel v souladu s ust. § 40 ZZVZ stanovil zadávací lhůtu, tedy lhůtu, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, a to v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Pro běh zadávací lhůty platí ustanovení ZZVZ.

17.2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

18. Výhrady zadavatele

18.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s ust. § 127 ZZVZ.

18.3. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle ust. § 113 ZZVZ.

18.4. Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil čestné prohlášení, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce vůči Rusku a Bělorusku dle nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014, nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014, případně další sankční nařízení k datu podání nabídky. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této výzvy – Vzor čestného prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku.



- 18.5.** Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 18.6.** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 18.7.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.8.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 18.9.** Zadavatel v souladu s ust. § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám podle ust. § 242 odst. 4 ZZVZ lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek podle ust. § 242 odst. 4 ZZVZ; v takovém případě je okamžik, kdy končí možnost podat námitky, rozhodný pro:
- běh lhůt podle ust. § 98 odst. 1 nebo ust. § 144 odst. 2 ZZVZ,
 - posouzení přiměřenosti stanovení délky nebo prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast nebo návrhů.

19. Informace o zpracování osobních údajů

- 19.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ.



Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

20. Seznam příloh

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo a smlouvy příkazní

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení (zásady)

Příloha č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci

Příloha č. 6 – Studie

Příloha č. 7 – Požadavky na zapracování změn do projektové dokumentace

V Ostravě

Mgr. Richard Vereš
starosta