

MĚSTO UHERSKÝ BROD
Městský úřad, Odbor rozvoje města

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
ČÍSLO JEDNACÍ: MUUB/47939/2024
JID: 55434/2024/MUUB
SPISOVÁ ZNAČKA: MUUB/47939/2024

VYŘIZUJE: Libor Obadal
TEL.: 572 805 231
E-MAIL: libor.obadal@ub.cz

DATUM: 2024-05-21
MÍSTO: Uherský Brod

Dodavatelé

Profil zadavatele

Elektronický nástroj

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 7/2021 schválený usnesením č. 2493/R96/21 Rady města Uherský Brod ze dne 18.10.2021 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

**PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE –
REKONSTRUKCE NÁVSI
A PŘÍJEZDOVÉ KOMUNIKACE
K STŘEDISKU ENVIRONMENTÁLNÍHO
VZDĚLÁVÁNÍ,
UHERSKÝ BROD - MARŠOV**

Zadavatel veřejné zakázky

město Uherský Brod

zastoupeno Ing. Ladislavem Kryštofem, místostarostou

Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01

PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. Nabídku lze tedy podat pouze elektronickou formou, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

město Uherský Brod
Masarykovo nám. 100
688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463
Zastoupeno v dané veřejné zakázce: Ing. Ladislav Kryštof, místostarosta

Kontaktní osoba:

Ing. Robert Vráblík, vedoucí Odboru rozvoje města

Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:

Libor Obadal, telefon: 572 805 231, 736 613 548, e-mail: libor.obadal@ub.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

2.2 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (**profil zadavatele** <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění je zpracování dopravně-architektonické studie (dále jen „studie“), projektové dokumentace (dále jen „PD“) pro vydání povolení záměru (dále jen „DPZ“) a projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) za účelem úpravy prostranství v centru lokality a rekonstrukce příjezdové komunikace k středisku environmentálního vzdělávání.

3.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování studie pro řešení centrální části lokality (náves). Po zpracování odsouhlasené studie budou na základě rozhodnutí objednatele navazovat další stupně PD pro centrální část lokality a pro úsek příjezdové komunikace z centrální části k středisku environmentálního vzdělávání.

Část 1 – náves centrální lokality

Zpracování návrhu úpravy prostranství, zejména pro lepší organizaci dopravy s umístěním autobusové zastávky. Součástí kompletního návrhu je úprava komunikace, veřejného osvětlení, zpevněných ploch a ploch zeleně vč. řešení odvodnění se zaústěním do stávající kanalizace nebo vodoteče.

Část 2 – příjezdová komunikace k středisku environmentálního vzdělávání

Zpracování návrhu rekonstrukce komunikace v délce cca 310,0 m a šířce 3,0 m, která je v nevyhovujícím technickém stavu a vykazuje i díky neúnosnému podkladu značné deformace a trhliny. U komunikace ve svažitém terénu je také nefunkční a nekapacitní odvodnění, kde dochází při vydatných deštích k ohrožování nemovitostí v nejbližším okolí. Součástí rekonstrukce je i návrh parkovacích stání, řešení veřejného osvětlení, odvodnění s propustky a výustními objekty.

Součástí rozsahu zakázky jsou i případné vyvolané stavební a inženýrské objekty, přeložky inženýrských sítí, záborový elaborát. Projektová dokumentace bude dle potřeby rozdělena na samostatné úseky a členěna na jednotlivé stavební objekty. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit předložený návrh řešení lokality.

Základním podkladem pro zpracování PD je pouze jednotná digitální technická mapa Zlínského kraje (JD TM ZK).

Dopravně-architektonická studie (pro Část 1):

Studie bude zpracována formou textů, výkresů, popisů optimálního návrhu prostoru centrální části lokality. Objednatel bude požadovat předložení více variantních řešení, přičemž vybraná varianta bude podrobně dopracována v požadovaném minimálním rozsahu studie.

PD bude zpracována jako projektová dokumentace ve stupni DPZ a PDPS (pro Část 1, 2):

Projektová dokumentace pro vydání povolení záměru DPZ musí být zpracována ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a v rozsahu prováděcích předpisů.

Projektová dokumentace pro provádění stavby PDPS musí být zpracována ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu prováděcí vyhlášky dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., která bude součástí

zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby ve smyslu zákona o zadání veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů vč. prováděcích vyhlášek.

Obchodní podmínky a podrobnější popis předmětu veřejné zakázky je v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 289.256 Kč bez DPH, tj. **350.000 Kč s DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky. Pokud dojde z důvodu na straně objednatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla. **Zadavatel si vyhrazuje právo zahájit zpracování DPZ a PDPS až na základě udělení písemného pokynu.**

Část 1 – náves centrální lokalita

Předpokládaný termín zahájení:	ihned po podpisu smlouvy (předpoklad 24.06.2024)
Geodetické zaměření	do 31.08.2024
Dopravně-architektonická studie	do 30.11.2024
Projektová dokumentace DPZ bez dokladové části	do 31.03.2025
Dokumentace pro povolení záměru vč. dokladové část, inženýrská činnost, průzkumy atd	do 30.05.2025
Projektová dokumentace PDPS, konečného položkového rozpočtu stavby, soupisu prací s výkazem výměr SP	do 29.08.2025
Výstavní panel	do 29.08.2025

Část 2 – příjezdová komunikace k středisku environmentálního vzdělávání

Předpokládaný termín zahájení:	ihned po podpisu smlouvy (předpoklad 24.06.2024)
Geodetické zaměření	do 31.08.2024
Projektová dokumentace DPZ po zpracování studie bez dokladové části	do 31.03.2025
Dokumentace pro povolení záměru vč. dokladové část, inženýrská činnost, průzkumy atd	do 30.05.2025
Projektová dokumentace PDPS, konečného položkového rozpočtu stavby, soupisu prací s výkazem výměr SP	do 29.08.2025
Výstavní panel	do 29.08.2025

Místo plnění veřejné zakázky je Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní profesní způsobilost,
- b) splní technickou kvalifikaci.

ad a) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či výpisem z jiné evidence v kopii
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v prosté kopii: **Projektová činnost ve výstavbě.**
- Doklady osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Účastník jako doklady prokazující odbornou způsobilost předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších právních předpisů pro obor:

- **Dopravní stavby** – hlavní inženýr projektu (HIP)
- **Autorizovaný architekt**

HIP bude zajišťovat autorizovaná osoba, uvede účastník do návrhu smlouvy v odst. 1.02 smluvních stran jméno architekta (nemusí být autorizovaný), který bude členem projekčního týmu. HIP a případně spolupracující architekt bude účasten na každém výrobním výboru s objednatelem.

Doklad o pracovním poměru vlastního zaměstnance HIP, architekta doloží účastník formou prohlášení a bude podepsán statutárním orgánem, případně doklad pracovního poměru třetí osoby, která se bude na projektu podílet v rámci smluvního vztahu. Smlouva nebo dohoda bude doložena v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ad b) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- **Seznam minimálně 3 zpracovaných zakázek**, zpracovaných projektů ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby obdobného charakteru a rozsahu předmětu této zakázky za posledních **5 let v min.** hodnotě rozpočtových projekčních nákladů stavby **5,0 mil. Kč bez DPH.**
- V seznamu lze uvést pouze dokončené zakázky (projekty), kde bude uveden název zakázky, cena zakázky zajišťovaná dodavatelem, cena projektované stavby, doba zpracování zakázky, s uvedením jména kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Dodavatel souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit u investora stavby, resp. dotázat se i na údaje neuvedené v referencích.. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

7.1 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

7.2 Platební podmínky

Platby budou prováděny na základě soupisu skutečně provedených a odsouhlasených prací. Nedílnou součástí faktury musí být soupis zadavatelem potvrzených provedených prací nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. 30 dnů po předání faktury. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění. Zadavatel neposkytuje zálohy.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY, POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

8.1 Stanovení technických podmínek

Zadavatel stanovuje technické podmínky v příloze č. 4

8.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v **českých korunách** jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky
- v rozpisu ceny

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

10. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Pod pojmy předložení nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com> a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. rozpis ceny
3. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
4. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo ve formátu PDF a rovněž přiložený návrh smlouvy ve formátu .docx
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti

10.2 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky
- vložena do elektronického nástroje za stejného dodavatele, který se do elektronického nástroje zaregistroval, tzn. **obchodní jméno a IČ registrovaného dodavatele musí být totožné s obchodním jménem a IČ uvedeným ve všech dokumentech vložené nabídky**. V opačném případě má zadavatel možnost při nedodržení výše uvedeného posouzení a hodnocení nabídek vyloučit

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

11. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci. Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

11.2 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je **ekonomická výhodnost, konkrétně nejnižší nabídková cena s DPH**.

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena v Kč s DPH	100 %

11.3 Metoda hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že nabídky jednotlivých účastníků se seřadí od nejnižší nabídkové ceny s DPH po nejvyšší nabídkovou cenu s DPH, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou s DPH bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

12.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel doporučuje účastníkům absolvovat prohlídku místa plnění, aby se seznámili se situací v místě stavby. Prohlídku si organizuje každý účastník samostatně.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **07.06.2024 do 09:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Zpřístupnění a otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

13.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet

okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a) a b) zákona.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní elektronicky v systému JOSEPHINE a na profilu zadavatele (<https://profil.y.proebiz.com/profile/00291463> - <http://zakazky.ub.cz>).

15.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoli omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

15.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny
- c) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
 - nebyla podána žádná nabídka
 - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
 - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
 - pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- d) pokud zadavatel uplatní právo na zrušení celého zadávacího řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok
- e) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín projekčních prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- f) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- g) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- h) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah
- i) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Rozpis ceny

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Podklady (popis záměru)

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Ing. Robert Vráblík
vedoucí Odboru rozvoje města